

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №3

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МКОУ СОШ № 3

протокол от 29.08.2024 № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ СОШ № 3  
Д.А.Чуднов  
Приказ № 412  
от 29.08.2024



# ПЛАН РАБОТЫ

на 2024 – 2025 учебный год

с.Безопасное, 2024

## АНАЛИЗ РАБОТЫ УЧИТЕЛЯ - ЛОГОПЕДА ЗА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

В 2023-2024 учебном году коррекционно-логопедическая работа строилась на основе календарно-тематического и перспективного планирования по преодолению нарушений звукопроизношения, письма и чтения у младших школьников и детей имеющих статус ОВЗ.

**Цель:** Своевременное выявление и устранения речевых нарушений

**Задачи:**

1. Диагностика аномалий речевого развития у детей.
2. Коррекция нарушений устной и письменной речи, направленная на преодоление трудностей в овладении школьной программой.
3. Предупреждение и профилактика речевых нарушений.
4. Развитие интеллектуальных способностей необходимых для успешного усвоения школьной программы.
5. Создание положительной мотивации к обучению у детей с ОВЗ.
6. Установление теснейшей взаимосвязи учителя–логопеда с учителями.
7. Обеспечение охраны жизни и здоровья, обучающихся во время образовательного процесса с учетом возрастной психологии и школьной гигиены.

### 1. Организационная работа.

1. Систематизирован иллюстративный и раздаточный материал для детей для групповых занятий, а так же для индивидуальных занятий по работе над слоговой структурой слова, по развитию фразовой речи.
2. В начале учебного года составлен календарный план, график и циклограмма рабочего времени.
3. Приобретены демонстрационные пособия и раздаточный материал.

### 2. Коррекционная работа.

Проводились коррекционные групповые и индивидуальные занятия логопеда согласно циклограмме рабочего времени.

С 1.09.23г. по 15.09.24г. проводилось обследование первоклассников. С целью выявить детей с нарушениями звукопроизношения, фонематического восприятия и анализа, грамматического строя речи, связной речи, обусловленные первичным нарушением речи.

Всего обследовано детей: 67 чел.

Выявлено с нарушениями речи: 21 чел.

Из них с общим недоразвитием речи: 3 чел.

Фонетико-фонематическим нарушением речи: 5 чел.

Стертая дизартрия: 2 чел

Нарушение произношение отдельных звуков (НПОЗ): 8 чел.

Билингвизм: 15 чел.

От общего количества обследованных, зачислено на логопункт 3 учащихся. Были проведены консультации с родителями и педагогами.

		ОНР	ФФНР	Стертая дизартрия	Билин- гвизм	НПОЗ
--	--	-----	------	----------------------	-----------------	------

обследовано	67	3	4	2	15	8
выявлено	21					
зачислено	3					
продолжают	17					
Итого на логопедических занятиях	20					

Из 1-х классов зачислено 3 учащихся. Продолжилась работа с учащимися 2-3-х классов (17 человек), посещающими логопедические занятия второй год: над совершенствованием фонематического слуха, языкового анализа и синтеза, лексико-грамматических средств языка и связной речи; по дифференциации букв и звуков, сходных по акустико-артикуляционному признаку; разбор слова по составу; над правильным употреблением падежных форм имен существительных и имен прилагательных с предлогами и без.

По окончании коррекционных занятий с 17 по 30 мая 2024г. проводилась диагностика учащихся-логопатов, по результатам диагностики у учащихся 1-х классов наблюдаются значительные улучшения, но нуждаются в продолжение коррекционных занятий, это объясняется тем, что общее недоразвитие речи вторичный диагноз, проявляющейся на фоне других неврологических заболеваний и требует продолжительной коррекции. Из учащихся 2-3 классов у 3 учеников наблюдается положительная динамика, но нужно продолжить занятия по активизации звуков в речи и на письме. Из учащихся 4 классов с положительной динамикой из логопедической группы выписала 2 человека.

Работа по исправлению речевых нарушений строилась с учётом возрастных особенностей детей с ОВЗ, программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений 8 вида особенностей речевого дефекта.

Работа велась в коррекционных классах 8 вида.

класс	Кол-во детей	нарушение
2 «Д» (вариант 8.1)	15 чел	СНР
3 «Г» (вариант 8.1)	8 чел	СНР
4 «Г» (вариант 8.1)	13 чел	СНР
5 «В» (вариант 8.1)	5 чел	СНР
6 «Г» (вариант 8.1)	13 чел	СНР
7 «Г» (вариант 8.1)	7 чел	СНР
7 «Д» (вариант 8.1)	8 чел	СНР
8 «Д» (вариант 8.1)	6 чел	СНР
9 «Д» (вариант 8.1)	9 чел	СНР

**Так же проводится индивидуальная, коррекционная работа с детьми инвалидами (11 чел.).**

ОНР – 2 уровня	СНР
1 чел.	8 чел.

Коррекционно – логопедическая работа осуществлялась на основе разработанных учителями – логопедами рабочих программ с учетом личностно - ориентированного подхода, коррекции и компенсации всей системы речевой деятельности с целью интеграции обучающихся, воспитанников в среду нормально развивающихся школьников.

Коррекционные занятия включали в себя коррекционно- развивающие программы, игры и упражнения на развитие речемыслительной деятельности, различных видов, памяти, внимания, восприятия, конструктивного праксиса, пространственных представлений, коммуникативных навыков, эмоционально-личностных качеств и т.д.

В своей работе широко использовала: личностно-ориентированного обучения;

коллективного способа обучения (работа в парах сменного состава); сотрудничества

(обучение в малых группах); игровой психокоррекции (ролевые, деловые, сюжетные игры); поэтапного формирования умственных действий; уровневой дифференциации, индивидуализации обучения; коррекционно-развивающие; здоровьесберегающие (релаксация, дыхательная, артикуляционная и пальчиковая гимнастика, физминутки, упражнения для профилактики зрения, логоритмика);

Так же была проведена консультативная работа с учителями и родителями учащихся.

По окончании учебного года была проведена качественная функциональная диагностика позволившая, отследить положительную динамику уровня речевого развития обучающихся.

Оформляла документацию в начале и в конце учебного года. Изготовила раздаточный материал по коррекции дисграфии, дизорфографии. В течение года вела работу по накоплению специальных компьютерных программ для коррекции речи и психических процессов, а также систематизации методического материала в электронном виде.

Было проведено заседания консилиума, на которых решались вопросы различного характера:

- выявление обучающихся, воспитанников с особо тяжелой формой речевой патологии;
- выявление уровня развития ведущего вида деятельности;
- специфика обученности детей с ограниченными возможностями здоровья и многие другие.

На территориальную ТПМПк выведено - 23 обучающихся.

Подводя итог вышесказанному, можно сделать вывод

- наблюдается положительная динамика уровня речевого развития детей.
- продолжить работу над созданием условий для предупреждения неуспеваемости, обусловленной различными нарушениями устной и письменной речи.

## Задачи на 2024-2025 учебный год.

- 1.Продолжить работу над коррекцией нарушений устной и письменной речи учащихся, своевременно предупреждать и преодолевать неуспеваемость учащихся, обусловленную имеющимися у них отклонениями в речевом развитии.
- 2.Ранняя своевременная диагностика возможностей с целью выявления особых образовательных потребностей детей с нарушением речи.
- 3.Оказание целевой логопедической и психологической помощи учащимся и детям с ОВЗ для устранения потенциальных препятствий к их обучению.
- 4.Регулярная оценка динамики развития и образовательных достижений детей с нарушением речи в процессе оказания специализированной помощи.
- 5.Предупреждение и профилактика речевых нарушений.
- 6.Создание положительной мотивации к обучению у детей.
- 7.Использование современных педагогических технологий, включая информационные.
- 8.Установление теснейшей взаимосвязи учителя–логопеда с учителями, работающими в начальном звене и в среднем.
- 9.Пропаганда специальных логопедических знаний среди учителей и родителей.
- 10.Разработка основных направлений коррекционной работы по предупреждению и преодолению специфических нарушений письма и чтения.
- 11.Разработка и реализация индивидуально-ориентированных программ развития детей с ОВЗ с учётом структуры речевого дефекта.
- 12.Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса с учетом возрастной психологии и школьной гигиены.

Директор МКОУ СОШ №3

/Д.А. Чуднов/

Учитель-логопед

/Н.А. Нурова/

**Анализ государственной итоговой аттестации  
за курс основного общего образования  
выпускников 9-х классов МКОУ СОШ № 3  
2023-2024 учебный год**

В 2023-2024 учебном году из 52 учащихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования были допущены 51 выпускников 9а, 9б, 9в классов общеобразовательного направления, 1 выпускник проходил ГИА в форме ГВЭ, 1 выпускница прошла итоговую аттестацию по адаптированным образовательным программам в форме традиционного экзамена по технологии

Обязательными предметами ГИА являлись русский язык, математика, два предмета по выбору обучающегося в форме ОГЭ. Положительные результаты при сдаче 4-х предметов дают право выпускнику на получение аттестата об основном общем образовании.

Заявления по выбору предметов на ГИА за курс основного общего образования поступили: обществознание-12, биология-19, физика-1, информатика- 23 чел, география- 41 чел, химии-1 чел, физика-1 чел, история- 1 чел, английский языке- 2 чел.

Выбор предметов обучающимися определился не сразу, 15 % меняли свой выбор в течение года, что говорит о несформированности у учащихся целей на будущее обучение.

14 февраля 2024 года 51 учащихся получили «зачет» по итоговому собеседованию по русскому языку и получили допуск к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

По протоколам проведения ГИА в форме ОГЭ по русскому языку 44 участника набрали необходимое количество баллов, получив положительный результат, 6 человек участвовали в пересдаче ОГЭ по русскому языку в резервные дни основного периода.

По протоколам проведения ГИА в форме ОГЭ по математике 51 человек превысили минимальное количество баллов, получив положительный результат.

По протоколам проведения ГИА в форме ОГЭ по физике 1 человек превысил минимальное количество баллов, получив положительный результат.

По протоколам проведения ГИА в форме ОГЭ по химии 1 человек превысили минимальное количество баллов, получив положительный результат.

По протоколам проведения ГИА в форме ОГЭ по английскому языку 1 человек превысил минимальное количество баллов, получив положительный результат.

По протоколам проведения ГИА в форме ОГЭ по литературе 1 человек превысил минимальное количество баллов, получив положительный результат.

По протоколам проведения ГИА в форме ОГЭ по географии 39 человек превысили минимальное количество баллов, получив положительный результат, для 2 учащихся по приказу МКОУ СОШ № 3 от 17 июня 2024 года № 365 организованы дополнительные занятия по географии; по протоколам пересдачи 1 учащихся пересдал ОГЭ по географии в основные сроки.

По протоколам проведения ГИА в форме ОГЭ по биологии 16 человек превысили минимальное количество баллов, получив положительный результат, для 3 учащихся по приказу МКОУ СОШ № 3 от 17 июня 2024 года № 342 организованы дополнительные занятия по биологии; по протоколам пересдачи 3 учащихся пересдали ОГЭ по биологии в основные сроки.

По протоколам проведения ГИА в форме ОГЭ по обществознанию 11 человек превысили минимальное количество баллов, получив положительный результат.

По протоколам проведения ГИА в форме ОГЭ по информатике 23 человека превысили минимальное количество баллов, получив положительный результат.

Таким образом, 50 выпускников 9-х классов получили аттестаты об основном общем образовании, протоколы педсоветов № 10 от 21 июня 2024 года (40 человек окончили ОШ), № 11 от 28 июня 2024 года (10 человек окончили ОШ). 1 учащаяся получила 3 неудовлетворительных результата ОГЭ по географии, русскому языку, обществознанию. Решением педсовета № 10 от 21 июня 2024 года оставлена на осень, с нею организованы дополнительные занятия, она примет участие в пересдаче ОГЭ в дополнительный сентябрьский период.

Аттестаты с отличием получила 1 обучающаяся:

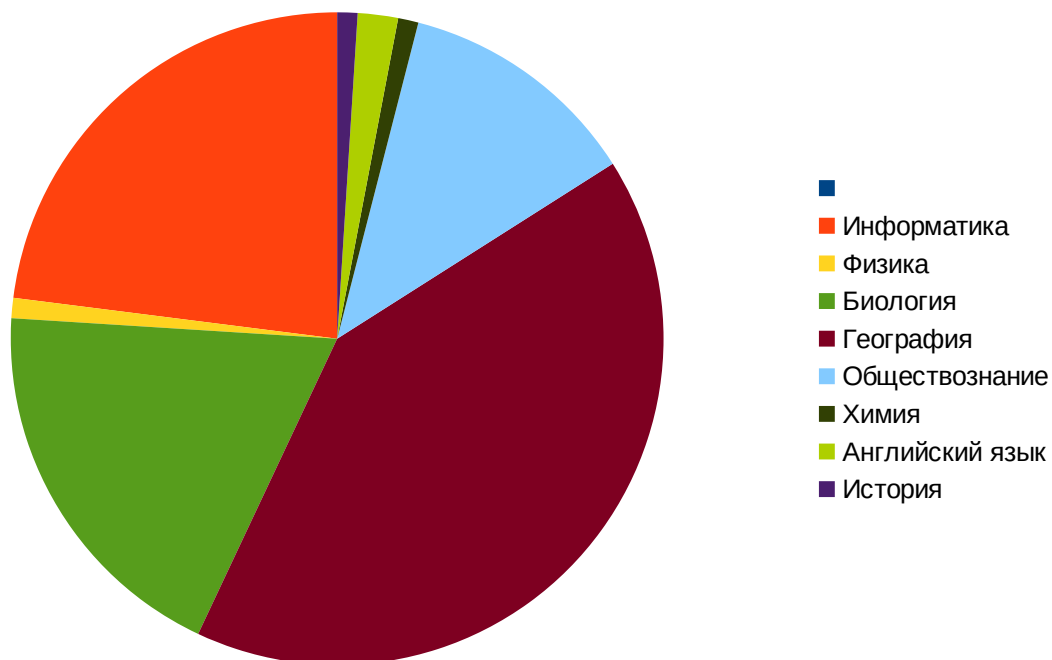
1. Измайлова Екатерина

### Результаты экзаменов по предметам

предмет		Всего выпускников, сдававших экзамен в новой форме	Результат экзамена				Средний балл	Обученность, %	Качество, %	% подтврдивших	% выше годовой	% ниже годовой
			5	4	3	2						
Русский язык	ОГЭ	51	6	16	28	1	3,5	98	43	62	31	7
	год		1	11	39	0	3,3	100	39			
Математика	ОГЭ	51	1	18	32	0	3,4	100	37	78	3	19
	год		1	13	37	0	3,2	100	27			
Информатика	ОГЭ	23	0	5	18	0	3,2	100	22	100	0	0
	год		0	5	18	0	3,2	100	22			
Физика	ОГЭ	1	0	0	1	0	3	100	0	100	0	0
	год		0	0	1	0	3	100	0			
Биология	ОГЭ	19	1	5	13	0	3,4	100	32	68	5	27

	год		0	4	15	0	3,5	100	21				
География	ОГЭ	41	2	8	30	1	3,3	95	24	71	12	17	
	год		1	10	30	0	3,3	100	27				
Обществознание	ОГЭ	12	2	4	4	1	3,3	92	50	42	18	40	
	год		2	6	4	0	3,8	100	66				
Химия	ОГЭ	1	1	0	0	0	5	100	100	0	100	0	
	год		0	1	0	0	4	100	100				
Английский язык	ОГЭ	1	0	1	1	0	3,5	100	50	0	0	100	
	год		2	0	0	0	5	100	100				
История	ОГЭ	1	0	1	0	0	4	100	100	100	0	0	
	год		0	1	0	0	4	100	100				

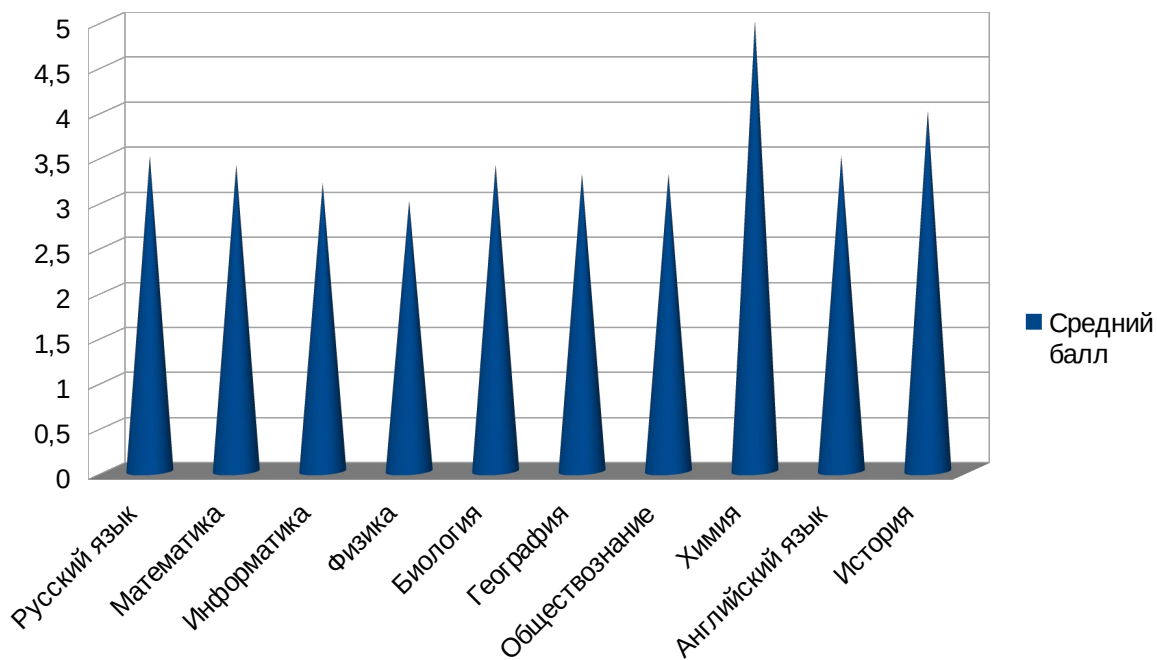
**Выбор предметов**



предмет	Всего выпускников, сдававших экзамен в новой форме
Информатика	23
Физика	1
Биология	19
География	41
Обществознание	12
Химия	1
Английский язык	2
История	1

