# Аналитическая справка

**о результатах реализации Программы наставничества по форме**

# «учитель-учитель» за 2023-2024 учебный год.

Целью наставничества в МКОУ СОШ №3 является максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся, педагогических работников (далее - педагоги) разных уровней образования и малоопытных учителей.

В соответствии с «Дорожной картой» реализации целевой модели наставничества в МКОУ СОШ №3 в рамках подготовки условий для запуска программы наставничества проведен ряд мероприятий:

1. Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества.
2. Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в МКОУ СОШ №3.
3. Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы.
4. Информирование педагогов о возможностях и целях целевой модели наставничества.

Организована работа по формированию базы наставляемых, базы наставников, отбору наставников, формированию наставнических пар, а также спланирована работа наставнических пар.

Программа наставничества (далее – Программа) разработана в МКОУ СОШ №3 в целях реализации региональной методологии (целевой модели) наставничества.

Одна из форм Программы - «учитель-учитель» - реализуется в нашей школе в целях успешного закрепления на рабочем месте малоопытного специалиста (или повышение профессионального потенциала специалиста, создания комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации, позволяющей реализовывать актуальные педагогические задачи на более высоком уровне и т.п.). Для достижения целей Программы поставлены задачи, решение которых было спланировано в период с 01.09.2023 года по август 2024 года.

Условиями реализации Программы являются:

* нормативно-правовое оформление наставнической программы;
* информирование коллектива о подготовке программы;
* формирование команды, назначение куратора, для реализации программы;
* определение задач, форм наставничества, ожидаемых результатов;
* разработка дорожной карты реализации наставничества, определение необходимых ресурсов, внутренних и внешних.

Ожидаемые результаты Программы:

1. Высокий уровень включенности малоопытных специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации;
2. Усиление уверенности педагогов в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциала;
3. Повышение уровня образовательной подготовки и комфортности психологического климата в школе;
4. Создание благоприятной психолого-педагогической атмосферы для разрешения ситуаций кризиса профессионального роста и профессионального выгорания;
5. Учителя-наставляемые получат необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации.

Содержанием Программы определены основные участники программы и их функции, механизм управления программой, этапы процесса наставнического взаимодействия, организация хода наставнического взаимодействия. Программой определен план реализации мероприятий по направлению работы на 2023-2024 г., а также циклограмма работы с малоопытным педагогом и циклограмма методической работы с вновь пришедшим педагогом.

