

АНКЕТА

для выявления запросов молодых специалистов

ФИО _____

Какой предмет Вы преподаете _____

Стаж работы _____

№ п/п	Вопрос	Ответ
1.	Удовлетворены Вы своей профессией и местом работы?	<ul style="list-style-type: none">• В целом удовлетворен;• Профессией удовлетворен, но хотел бы сменить место работы;• Сменил бы профессию, если бы представилась такая возможность;• Трудно сказать определенно, не знаю;• Не удовлетворен совсем;• Другое _____.
2.	Охарактеризуйте Ваши отношения с администрацией	<ul style="list-style-type: none">• Администрация ценит меня как профессионала;• Я чувствую заботу администрации;• Я чувствую себя нужным;• Наши взаимоотношения носят формальный характер;• Администрация совсем меня не ценит;• Другое _____.
3.	Что Вы считаете наиболее важным в работе?	<ul style="list-style-type: none">• Точное следование правилам, нормам, инструкциям;• Отточенное мастерство, высокий профессионализм;• Соответствующее материальное вознаграждение;• Профессиональное лидерство;• Не выделяться из коллектива;• Высокая оценка со стороны руководства;• Высокая оценка Вашего труда со стороны коллег;• Общение с детьми;• Другое _____.

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3**

4.	Что перечисленного представляет для Вас наибольшее затруднение?	<ul style="list-style-type: none"> • Выбирать соответствующие методы • и методические приемы для реализации целей урока; • Мотивировать деятельность обучающихся; • Подготавливать для обучающихся задания различной степени трудности; • Активизировать обучающихся в обучении; • Организовывать сотрудничество между обучающимися; • Организовывать самоконтроль и взаимоконтроль обучающихся; • Организовывать своевременный контроль и коррекцию ЗУН/УУД обучающихся; • Развивать творческие способности обучающихся; • Другое_____.
5.	К кому Вы обращаетесь за помощью, в затруднительных	<ul style="list-style-type: none"> • К администрации (директору, и. т.д.); • К руководителю методического объединения; <input type="checkbox"/> К наставнику;

	ситуациях?	<ul style="list-style-type: none"> • К коллегам; • К методисту НМЦ по предмету; • Не знаю к кому обратиться; • Другое_____.
6.	Удовлетворяет ли вас уровень вашей профессиональной подготовки?	<ul style="list-style-type: none"> • Да; • Нет; <input type="checkbox"/> Частично; • Другое_____.

7.	<p>Каких знаний, умений, навыков или способностей Вам не хватает в Вашей педагогической деятельности?</p>	<p>Педагогических знаний</p> <ul style="list-style-type: none"> • Знания правил внутреннего распорядка и правил по охране труда и требований к безопасности образовательной среды; • Знания истории, теории, закономерности и принципы построения и функционирования своего предмета; • Знания к современному подходу к обучению и воспитанию обучающихся; • Знания методов и технологий поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения; • Другое _____ <p>—.</p> <p>Педагогических умений</p> <ul style="list-style-type: none"> • Умение применять современные образовательные технологии в образовательную деятельность, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы; • Умение организовывать различные виды внеурочной деятельности: игровую, учебно-исследовательскую, художественно-продуктивную, культурно-досуговую с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного своеобразия региона; • Умение планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с программой; • Умение разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных программ и обеспечивать ее выполнение; • Другое _____ <p>—.</p> <p>Педагогических способностей</p> <ul style="list-style-type: none"> • Способность объективно оценивать успехи и возможности обучающихся с учетом неравномерности индивидуального психического развития; • Способность формировать преодолению интеллектуальных трудностей, решать принципиально новые задачи, проявлять уважение к интеллектуальному труду и его результатам; • Способность формировать знания и умения у обучающихся логического рассуждения и коммуникаций; • Способность организовать учебный процесс в соответствии стандартом ФГОС в общеобразовательной организации; • Другое _____ <p>—.</p>
8.	В каких	<input type="checkbox"/> В календарно-тематическом планировании;

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №3**

	<p>направлениях организации учебновоспитательного процесса вы испытываете трудности?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • В проведении уроков; • В проведении внеклассных мероприятий; • В общении с коллегами, администрацией; • В общении с обучающимися, их родителями; • В работе с детьми группы риска, ОВЗ; • Другое_____.
9.	<p>Каким формам повышения квалификации Вы бы отдали предпочтение?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Самообразованию; • Практико-ориентированному семинарам; • Курсам повышения квалификации; • Мастер-классам; • Творческим лабораториям; • Индивидуальной помощи со стороны наставника <p>предметным кафедрам; <input type="checkbox"/></p> <p>Семинарам, вебинарам;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Конференциям, круглым столам; • Другое_____.
10	<p>Каким направлениям обучения Вы бы отдали предпочтение?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Методы обучения и их эффективное использование в образовательном процессе; • Приемы активизации учебно-познавательной деятельности обучающихся; • Учет и оценка знаний, обучающихся; • Психолого-педагогические особенности обучающихся разных возрастов; • Урегулирование конфликтных ситуаций; • Формы работы с родителями; • Формы и методы педагогического сотрудничества с обучающимися; • Другое_____.
11	<p>Что вас привлекает в программе наставничества?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Новизна деятельности; • Возможность экспериментировать; • Пример и влияние коллег и руководителя; <input type="checkbox"/> • Возможность профессионального роста; • Другое_____.

*выберите один или несколько вариантов ответов, или допишите свой вариант

Рекомендовано:

Форма наставничества _____

Программа(ы) наставничества _____

Обучение _____

Другое _____

Дата _____ Подпись ответственного лица _____

(подпись/ФИО/должность)