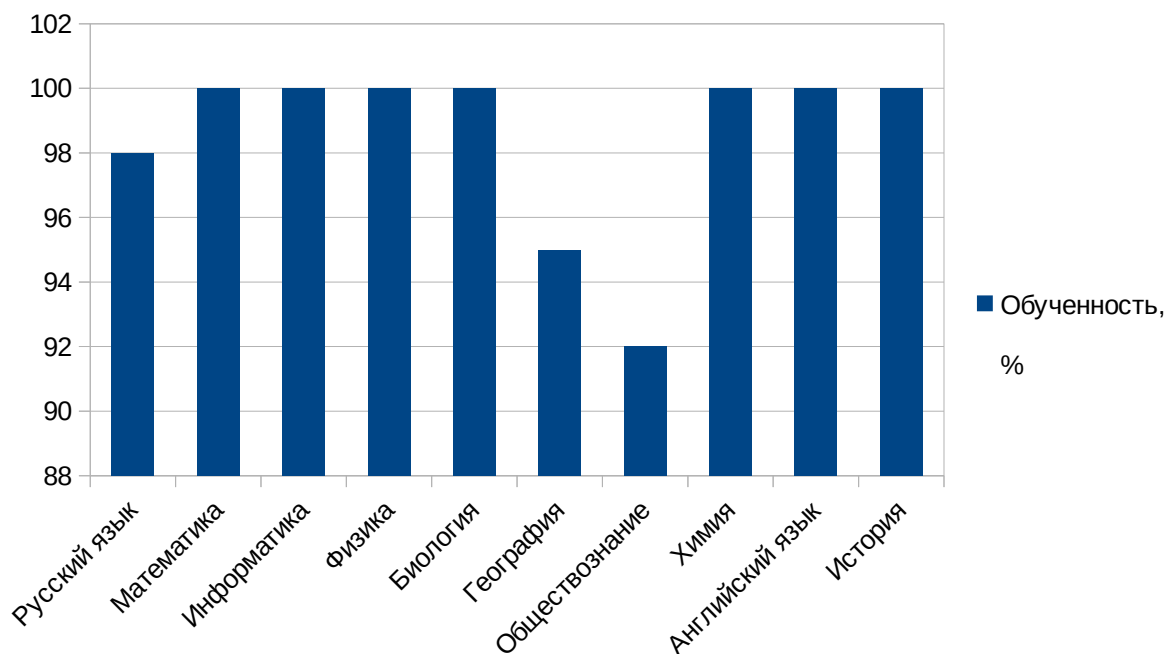


## Средний балл по предметам



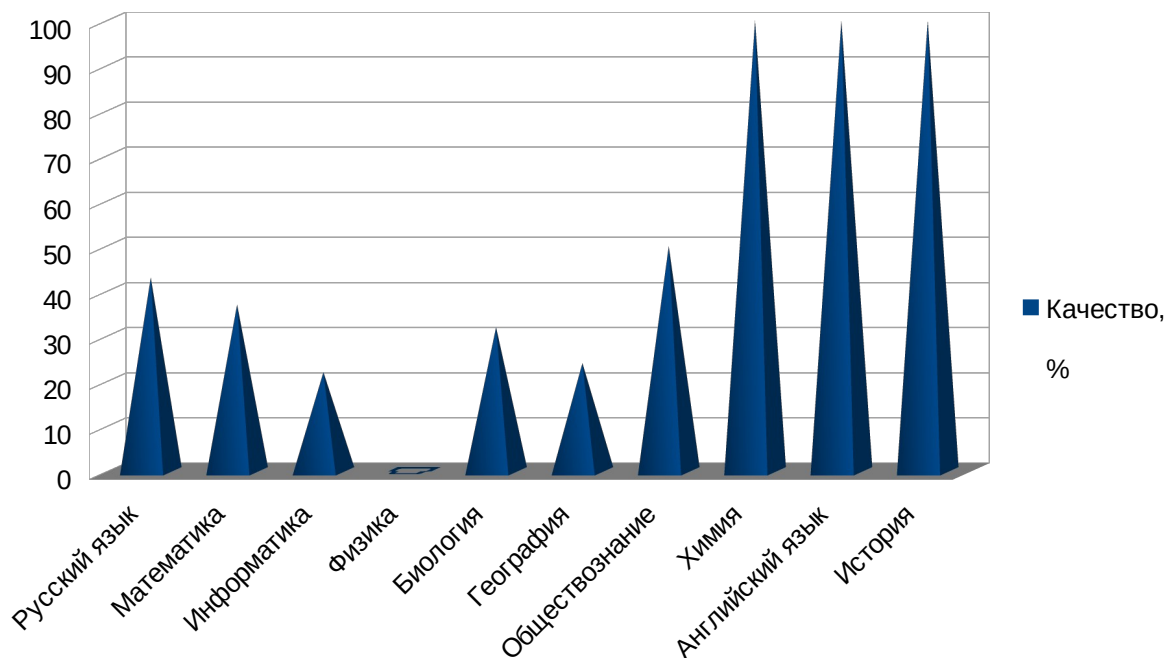
предмет	Средний балл
Русский язык	3,5
Математика	3,4
Информатика	3,2
Физика	3
Биология	3,4
География	3,3
Обществознание	3,3
Химия	5
Английский язык	3,5
История	4

## Обученность по предметам



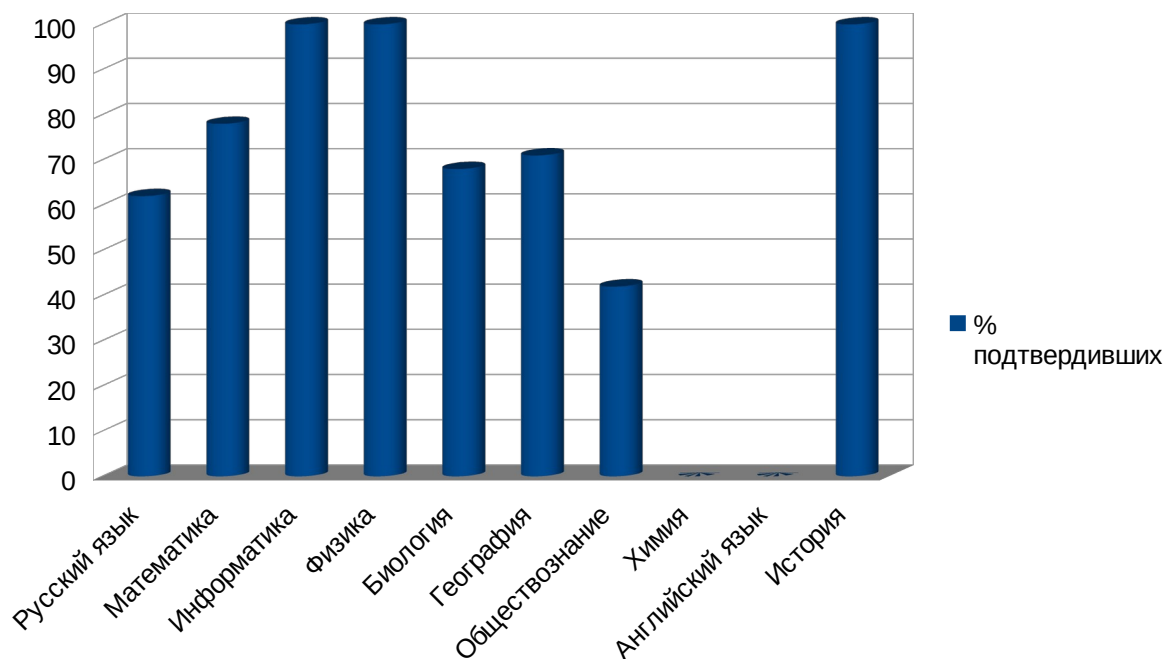
предмет	Обученность, %
Русский язык	98
Математика	100
Информатика	100
Физика	100
Биология	100
География	95
Обществознание	92
Химия	100
Английский язык	100
История	100

### Качество по предметам



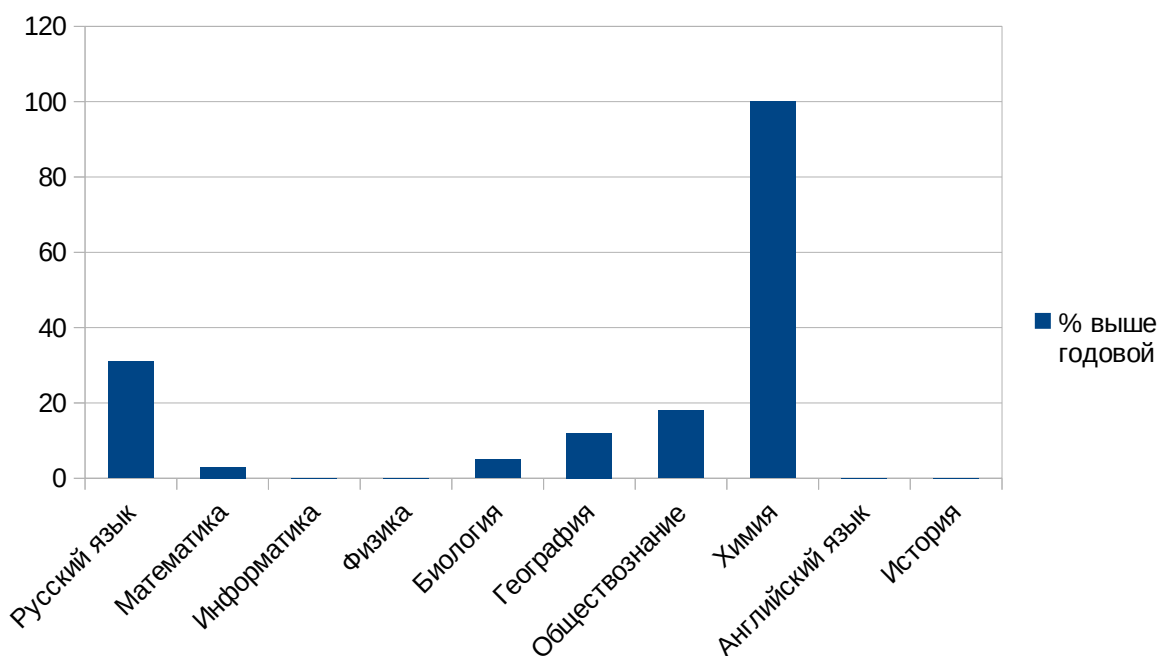
предмет	Качество, %
Русский язык	43
Математика	37
Информатика	22
Физика	0
Биология	32
География	24
Обществознание	50
Химия	100
Английский язык	100
История	100

**Доля обучающихся подтвердивших годовые оценки**



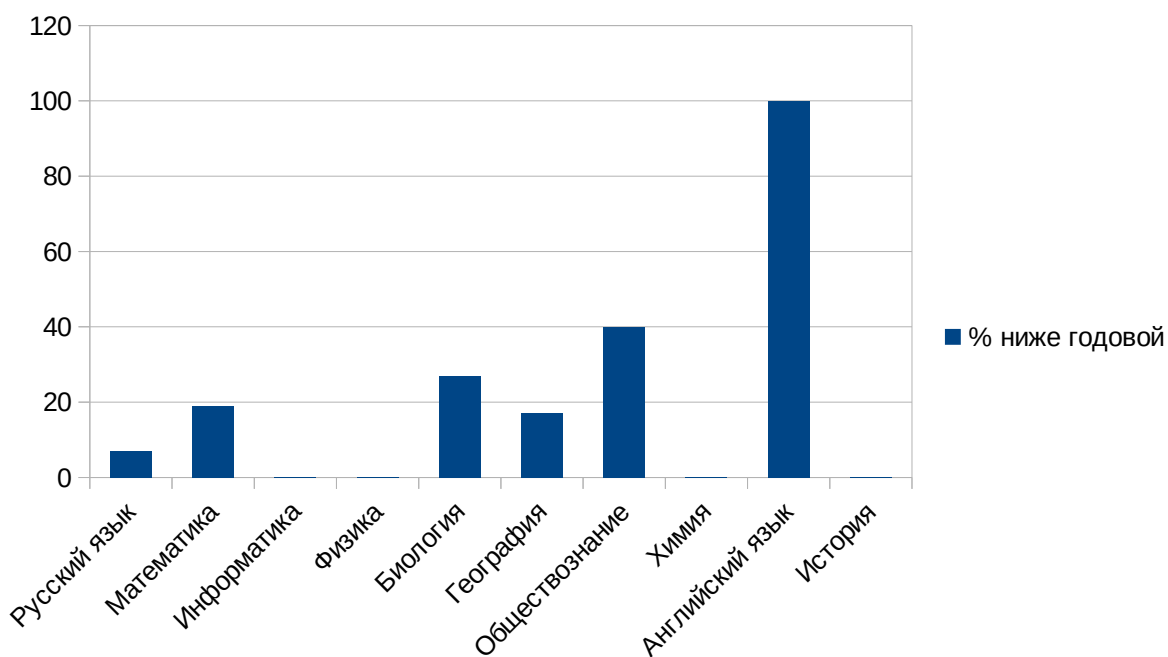
предмет	% подтвердивших
Русский язык	62
Математика	78
Информатика	100
Физика	100
Биология	68
География	71
Обществознание	42
Химия	0
Английский язык	0
История	100

**Доля обучающихся, получивших результат выше годовой оценки**



предмет	% выше годовой
Русский язык	31
Математика	3
Информатика	0
Физика	0
Биология	5
География	12
Обществознание	18
Химия	100
Английский язык	0
История	0

**Доля обучающихся, получивших результат ниже годовой оценки**



предмет	% ниже годовой
Русский язык	7
Математика	19
Информатика	0
Физика	0
Биология	27
География	17
Обществознание	40
Химия	0
Английский язык	100
История	0

Высок процент учащихся, не подтверждающих годовые оценки, по английскому языку, обществознанию. Необходимо повысить объективность выставления итоговых отметок по предметам учителям Левандовской С.Н., Гущиной Е.С.

Такие результаты стали возможными благодаря большой работе всего педагогического коллектива. Согласно плана подготовки к ГИА выпускников 9-х классов были проведены репетиционные работы по русскому языку, по математике, по информатике, биологии, обществознанию, географии, истории, физике, литературе, химии. По результатам выполненных работ проводился анализ, выделялись темы, по которым допускались ошибки, вырабатывались рекомендации по устранению пробелов в знаниях, вопрос подготовки к ГИА рассматривался на заседаниях МО учителей-

предметников, на заседаниях методсовета школы, на заседаниях педагогического совета. По плану внутришкольного контроля администрация школы проводила контроль за качеством преподавания предметов: русский язык, математика, предметов по выбору. Посещались уроки учителей-предметников, проводился анализ посещённых уроков, обсуждались планы подготовки к ГИА по предметам.

В течение учебного и каникулярного времени по всем предметам проводились консультации:

- по русскому языку в 9а, 9б классах Алхимцевой М.И., в 9 в классе Рубан Л.Д.

- по математике в 9 б классе Кашириной В.А., в 9а классе— Зеленецкой М.С., в 9 в классе- Курбатовой И.Г.

Учителя-предметники вели индивидуальную работу с учащимися. Каждый учитель составил план подготовки учащихся к ГИА по предмету, проводил индивидуальные консультации по предметам.

В рекреации школы был вывешен информационный стенд «Готовимся к государственной итоговой аттестации», содержащий всю необходимую информацию по Порядку проведения ГИА в 2024 году, правилах заполнения бланков ГИА.

Классные руководители: 9а класса Якшина Н.А., 9 б класса Алхимцева М.И., 9 в класса Нурова Ф.Р. проводили родительские собрания, на которых родители учащихся были ознакомлены с нормативно-правовой базой по подготовке и проведению ГИА выпускников 9-х классов, до родителей доводились результаты проведённых репетиционных работ.

В течение года велся мониторинг результативности репетиционных работ, заполнялись карточки выпускников полученными баллами по предметам.

В новом учебном году необходимо использовать лучший опыт работы учителей по подготовке учащихся 9-х классов к государственной итоговой аттестации: Зеленецкой М.С., Алхимцевой М.И., Якшиной Н.А.,

Необходимо со второй ступени обучения вводить задания, аналогичные по содержанию КИМам по предметам, формировать умения работать с тестовыми заданиями, заданиями с кратким ответом, заданиями с ответом в форме таблицы, развивать на уроках умение выделять причинно-следственные связи, умение грамотно излагать информацию. выделять главное, устанавливать проблему и т.д. Особое внимание следует уделять работе с родителями, которые совместно с учащимися должны определить направления подготовки к ГИА по предметам. Для формирования у учащихся готовности к выбору предметов необходимо расширить информирование учащихся об использовании предметных навыков в профессиональной сфере.

## Анализ работы библиотеки МКОУ СОШ №3 за 2023-2024 учебный год.

Школьная библиотека — это информационный центр для учащихся. Основными направлениями деятельности библиотеки в текущем учебном году являлись:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;
- обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию.

Работа школьной библиотеки была построена согласно плану работы библиотеки и общешкольного плана.

На 1 июня 2023 года книжный фонд библиотеки составил:

Художественная литература - 5527 экз..

Учебная литература –13210 экз.

Справочная литература – 2530 экз.

ЦОР – 147 дисков.

Книги в библиотеке расставлены соответственно технологии работы школьной библиотеки: по библиотечной классификации, по возрасту учащихся, отдельно расположена учебная литература, подписные издания, справочно-библиографические издания.

### Работа с фондом.

Работа с фондом это один из основных видов внутри-библиотечной работы. От ее качества зависит наполняемость фонда, и обновление фонда библиотеки. В этом направлении проводилась следующая работа:

На основании письма министерства образования и молодежной политики Ставропольского края № 02-23/1892 от 19.02.2020г. «Об обеспечении учебниками и учебными пособиями в 2020 году», Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и письма Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 №08-455 «О закупке учебников и учебных пособий» закупка учебников и учебных пособий происходила за счет средств субвенций, выделяемых местным бюджетом на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Ставропольского края. На сумму 1107361,20 рублей оформлен заказ учебников в количестве 1589 экземпляров, а так же получена АЗБУКА 1 класс 98 экземпляров на сумму 53 414,90 рублей.

Приоритет закупок в 2023 году - комплект учебников для обучающихся 1 и 5 классов, в связи с введением нового поколения федерального государственного образовательного стандарта.



В первом полугодии учебного года был произведен прием и техническая обработка поступившей учебной литературы. Фонд учебной литературы составил **13210** экземпляров.

**Обеспеченность учащихся учебниками по основным предметам из фонда библиотеки составила 100%.**

В течение всего учебного года велась работа по сохранности учебников. Выборочно проводились рейды по классам. Проверка состояния учебников показала, что многие учащиеся небрежно относятся к учебникам (нет обложек, вовремя не подклеиваются, делаются пометки карандашом и ручкой). Это, в основном, относится к учащимся младшей и средней школы.

Библиотека предоставляет в свободное пользование документы разных типов. Сохранность документов является необходимым условием обеспечения доступности информации для пользователей библиотеки. Обеспечить сохранность того, чем мы располагаем - лучший способ удовлетворить запросы потенциальных пользователей. Для этого постоянно велись такие работы, по сохранности фонда, как:

- Контроль, за своевременным возвратом материалов.
- Контроль, за качеством возвращаемых документов.
- Работа с задолжниками.
- Работа с читателями по утраченным книгам.

#### Работа с читателями:

В библиотеке ведется *Дневник работы библиотеки*, в который ежедневно заносятся данные о посещаемости и книговыдаче за день. Анализ чтения показал, что учащиеся читают мало, интерес к чтению, к книге становится всё меньше. Учащиеся старших классов обращаются в библиотеку, в основном, за программной литературой, которой к сожалению, с каждым годом становится все меньше и меньше. В основном учащиеся для подготовки к урокам пользуются Интернет ресурсами. Причина – устаревший фонд библиотеки. Фонд библиотеки уже много лет не пополнялся программной художественной и справочной литературой для учащихся.

#### **Сравнительный анализ за последние три года:**

<b>Общие сведения</b>	<b>2021-2022</b>	<b>2022-2023</b>	<b>2023-2024</b>
Читатели (пользователи) библиотеки	746	767	782
Выдано документов (за год)	6672	6781	6819

Количество посещений (за год)	10376	10435	10512
-------------------------------	-------	-------	-------

Анализ читательских формуляров показал, что активными читателями являются учащиеся начальной школы. Дети начальных классов - частые посетители библиотеки, они особенно активно интересуются художественной литературой, но удовлетворить их спрос подчас невозможно из-за отсутствия интересующей их литературы. Среди обучающихся среднего и старшего звена наибольшим спросом пользуется школьная программная литература. С читателями проводились беседы по выбору художественной литературы в соответствии с возрастной категорией, индивидуальными интересами и предпочтениями обучающихся.

В 2023-2024 учебном году велась основная индивидуальная работа с читателями:

- Перерегистрация читателей.
- Рекомендательные беседы по выбору литературы.
- Беседы о прочитанном.
- Просмотр читательских формуляров.

#### Массовая работа:

Забота школьной библиотеки заключается в том, чтобы каждый читатель нашел свою книгу, получил необходимый совет, оказался в обстановке, благоприятной для самообразования, самораскрытия личности.

В этом помогает, немаловажное направление деятельности библиотеки раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформлялись выставки к юбилейным и знаменательным датам.

- *«Произведения-юбиляры»*
- *«День народного единства»*
- *«Международный день толерантности»*

Также имеются постоянно действующие книжные выставки, которые регулярно обновляются вновь поступившей литературой:

- *«Здоровье планеты – твоё здоровье»*
- *«Наша история»*

Особое внимание уделялось выставкам, посвященным писателям-юбилярам:

Читателям предлагалась краткая биография писателей, выставлялись книги юбиляров, проводились викторины и кроссворды по произведениям. Проводилась работа среди обучающихся по пропаганде библиотечно-библиографических знаний. На

библиотечных уроках ребята познакомились с понятием “библиотека”, “абонемент”, “книжный фонд”, “читальный зал”, со структурой книги, правилами поиска информации.