**Мониторинг выполнения задач в ходе реализации**

**Программы наставничества в МКОУ СОШ №3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Задача** | **Мероприятия** | **Отметка о выполнении** |
| 1. | Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы | 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о  заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы. | проведен |
| 2. Проведение совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества.  Выбор форм и программ наставничества. | 06.09.2023 года  Учитель-учитель  Учитель-ученик Ученик-ученик |
| 3. Разработка программ по выбранным формам наставничества. | документы размещены на сайте МКОУ СОШ  №3 в разделе  «Наставничество» <https://sh3-bezopasnoe-r07.gosweb.gosuslugi.ru/nastavnichestvo/> |
| 2. | Информировани е педагогов о возможностях наставничества | 1. Проведение педагогического совета. | Протокол от 30.08.2023  г. №1 |
| 3. | Сбор данных о наставляемых | 1. Проведение анкетирования среди педагогов желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из   личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций. | проведено  проведено |
| 4. | Формирование базы наставляемых на уровне школы | Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. | Сформирована  папка «Методическая работа в школе». Документы размещены на сайте МКОУ СОШ  №3 в разделе  «Наставничество» <https://sh3-bezopasnoe-r07.gosweb.gosuslugi.ru/nastavnichestvo/> |
| 5. | Формирование баз наставников на уровне школы | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Формирование базы данных наставников из числа педагогов | проведено  сформирована |
| 6. | Выявление наставников, входящих в базу потенциальных  наставников | Формирование базы наставников и подбор, подходящих для конкретной формы. | Документы размещены на сайте МКОУ СОШ  №3 в разделе  «Наставничество» <https://sh3-bezopasnoe-r07.gosweb.gosuslugi.ru/nastavnichestvo/> |
| 7. | Обучение наставников для работы с наставляемыми | 1. Подготовка методических материалов для обучения наставников и их сопровождения. 2. Организация консультаций для наставников. | организовано |
| 8. | Отбор наставников и наставляемых, создание групп | 1. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 2. Проведение опроса на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 3. Соединение наставников и наставляемых в пары. | организовано сформированы пары |
| 9. | Закрепление наставнических пар | 1. Издание приказа  «Об утверждении наставнических пар».   1. Составление планов индивидуального развития наставляемых.   3.Организация психологического сопровождения наставляемых. | [Приказы](http://kna-s19.edu.27.ru/document/pologen_ob_organizac_nastavnichestva.pdf)  размещены на сайте МКОУ СОШ  №3 в разделе  «Наставничество»  <https://sh3-bezopasnoe-r07.gosweb.gosuslugi.ru/nastavnichestvo/> |
| 10. | Организация комплекса последовательн ых встреч наставников и  наставляемых | Проведение встречи наставника и наставляемого. | В соответствии с планом работы наставников |
| 11. | Оказание консультативной помощи в подготовке рабочих программ  по дисциплинам  и профессиональным модулям | Сентябрь-октябрь  2023 г. | Путем анкетирования и листов опроса проводился отбор педагогов, испытывающий профессиональные проблемы, проблемы адаптации и желающих добровольно принять участие в программе наставничества. После встреч, обсуждения вопросов проходило формирование пар. Результатом реализации указанной формы было проведение круглого стола и определение по итогам работы лучших наставнических пар.  Педагоги овладели навыками подготовки рабочих программ, учебно-методических комплексов, составлением технологических карт занятий, заполнения журнала и другой учебной документации.  Специалисты, получили методическую помощь для дальнейшего составления фондов оценочных средств, посетила открытые уроки опытных преподавателей, узнала о применении современных образовательных технологий на учебных занятиях. Специалисты провела открытое учебное занятие. |
| 12. | Оказание помощи преподавателям в составлении плана самообразования | октябрь  2023 г. |
| 13. | Методическая помощь по подготовке учебно-методических комплексов;  Методическая помощь по составлению технологических карт занятий, в постановке целей и задач на практических занятиях;  Консультативная помощь преподавателям в подготовке отчётов, по заполнению учебного журнала и другой документации | В течение всего периода  2023 г. |
| 14. | Организация взаимопосещений открытых уроков опытных преподавателей | В течение всего периода  2023 г. |
| 15. | Методическая помощь по применению современных образовательных технологий на учебных занятиях | В течение всего периода 2023 г. |
| 16. | Участие в конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях | В течение всего периода 2023 г. |
| 17. | Проведение открытого учебного занятия. | В течение всего периода 2023 г. |
| 18. | Консультативная помощь преподавателям в подготовке отчётов, по заполнению учебного журнала и другой документации | В течение всего периода 2023 г. |  |

В течение 2023-2024 гг. созданы наставнические пары по форме наставничества «учитель-учитель».

В ходе решения задач учитывался разный педагогический стаж малоопытных педагогов:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Малоопытные педагоги и педагоги, сменившие род деятельности** | | **Наставники** | |
| Нурова Фируза Рамазановна (учитель русского языка и литературы) |  | Алхимцева Марина Ивановна |  |
| Тарарыва Олеся Павловна (учитель информатики) | | Зеленецкая Марина Сергеевна | |
| Бороздина Марина Федоровна (учитель физической культуры) | | Бороздин Геннадий Владимирович | |

Были выбраны направления работы:

* организационные вопросы;
* планирование и организация работы по предмету;
* планирование и организация методической работы; - работа со школьной документацией;
* контроль за деятельностью молодых специалистов;
* посещение уроков опытных педагогов;
* самообразование педагога;
* участие в методических мероприятиях. Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодых специалистов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей;
2. Планирование и анализ деятельности;
3. Разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности;
4. Помощь молодым специалистам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели и др.);
6. Организация мониторинга эффективности деятельности учителей – наставляемых;
7. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых учителей;
8. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности.

Деятельность педагогического коллектива по реализации Программы наставничества способствовала становлению молодого перспективного специалиста, педагога, знакомого со всеми сферами педагогической деятельности, умеющего анализировать свое мастерство, способного к реализации собственного творческого потенциала в педагогической деятельности.

В начале учебного года в период реализации Программы были проведены следующие мероприятия:

- обновлен банк данных по наставляемым и наставникам, закреплены наставники за молодыми специалистами, утвержден план работы;

* + проведена диагностика «Выявление проблем педагога» в целях создания наиболее благоприятных условий для становления молодого педагога;
  + проведено анкетирование молодых учителей: «Адаптация учителя в начале трудовой деятельности, «Как вы относитесь к своей профессии», что позволило учесть потребности педагога по всем направлениям развития педагогического мастерства; объективно оценить промежуточные и конечные результаты; определить перспективы; выявить трудности, которые молодые педагоги испытывали в первые годы своей педагогической деятельности.