Основное внимание уделялось будущим и начинающим читателям нашей библиотеки. Основной целью мероприятий для младшего звена являлось: вызвать интерес к библиотеке, книге, чтению; воспитать потребность в знаниях о прочитанном.

В течение учебного года велась работа с родителями.

- Проводилось информирование родителей об обеспеченности учебной литературой учащихся.
- Проводились беседы при выдаче учебников по их сохранности и бережному отношению.
- Беседы об ответственности за утерянную учебную или художественную литературу.
- Рекомендательные беседы по выбору художественной литературы в соответствии с возрастной категорией.

Мною, также велась работа с педагогическим коллективом:

- Своевременно сообщала педагогам о новых поступлениях учебной литературы;
- Совместно работали над формированием заказа на учебную литературу;
- Оказывалась помощь в подборе литературы для проведения предметных недель и общешкольных мероприятий;
- Оформлялись книжные выставки.

По самообразованию.

Для повышения качества работы мною используется опыт работы других библиотекарей района.

В течение учебного года участвовала в работе РМО библиотекарей, использовала индивидуальные консультации.

Так же для повышения профессиональных навыков использовала интернет ресурсы: <http://rusla.ru/rsba/technology/infores/> -

Информационный портал школьных библиотек России, и другие сайты школьных библиотек

Задачи, поставленные на учебный год, в основном выполнены, проведены все запланированные мероприятия.

Общие выводы и предложения:

- Школьная библиотека выполняет работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
- Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой.

Библиотекарь: Малыгина Е.П.

## **Анализ работы социального педагога 2023-2024 учебный год**

**Главная цель работы социального педагога в школе** – это быть посредником между личностью обучающегося и школой, семьей, средой, специалистами социальных служб, ведомств и административных органов.

### **Задачи:**

1. Главная из задач – создание благоприятных условий для развития и саморазвития ребенка.
2. Вторая задача – способствовать установлению гуманных, нравственно здоровых отношений в социальной среде.
3. Третья задача – охрана прав ребенка.
4. Выявление интересов и потребностей учащихся, досуговая самореализация, преодоление затруднений в учебе;
5. Своевременное оказание социальной помощи и поддержки нуждающимся в них учащимся.
6. Профилактика правонарушений, формирование культуры здорового образа жизни;
7. Помощь в выборе образовательного и профессионального пути.
8. Усилить роль семьи в воспитании детей;
9. Привлечь родителей к организации учебно-воспитательного процесса;
10. Совершенствовать систему работы педагогического коллектива по сохранению здоровья учащихся.

### **Формы работы:**

- собеседование;
- встречи с родителями;
- исследования личности;
- разработка индивидуальных программ, связанных с социализацией личности;
- наблюдения с последующим анализом в информационных личных картах;
- профилактические встречи, беседы различного назначения;
- посещение семей детей, требующих особого внимания, с последующим анализом;
- оказание помощи в работе разных специалистов с детьми;
- участие в работе педагогических советах, родительских собраний;
- оформление информационных стендов;
- помощь многодетным и соц. незащищённым семьям.

### **В своей работе я руководствовалась:**

- Инструктивным письмом Департамента науки и образования от 30.07.2001. № 1838;
  - Семейным кодексом РФ;
  - Конституцией РФ;
  - Законом об образовании;
  - Федеральными законами РФ:
    - «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» от 21.01.1996 №159-ФЗ;
    - «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 №120-ФЗ;
  - Декларацией прав ребенка 1959;
  - Конвенцией о правах ребёнка 20.11.1989;
  - Уставом школы;
- и другими нормативно-правовыми документами.

В 2023-2024 учебном году моя работа включала в себя следующие направления деятельности:

- I. Организационная работа.
- II. Методическая работа с педагогическим коллективом.
- III. Работа с семьей.
- IV. Работа с учащимися школы.
- V. Работа с трудными детьми.
- VI. Работа с классными руководителями.

### **I. Организационная работа.**

Первым делом проводился сбор информации об учащихся и разработка индивидуальных тематических планов, сбор и обработка статистических и иных материалов и документов, сбор материалов для дальнейшей работы с ними классных руководителей и администрации школы.

Далее была составлена базы данных учащихся школы по социальному статусу:

- многодетные семьи;
- неполные семьи;
- семьи с потерей одного из родителей;
- дети-инвалиды;
- дети, находящиеся под опекой;
- неблагополучные семьи;
- «трудные» дети.

Были выявлены неблагополучные семьи, «трудные» подростки, и дети «группы риска». Прошло знакомство с учащимися и родителями первоклассников. Главным в работе было постоянное поддержание тесной связи с работниками ЦЗ, опекой, ОДН ОМВД « Труновский» для уточнения информации о социально незащищённой категории населения. Так же оказывала содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детям из многодетных, малообеспеченных и неблагополучных семей.

#### 1. Характеристика образовательной организации.

Содержание	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023 – 2024 учебный год
Общая численность учащихся( воспитанников) на начало учебного года	746	767	751
Количество несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете ПДН	6	5	5
Количество родителей или иных законных представителей, отрицательно влияющих на детей, состоящих на профилактическом учете ПДН	4 семьи	3 семьи	2 семьи
Количество семей: малообеспеченных, многодетных	10/18 201/375	3/3 216/390	7/12 216/445
Количество опекаемых учащихся			

Содержание	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023 – 2024 учебный год
(воспитанников), опекунов	11/13	12/14	10/12
Количество учащихся, проживающих в детских домах, интернатах, приютах	0	0	0

## II. Методическая работа с педагогическим коллективом.

Данный раздел моей работы включал в себя:

- Совместное планирование воспитательной работы в школе.
- Выступление на педагогическом совете «Анализ работы социального педагога за 2023-2024 учебный год».
- Проведение тематических семинаров по профилактике правонарушений.

«Права ребёнка в школе».

- Изучение государственных и методических документов о правах человека, о положении в обществе и правах ребёнка.
- Выступление на заседании классных руководителей: «Принципы семейного воспитания».
- Корректировка работы с педагогически запущенными детьми.
- Организация индивидуальных консультаций классных руководителей по вопросам воспитания личности учащихся, диагностика, социометрия.
- Выступления на заседаниях педсовета.
- Выступления на совещаниях при директоре.

## III. Работа с семьей.

В ходе работы в этом учебном году выстроена система по совместной работе с детьми, родителями, педагогами. Оказывается помощь родителям в разрешении конфликтов с их детьми. Отношения между нами доброжелательные, доверительные.

Проводились беседы с родителями учеников, требующих индивидуального подхода.

С целью приобщения родителей к психологическим знаниям проводятся родительские собрания, на которых они знакомятся с особенностями развития того или иного возраста:

- «Предупреждение табакокурения, алкоголизма, наркомании»;
- «Профилактика безнадзорности, бродяжничества и правонарушений, и преступлений»;

- «О мерах по профилактике и предупреждению суицида среди обучающихся и воспитанников»;
- «Возрастные и психологические особенности старшеклассников»,
- «Ребёнок и улица»,
- «Компьютер в жизни подростка. Польза или вред»,
- «Роль семьи и сверстников в формировании личности ребёнка»,
- «Как избежать вредных привычек»,
- «Семейные конфликты и способы их разрешения»,
- «Как уберечь ребёнка от необдуманного поступка»,
- «Поведение в кризисных ситуациях».
- «Особенности подросткового возраста», «Как помочь детям сдать экзамены», «Роль родителей в успешной сдаче экзаменов» (раздача памяток).
- «Скоро в школу» с родителями будущих первоклассников.

Родители обеспечиваются информационными листовками, буклетами, памятками.

Также данная работа была направлена на выявление семей, уклоняющихся от воспитания детей, неблагополучных семей, профилактическая работа с семьей.

Организация родительских собраний, тематических встреч родителей с работниками образования, правоохранительных органов, прокуратуры, органов здравоохранения

Классные родительские собрания по темам:

- «Предупреждение правонарушений детей и подростков».
- «Как воспитать толерантного человека»
- «Семейные проблемы: как их решать»
- «Школа родительской любви»
- «Если возникли проблемы»
- «Детско-родительские отношения»
- «Школьные трудности у учащихся первого класса. Важные аспекты в адаптационный период»

Было проведено контрольное обследование семей группы риска, семей, требующих к себе повышенного внимания, семьи, где проживают дети группы риска.

Проводились родительские лектории:



- «Профилактика безнадзорности, бродяжничества, правонарушений и преступлений»;
- «Предупреждение табакокурения, алкоголизма и наркомании»;
- «О мерах по профилактике и предупреждению суицидов»;
- «Ребёнок в современном мире»;
- «Ребёнок и улица. Роль семьи в формировании личности ребёнка»;
- «Подросток в мире вредных привычек».

По мере необходимости проводились индивидуальные беседы.

Проведены родительские всеобучи:

- «Юридическая ответственность за жестокое обращение с детьми».
- «Права и обязанности родителей».
- «Права человека на приватность и физическую неприкосновенность. Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности».
- «Доведение до самоубийства: уголовно-правовые аспекты».

Осуществлялось посещение на дому семей группы риска и категории социально незащищённых семей (опека, попечительство). Постановка на внутришкольный учёт неблагополучных семей.

#### **IV. Работа с учащимися школы.**

Работа с учащимися включала в себя следующие мероприятия:

1. Профилактические беседы с учащимися.
2. Тематическая неделя «Вредным привычкам – НЕТ!!!»
3. Пропаганда юридических знаний, о правах, обязанностях и уголовной ответственности учащихся.
4. Внутришкольный учёт детей, злостно уклоняющихся от учебы и склонных к нарушениям общественного порядка, часто пропускающих занятия без уважительных причин.
5. Анкетирование:
  - «Здоровый образ жизни», социометрия
  - «Семья и семейные ценности»
  - Диагностика «Выявление мотивов в учебной деятельности».
6. Систематическая работа со списком и картотекой учащихся «группы риска». Индивидуальные программы.
7. Цикл бесед и классных часов на тему:
  - «Разные формы общения между людьми».

- «Дети и преступность»,
- «Ответственность молодежи перед законом»,
- «Наркобеда».

8. Тематические классные часы на тему здорового образа жизни.

9. Участие в Губернаторской ёлке детей-сирот, детей из социально-незащищенных семей, детей из семей СВО.

10. Успеваемость учащихся, состоящих на разных видах учёта.

11. Контроль занятости учащихся различных категорий во внеклассных мероприятиях, кружках и секциях.

12. Профилактические беседы о предупреждении травматизма в период летних каникул.

В течение учебного года с учащимися школы проводилась следующая профилактическая работа:

- беседы с учащимися 5-9 классов на тему: «За что ставят на учет в КДН?», «За что ставят на ВШК?»;
- беседы с учащимися 5-7 классов на тему: «Культура приветствий и обращений к окружающим»;
- беседы с учащимися 5-7 классов на тему: «Последствия самовольного ухода из школы» «Правила поведения учащихся в школе»;
- беседы с учащимися 5-8 классов на тему: «Алкоголь и алкогольная зависимость», «Для чего нужна семья», «Как выбрать профессию», «Конфликты в нашей жизни и способы их преодоления», «Что такое вежливость», «Человек – творец своей судьбы», «Подросток и Закон»; «Виды летней занятости подростка. Формы летнего отдыха и оздоровления», «Правонарушение и юридическая ответственность»;
- беседы с учащимися 4-11 классов на тему: «Мир эмоций. Способы борьбы со стрессом».
- беседы с учащимися 4-11 классов на тему: «Обида. Как справиться с раздражением, плохим настроением?»
- беседы с учащимися 9-11 классов «Я в мире профессий»;
- профилактическая беседа: «Имею право знать»;
- ознакомление с законом РФ о неразглашении персональных данных и использовании фото и видео»;
- беседы-тренинги с учащимися 8-11 классами. «Как сказать: «Нет»;
- беседы с учащимися 8-11 классов по профилактике употребления ПАВ;
- беседа с учащимися 6-7 классов на тему: «Курение - опасное увлечение»;
- беседы с учащимися 6 класса на тему: «Возможна ли жизнь без конфликтов»;
- беседы с учащимися 6 класса на тему: «Способы разрешения конфликтов»;
- беседа с учащимися 4-5 классов «Любовь к окружающему миру»;
- беседы с учащимися 6-7 классов на тему: «Посеешь характер - пожнёшь судьбу»;
- беседы с учащимися 6-7 классов на тему: «Воля. Воспитание воли»;
- беседы с учащимися 6-7 классов на тему: «Моя семья»;

- анкетирование учащихся 1, 5 классов по определению способности к школьной адаптации;
- анкетирование учащихся 1, 5 классов по определению самочувствия в своей семье.

В 5 - 9 классах проводились анкетирования:

- «Уровень комфортности в классе»;
- «Конфликтная ли Вы личность?»
- "Знаешь ли ты свои права и обязанности?"

Проводились беседы с учащимися 5-10 классов:

- «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних»
- «От пьянства до преступления – один шаг»
- «Проступок, правонарушение, преступление»
- «Опасные игры»

1. Тематическая неделя правовых знаний в 5 - 11 классах: "Мои права и обязанности".
2. Тематическая неделя правовых знаний в 9 - 11 классах: "Отношение подростков к пагубным привычкам".
3. Тематические классные часы «Цена вредных привычек» 5 – 11 классы.
4. Анкетирование по профилактике противоправных действий 5-11 классов.
5. Анкетирование по правовой грамотности среди учащихся 5-11 классов.
6. Индивидуальные беседы с «группой риска» по теме "Закон и ответственность"
7. Беседы с обучающимися 5- 11 классов «Гражданско-правовая, административная и уголовная ответственности несовершеннолетних».
8. Урок-викторина «Мы в ответе за свои поступки» 5-8 классы.

## **V. Работа с трудными детьми.**

Работа включала в себя следующие важные пункты:

- Обновление банка данных и постановка на внутришкольный контроль.
- Анкета по выявлению трудновоспитуемых детей.
- Контроль за посещаемостью учащимися занятий.
- Индивидуальные беседы.
- Посещение классных часов, уроков.
- Встреча с медработниками.
- Встречи с работниками КДН, ОДН, ОМВД с целью предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних.

Проводилась работа по профилактике девиантного поведения подростков, отслеживалась ситуация по пропускам занятий по неуважительным причинам, со злостными нарушителями проводились беседы с посещением семей.

1. Список учащихся (воспитанников), состоящих на профилактическом учете в ОДН, с указанием анкетных данных, дат, оснований постановления и снятия с профилактического учета.

(на 01.09.2023г)

№ п/п	Дата постановления на учет	ФИО	Адрес проживания	Основание постановления на учет	Место учебы	Данные о родителях
1	Июль,2023	Волошин Алексей Андреевич	с. Безопасное, ул. Трунова,21	ООД	9 «а» класс, МКОУ СОШ №3	Волошина Ангелина Вячеславовна, не работает
2	июль,2021	Москаленко Денис Александрович	с. Безопасное, ул. Ленина,228	ООД	7 «д» класс, МКОУ СОШ №3	Москаленко Наталья Александровна, не работает
3	Август,2023	Кириченко Алексей Сергеевич	с.Безопасное, ул. Пролетарская,80	ООД	6 «г» класс, МКОУ СОШ №3	Ененко Нина Ивановна, не работает
4	Июнь, 2022	Короленко Иван Александрович	с.Безопасное, ул. Красноармейская,3кв 1	п.49.1.3 Приказ №845	9 «а» класс, МКОУ СОШ №3	Бороздина Марина Анатольевна, продавец магазин « Анастасия»
5	Июль,2022	Короленко Дмитрий Александрович	с.Безопасное, ул. Красноармейская,3кв 1	ООД	6 «а» класс, МКОУ СОШ №3	Бороздина Марина Анатольевна, продавец магазин « Анастасия»

Под постоянным вниманием находятся опекаемые дети. Совместно с классными руководителями разработаны социальные паспорта на каждого подопечного ребёнка. Социальный педагог дважды в год (в начале и конце учебного года) составляют акты обследования жилищно- бытовых условий подопечных

## VI. Работа с классными руководителями.

Были проведены лектории:

- «Роль деятельности классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и воспитанности каждого школьника».

- «Общечеловеческие ценности и их место в воспитательном процессе».

Так же осуществлялось индивидуальное консультирование по возникшим проблемам, совместная деятельность в работе с трудными детьми и неблагополучными семьями, совместное посещение детей на дому с целью изучения социально-бытовых условий жизни.

На будущий год планируется продолжить работу в тех же направлениях, вести банк данных многодетных семей, продолжить работу с семьями «группы риска», с подростками девиантного поведения. Совершенствовать систему работы по сохранению здоровья учащихся, изучать теорию здоровьесберегающих технологий и внедрить в практику их элементы. У нас небольшие возможности, но они все-таки есть – это педагогическая поддержка ребят, вовлечение их в различные дела и мероприятия, устройство в кружки и секции, контроль за успеваемостью, посещаемостью и дисциплиной, своевременное обращение в правоохранительные органы за помощью по привлечению родителей к ответственности за невыполнение своих обязанностей. Поэтому в 2022-2023 учебном году перед школой стоят задачи, которые предстоит решать всему педагогическому коллективу в тесном сотрудничестве друг с другом, с родителями и другими заинтересованными организациями, чтобы подготовить учащихся к взрослой жизни.

#### **Выводы:**

Системная работа по профилактике правонарушений позволяет снизить число:

- учащихся, состоящих на внутришкольном учете,
- уроков, пропущенных учащимися без уважительной причины.

#### **Задачи на 2024 -2025 учебный год:**

- Проводить всестороннее, глубокое изучение личности учащихся и создавать максимально благоприятные условия для реализации ее творческого потенциала.
- Развивать способности к саморазвитию, самосовершенствованию, самореализации.
- Развивать потребность в здоровом образе жизни.
- Повышать социальный интеллект учащихся.
- Продолжить деятельность социально-психологической службы школы по вопросам преодоления у учащихся их внутреннего и внешнего дискомфорта, снижения уровня тревожности.

Социальный педагог

Бороздина О.М.

## **Анализ работы с одаренными детьми в МКОУ СОШ №3 за 2023-2024 учебный год**

В соответствии с планом работы школы и планом работы с одаренными детьми на 2023-2024 учебный год в МБОУ Тальская СОШ велась работа с одаренными детьми и имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Главная цель данной работы была направлена на создание условий для выявления и развития одаренных детей, а также создания среды, способствующей формированию и реализации их потенциальных интеллектуальных и творческих способностей.

Выявление одаренных детей проходило в ходе учебно-воспитательного процесса на основе оценок школьной успеваемости, результатов, полученных на различных конкурсах, на основе характеристик, составленных по наблюдениям учителей-предметников, педагогов дополнительного образования, педагогов-психологов. В течение учебного года классные руководители работали над вопросом «Развитие способностей детей», изучали психолого-педагогическую литературу по работе с одаренными детьми, организовывали работу с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности в учебном процессе, во внеурочной и внешкольной деятельности. Работа с одаренными детьми проводилась в индивидуальном порядке с каждым ребенком, по индивидуальным образовательным маршрутам, результаты и достижения учащихся фиксировались в его портфолио. Работа с родителями одаренных и мотивированных детей проводилась в форме бесед, консультаций, анкетирования.

С целью создания условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей, их самореализации, профессионального самоопределения в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности была организована работа кружков дополнительного образования по направленностям: естественнонаучной, художественно-эстетической, физкультурно-спортивной, технической.

В течение года в школе было организовано специальное психолого-педагогическое пространство для возможности интеллектуального и творческого проявления одаренных детей. Одаренные школьники получили консультации по различным вопросам:

- повышение уверенности в себе и своих способностях; снижение уровня тревожности;
- взаимоотношения со сверстниками;
- низкая самооценка; высокая тревожность; неуверенность в себе;
- психологические особенности развития личности одаренных детей;
- как избавиться от тревожности?;
- если тебя не понимают?; как найти друзей?; талант и его реализация; как достичь успеха;
- тревожность при подготовке в процессе участия в различных видах испытаний (конкурсы и олимпиады);
- зависимость от чужих оценок, мнений, чувств; эмоциональные проблемы; трудности в реализации своих целей;
- помощь в профессиональном и личностном самоопределении; изучение состояния межличностных отношений;
- оценка и самооценка способностей, мотивации, интересов, успехов; внутренняя мотивация;
- уверенность в своих силах и способностях; как реагировать на критику; развиваем склонность к самоанализу; мои способности и как их развивать;
- стремление к совершенству.

Условия, созданные в школе для внеурочной деятельности и организации дополнительного образования, способствуют развитию творческих, познавательных, физических способностей учащихся, их личному развитию и социализации. Это обеспечивает интерес и развитие трудолюбия, коммуникабельность, способствует ведению здорового образа жизни. Дополнительным образованием охвачены 100%

обучающихся школы по направленностям: физкультурно-спортивное, художественное, туристско-краеведческое, социально-гуманитарное, техническое, естественно-научное. Высокая активность учащихся сохраняется на образовательной платформе Учи.ру.

Учащиеся младших и средних классов стали победителями и призерами в многопредметных интеллектуальных соревнованиях школьников: олимпиада по финансовой грамотности, математике

Выявление и сопровождение творческих, интеллектуальных, спортивных детей проводится через привлечение их к участию во Всероссийских олимпиадах школьников, интеллектуальных марафонах, интеллектуальных играх, конкурсах, фестивалях, смотрах, конференциях, спортивных соревнованиях.

**Система деятельности** по организации работы с одаренными детьми в МКОУ СОШ №3 имеет следующее содержание: выявление одаренных детей; развитие и реализация способностей одаренных детей через организацию и проведение мероприятий по различным направлениям работы с одаренными детьми; совершенствование системы повышения квалификации педагогов по вопросам работы с одаренными детьми; создание методической и информационной базы для работы с одаренными детьми; обеспечение социальной, правовой и психологической поддержки одаренных детей и их семей; организация методического сопровождения.

**В основе деятельности ОО по вопросу развития одаренности ребёнка лежат принципы:** принцип индивидуального подхода; доступность условий и услуг, направленных на выявление и развитие способностей и одаренностей для всех детей независимо от территории проживания, социального положения и состояния здоровья; открытость и информированность образовательного сообщества о системе работы с одаренными детьми на разных уровнях.

**Работа с одаренными детьми и обучаемыми, позитивно мотивированными на учебу,** ведется по всем предметам. При этом используются: индивидуальные задания повышенной сложности, задания, ориентированные на расширение круга интересов учащихся, нацеленные на развитие мышления учащихся, задания, предполагающие проведение самостоятельной исследовательской работы и решение творческих задач; метод проблемного обучения, метод проектов, интерактивные методы обучения.

**Работа с одаренными детьми в ОО ведется в плане развития информационной, коммуникативной компетенций, компетенции решение проблем** через организацию исследовательской деятельности, проектной деятельности, компетентностно-ориентированные задания, задания повышенной сложности на уроках и курсах по выбору.

**Контроль над развитием способностей одаренных школьников** осуществляется регулярно. Результаты участия детей в мероприятиях фиксируются в банке данных, выставляются на школьный сайт, сообщество школы в ВК. В течение года пополняется Портфолио.

**Поощрение одаренных детей** (победителей соревнований, конкурсов, активных участников интенсивных школ и т.д.) осуществляется регулярно в течение учебного года.

**Работа с родителями** осуществлялась через совместные творческие проекты школьного, районного и краевого уровня, беседы и индивидуальные консультации.

Количество часов, отводимое на организацию внеурочной деятельности МКОУ СОШ № 3 определяет самостоятельно, исходя из имеющихся внутренних ресурсов ОУ, создает условия для активного участия обучающихся во внеурочной деятельности по всем направлениям. Время, отведенное на внеурочную деятельность, учитывается в карте занятости обучающихся при определении максимально допустимой недельной нагрузки (не более 10 часов в неделю).

### **Направления и цели внеурочной деятельности МКОУ СОШ № 3 и их содержательное наполнение**

Внеурочная деятельность в школе ведется по общеобразовательным и адаптированным программам, и реализуется по десяти направлениям:

1. Классный час «Разговоры о важном»
2. Профминимум «Россия - новые горизонты»
3. Социальное
4. Патриотическое
5. Художественно-эстетическое
6. Коррекционно-развивающая работа
7. Общекультурное
8. Спортивно-оздоровительная деятельность
9. Учение с увлечением / Художественно-эстетическое
10. Коммуникативная деятельность

Содержание внеурочной деятельности складывалось из пожеланий родителей и детей (выявление запросов родителей и интересов детей). Для этого были проведены родительские собрания, на которых родителям был доведен до сведения план внеурочной деятельности.

Направление	Название кружка	К-во часов	Ф.И.О. руководителя	Возраст учащихся	Кол-во учащихся
Информационно–просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	«Разговоры о важном»	39	Кл. руководители (39 чел)	1-11 классы	751
Профминимум	«Россия -новые горизонты»	16	Кл. руководители 6а,6б,6в 7а,7б,7в 8а,8б,8в,8г 9а,9б,9в 10 11а,11б (16 чел)	6-11 классы	321
Социальное	Финансовая грамотность	1	Гущина Е.С.	6-9 класс	20
Патриотическое	Орлята России	1	Солонинкина С.Н.	4б класс	25
Художественно-эстетическое	Картинная галерея	1	Жиданова И.С.	5-6 класс	20
	Школьная стенгазета	1	Жиданова И.С.	10	15



Коррекционно-развивающая работа	Ритмика	6	Нурова Ф.Р.	5вКО, 6гКО,7гКО, 7дКО,8дКО, 9в КО	49	
	Логопедические занятия	12	Нурова Н.А.	5вКО, 6гКО,7гКО, 7дКО,8дКО, 9в КО	49	
	Развитие психомоторных и сенсорных процессов	2	Курбатова С.А.	5вКО	6	
		10	Басова З.Ф.	6гКО,7гКО, 7дКО,8дКО, 9в КО	43	
Общекультурное	Разговор о правильном питании	1	Курбатова С.А.	5-6 класс	20	
Спортивно-оздоровительная деятельность	«Основы самопознания!»	1	Красникова Г.А.	1в	21	
		1	Бондаренко Г.В.,	2в	23	
		1	Голубева Т.В.,	3в	23	
		1	Рябухина Ю.Д.	4в	25	
	«Движение есть жизнь!»	1	Красникова Г.А.	1в	21	
		1	Бондаренко Г.В.,	2в	23	
		1	Голубева Т.В.,	3в	23	
		1	Рябухина Ю.Д.	4в	25	
		2	Бороздина О.М.	2Д	15	
		2	Кулаева В.П.	3Г	8	
		2	Косенко В.Ф.	4Г	13	
	Учение с увлечением  Художественно-эстетическое	«Мой друг – русский язык»	1	Литвинова Н.В.	1Б	26
			1	Самодурова О.И.	2Б	22
			1	Федорова О.Д.	3Б	21
1			Солонинкина С.Н.	4Б	25	

	.«Занимательная математика»	1	Литвинова Н.В.	1Б	26
		1	Самодурова О.И.	2Б	22
		1	Федорова О.Д.	3Б	21
		1	Солонинкина С.Н.	4Б	25
	«Путешествие по сказкам»	1	Андросова Т.Н.	1А	20
		1	Сальникова И.Л.	2А	24
		1	Раковская А.Р.	3А	21
		1	Чалова И.Ф.	4А	25
	«Выразительное чтение»	1	Андросова Т.Н.	1А	20
		1	Сальникова И.Л.	2А	24
		1	Раковская А.Р.	3А	21
		1	Чалова И.Ф.	4А	25
	«Рукотворный мир»	2	Бороздина О.М.	2Д	15
«Куклы своими руками»	2	Кулаева В.П.	3Г	8	
«Юный художник»	2	Косенко В.Ф.	4Г	13	
Коммуникативная деятельность	«Становлюсь грамотным читателем»	1	Чуднова Е.Н.	2Г	25
	«Хочу быть писателем»	1	Чуднова Е.Н.	2Г	25

Внеурочная деятельность осуществляется в школе во второй половине дня, кроме «Разговоры о важном» и «Россия – новые горизонты». Для ее организации используются различные формы: беседы, практические занятия, экскурсии, игры, соревнования, конкурсы, проектные и поисковые исследования и т. д.

### **Охват учащихся внеурочной деятельностью**

<b>2023-2024 учебный год</b>	
Всего детей по школе	Вовлечены во внеурочную деятельность
751	751
<b>Итого в %</b>	<b>100 %</b>

Способные и мотивированные обучающиеся активно и результативно участвовали в конкурсах интеллектуальной и творческой направленности международного, всероссийского, регионального и муниципального уровней.

Участие в конкурсах и олимпиадах разного уровня

Среди многочисленных приемов работы, ориентированных на интеллектуальное развитие школьников, особое место занимают предметные олимпиады. Школьная олимпиада является первым этапом Всероссийской олимпиады школьников.

Основными задачами школьного этапа ВсОШ являются:

- мотивация школьников к изучению различных предметов;
- оценка знаний и умений школьников по предметам;
- выявление способных, талантливых обучающихся по отдельным предметам, с целью участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников и индивидуальной работы с одаренными обучающимися;
- активизация работы кружков и других форм внеклассной и внешкольной работы с обучающимися.

Олимпиада - одна из общепризнанных форм работы с одаренными детьми. Участие в олимпиадном движении играет большую роль в формировании личности ребенка, воспитывая ответственность за начатое дело, целеустремленность, трудолюбие. Предметные олимпиады не только поддерживают и развивают интерес к предмету, но и стимулируют активность, самостоятельность обучающихся при подготовке вопросов по темам, в работе с дополнительной литературой; они помогают школьникам формировать свой творческий мир. С помощью олимпиады ученики могут проверить знания, умения, навыки по предмету не только у себя, но и сравнить свой уровень с другими.

Всероссийская олимпиада школьников является крупнейшим интеллектуальным состязанием и проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной деятельности, пропаганде научных знаний.

В соответствии с планом-графиком внутришкольного контроля проведен анализ результатов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Цель проведения:

- проанализировать организацию и результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- выявить одаренных обучающихся по отдельным предметам с целью участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников и индивидуальной работы с одаренными обучающимися.

Вид контроля: тематический, заседание МО, анализ результативности.

Время проведения: сентябрь-октябрь 2023 года.

Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников проводился с 18.09.2023 по 24.10.2023. В школьном этапе предметных олимпиад принимали участие учащиеся 4–11-х классов.

Для организации и проведения школьного этапа предметных олимпиад был проведен ряд мероприятий:

- обеспечены сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей;
- составлен список участников школьного этапа Всероссийской олимпиады согласно заявлениям, предоставленным учащимися и их родителями (законными представителями);
- приказами МКОУ СОШ №3 закреплены аудитории для проведения олимпиад, определены время проведения олимпиад, а также дежурные в аудитории во время проведения олимпиад;
- проведен инструктаж с дежурными в аудитории по правилам проведения школьного этапа олимпиады;
- членами жюри организована и проведена проверка работ участников школьного этапа олимпиады в соответствии с критериями.

Олимпиадные задания были получены школой от муниципальных предметных комиссий. Проверка олимпиадных заданий, определение победителей и призеров школьного этапа Всероссийской олимпиады по общеобразовательным предметам осуществлялись жюри согласно приказу от 11.09.2023 № 47 «Об утверждении состава жюри»

В школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников приняли участие 65 учащихся 4–11-х классов – 63 процента от общего количества учащихся 4–11-х классов в 17 предметных олимпиадах, а именно по английскому языку, биологии, географии, истории, литературе, математике, обществознанию, ОБЖ, праву, русскому языку, физике, физической культуре, химии, МХК, технологии, информатике.

**Таблица № 1. Форма проведения ВсОШ школьного этапа в 2023 году**

**График проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году для обучающихся 4-11 классов**

№	Предметы	Дата проведения	Дата издания приказа	Форма проведения
1.	Русский язык	18.09.2023	20.09.2023	Традиционная
2.	Искусство (МХК)	19.09.2023	21.09.2023	Традиционная
3.	География	20.09.2023	22.09.2023	Традиционная
4.	История	21.09.2023	25.09.2023	Традиционная
5.	Обществознание	22.09.2023	26.09.2023	Традиционная
6.	Литература	25.09.2023	27.09.2023	Традиционная
7.	Технология	27.09.2023	29.09.2023	Традиционная
8.	Экология	28.09.2023	02.10.2023	Традиционная
9.	ОБЖ	29.09.2023	03.10.2023	Традиционная
10.	Право	02.10.2023	04.10.2023	Традиционная
11.	Экономика	04.10.2023	06.10.2023	Традиционная

12.Испанский язык	09.10.2023	11.10.2023	Традиционная
13.Английский язык	11.10.2023	13.10.2023	Традиционная
14.Немецкий язык	12.10.2023	16.10.2023	Традиционная
15.Французский язык	13.10.2023	17.10.2023	Традиционная
16.Китайский язык	16.10.2023	18.10.2023	Традиционная
17.Итальянский язык	19.10.2023	23.10.2023	Традиционная
18.Физическая культура	20.10.2023	24.10.2023	Традиционная

Календарный график проведения школьного этапа  
всероссийской олимпиады школьников с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе Образовательного Фонда «Талант и успех» информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» в сети интернет в 2023/24 учебном году

№	Предметы	Дата проведения	Дата издания приказа	Дата заполнения и закрытия портала (до 22.00)
1	Физика (7-11 кл.)	26.09.2023	Информация о дате издания приказа, заполнении и закрытии портала будет направлена дополнительно	Информация о дате издания приказа, заполнении и закрытии портала будет направлена дополнительно
2	Химия (7-11 кл.)	03.10.2023		
3	Астрономия (5-11 кл.)	05.10.2023		
4	Биология (5-11 кл.)	10.10.2023		
5	Математика (4-6 кл.)	17.10.2023		
	Математика (7-11 кл.)	18.10.2023		
6	Информатика (5-11 кл.)	24.10.2023		

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2023 году проведен с использованием тестирующей системы «Сириус. Курсы» (<https://uts.sirius.online/>) по 6 предметам. По 18 предметам олимпиадные задания были на бумажных носителях

**Таблица № 2. Сравнительный анализ количества участников 4 класса школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников за три года**

Учебный год	2021/22	2022/23 (16чел)	2023/24 (23 чел)
Русский язык	6	10	12
Математика	4	6	11
Доля участников Всопш		29%	31 %

от количества обучающихся 4 класса			
------------------------------------	--	--	--

**Вывод:** в 2023/2024 учебном году наблюдается интерес обучающихся 4 класса к русскому языку и математике. Доля участников ВСОШ школьного этапа- 31% от числа учащихся 4 класса (18 человек- численность 4 кл). В сравнении с прошлым годом наблюдается рост участников школьного этапа всероссийской олимпиад школьников среди выпускников начальной школ на 2 %.

**Таблица № 2. Сравнительный анализ количества участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников за три года**

Учебный год	2021/22	2022/23	2023/24
Количество участников (учащиеся, принявшие участие в данном этапе олимпиады по нескольким предметам, учитываются один раз)	479	638	472

**Вывод:** в 2023/24 учебном году наблюдается снижение количества участников (в сравнении с прошлым учебным годом).

**Таблица № 3. Количество участников школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году по предметам**

№ п/п	Название предмета	Количество участников	Процент от общего количества учащихся в классах
1	Английский язык	24	7%
2	Биология	19	5 %
3	География	22	6 %
4	История	25	7 %
5	Литература	30	8 %
6	Математика	47	13%
7	Экономика	21	7 %
8	Обществознание	31	8 %
9	ОБЖ	7	2 %
10	Право	29	8 %
11	Русский язык	43	12%
12	Физика	26	7 %
13	Физическая культура	50	14 %
14	Химия	16	4%

15	Мировая художественная культура (ИСКУССТВО)	12	3%
16	Информатика	15	4%
17	Технология	41	11%
18	Экология	14	4%
<b>ИТОГО</b>		<b>463</b>	<b>95%</b>

**Вывод:** наибольшее количество участников олимпиады наблюдается по предмету математика, гуманитарного цикла – русский язык, обществознание, литература; физическая культура, технология. ВСОШ по астрономии и немецкому языку не проводилась на протяжении двух лет по причине отсутствия предмета в учебном плане.

**Таблица № 4. Количество победителей и призеров школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году**

№ п/п	Предмет	Количество участников	Количество/ доля призеров	Количество /доля победителей
1	Русский язык	43	8/19%	12/28%
2	Литература	30	7/23%	7/23%
3	Английский язык	24	7/29%	3/1%
4	Математика	47	0/0%	0/0%
5	История	25	6/24%	0/0%
6	Обществознание	31	7/23%	0/0%
7	Биология	19	0/0%	5/26%
8	Химия	16	0/0%	1/6%
9	Физика	26	0/0%	3/11%
10	География	5	0/0%	5/23%
11	ОБЖ	7	2/28%	0/0%
12	Физическая культура	50	11/22%	4/8%
13	МХК (искусство)	12	7/58%	0/0%
14	Право	29	6/21%	2/7%
15	Информатика	4	0/0%	0/0%
16	Технология	41	11/27%	0/0%
17	Экология	14	4/28%	0/0%
18	Экономика	21	4/19%	0/0%
19	Информатика	15	0/0%	0/0%

	ВСЕГО:	463	80/17%	17/4%
--	--------	-----	--------	-------

**Вывод:** наибольший показатель результативности участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников (58% победителей от общего количества участников) наблюдается по МХК, (29 % победителей от общего количества участников) по английскому языку, 23 % победителей и призёров по литературе и обществознанию, что свидетельствует о качественной подготовке участников олимпиады по данным предметам. Нет призёров и победителей ВСОШ школьного этапа по следующим предметам: математике, информатике, что говорит о ненадлежащей подготовке обучающихся по данным предметам.

#### **Рекомендации:**

1. Направить обучающихся 7–11-х классов из числа победителей и призёров школьного этапа, показавших лучшие результаты, с учетом добровольного согласия учащихся и рейтинга на муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников.
2. Отметить работу ШМО учителей русского языка и литературы, обществознания, технологии, физической культуры по увеличению количества победителей и призёров школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.
3. Руководителям ШМО провести детальный анализ олимпиадных работ, рассмотреть результаты анализа на заседаниях предметных ШМО, разработать мероприятия по повышению мотивации учеников к участию во Всероссийской олимпиаде школьников.
4. Организовать специальную подготовку педагогических кадров для работы с одаренными детьми, включая ресурсы дистанционного обучения, курсы повышения квалификации.

Муниципальный этап олимпиады школьников был проведен в соответствии:

1. с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 21 августа 2023г. №1816, (с изменениями, утвержденными приказами Минпросвещения России № 249 от 17 сентября 2023г., № 1488 от 17 декабря 2023 г., №1435 от 17 ноября 2023г., 05 марта 2023№ 678),
2. с приказом Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики № 804 от 30.10.2023г «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году»,
3. письмом министерства образования Ставропольского края № 01-23/15880 от 09.11.2021 г. « Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников»;
4. приказом отдела образования АТМО от 08.11.2023 №689 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году»

**Сроки проведения:** с 16 ноября по 12 декабря 2023 года

В текущем учебном году согласно Положению произошли изменения в порядке проведения олимпиад. Олимпиады по физике, биологии, химии, астрономии, математике, информатике проводились на платформе Сириуса. Положительным моментом такого участия являлось то, что в эту олимпиаду можно было вовлечь практически всех обучающихся, раздав им пароль. Всего в школе обучается 232 ученика с 7 по 11 класс. В олимпиадах муниципального уровня принимали участие 190 обучающихся 88% от общего



количества обучающихся.

Обучающиеся заняли 76 призовых мест (в прошлом году 81), что составляет 40 % от общего количества участников олимпиады (22 победителя и 54 призера из 190).

Не принимали участие в олимпиадах по немецкому языку и астрономии.