В ходе реализации Программы наставниками совместно с наставляемыми проведены:

1. Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков и занятий.
2. Совместная разработка планов-конспектов уроков по теме, занятий по внеурочной деятельности, внеклассного мероприятия.
3. Участие молодых специалистов в общешкольных мероприятиях, семинарах, совещаниях, заседаниях ШМО.
4. Беседы с молодыми специалистами по определенным разделам педагогики, научному содержанию предмета, методике преподавания.
5. Консультации по вопросам методики преподавания и проведения внеклассных мероприятий.

Для оценки качества, эффективности и полезности программы на основе анкетирования участников программы проведен анализ реализации программы наставничества.

* 1. В рамках анализа были изучены внешние и внутренние факторы, выделены сильные и слабые стороны программы наставничества. Результаты анализа приведены в таблице 1.

Таблица 1. Сильные и слабые стороны программы наставничества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма**  **наставничества** | **Сильные стороны** | **Слабые стороны** |
| Учитель – учитель | -ускорение процессапрофессионального роста молодого педагога;  -создание условий для реализации программы наставничества;  -участники программы видят свое профессиональное развитие в ОО в течение периода работы;  -развитие профессиональных перспектив педагогов – наставников;  -обмен инновационным опытом в сфере практик наставничества педагогических работников | - высокая учебная нагрузка  педагогов – наставников;  -снижение мотивации участников к реализации программы наставничества |

* 1. Были проанализированы возможности программы и угрозы ее реализации. Результаты представлены в таблице 2.

Таблица 2. Возможности программы и угрозы ее реализации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Форма  наставничества | Возможности | Угрозы |
| Учитель – учитель | -повышение квалификации наставников;  -система мотивации и поощрения наставников;  -обобщение педагогического опыта | * низкая денежная мотивация и поощрение наставников; * возможность изменения кадрового состава |

* 1. В ходе мониторинга были проанализирована эффективность программы наставничества за период с сентября 2023 года по август 2024 года.

В результате работы по программе «Наставничество» Педагоги добились определенных результатов.

На протяжении учебного года воспитанники Тарарывой О.П. стали победителями и призерами олимпиад и конкурсов различного уровня: Карнаушкина В. заняла II место в дистанционной (проект «Инфоурок»), стала победителем во Всероссийском метапредметном конкурсе «Алгоритмика», Нурова Ф. и Гущин Д. заняли III во Всероссийской олимпиаде по информатике (ФГОС тест), Деткина В. заняла III место в дистанционной олимпиаде по математике (проект «Инфоурок»), Малыгин Е. стал призером олимпиады по информатике «Эрудит России», Калинин Д. и Богословский В. заняли III место в дистанционной олимпиаде по информатике (международный проект «Видеоуроки», Тараев В. стал победителем Всероссийского конкурса «Вопросита» в блиц-олимпиаде по информатике. Ее воспитанники - постоянные участники Всероссийской игры-конкурса «Инфознайка».

Учащиеся Бороздиной М.Ф. стали участниками муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников, а Михайлов Д. и Деткина А. (10 класс) – призерами. В муниципальном этапе ВФСК ГТО её дети показали следующие результаты:

1 – место Абдулаева Хадижа 2 ступень

1 – место Мироненко Сергей 2 ступень

2 – место Абдусаламова Милана 2 ступень

2 – место Зубарев 2ступень

1 – место Волобуев Дмитрий 3 ступень

2 – место Середин Максим 3 ступень

3 – место Курбатова Анжелика 3 ступень

3 – место Ерыгин Евгений 3 ступень.

В мае 2023-2024 учебного года учителя-наставники подготовили отчеты о работе с наставляемыми педагогами и выступили на заседании Методсовета школы.

По итогам мониторинга сделаны следующие выводы:

* адаптация малоопытных педагогов проходила успешно;
* установлены взаимные доверительные и уважительные отношения между молодым педагогом и учениками;
* организовано развитие профессиональных компетенций;
* наблюдается мотивационно-личностный и профессиональный рост участников программы наставничества;
* наблюдается динамика образовательных результатов с учетом эмоционально-личностных, интеллектуальных, мотивационных и социальных черт участников;
* педагоги работали в рамках программы наставничества с желанием;
* наблюдается снижение уровня тревожности;
* адекватный уровень самооценки деятельности.

Вывод: эффективность внедрения программы наставничества удовлетворительная. В ходе реализации Программы наставничества педагоги-наставники систематизировали и структурировали собственные знания, что способствовало стабильному профессиональному росту членов коллектива. Педагоги целенаправленно развивали профессиональные навыки, умения и компетенции, раскрывали свой потенциал.

Заместитель директора по УВР: Бардацкая Н.А.