### Количественные данные об участниках муниципального этапов

Общеобразовательные предметы	Муниципальный этап			
	Фактическое кол-во участников (чел.)	"Общее кол-во победителей и призеров (чел.)"	"Кол-во победителей (чел.)"	"Кол-во призеров (чел.)"
Английский язык	16	13	0	12
Астрономия	0	0	0	0
Биология	7	3	2	1
География	8	1	0	1
Информатика	0	0	0	0
Искусство (МХК)	9	5	3	2
История	10	2	1	1
Испанский язык	0	0	0	0
Итальянский язык	0	0	0	0
Китайский язык	0	0	0	0
Литература	15	7	3	4
Математика	3	0	0	0
Немецкий язык	0	0	0	0
Обществознание	20	8	2	6
Основы безопасности жизнедеятельности	6	2	1	1
Право	18	4	1	3
Русский язык	15	11	2	9
Технология	17	6	2	5
Физика	7	2	1	1
Физическая культура	13	6	2	4
Французский язык	0	0	0	0
Химия	3	2	1	1
Экология	11	1	1	0
Экономика	12	2	0	2
<b>ВСЕГО</b>	<b>190</b>	<b>75</b>	<b>22</b>	<b>54</b>

### Рейтинг призовых мест в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников:

Предмет	2020-2021 год		2021-2022 год		2022-2023 год		2023-2024 год	
	Победитель	Призер	Победитель	Призер	Победитель	Призер	Победитель	Призер
математика					0	0	0	0
физика			2	1	0	9	1	1
химия			1		1	2	1	1
русский язык		2		5	1	8	2	9
литература	1		2	1	1	7	3	4

география			2	2	0	0	0	1
история			2	3	2	5	1	1
английский язык	1	1	1	1	1	6	0	12
немецкий язык					0	0	0	0
обществознание	1		2	2	3	7	2	6
биология		1		2	2	5	2	1
информатика и ИКТ					0	0	0	0
ОБЖ		2		5	0	4	1	1
МХК			1		1	2	3	2
Экология					1	2	1	0
Экономика					1	0	0	2
Право			1		2	1	1	3
Технология			1	1	2	1	2	5
Астрономия					0	0	0	0
Физкультура		2	1	1	2	2	2	4
<b>Итого</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>24</b>	<b>20</b>	<b>61</b>	<b>22</b>	<b>54</b>

#### Количество призовых мест по классам:

класс	победители	призеры	итого
7 классы	6	8	14
8 классы	6	15	21
9 классы	4	12	16
<b>Итого</b>	<b>16</b>	<b>35</b>	<b>51</b>
10 класс	4	11	15
11 классы	2	8	10
<b>Итого</b>	<b>6</b>	<b>19</b>	<b>25</b>
<b>Итого 7 – 10 классы</b>	<b>22</b>	<b>54</b>	<b>76</b>

#### Результативность учащихся

##### Победители:

1. Красников Николай по ОБЖ
2. Губанова Александра по истории, русскому языку
3. Волобуева Карина по русскому яз., химии, литературе
4. Агеева Вера по технологии, литературе
5. Зеленецкий Василий по технологии
6. Чуднова Юлия по обществознанию
7. Пронякина Виолетта по обществознанию
8. Бахтоярова Ефросинья по искусству (МХК)
9. Череповская Василиса по искусству (МХК)
10. Мокроусова Анастасия по искусству (МХК)
11. Литвинова Валерия по экологии
12. Калинин Денис по физике
13. Бабакина Анна по ФК
14. Нурова Фарида по ФК
15. Матвеева Дарья по биологии
16. Якубова Татьяна по биологии
17. Варич Жанна по праву
18. Измайлова Екатерина по литературе

##### Призеры:

1. Рабаданов Али по ОБЖ
2. Деткина Валерия по английскому языку
3. Калинин Денис по английскому яз., русскому яз.
4. Богословская Юлия по английскому языку, литературе
5. Золкина Арина по английскому яз., русскому яз., технологии, обществознанию
6. Чуднова Юлия Дмитриевна по английскому языку
7. Тян Анастасия по английскому языку
8. Бороздина Софья по английскому языку, по искусству (МХК)
9. Волобуева Карина по английскому языку
10. Гальченко Михаил по английскому языку
11. Беляева Ксения по английскому языку, русскому яз.
12. Пронякина Виолетта по английскому языку, русскому яз., праву
13. Нурова Фарида по английскому языку, истории
14. Исрапилова Залина по русскому яз., обществознанию
15. Дубовик Александра по русскому яз.
16. Пинчук Софья по русскому яз., обществознанию
17. Измайлова Екатерина по русскому яз., технологии, физике, географии
18. Брацыхина Ангелина по русскому яз., технологии, литературе
19. Малыгин Егор по технологии
20. Манжосов Алексей по технологии
21. Юрков Максим по технологии
22. Бахтоярова Ефросинья по обществознанию
23. Мокроусова Анастасия по обществознанию, литературе
24. Гомонай Алина по обществознанию
25. Старшинина Ксения по искусству (МХК)
26. Звягинцева Вероника по ФК
27. Сулейманова Заира по ФК
28. Деткина Анастасия по ФК
29. Михайлов Дмитрий по ФК
30. Смык Яна по биологии
31. Ковалевская Татьяна по химии
32. Матвеева Дарья по экономике
33. Якубова Татьяна по экономике
34. Череповская Василиса по праву
35. Фурманова Арина по праву
36. Гаджиалиева Динара по литературе

Следует отметить хорошую подготовку победителей и призеров муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников следующими учителями: Гушиной Е. С., Шепелевой Е. А., Якшиной Н. А., Бардацкой Н. А., Алхимцевой М. И., Жидановой И. С., Рубан Л. Д., Волобуевым В. В., Крячковой А. Н., Орловой И. А., Худиным С. В., Есютиной О. И., Бороздиным Г. В., Волобуевой В. В., Моряковой С. И., Бороздиной М. Ф., Юрковой Н. В., Галушкиной Л. В., Чалченко Е. М., Левандовской С. Н., Вороньковой О. Н.

Количество победителей и призеров по сравнению с прошлым годом увеличилось. Результаты олимпиад свидетельствуют о том, что показатели по качеству участия обучающихся возрастают. Такая тенденция наметилась с 2020 года в связи с тем, что:

1. Проведение олимпиад на платформе Сириуса оказалось привычным для большинства учителей и классных руководителей. Классные руководители и учителя смогли во время передать обучающимся пароли, тщательно разъяснили механизм участия в этих олимпиадах. Учителя поняли, что проведение олимпиад на образовательной платформе «Сириус» дает возможность вовлечь как можно больше обучающихся в проведение олимпиад. Кто так сделал, участие в олимпиадах получилось массовым. В результате по некоторым предметам ученики принимали участия, и протоколов не оказалось для муниципального этапа. По этим предметам ученики школы участвовали по договоренности с отделом образования.
2. Все учителя понимают, что к олимпиадам нужна специальная работа.

Консультации по ЕГЭ не дают такой результативности. В школе подготовка к олимпиадам не является систематической, а работы накануне олимпиады в октябре и ноябре недостаточно для получения высоких баллов.

3. Школа не имеет победителей по предметам: математике, экономике, географии.
4. Считаем, что работа по подготовке к предметным олимпиадам должна быть постоянной в течение всего года.
5. Часто в олимпиадах участвуют те, кто хорошо учится, по предметам противоположной направленности без специальной подготовки. По каждому предмету необходимо определить способных учеников, которые могут дать положительный результат, стать победителями и призерами, для целенаправленной работы.

Результатом участия в МЭ ВсОШ стало участие обучающихся МКОУ СОШ №3 в РЭ: в 2023-2024 уч.г участниками регионального этапа стали 20 учащихся школы. Призером регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по МХК стала ученица 11А класса Мокроусова Анастасия (наставник Шепелева Е.А.). Пронякина Виолетта стала призером краевой олимпиады школьников союзного государства ««Россия и Беларусь»: историческая и духовная общность» (наставник Бардацкая Н.А.)

#### ***Рекомендации:***

1. Продолжить работу по подготовке обучающихся к олимпиадам, осуществлять ее в течение всего года.
2. Обучающимся, занявшим призовые места, объявить благодарность с записью в дневнике, наградить похвальными грамотами.
3. Отметить премией учителей-предметников, подготовивших победителей и призёров муниципального этапа, за хорошую подготовку обучающихся к олимпиадам.
4. Учителям-предметникам, подготовившим победителей и призёров муниципального этапа, организовать подготовительную работу с учащимися по подготовке к республиканскому этапу Всероссийской предметной олимпиады через индивидуальный подход на уроках, элективные курсы по выбору, кружки, консультации. Составить план интенсивной подготовки и график проведения дополнительных занятий.
5. Учителям-предметникам организовать целенаправленную работу с обучающимися, мотивированными на учебу, для достижения результатов на олимпиадах муниципального и регионального этапов в следующем учебном году.
6. Учителям-предметникам продолжить работу по выявлению способных и одаренных обучающихся. Использовать дифференцированный подход в работе, вовлекать обучающихся в исследовательскую работу.
7. Руководителям МО проанализировать результаты олимпиад, сделать выводы о состоянии работы с одаренными детьми, выработать рекомендации по повышению качества данной работы.

**В 2023-2024 учебном году учащиеся МКОУ СОШ №3 стали победителями и призёрами в следующих конкурсных мероприятиях:**

<b>ФИО ребенка</b>	<b>Конкурс</b>	<b>Победитель/ призер/ участие</b>
Зеленецкий Василий, 8б	Краевой (заочный) этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности в творчестве»	1 место
Чуднов Павел, 5б	Краевой (заочный) этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности в творчестве»	3 место
Измайлова Екатерина, 9б	Краевой конкурс постеров «Моя семья в истории России». Номинация: «Семейный альбом»	1 место
Измайлова Екатерина, 9б	III Всероссийская олимпиада (с международным участием) по сервису и туризму среди учащихся образовательных организаций на базе ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»	(2 место)
Измайлова Екатерина, 9б	Региональный этап Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского	(победитель)
Измайлова Екатерина, 9б; Гаджиалиев Магомед, 11б; Захаров Владимир, 11б; Рыжков Александр, 11б; Дроботова Анастасия, 11б; Радченко Андрей, 11б; Юзбеков Расим, 11б.	Всероссийский образовательный проект «Музейный час»	призеры
Зеленецкий Василий, 8б;  Чуднова Юлия, 8б	региональный этап Всероссийского детско-юношеского фестиваля «Ворошиловский стрелок»	участие
Измайлова Екатерина, 9б	социальный проект «Безопасная перемена». Всероссийский конкурс научно-технологических проектов «Большие вызовы».	участие
Зеленецкий Василий, 8б, (секция	Ставропольская открытая конференция школьников им. В.С. Игропуло	Участие

Математика), Измайлова Екатерина, 9б (секция Культурология), Нурова Фарид (секция История).		Диплом II степени  участие
2 команды 11 б кл.	Муниципальный этап краевых игр по лазертагу «ЛазерТактик», а также «Краевая выездная иммерсионная игра «Память»	1 место 2 место
1 команда 11б кл.	Финал Краевого проекта "Патриот-2023»	участие
Брацыхина Ангелина, 10;  Гущин Денис, 8б;  Измайлова Екатерина, 9б;  Петеляк Алёна, 6а.	муниципальный этап 37-го краевого слета участников Всероссийского туристско- краеведческого движения «Отечество»	1 место,  1 место,  1 место,  2 место
Брацыхина Ангелина, 10;  Гущин Денис, 8б	37-ой краевой слет участников Всероссийского туристско-краеведческого движения «Отечество»	3 место,  3 место
Горбачев Даниил, 10	- участник районного фестиваля «Дружба народов», посвященного Дню народного единства;  - лауреат 3 степени регионального этапа фестиваля-конкурса «Школьная весна Ставрополья»;  - Лауреат 2 степени 4-го Всероссийского фестиваля конкурса театральных сатирических	

	<p>миниатюр «Бинокль 2024»;</p> <p>- обладатель гран-при 12-го Всероссийского конкурса «Радуга инноваций»</p>	
Абаев Артем, 9а	<p>краевой слет юных экологов Ставрополья</p> <p>форум детско-юношеских инициатив «Время первых»</p>	<p>участник</p> <p>участник</p>
Мокроусова Анастасия, 11а	<p>- муниципальный этап конкурса сочинений «О любимом учителе хочу сказать»;</p> <p>- региональный этап Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке;</p>	<p>Победитель</p> <p>лауреат</p>
Измайлова Екатерина, 9б	Конкурс КТК «Сохраним природу Ставрополья». Литературный конкурс «Заповедными тропами Ставрополья»	призер
Отряд ЮИД, 3Б	Муниципальный этап «Законы дорог уважай-2024».	2 место
Балакир Алиса, отряд ЮИД, 3Б  "Знаток ПДД"	Муниципальный этап «Законы дорог уважай-2024».	1 место
Измайлова Екатерина, 9б	Краевой творческий конкурс эссе «Моя научная идея». Сириус26.	победитель
Измайлова Екатерина, 9б, номинация «История»;	Ставропольская открытая научная конференция школьников.	Участие
Нурова Фарид, 9б, номинация «Культурология»		3 место
Зеленецкий	краевой открытый научно-инженерный	победитель

Василий, 8б	исследовательский конкурс, направление "Умный город"	
Команда: Деткина Анастасия-10, Волобуева Карина-10, Шепелева Алиса-10, Красников Николай-10, Рабаданов Али-10, Шепелев Глеб-8б	Муниципальные соревнования «Юнармейские игры»	3 место
Бороздина Кира, 4б	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады по финансовой грамотности.	2 место
Команда КВН	Муниципальный этап Ставропольской краевой Юниор-Лиги КВН сезона 2023 года, команда школы «Кавычки»	участие
Нурова Фарида, 9б	Муниципальный этап международного конкурса юных чтецов "Живая классика"	1 место
Нурова Фарида, 9б	региональный этап международного конкурса юных чтецов "Живая классика"	участие
Зеленецкий Василий, 8б	Международный форум научной молодежи "Шаг в будущее"	участие
Мокроусова Анастасия, 11а;	5б - районный слёт МУПБ «Бригадир»	2 место
Звягинцева Вероника, 8а;	«Ландшафтный дизайнер»	3 место
Лунёв Никита, 11а;	«Механик»	2 место
Юрков Максим, 10;	«Растениевод»	2 место
Волобуева Карина, 10;	«Ветеринарный врач»	2 место
Пронякина Виоллета, 11а;	«Эколог»	7 место
Касторной Роман, 9 б;	«Рационализатор и изобретатель»	4 место



Ковалевкая Татьяна, 10;	«Плодоовощевод»	4 место
Тараев Влад, 8а;	«Лесовод»	4 место
Рыжкова Валентина, 9а		3 место
Пронякина Виолетта, 11а	Олимпиада школьников союзного государства ««Россия и Беларусь»: историческая и духовная общность»	Призер
Команда	Муниципальные соревнования по баскетболу среди юношей	3 место
	Соревнования по волейболу среди девушек в Открытом «Кубке осени» Красногвардейского муниципального округа.	3 место
	Муниципальные соревнования по волейболу среди девушек	1 место
	Муниципальные соревнования по волейболу среди юношей	2 место
	Муниципальные соревнования по волейболу среди девушек	1 место
	Муниципальные соревнования по волейболу среди юношей	1 место
	муниципальные соревнования по волейболу «Кубок Памяти» среди юношей	1 место
	Межрайонные соревнования по футболу среди детей 2014-2015 г.р.	1 место
	турнир по футболу среди детей 2013, 2014, 2015 г.р. в с. Дмитриевское Красногвардейского района	3 место
	- Рождественский турнир по футболу среди команд 2015-16 г.р. с. Донское	2 место
	турнир по футболу Труновского МО, посвященный Дню Защитника Отечества	2 место
	турнир по футболу «Летний кубок», с. Привольное	1 место
	турнир по футболу «Планета футбола», с. Дмитриевское	участие

	Турнир по футболу кубок на призы ДФК «Арена» г. Ставрополь	участие
--	--	---------

Из таблицы видно, что результативность участия детей в конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях за года достаточно высокая. Это напрямую зависит от качества деятельности педагогических работников, спортивных клубов, объединений дополнительного образования, юнармейских отрядов.

**В летний период в школе также была организована работа с одаренными детьми.**

1. Сроки работы летней школы физико-математического направления (Школа «Архимеды») – с 3 июня по 26 июня 2024 года
2. Ответственный за работу летней школы физико-математического направления – учитель физики Есютина Ольга Ивановна
3. Социальный паспорт

Опекаемые (дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей)	–
Общее количество детей-инвалидов, из них:	–
дети с ментальными нарушениями	–
дети с соматическими заболеваниями	–
дети с ограниченными возможностями здоровья	–
Дети из многодетных семей	2 чел.
Дети из неполных семей	1 чел.
Дети из малообеспеченных семей	–
Дети из неблагополучной семьи	–
Обучающиеся «группы риска» и состоящие на ВШК	–
Дети СВО	–

Ежедневно проводились инструктажи по ТБ и минутки безопасности.

Занятия Школы «Архимеды» проводились в кабинете центра дистанционного обучения, библиотеке, на стадионе, территории школьного двора.

4. План работы Школы «Архимеды»

	<b>Тема занятия</b>
<b>1-й день</b>	1. Открытие летней школы для одаренных детей «Архимеды». 2. «Ярмарка идей» (обсуждение плана работы).

	<p>3. Проведение инструктажа по ТБ во время практических занятий.</p> <p>4. Веселая викторина. Высказывания великих людей о физике и математике.</p>
<b>2-й день</b>	<p>1. Работа над проектом - важная составляющая успешного изучения школьных предметов. Обсуждение тем проектов.</p> <p>2. Презентация по физике «Из истории великих уравнений».</p> <p>3. День физико-математической грамотности: решение задач с применением ТРИЗ</p>
<b>3-й день</b>	<p>1. Игра «Построить график движения парусника» - интегрированное занятие по математике и физике.</p> <p>2. Развиваем память и творческое воображение – психологический тренинг.</p> <p>3. Всемирный день окружающей среды «Наша земля. Наше будущее». Викторина «Научно-технический прогресс и проблемы охраны окружающей среды».</p>
<b>4-й день</b>	<p>1. Малая школьная математическая олимпиада.</p> <p>2. День финансовой грамотности: интерактивная мультимедийная игра «Покупки и мошенничество»</p> <p>3. Экскурсия в природу «Физика вокруг нас».</p>
<b>5-й день</b>	<p>1. Проверь свое внимание – психологический тест.</p> <p>2. Турнир смекалистых «Математический бой».</p> <p>3. Конкурс кроссвордов «Физический вернисаж».</p>
<b>6-й день</b>	<p>1. Игра «Морской бой» (по теме «Колебания и волны»).</p> <p>2. Кинозал «Нескучная физика космоса».</p> <p>3. «Науки юношей питают...». Проектная деятельность: трудности в работе над проектами. Подготовка к защите проектов.</p>
<b>7-й день</b>	<p>1. Учимся мыслить - психологический тренинг.</p> <p>2. Урок-соревнование «Штурм крепости знаний» (по теме «Тепловые явления»).</p> <p>3. Из жизни замечательных людей: 90 лет со дня рождения знаменитых космонавтов Ю.А.Гагарина и А.А.Леонова «Первые в космосе».</p> <p>4. Викторина «Космическое путешествие» для детей ШОЛ «Солнышко».</p>
<b>8-й день</b>	<p>1. «Физики и математики шутят» - презентация.</p> <p>2. Дискуссия по теме « Математика – царица всех наук или служанка физики?»</p>

	3. Минутка безопасности. (Трение в природе и ПДД).
<b>9-й день</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. КВН «Дайте мне точку опоры...»</li> <li>2. Экскурсия в Мир моего детства (выставка детских игрушек «Физика для детей»).</li> <li>3. Час самообразования. Работа над проектами.</li> </ol>
<b>10-й день</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. «Умники и умницы». Участие в дистанционных олимпиадах по предметам на портале «Инфоурок».</li> <li>2. Виртуальное путешествие « В мире науки и техники»</li> <li>3. Минутки здоровья «Звуком лечат и калечат»</li> </ol>
<b>11-й день</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Физические фокусы «Очевидное-невероятное».</li> <li>2. «Умники и умницы». Участие в дистанционных олимпиадах по предметам и викторинах на сайте <a href="https://konkurs-otlichnik.ru/news/novyiy-etap-olimpiad-let-2024">https://konkurs-otlichnik.ru/news/novyiy-etap-olimpiad-let-2024</a> Всероссийские олимпиады «ЛЕТО-2024».</li> <li>3. Готовимся к ОГЭ с 7 класса. Решение заданий из сборника тестов ОГЭ по физике в 2024 году.</li> </ol>
<b>12-й день</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Игра «Веселый математический поезд».</li> <li>2. Конкурс цифровых фотографий "Как это сложно нас учить..."</li> <li>3. Минутка безопасности. (М/ф «В гостях у волшебника Праводора»).</li> </ol>
<b>13-й день</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Конкурс «Парад физических приборов».</li> <li>2. «Из жизни замечательных людей»:120 лет со дня рождения знаменитого советского летчика В.П.Чкалова «Чкалов – человек –легенда».</li> <li>3. Практическая работа «Почему летают воздушные змеи? Законы физики на службе человека». Запуск воздушного змея с детьми ШОЛ «Солнышко».</li> </ol>
<b>14-й день</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. КВИЗ - Конкурс Веселых Интеллектуальных Знатоков физики, математики, информатики.</li> <li>2. Физика в литературных произведениях. (К 225-летию со дня рождения А.С. Пушкина)</li> <li>3. Викторина по сказкам А.С. Пушкина для детей ШОЛ «Солнышко».</li> <li>4. Готовимся к ОГЭ с 7 класса. Решение заданий из сборника тестов ОГЭ по физике в 2024 году.</li> </ol>
<b>15-й день</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Что бы это значило? (Физика в пословицах, загадках и сказках)</li> <li>2. «Умники и умницы». Участие в дистанционных олимпиадах по предметам на сайте «Инфоурок».</li> </ol>

	3. Минутка здоровья. Как сохранить свое зрение? (гимнастика для глаз).
<b>16-й день</b>	1. Физические парадоксы и занимательные вопросы по физике – конкурс на лучший ответ. 2. Математическая игра «Шифровки, ребусы, таинственные истории» 3. «В гостях у великого Архимеда» - практическое занятие по определению архимедовой силы.
<b>17-й день</b>	1. Конкурс эрудитов по математике, информатике и физике «Умники и умницы». 2. Час познавательных опытов по физике. 3. Минутка здоровья «Тише едешь, дальше будешь».
<b>18-й день</b>	1. Защита творческих проектов. 2. Закрытие школы «Архимеды», награждение самых активных участников.

### **5. Состав участников летней школы «Архимеды»**

1. Богословский Владимир 7а класс
2. Деткина Валерия 7а класс
3. Калинин Денис 7а класс
4. Малыгин Егор 7а класс
5. Мироненко Дмитрий 7а класс
6. Брацыхин Анатолий 7б класс
7. Старшинина Ксения 7б класс
8. Тараев Владислав 8а класс
9. Верисокин Никита 8б класс
10. Ганцевский Иван 8б класс
11. Губанова Александра 8б класс
12. Гуцин Денис 8б класс
13. Зеленецкий Василий 8б класс
14. Золкина Арина 8б класс
15. Федорова Варвара 8б класс
16. Череповский Захар 8б класс
17. Чуднова Юлия 8б класс

### **6. Отчет о работе Школы «Архимеды»**

В течение июня 2024 года в МКОУ СОШ №3 для одаренных детей работала летняя школа физико-математического направления (Школа «Архимеды»). Занятия проводились на базе центра дистанционного обучения. В подготовке и проведении занятий широко использовались возможности Интернета.

Целью организации летней школы стало создание условий для самореализации личности школьника в процессе познавательной деятельности через изучение предметов физико-математической направленности.

В процессе работы Школы «Архимеды» были реализованы следующие задачи: развитие интеллекта и творческого потенциала школьников; углубление и расширение знаний в области физики, математики и информатики; формирование устойчивой положительной мотивации к изучению естественно-научных дисциплин; подготовка к предметным олимпиадам; формирование и развитие навыков поисковой и исследовательской работы; организация в период летних каникул досуга учащихся, самоутверждение ребенка в его собственных умениях и навыках; сплочение коллектива учащихся и укрепление здоровья детей.

К работе в летней школе были привлечены, кроме учителя-предметника, имеющего опыт работы с одаренными детьми, психологическая служба школы. Занятия проводились в соответствии с расписанием летней школы, но не более двух предметов в день с обязательным перерывом в течение 20 минут. Во время перерыва учащиеся под руководством учителя находились на свежем воздухе. Все педагоги в своей деятельности руководствовались принципами уважения личности ребенка, сотрудничества, сотворчества, содружества и самоуправления детского коллектива.

В июне Школу «Архимеды» посещали 17 учеников, проявляющих интерес к физике, математике, информатике. Девизом первого потока стало высказывание Эммануила Канта: «Не мыслям надобно учить, а учить мыслить». Мероприятия проводились в соответствии с разработанным планом.

Занятия в летней школе были построены так, что у воспитанников развивался творческий и нестандартный способ мышления, острое видение проблемы, желание её решать и стремиться к новому познанию. Все это способствовало повышению интереса школьников к познанию законов природы, подготовке учеников 7-х классов к систематическому изучению физики, математики, информатики.

Материал для занятий подбирался с учетом возрастных особенностей обучающихся, использовались самые разнообразные приемы работы. Все занятия проходили в игровой форме, имели практическую направленность. Большое внимание уделялось развитию памяти, внимания, мышления, воображения. Минутки безопасности и здоровья («Тише едешь, дальше будешь», «Звуком лечат и калечат» и другие), не только напоминали участникам школы «Архимеды» о необходимости соблюдения правил дорожного движения и сохранения здоровья, но и рассматривались с точки зрения законов физики.

Особое внимание уделялось эксперименту: «Почему летают воздушные змеи?» - запуск воздушного змея, «В гостях у великого Архимеда» - практическое занятие по определению архимедовой силы, «Трение: за и против» - исследование зависимости силы трения от силы нормального давления и шероховатости поверхности. Все это способствовало формированию умения обращаться с физическим оборудованием, производить измерения, анализировать полученные результаты.

Экскурсия в природу «Физика вокруг нас» помогла учащимся другими глазами взглянуть на изучаемые, на уроках физики, многие явления природы, познакомиться с профессиями в области науки и техники. Занятия из цикла, посвященного жизни замечательных людей, их научным подвигам способствовали формированию у школьников нравственных качеств, таких, как гордость за свою Родину, российских ученых, легендарных личностей в освоении техники, воспитанию трудолюбия, целеустремленности, ответственности за порученное дело, стремлению к творчеству, знаниям.

Учащиеся 7 и 8 классов работали над формированием приемов умственной деятельности, структурного стиля мышления; повышением мотивации к изучению физики

и математики, воспитанием грамотного отношения к компьютеру, как к инструменту для решения различных задач.

Игры («Звездный час», «Веселый математический поезд», «Шифровки, ребусы, таинственные истории»), турниры эрудитов, математический бой, конкурсы, олимпиады развивали творческий потенциал школьников в области математики, способности к плодотворной умственной деятельности.

Большое внимание уделялось подготовке школьников к участию во Всероссийской олимпиаде по предметам во время учебного года. Этой целью обучающиеся с интересом работали на сайтах дистанционных олимпиад (на сайте «Инфоурок», <https://konkurs-otlichnik.ru/news/novyy-etap-olimpiad-letno-2024> Всероссийские олимпиады «ЛЕТО-2024».

Для подготовки обучающихся к итоговой аттестации, осознанному выбору предметов в 9 классе были проведены занятия «Готовимся к ОГЭ с 7 класса. Решение заданий из сборника тестов ОГЭ по физике в 2024 году».

Чтобы познакомить детей начальной школы с основами физики, показать роль физических явлений в жизни человека, повысить интереса к математике, расширить кругозор, развивать любознательность и мышление младших школьников, для участников школьного лагеря «Солнышко» были проведены беседы, интерактивные викторины, во время которых использовались презентации, видеофрагменты, демонстрации опытов.

По окончании летней школы была проведена защита проектов, ставшая итоговой работой школьников. С интересом ребята обсуждали вопросы проектов: «Тепловые двигатели и охрана окружающей среды», «Оптическая иллюзия», «Так ли уж вечен ли вечный двигатель?», «Исследование закона Ома», «Физика в литературных произведениях», «Теплопроводность на службе человека», «Человек в мире звуков», «Простые механизмы в современной технике», «Физические основы капельного полива».

Обучающиеся 7 и 8 классов приобрели опыт работы над проектом, получили реальные представления о тех вопросах, которые им предстоит решать во время экзаменов.

Занятия в Школе «Архимеды» помогли учителю воплотить следующие принципы: принцип регулярности – убеждая учащихся в необходимости систематического, ежедневного решения задач (думать можно, даже гуляя на улице);

принцип параллельности – полезно решать математические задачи с физическим содержанием и физические задачи математическими методами;

принцип вариативности – на примере решения одной задачи найти другие способы решения задач, сравнить их с различных точек зрения – стандартности, оригинальности, элегантности, практической ценности;

принцип самоконтроля – убеждая учащихся в необходимости выполнять регулярный и систематический анализ своих ошибок и неудач;

принцип самоанализа – развитие умения анализировать решенные задачи по плану: простая задача – вижу весь путь решения от начала до конца, задача потруднее – вижу, что она состоит из задач, которые я уже решал и помню их, трудная задача – пока не могу решить, но есть идея, нужно ее проверить.

Анализируя работу летней школы для одаренных детей можно отметить, что период летних каникул как нельзя более благоприятен для развития творческого потенциала учащихся, совершенствования личностных возможностей, приобщения к ценностям культуры, вхождения в систему социальных связей, воплощения собственных планов, удовлетворения индивидуальных интересов в лично значимых сферах деятельности, свободного общения детей.

Нельзя забывать, что это и время оздоровления детей. Таким образом, результатом работы нашей летней школы для одаренных детей стали новые знания по изучаемым

предметам, возросшая мотивация к их изучению, появление новых друзей, опыта разумной организации своего свободного времени. Именно такая организация летней занятости детей способствует тому, что интегрируясь между собой, различные образовательные компетенции становятся надпредметными. Они будут проявляться не только в школе, но и в семье, в кругу друзей, в обществе.

**В системе ведется внеклассная работа с детьми-инвалидами,  
обучающимися с использованием дистанционных образовательных  
технологий  
(1 полугодие 2023/24 учебного года)**

№ п/п	ФИ обучающего (ребенка- инвалида)	Наименова ние образова тельной организа ции /населен ный пункт	Направление (региональ ный, всероссийски й, уровень и т.д.)	Мероприятие (с использованием ДОТ)	Достиже ния (победит ель, участни к)	ФИО педагогичес кого работника, подготовив шего победителя/ участника мероприят ия
1	Апкарян Рубен	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Региональная онлайн-игра по финансовой грамотности «В поисках сокровищ»	победите ль	Есютина Ольга Ивановна
	Апкарян Рубен	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Региональная квест- игра «Можешь ли ты стать предпринимателем»	победите ль	Есютина Ольга Ивановна
	Апкарян Рубен	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Регионально мероприятие «Новогоднее ассорти «Диско-Морозко»	онлайн участие на платфор ме «Jazz Sber»	Есютина Ольга Ивановна
2	Аксенов Даниил	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Региональная онлайн-игра по финансовой грамотности «В поисках сокровищ»  (детей-инвалидов))	победите ль	Есютина Ольга Ивановна
	Аксенов Даниил	МКОУ СОШ №3 /	региональный	Региональная квест- игра «Можешь ли ты	победите	Есютина Ольга



		с. Безопасное	уровень	статья предпринимателем»	ль	Ивановна
3	Исмаилов Спартак	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Региональная онлайн-игра по финансовой грамотности «В поисках сокровищ»	победите ль	Есютина Ольга Ивановна
	Исмаилов Спартак	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Региональная квест- игра «Можешь ли ты статья предпринимателем»	победите ль	Есютина Ольга Ивановна
4	Гайдукова Мирослава	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Региональная квест- игра «Можешь ли ты статья предпринимателем»	победите ль	Есютина Ольга Ивановна
	Гайдукова Мирослава	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Регионально мероприятие «Новогоднее ассорти «Диско-Морозко»	онлайн участие на платфор ме «Jazz Sber»	Есютина Ольга Ивановна
5	Горейко Иван	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	всероссийски й уровень	Региональная онлайн-игра по финансовой грамотности «В поисках сокровищ»	победите ль	Есютина Ольга Ивановна

**(II полугодие 2023/24 учебного года)**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИ обучающего (ребенка- инвалида)</b>	<b>Наименова ние образовате льной организац ии /населенны й пункт</b>	<b>Направление (региональн ый, всероссийски й, уровень и т.д.)</b>	<b>Мероприятие (с использованием ДОТ)</b>	<b>Достиже ния (победит ель, участни к)</b>	<b>ФИО педагогичес кого работника, подготовив шего победителя/ участника</b>
------------------	--	---	--	---	---	--

						<b>мероприяти я</b>
1	Апкарян Рубен	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой финансовый квиз «Путешествие в страну финансов»	победите ль	Есютина Ольга Ивановна
	Апкарян Рубен	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой творческий конкурс «Моя волшебная открытка для мамы»	участник	Есютина Ольга Ивановна
	Апкарян Рубен	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой Интернет- классный час «Мультки, которые научат детей финансовой грамотности»	участник	Есютина Ольга Ивановна
	Апкарян Рубен	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Региональное онлайн просветительское занятие «Управление финансами и планирование семейного бюджета» для обучающихся с особыми образовательными потребностями и их родителей (законных представителей)	участник	Есютина Ольга Ивановна
2	Аксенов Даниил	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой финансовый квиз «Путешествие в страну финансов»	победите ль	Есютина Ольга Ивановна
	Аксенов Даниил	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой творческий конкурс «Моя волшебная открытка для мамы»	участник	Есютина Ольга Ивановна
	Аксенов Даниил	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой Интернет- классный час «Мультки, которые научат детей финансовой грамотности»	участник	Есютина Ольга Ивановна
	Аксенов Даниил	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Региональное онлайн просветительское занятие «Управление финансами и планирование семейного бюджета»	участник	Есютина Ольга Ивановна

				для обучающихся с особыми образовательными потребностями и их родителей (законных представителей)		
3	Исмаилов Спартак	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой финансовый квиз «Путешествие в страну финансов»	победитель	Есютина Ольга Ивановна
	Исмаилов Спартак	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой творческий конкурс «Моя волшебная открытка для мамы»	призер (3 место)	Крячкова Александра Николаевна
	Исмаилов Спартак	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой Интернет-классный час «Мультки, которые научат детей финансовой грамотности»	участник	Есютина Ольга Ивановна
4	Гайдукова Мирослава	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой финансовый квиз «Путешествие в страну финансов»	победитель	Есютина Ольга Ивановна
	Гайдукова Мирослава	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой творческий конкурс «Моя волшебная открытка для мамы»	участник	Есютина Ольга Ивановна
	Гайдукова Мирослава	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой Интернет-классный час «Мультки, которые научат детей финансовой грамотности»	участник	Есютина Ольга Ивановна
5	Манташян Размик	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой финансовый квиз «Путешествие в страну финансов»	участник	Есютина Ольга Ивановна
	Манташян Размик	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой творческий конкурс «Моя волшебная открытка для мамы»	участник	Крячкова Александра Николаевна
	Манташян Размик	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой Интернет-классный час «Мультки, которые научат детей финансовой грамотности»	участник	Есютина Ольга Ивановна

6	Горейко Иван	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой финансовый квиз «Путешествие в страну финансов»	победитель	Есютина Ольга Ивановна
	Горейко Иван	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой творческий конкурс «Моя волшебная открытка для мамы»	участник	Есютина Ольга Ивановна
	Горейко Иван	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Краевой Интернет-классный час «Мультитки, которые научат детей финансовой грамотности»	участник	Есютина Ольга Ивановна
	Горейко Иван	МКОУ СОШ №3 / с. Безопасное	региональный уровень	Региональное онлайн просветительское занятие «Управление финансами и планирование семейного бюджета» для обучающихся с особыми образовательными потребностями и их родителей (законных представителей)	участник	Есютина Ольга Ивановна

### Рейтинг участия одаренных детей в олимпиадах различного уровня, конференциях, конкурсах

Учебный год	Количество олимпиад	Количество участников	Победители и призеры
2020-2021	162	924	475 (51%)
2021-2022	186	953	491(51%)
2022-2023	194	958	762 (79%)
2023-2024	196	961	767(80%)

### Участие школьников в олимпиадах и конкурсах различного уровня

Год	Муниципальный уровень		Краевой уровень		Федеральный уровень		Международный уровень	
	Количество участников	Удельный вес - победители, призеры %	Количество участников	Удельный вес - победители, призеры %	Количество участников	Удельный вес - победители, призеры %	Количество участников	Удельный вес - победители, призеры %
Учебный год	Количество участников	Удельный вес - победители, призеры %	Количество участников	Удельный вес - победители, призеры %	Количество участников	Удельный вес - победители, призеры %	Количество участников	Удельный вес - победители, призеры %

								<b>призы %</b>
2020-2021			69	31/45%	307	227/74 %	312	256/82 %
2021-2022			130	48/37%	372	148/40 %	321	146/45 %
2022-2023	63	53/84%	96	56/58%	520	381/73 %	279	272/97 %
2023-2024	65	56/85%	98	57/59	531	386/75 %	287	278/98 %

По итогам года были выдвинуты кандидатуры учащихся для участия в конкурсе на выплату денежного поощрения обучающимся общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования по следующим номинациям:

- «За успехи в интеллектуальной и научной деятельности»: победа в краевых, всероссийских и международных конкурсах и фестивалях.

- «За высокие достижения в спорте»: победы и личный вклад в победу команды в чемпионатах и первенствах Ставропольского края и федерального округа, участие во всероссийских, международных соревнованиях;

По решению комиссии денежное вознаграждение получили:

1. Измайлова Екатерина Евгеньевна
2. Бороздина Полина Геннадьевна
3. Касторный Роман Игоревич
4. Мокроусова Анастасия Евгеньевна
5. Пронякина Виолетта Сергеевна

#### **Выводы:**

Анализ деятельности показал, что работа с одаренными детьми и имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности способствует созданию условий для самоопределения, самореализации школьников, воспитанию интереса к познанию мира, к углубленному изучению дисциплин, развитию навыков научно-исследовательской работы, умения самостоятельно и творчески мыслить, использовать полученные знания на практике.

#### **Рекомендации:**

1. Педагогическому коллективу расширить исследовательскую работу с одаренными детьми по отдельным направлениям.
2. Продолжить работу по созданию условий для оптимального развития одаренных и способных детей.
3. Совершенствовать формы и методы работы с одаренными детьми, использовать в образовательной практике школы продуктивные педагогические технологии, повышающие эффективность работы с одаренными детьми и индивидуализацию образования.
4. Продолжить систему мониторинга личностного развития одаренных детей и результатов деятельности педагогов.

## Анализ методической работы МКОУ СОШ №3 за 2023-2024 учебный год

Методическая работа – это основной вид образовательной деятельности, направленный на всестороннее повышение компетентности и профессионального мастерства каждого учителя и представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы и учителями в целях овладения методами и приемами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых, наиболее рациональных и эффективных форм и методов организации, проведения и обеспечения образовательного процесса.

**Методическая тема, над которой работала школа: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС второго поколения и постепенного перехода к ФГОС третьего поколения».**

### Структура методической службы

Методическая служба школы представляет собой слаженную работу зам. директора по УВР, школьных психологов, методического совета, информационно-диагностической службы, ШМО, творческих и проблемных групп учителей.

1. Бардацкая Н.А. — председатель методсовета, замдиректора по УВР, учитель высшей категории.
2. Волобуева В.В. - зам. председателя, замдиректора по УВР, учитель высшей категории..
3. Петеляк О.А.. - замдиректора по ВР.
4. Курбатова И.Г.- рук. МО учителей математики, физики, ОИВТ, астрономии, учитель высшей категории.
5. Солонинкина С.Н.. - рук. МО учителей начальных классов, учитель высшей категории.
6. Крячкова А.Н. - рук. МО учителей русского языка и литературы, учитель высшей категории.
7. Шепелева Е.А. - рук. МО учителей истории, обществознания, учитель высшей категории.
8. Кравцова Л.М. - рук. МО учителей иностранного языка, учитель высшей категории.
9. Морякова С.И.- рук. МО учителей химии, биологии, географии, учитель высшей категории.
10. Бороздин Г.В.- рук. МО учителей физкультуры и ОБЖ, учитель высшей категории.
11. Орлова И.А. - рук. МО учителей технологии, учитель высшей категории.
12. Чуднова Е.Н. – рук. МО учителей работающих в классах, обучающихся по адаптированным программам
13. Басова З.Ф. – педагог-психолог

**Цель:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС

### Задачи:

**Обновление содержания образования через:**

- совершенствование условий для реализации ФГОС среднего общего образования (СОО - обновленное содержание);
- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного

учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;

- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;
- активизацию работы по выявлению и обобщению распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

*Для развития кадрового потенциала в школе* созданы условия для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку; – продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов, обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС.

*Система поддержки одаренных детей совершенствовалась через:*

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

**Формы методической работы:**

1. Тематические педсоветы
2. Методический совет
3. МО учителей
4. Работа учителей над темами самообразования
5. Открытые уроки
6. Творческие отчеты

7. Предметные декады (недели), месячники
8. Круглые столы, семинары
9. Организация работы с одаренными детьми
10. Оформление методического уголка
11. Взаимопосещение уроков
12. Организация проведение аттестации педагогов
13. Знакомство с правовыми документами, локальными актами
14. Обобщение педагогического опыта
15. Размещение лучших материалов на сайте школы

### **Задачами методической работы на 2023 - 2024 учебный год являлись:**

#### ***Реализация обновленного ФГОС НОО, ООО, СОО; ФООП НОО, ООО, СОО.***

1. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности
2. Развитие благоприятной и мотивирующей на учебу атмосферы в школе
3. Расширение образовательного пространства для инновационной и научно-исследовательской деятельности.
5. Повышение профессиональной компетентности педагогов через систему непрерывного образования, активизация деятельности коллектива по реализации инновационных программ
6. Работа с мотивированными обучающимися, развитие творческих способностей детей
7. Совершенствование работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса и привития навыков здорового образа жизни
8. Подготовка обучающихся к успешной сдаче ГИА.
9. Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования.

#### **Приоритетными направлениями методической работы были:**

- Творческая ориентация педагогического коллектива на овладение технологиями, которые стимулируют активность учащихся, раскрывают творческий потенциал личности ребёнка.
  - Формирование мотивации к учебной деятельности через создание эмоционально - психологического комфорта в общении ученика с учителем и другими детьми.
  - Организация воспитательной работы, направленной на формирование личности, способной к социальной адаптации через сотрудничество школы и семьи.
  - Оказание помощи педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.
  - Непрерывное самообразование преподавателя и повышение уровня профессионального мастерства.
  - Включение преподавателя в творческий поиск, в инновационную деятельность.
  - Достижение оптимального уровня образования, воспитанности и развития обучающихся.
- Актуальной формой коллективной проектно-методической работы всегда был и остается педагогический совет.

**В 2023-2024 учебном году было проведено 4 тематических педсовета:**



1. Тема: «Работа педагогов по привлечению обучающихся школы к работе в проектной деятельности»	30.11.2023	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов
2. Тема: «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе внедрения обновленных ФГОС».	январь	
3. ««Применение новых подходов в обучении для формирования функциональной грамотности»	март	
4.«Роль профориентационной работы учителя в создании современной личности»	апрель	

**Были проведены и традиционные организационные педсоветы:**

- Анализ работы школы за прошедший год, стратегия развития МКОУ СОШ №3 и задачи на новый учебный год.
- Итоги обучения по четвертям.
- О допуске к итоговой государственной аттестации выпускников 9,11 классов.
- О завершении учебного года в 1-4,5-10,9-х,11-х классах.
- Об окончании основной общеобразовательной школы. ➤ Об окончании средней общеобразовательной школы.

Для подготовки и проведения педсоветов использовались следующие технологии:

- работа творческой группы по подготовке к педсовету;
- тематические мастер классы (по домашнему заданию, проблемному обучению, интеграции предметов и т.д.)
- анкетирование обучающихся и учителей;
- деятельность рабочих групп в рамках педсовета для решения поставленных задач и обоснования совместно принятых решений.

Все педагогические советы были подготовлены и проведены с применением новых технологий, новых методик:

- работа творческой группы учителей по подготовке к педсовету;
- демонстрация фрагментов уроков или мастер-классов по теме педсовета с комментариями учителя;
- анализ и самоанализ деятельности педагогического коллектива.

Наблюдается разнообразие форм проведения педагогических советов: аналитический отчет, педсовет-семинар, педсовет-презентация, педсовет - обмен опытом. Позитивными тенденциями при проведении педагогических советов являются: включение каждой предметной кафедры в работу педагогического совета; содержательность и актуальность рассматриваемой информации. В подготовке и проведении тематических педагогических советов приняли участие 24 человека, что составляет 43% членов педагогического коллектива.

**Выводы и рекомендации.** К сожалению, педагоги школы не проявляют личной заинтересованности в подготовке и проведении педагогических советов. Хотелось бы, чтобы в новом учебном году, тенденция заинтересованности в подготовке и проведении общих дел росла. Принимая решение педагогических советов, коллектив стремился избрать новые подходы, современные технологии в решении задач образования и воспитания. В следующем учебном году необходимо обратить внимание на анализ и выполнение всех решений педагогического совета

**Качественный состав**

Анализ образовательного ценза кадрового состава МКОУ СОШ № 3:

Всего педагогических работников	56 человек	100%
Всего учителей	50 человек	89%
Высшее профессиональное образование	44	88%
Среднее профессиональное образование	6	12%

Квалификационный анализ кадрового состава МКОУ СОШ № 3:

Всего педагогических работников	56 человек	100%
Всего учителей	50 человек	89%
Высшая категория	33	59%
Первая категория	4	7%
Соответствие занимаемой должности	15	27%
Без категории	4	7%

Стаж работы педагогических работников МКОУ СОШ № 3:

Стаж работы	Количество	%
до 3 лет	3	5%
От 3 до 10 лет	3	5%
От 10 до 20 лет	9	16%
20 и более	31	55%
свыше 40 лет	11	19%

Возраст педагогов МКОУ СОШ № 3:

	Количество	%
моложе 25 лет	1	2%
25-35 лет	2	4%
36-45 лет	20	35%
46-55 лет	14	25%
56 и старше	19	34%

Среди работающих педагогов имеют награды:

Награды/ ОУ	СОШ № 3	
	Кол-во пед. раб.	% от общего кол-во пед. раб.
<b>Отличник народного просвещения</b>	5 чел.	9%
<b>Почетный работник общего образования РФ</b>	6 чел.	11%
<b>Почетный работник воспитания и просвещения РФ</b>	3 чел.	5%
<b>Почетный наставник РФ</b>	1 чел.	2%
<b>Почетный наставник Ставропольского края</b>	1 чел.	2%
<b>Грамота МО РФ</b>	0	
<b>Грамота МО СК</b>	12 чел.	21%
<b>Грамота Думы СК</b>	2	4%
<b>Благодарственное письмо МОСК</b>	1	2%
<b>Грамота АТМР</b>	17	26%

в МКОУ СОШ №3 педагогическую деятельность осуществляют 56 педагогических работников.

Начальное общее образование – педагогическую деятельность осуществляют 16 педагогов.

Основное общее образование – педагогическую деятельность осуществляют 32 педагога.

Среднее общее образование – педагогическую деятельность осуществляют 19 педагогов

Так как педагогические работники школы работают в разных звеньях, то количество по уровням образования будет больше, чем общее число педагогических работников.

#### **Начальное общее образование – 16 педагогов**

На конец 2023/2024 учебного года имеют актуальные результаты прохождения аттестации:

- 11 педагогов – высшую квалификационную категорию;
- 5 педагогов – аттестованы на соответствие занимаемой должности.

Таким образом, доля педагогов, у которых есть высшая квалификационная категория, которые реализуют ООП НОО составляет 69 % (11 педагогов)

#### **Основное общее образование – 32 педагога**

На конец 2023/2024 учебного года имеют актуальные результаты прохождения аттестации:

- 20 педагогов – высшую квалификационную категорию;
- 4 педагога – первую квалификационную категорию;
- 6 педагогов – аттестованы на соответствие занимаемой должности.
- 2 педагога – без категории (молодой специалист, не отработавший два года)

Таким образом, доля педагогов, у которых есть первая или высшая квалификационная категория, которые реализуют ООП ООО составляет 75 % (24 педагога)

#### **Основное общее образование – 19 педагогов**

На конец 2023/2024 учебного года имеют актуальные результаты прохождения аттестации:

- 13 педагогов – высшую квалификационную категорию;
- 6 педагогов – аттестованы на соответствие занимаемой должности.
- 1 педагог – без категории (специалист, не отработавший два года)

Таким образом, доля педагогов, у которых есть высшая квалификационная категория, которые реализуют ООП СОО составляет 68 % (13 педагогов)

#### **Статистические данные о педагогических кадрах на 2023 -2024 учебный год:**

В этом учебном году в школе работало 56 педагогов

Из них:

- Директор школы – 1
- Заместители директора по УВР -2
- Заместитель директора по ВР - 1
- учителя математики и информатики – 7 человек
- учителя русского языка и литературы – 6 человек
- учителя начальной школы – 16 человек
- учителя физики – 1
- учителя химии – 1
- учителя истории и обществознания – 3
- учителя иностранного языка – 5
- учителя географии – 1
- учителя технологии – 2
- учителя биологии – 1
- учителя музыки - 1
- учитель ОБЖ – 1
- учитель – логопед - 1

- социальные педагоги – 1
- педагог – психолог – 2
- педагог дополнительного образования - 1

## **Выводы**

Диагностика качественного состава педагогического коллектива наглядно демонстрирует повышение количества учителей имеющих высшую категорию и 1 категорию. Это объясняется тем, что в коллективе есть учителя желающие выходить на аттестацию, имеющие достаточные результаты работы, соответствующие перечню критериев и показателей для оценки профессиональной деятельности педагогического работника, аттестуемого в целях установления первой или высшей квалификационной категории по должности «учитель».

Часть коллектива не имеет высоких показателей работы с учащимися, не заботится о росте своего профессионализма, не выказывают желания самосовершенствоваться в своей педагогической деятельности. Такое отношение характерно в основном для педагогов предпенсионного и пенсионного возраста, которые имеют большой опыт работы и не утруждают себя дополнительной подготовкой учащихся к олимпиадам, НПК, конкурсам и собственным участием в методических и профессиональных конкурсах.

В целом, анализ возрастных, образовательных и качественных характеристик показал, что педагогический коллектив школы №3 является стабильным, сплоченным, квалифицированным, способным активно реализовывать задачи образования и воспитания и инновационные процессы. Большинство педагогов школы отличает высокий уровень профессионализма, творческий рост, преданность педагогическому труду.

## **Работа педагогов над темами самообразования**

У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов, создание личных сайтов.

Индивидуальное самообразование осуществлялось на основе собственных планов. Планы предусматривали: подбор литературы, затрату времени на изучение данных по проблеме, анализ литературы, знакомство с практическим опытом. Завершилось самообразование анализом, оценкой и самооценкой эффективности выполненной работы. Результатом самообразования являлись открытые уроки, доклады, выступления перед коллегами, на совещаниях ШМО, педсоветах, повышение компетенции и как следствие, повышение профессиональной категориальности или ее подтверждение.

<b>№</b>	<b>Ф. И. О. учителей</b>	<b>Тема по самообразованию</b>
1	Раковская А.Р.	«Технология проблемного диалога как средство повышения качества обучения младших школьников»
2	Фёдорова О.Д	«Технология групповой формы работы на уроках в современной начальной школе»
3	Голубева Т.В.	«Развитие логического мышления на уроках математики»
4	Чалова И.Ф.	«Активизация познавательного интереса и творческой деятельности младших школьников через использование метода проектов и ИКТ» .
5	Солонинкина С.Н.	«Исследовательская деятельность младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО»
6	Андросова Т.Н.	«Применение активных методов обучения на уроках в начальной школе в условиях ФГОС»
7	Литвинова Н.В.	«Развитие проектных навыков у школьников в условиях

		реализации ФГОС»
8	Сальникова И.Л.	«Взаимодействие игровой и учебно – познавательной деятельности младших школьников в условиях реализации ФГОС НОО»
9	Самодурова О.И	«Формирование навыков осознанного выразительного правильного чтения у младших школьников через индивидуальные, групповые, коллективные формы работы»
10	Бондаренко Г.В.	«Развитие познавательных способностей у младших школьников в рамках реализации ФГОС»
11	Чуднова Е.Н	«Использование современных педагогических технологий на уроках в начальной школе в условиях ФГОС»
12	Рябухина Ю.Д	«Здоровьесберегающие технологии как средство формирования навыков здорового образа жизни у учащихся начальной школы»
13	Кулаева В.П	«Взаимодействие игровой и учебно – познавательной деятельности младших школьников в условиях реализации ФГОС»
14	Красникова Г.А	«Активизация познавательной деятельности на уроках чтения в начальной школе»
15	Бороздина О.М	«Активные методы обучения, используемые в работе с учащимися с ОВЗ в начальных классах в условиях реализации ФГОС НОО»
16.	Жиданова Ирина Сергеевна	«Методика подготовки к ЕГЭ по русскому языку: планирование занятий, организация урока, система упражнений»
17	Рубан Любовь Дмитриевна	«Системно-деятельностный подход на уроках русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС»
18	Бардацкая Наталья Александровна	«Формирование навыков исследовательской деятельности на уроках русского языка и литературы в условиях реализации обновленных ФГОС ООО и ФГОС СОО»
19	Алхимцева Марина Ивановна	«Творческое развитие личности ученика через соединение задач обучения и воспитания на уроках русского языка и литературы»
20	Крячкова Александра Николаевна	«Подготовка учащихся к ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку и литературе»
21	Ченцова Л.И.	«Использование регионального компонента в преподавании предметов русского языка и литературы»
22	Нурова Ф.Р.	«Формирование словарного запаса у обучающихся с ОВЗ как способ социализации и адаптации в обществе».
23	Шепелева Е.А	«Использование современных образовательных технологий на уроках истории и обществознания как средства развития познавательной активности учащихся и создания условий для их самореализации».
24	Якшина Н.А.	«Компетентностный подход в обучении истории и обществознания как средство повышения качества знаний»
25	Гущина Е.С.	«Краеведение, как одна из форм повышения интереса учащихся к изучению истории в школе»
26	Измайлова Е.И.	«Развитие поисково – исследовательских навыков и формирование творческой активности школьников в учебно-воспитательном процессе»; «Формирование коммуникативных навыков на уроках английского языка в

		условиях реализации ФГОС третьего поколения»
27	Юркова Н.В.	«Активизация познавательной деятельности учащихся на уроках биологии и географии.
28	Волобуева В.В.	«Дифференциация обучения химии в условиях введения ФГОС.»
29	Морякова С.И.	«Использование современных педагогических и информационных технологий на уроках биологии, с целью социального, личностного и профессионального развития обучающихся».
30	Кравцова Любовь Михайловна, нем яз.	«Использование инновационных технологий в образовательном процессе в обучении немецкому языку для повышения мотивации к предмету и качества образования»
31	Чалченко Елена Михайловна,	«Использование инновационных технологий в образовательном процессе для повышения мотивации к изучению предмета иностранный язык и повышения качества образования»
32	Левандовская Светлана Николаевна,	«Формирование навыков письма с учётом требований к подготовке к ОГЭ и ЕГЭ»
33	Галушкина Любовь Васильевна,	«Применение современных технологий при обучении английскому языку для повышения мотивации к предмету и качества образования»
34	Воронькова Ольга	«Развитие самостоятельности у учащихся с ОВЗ на уроках швейного дела»
35	Худин Сергей Васильевич	«Развитие творческих способностей на уроках технологии»
36	Чуднова Оксана Николаевна	«Развитие творческих способностей на уроках технологии»
37	Каширина В.А.	Формирование учебно-познавательной компетенции через организацию самостоятельной деятельности учащихся
38	Мокроусова Е.Н.	Деятельностный подход к обучению учащихся на уроках математики.
39	Курбатова Ирина Геннадьевна	Повышение вычислительных навыков на уроках математики, как средство достижения прочных знаний
40	Якшина Е.Ф.	«Внедрение системно-деятельностного подхода на уроках физики»
41	Зеленецкая М.С.	Мотивация учебной деятельности, самодиагностика на уроках математики с применением информационных обучающих средств.
42	Есютина О.И.	Применение ИКТ для развития мотивации учащихся на уроках физики с целью повышения качества обучения, эффективной подготовки к ЕГЭ и обеспечения деятельностного подхода в обучении
43	Тарарыва О.П.	Повышение эффективности преподавания информатики с помощью применения новых образовательных технологий.
44	Тараева И.М.	Формирование и развитие математической грамотности на уроках математики
45	Бороздин Геннадий Владимирович	Методика развития скоростных способностей.
46	Волобуев В.В.	«Системно-деятельностный подход на уроках ОБЖ в условиях реализации ФГОС»

47	Бороздина Марина Федоровна	Учет возрастных особенностей на занятиях по физической культуре
48	Чуднов Дмитрий Александрович	Нетрадиционные подходы в оздоровлении и обучении уч-ся средних классов.
49	Косенко В.Ф.	«Приемы формирования функциональной грамотности в начальной школе».
50	Басова З.Ф.	«Формирование познавательной деятельности учащихся с ОВЗ»
51	Курбатова С.А.	Куклотерапия как эффективный метод коррекции поведения
52	Нурова Н. А.	Коррекция и профилактика дисграфии и дислексии у младших школьников

**Администрацией школы посещались уроки в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля.**

## **2. Курсы повышения квалификации**

Важным направлением методической работы школы является постоянное совершенствование педагогического мастерства учительских кадров через курсовую систему повышения квалификации на базе ГЦРО, ИРО и стимулирование педагогов школы к аттестации.

Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.

Всего за **2023-2024** учебный год повысили свою квалификацию – 36 человек (64 %; от 56 человек – всего педагогов. Человек, прошедший курсы, учитывается 1 раз).

Также проходили педагоги обучение на сайте [www.Единыйурок.онлайн](http://www.Единыйурок.онлайн); в Федеральном государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики» (Цифровая экосистема ДПО) (г. Москва). Кадровая политика школы предполагает своевременную курсовую переподготовку учителей. Спланированная деятельность администрации школы, позволила повысить профессиональный уровень многих педагогов без отрыва от основной деятельности.

В МКОУ СОШ №3 курсовая подготовка педагогических и руководящих работников осуществляется в соответствии с планом работы, сформированном на анализе выявленных профессиональных затруднений и потребностей работников, современных требований, предъявляемых в соответствии с профессиональным стандартом «Учитель». Пунктом 7 части 1 статьи 48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» установлено, что педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень.

**Курсы повышения квалификации** - это обновление знаний и навыков лиц, имеющих профессиональное образование, в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач.

Для педагогов образовательных организаций, реализующих программы основного общего и среднего общего образования, продолжительность повышения квалификации должна составлять не менее 108 часов. ([п. 22](#) ФГОС основного общего образования, утвержденного [приказом](#) Минобрнауки России от 17 декабря 2010 г. № 1897, [п. 22](#) ФГОС среднего общего образования, утвержденного [приказом](#) Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413). Письмо Министерства просвещения РФ от 15 февраля 2022 г. № АЗ-113/03 “О направлении методических рекомендаций”.

В целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта и одним из приоритетных направлений

деятельности школы является повышение квалификации педагогических и руководящих работников, посредством прохождения курсовой подготовки.

В школе разработан перспективный план-график прохождения курсовой подготовки, создана персоналифицированная база данных педагогических и руководящих работников. Повышение квалификации осуществлялось как на бюджетной, так и на договорной основе, обучение проходило в очной форме с применением дистанционных образовательных технологий.

Переподготовку прошел 1 человек (2%).

Федеральный проект "УЧИТЕЛЬ БУДУЩЕГО" - это во многом ключевой проект: -не менее половины учителей должны пройти переподготовку. Национальная система учительского роста предполагает и новую систему карьерного роста.

Работа по повышению квалификации в 2023-2024 уч. году была направлена на решение следующей задачи:

- обеспечение выполнения плана курсовой подготовки, изучение ее эффективности; Важным показателем результативности деятельности образовательного учреждения является обеспечение качества образовательных услуг. В этом большое значение имеет повышение квалификации педагогов через курсовую подготовку.

По видам курсовая подготовка делится:

- переподготовка (не менее 250 часов)
- фундаментальные курсы (72-144 часа)
- краткосрочные (16-40 часов). Их проводят по конкретным узкоспециализированным (проблемным темам) темам.

Программы курсов учитывают положения профстандарта и квалификационные требования к должности, должны быть объемом не менее 16 часов и должны включать итоговую аттестацию.

Курсовая подготовка педагогических кадров в 2023 - 2024 учебном году осуществлялась в соответствии с планом-заказом СКИРО ПК И ПРО, сформированном на качественном анализе потребности педагогических образовательных учреждений в курсовой подготовке и современных требований, предъявляемых к учителю. В школе отработан алгоритм отслеживания курсовой подготовки педагогических работников. В целом на протяжении года работа велась на хорошем уровне.

В таблице представлены результаты прохождения курсов повышения квалификации за четыре года:

Учебный год	Количество работников	Количество работников, прошедших курсы повышения квалификации
2020-2021	60	59/98%
2021-2022	60	62/103%
2022-2023	59	55/93%
2023-2024	56	48 (всего)/86%

**Результат прохождения курсов в 2023-2024 уч. году:**

№	Ф.И.О. педагога	Образовательная программа/кол-во часов	Место и время ПК
<b>2023-2024 учебный год</b>			
1	Бороздина Марина Федоровна	«Коррекционно-педагогическая работа с обучающимися, имеющими интеллектуальные нарушения», 108 часов. С 31.05.2024 по 21.06.2024	СКИРО ПК и ПРО
2	Бардацкая Н.А.	«Преподавание русского языка, литературы,	ФГАОУДПО



		родных языков и родных литератур в условиях введения ФООП» с 18.09 по 30.11.2023	«Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения российской Федерации»
		«Преподавание филологических дисциплин в условиях реализации ФГОС ООО и СОО» с 09.09 по 29.09.2024 (108 часов)	СКИРО ПК и ПРО
3	Воронькова О.Н.	«ФГОС ООО, ФГОС СОО; освоение предметной области «Технологии» 108 часов с 18.05.2024 по 7.06.2024	СКИРО ПК и ПРО
		«Современный урок технологии в едином образовательном пространстве», 36 часов, с 04.04. по 10. 04.2024	СКИРО ПК и ПРО
		Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условия внесения изменений в ФООП ООО	Цифровая экосистема ДПО
4	Чуднова О.Н.	«ФГОС ООО, ФГОС СОО; освоение предметной области «Технологии» 108 часов с 18.05.2024 по 7.06.2024	СКИРО ПК и ПРО
		Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условия внесения изменений в ФООП ООО	Цифровая экосистема ДПО
5	Гущина Е.С.	«Патриотическое воспитание школьников: проектирование, реализация, контроль» 72 часа, с 18.05.2024 по 31.05.2024	СКИРО ПК и ПРО
6	Бороздина О.М.	Профилактика экстремизма и ксенофобии в образовательной организации» 72 часа, с 11.05.2024 по 16.05.2024	СКИРО ПК и ПРО
		«Теория и практика психологической помощи при последствиях травматического стресса. Организация консультативной работы и психологической помощи детям в ситуации переживания горя» с 25.03 по 26.03.2024	
7	Мокроусова Е.Н.	«Методические аспекты решения задач по теории вероятностей и математической статистике в условиях ФГОС ООО и СОО» 72 часа, с 10.05.24 по 17.05.2024	СКИРО ПК и ПРО

8	Морякова С.И.	«Реализация требований ФГОС ООО и ФГОС СОО в практической деятельности учителя биологии» (108 ч.) с 30.03 по 19.04. 2024	СКИРО ПК и ПРО
9	Нурова Ф.Р.	«Современный урок русского языка и литературы в едином образовательном пространстве» 36 часов, с 02.05 по 08.05. 2024	СКИРО ПК и ПРО
		«Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма как направление воспитательной работы педагога», 72 часа, с 28 марта по 10.04.2024	СКИРО ПК и ПРО
10	Юркова Н.В.	«Современный урок географии в едином образовательном пространстве» 36 часов, с 06.04 по 12.04. 2024	СКИРО ПК и ПРО
		«Образовательные возможности дополнительного оборудования и программного обеспечения в процессе дистанционного обучения инвалидов» 72 часа, с 11.03 по 26.03.2024	
11	Красникова Г.А.	«Коррекционно-педагогическая работа с обучающимися, имеющими интеллектуальные нарушения» 108 часов, с 30.03 по 19.04.2024	СКИРО ПК и ПРО
12	Солонинкина С.Н.	«Приоритетные направления повышения качества образования в начальной школе в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО» 108 часов, с 23.03 по 12.04.2024	СКИРО ПК и ПРО
		«Преподавание предметных областей «Основы религиозных культур народов России» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в условиях поликультурного образовательного пространства» с 18.09.23 по 22.09 2023, 36 часов	
13	Чуднов Д.А.	«Актуальные аспекты предметно-методической подготовки учителя физической культуры в условиях обновленного ФГОС ООО» 72 часа, с 16.03.2024 по 29.03.2024	СКИРО ПК и ПРО
		«Применение оборудования «Точка роста» цифрового и гуманитарного профилей в урочной и внеурочной деятельности» с 20.11 по 23.11.24 (36 часов)	СКИРО ПК и ПРО
14	Рубан Л.Д.	«Реализация требований ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя русского языка и литературы» с 07.03 по 29.03.24 (72 часа)	СКИРО ПК и ПРО
15	Ченцова Л.И.	«Реализация требований ФГОС ООО и ФГОС СОО в работе учителя русского языка и литературы» с 07.03 по 29.03.24 (72 часа)	СКИРО ПК и ПРО

16	Тарарыва О.П..	«Реализация требований ФГОС ООО и ФГОС СОО в практической деятельности учителя информатики» с 01.03 по 22.02.24 (108 часов)	СКИРО ПК и ПРО
		«Повышение профессиональных компетенций руководителя центра «Точка роста» с 10.11. по 18.11.2023 (36 часов)	СКИРО ПК и ПРО
17	Бондаренко Г.В.	«Приоритетные направления повышения качества образования в начальной школе в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО» с 01.03 по 22.03.24 (108 часов)	СКИРО ПК и ПРО
18	Раковская А.Р.	«Приоритетные направления повышения качества образования в начальной школе в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО» с 01.03 по 22.03.24 (108 часов)	СКИРО ПК и ПРО
19	Литвинова Н.В.	«Приоритетные направления повышения качества образования в начальной школе в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО» с 22.02 по 15.03.2024, 108 часов	СКИРО ПК и ПРО
20	Рябухина Ю.Д.	«Приоритетные направления повышения качества образования в начальной школе в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО» с 22.02 по 15.03.2024, 108 часов	СКИРО ПК и ПРО
21	Чуднова Е.Н.	«Приоритетные направления повышения качества образования в начальной школе в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО» с 22.02 по 15.03.2024, 108 часов	СКИРО ПК и ПРО
		«Применение оборудования «Точка роста» цифрового и гуманитарного профилей в урочной и внеурочной деятельности» с 20.11 по 23.11.24 (36 часов)	
22	Волобуева В.В.	Профессиональные стандарты: особенности применения в образовательных организациях» с 24.02 по 16.03.2024	СКИРО ПК и ПРО
23	Бороздин Г.В.	«Актуальные аспекты предметно-методической подготовки учителя физической культуры в условиях обновленного ФГОС ОО» с 01.03 по 15.03.24 (72 часа)	СКИРО ПК и ПРО
		«Применение оборудования «Точка роста» цифрового и гуманитарного профилей в урочной и внеурочной деятельности» с 20.11 по 23.11.24 (36 часов)	
24	Кравцова Л.М.	«Актуальные аспекты предметно-методической подготовки учителя иностранного языка в условиях обновленного ФГОС ООО и ФГОС СОО» с 01 по 16.02.24 (72 часа)	СКИРО ПК и ПРО
25	Чалова И.Ф.	«Механизмы формирования функциональной грамотности младших школьников в урочной и внеурочной деятельности» с 27.01 по 16.02.24 (108 часов)	СКИРО ПК и ПРО

		«Преподавание предметных областей «Основы религиозных культур народов России» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в условиях поликультурного образовательного пространства» с 18.09.23 по 22.09.2023, 36 часов	
26	Якшина Е.Ф.	«ФГОС ООО и ФГОС СОО: технология проектирования и организация образовательной деятельности по математике» с 27.01 по 16.02.24 (108 часов)	СКИРО ПК и ПРО
27	Худин С.В.	«ФГОС ООО, ФГОС СОО: освоение предметной области «Технология» с 15.01 по 03.02.24 (72 часа)	СКИРО ПК и ПРО
		Обучение учебному предмету «Труд (технология)» в условия внесения изменений в ДПО ФООП ООО	Цифровая экосистема

28	Косенко В.Ф.	«Педагогика и психология инклюзивного образования» с 10.01. по 27.06.24 (36 часов)	СКИРО ПК и ПРО
30	Петеляк О.А.	«Технология в школе: новые векторы образования. «Точка роста» цифрового и гуманитарного профилей в урочной и внеурочной деятельности» с 22.11 по 30.11.23, 72 часа	СКИРО ПК и ПРО
31	Зеленецкая М.С.	«Реализация требований ФГОС ООО и ФГОС СОО в практической деятельности учителя информатики» с 18.11 по 08.12.24, 72 часа	СКИРО ПК и ПРО
32	Волобуев В.В.	«Реализация образовательных программ по предмету «Актуальные педагогические технологии и методика проведения учебно-тренировочных занятий по шахматам» с 25.10 по 02.12.23	СКИРО ПК и ПРО
		«Особенности преподавания учебного предмета «Основы безопасности защиты Родины» в условиях внесения изменений в Федеральную образовательную программу основного общего образования и Федеральную образовательную программу среднего общего образования»	Цифровая экосистема
33	Сальникова И.Л.	«Приоритетные направления повышения качества образования в начальной школе в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО» с 20.10 по 10.11.23, 108 часов	СКИРО ПК и ПРО
34	Голубева Т.В.	«Приоритетные направления повышения качества образования в начальной школе в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО» с 20.10 по 10.11.23, 108 часов	СКИРО ПК и ПРО
35	Курбатова С.А.	«Коррекционно-педагогическая работа с обучающимися, имеющими интеллектуальные нарушения» с 23.10 по 27.10.23	СКИРО ПК и ПРО

36	Рябухина Ю.Д.	«Преподавание предметных областей «Основы религиозных культур народов России» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в условиях поликультурного образовательного пространства» с 18.09.23 по 22.09 2023, 36 часов	СКИРО ПК и ПРО
----	---------------	--	----------------

По результатам курсовой подготовки 2023-2024 учебного года в рамках профессиональных программ педагогические работники МКОУ СОШ №3 представили свои методические разработки на заседаниях методического объединения учителей-предметников. Педагоги используют полученные на курсах знания в организации своей работы.

Ежегодно в конце учебного года проводится анкетирование, выявляющее профессиональные затруднения и проблемы педагогов школы, составляется заявка на курсы по полугодиям.

Таким образом, в учреждении сложилась система повышения квалификации.

### **Аттестация педагогических работников**

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

Процедура прохождения аттестации педагогическими работниками в МКОУ СОШ №3 осуществляется в соответствии:

- с частью 3 статьи 49 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минпросвещения от 24.03.2023 № 196;

- Приказом министерства образования Ставропольского края №505-пр от 29 марта 2024 года «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования Ставропольского края государственной услуги «Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Ставропольского края, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

- Приказом министерства образования Ставропольского края № 1788-пр от 13 октября 2023 года «Об утверждении критериев показателей для оценки профессиональной деятельности педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Ставропольского края, муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, при проведении аттестации в целях установления квалификационных категорий».

С целью обеспечения участников аттестации актуальной информацией об условиях проведения аттестации в образовательной организации создан ряд условий:

#### **Информационные.**

Информирование педагогических и руководящих работников осуществляется на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре. Педагоги ознакомлены под подпись с текущим и перспективным графиками прохождения аттестации в августе 2023 года.

#### **Методические.**

Создан пакет документов «В помощь аттестующемуся». Проведены индивидуальные консультации для аттестующихся учителей: по теме «Заявление аттестующегося» и «Формирование и оформление портфолио». С каждым педагогическим работником проведены индивидуальные консультации и собеседование по результатам мониторинга профессиональной деятельности, мониторинга прохождения курсов повышения квалификации, плана-графика аттестации.

## Организационно-содержательные.

Вопросы аттестации педработников находились под постоянным контролем методического совета и администрации школы. Каждый педагог провел самоанализ педагогической деятельности.

К данным мероприятиям привлекались не только педагоги, планирующие прохождение аттестации в текущем учебном году, но и педагоги, находящиеся в межаттестационном периоде. Также с целью контроля за деятельностью педагогов в межаттестационный период было организовано плановое посещение учебных и воспитательных мероприятий, проверка документации.

Аттестация педагогов МКОУ СОШ №3 в 2023/24 учебном году проходит в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и в целях установления квалификационной категории. В ходе аттестации была обеспечена публичность представления результатов деятельности педагогов:

- через выступления на педагогических советах;
- открытые уроки, воспитательные мероприятия.

Аттестация на соответствие занимаемой должности на основе оценки профессиональной деятельности педагога проводится комиссией по аттестации педагогических работников МКОУ СОШ №3 на соответствие занимаемой должности (приказ о проведении аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности).

При проведении аттестации соблюдены сроки ознакомления педагогических работников с приказом о проведении аттестации и ее графиком. Число представлений, полученных комиссией, соответствует числу аттестуемых.

По итогам 2023/24 учебного года в процедуре аттестации на соответствие занимаемой должности педагоги школы не принимали участие (Жиданова А.В. находится в декретном отпуске).

В 2023/2024 учебном году заявления на аттестацию в целях соответствия квалификационной категории (на высшую квалификационную категорию) подали 5 педагогов (Чалченко Елена Михайловна, Волобуева Вера Васильевна, Голубева Татьяна Васильевна, Зеленецкая Марина Сергеевна, Рябухина Юлия Дмитриевна):

По результатам аттестации 5 педагогам установлена высшая квалификационная категория.

Таким образом, по итогам 2023/2024 учебного года имеют актуальные результаты прохождения аттестации:

Всего педагогических работников	56 человек	100%
Высшая категория	33	59%
Первая категория	4	7%
Соответствие занимаемой должности	15	27%
Без категории	4	7%

В целях изучения эффективности работы администрации МКОУ СОШ №3 по подготовке педагогов к аттестации проведен опрос, по итогам которого выявлено следующее:

- 100 процентов педагогов своевременно получили информацию о порядке проведения аттестации педагогических работников.

В результате контроля установлено:

1. На момент анализа в МКОУ СОШ №3 педагогическую деятельность осуществляют 56 педагогических работников.  
Начальное общее образование – педагогическую деятельность осуществляют 16 педагогов.

Основное общее образование – педагогическую деятельность осуществляют 32 педагога.  
Среднее общее образование – педагогическую деятельность осуществляют 19 педагогов

Так как педагогические работники школы работают в разных звеньях, то количество по уровням образования будет больше, чем общее число педагогических работников.

#### **Начальное общее образование – 16 педагогов**

На конец 2023/2024 учебного года имеют актуальные результаты прохождения аттестации:

- 11 педагогов – высшую квалификационную категорию;
- 5 педагогов – аттестованы на соответствие занимаемой должности.

Таким образом, доля педагогов, у которых есть высшая квалификационная категория, которые реализуют ООП НОО составляет 69 % (11 педагогов)

#### **Основное общее образование – 32 педагога**

На конец 2023/2024 учебного года имеют актуальные результаты прохождения аттестации:

- 20 педагогов – высшую квалификационную категорию;
- 4 педагога – первую квалификационную категорию;
- 6 педагогов – аттестованы на соответствие занимаемой должности.
- 2 педагога – без категории (молодой специалист, не отработавший два года)

Таким образом, доля педагогов, у которых есть первая или высшая квалификационная категория, которые реализуют ООП ООО составляет 75 % (24 педагога)

#### **Основное общее образование – 19 педагогов**

На конец 2023/2024 учебного года имеют актуальные результаты прохождения аттестации:

- 13 педагогов – высшую квалификационную категорию;
- 6 педагогов – аттестованы на соответствие занимаемой должности.
- 1 педагог – без категории (специалист, не отработавший два года)

Таким образом, доля педагогов, у которых есть высшая квалификационная категория, которые реализуют ООП СОО составляет 68 % (13 педагогов)

#### **Выводы**

- План-график прохождения аттестации педагогическими работниками школы на 2023/24 учебный год выполнен в полном объеме.
- Уровень квалификации педагогических кадров позволяет в высокой степени реализовать образовательные программы школы.

#### **Рекомендации**

- Признать удовлетворительным состояние деятельности МКОУ СОШ №3 в части обеспечения условий развития кадрового состава в разрезе квалификационных категорий.
- Заместителю директора по УВР Бардацкой Н.А.:
  - продолжить работу по программе «Повышение профессионального роста педагогического коллектива школы»;
  - проводить индивидуальные консультации с вновь трудоустроенными педагогами по вопросам аттестации педагогических работников не позднее одного месяца после их трудоустройства.
  - Педагогическим работникам своевременно оформлять аттестационные материалы и личное портфолио.
  - Создать условия, мотивирующие педагогов, для аттестации на высшую и первую квалификационные категории. Активизировать работу по наставничеству молодых специалистов.

#### **Обобщение и распространение опыта работы педагогов:**

**Цель:** Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной

деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

**Задачи:**

- выявление и определение состояния методической, исследовательской работы в школьных методических объединениях;
- способствовать распространению передового педагогического опыта в коллективе школы;
- выявление наиболее перспективного педагогического опыта и представление его о образовательному сообществу на различных уровнях;
- вовлечение в активную методическую работу не менее **90%** педагогических работников школы. Опыт работы изучен и обобщен у следующих учителей:

<b>ФИО</b>	<b>Объект</b>	<b>Изучение</b>
Федорова О.Д.	Учитель начальных классов	«Современный урок информатики в условиях реализации ФГОС» «Современный урок в условиях реализации ФГОС»
Гущина Е.С.	Учитель истории и обществознания	«Развитие коммуникативных компетенций учащихся через организацию практической деятельности на уроках истории»
Чуднова Е.Н.	Учитель начальных классов	«Активизация познавательной деятельности младших школьников на уроках»
Андросова Т.Н.	Учитель начальных классов	«Место современных педагогических технологий в начальной школе в рамках ФГОС».



### **Работа методического Совета школы:**

Цель анализа: выявление результативности деятельности методического совета в решении поставленных задач.

Было проведено шесть заседаний методического совета со следующей тематикой:

- «Приоритетные задачи в методической работе школы в 2023 – 2024 учебном году»;
- «Технология развития метапредметных навыков в условиях введения обновленных ФГОС»;
- «Использование новых педагогических технологий обучения как средство реализации требований обновленных ФГОС»»
- «Организационные условия готовности ОО к ГИА»;
- «Аналитическая оценка методической работы».

На заседаниях методического совета рассматривались следующие вопросы:

- Определение содержания форм и методов повышения квалификации педагогов.
- Обсуждение плана работы по формированию функциональной грамотности обучающихся.
- Определение стратегии, тактики и направлений работы по подготовке к государственной итоговой аттестации. Анализ результатов ГИА по русскому языку и математике в 2023 году.
- Рассмотрение рабочих программ по предметам, элективным и факультативным курсам; групповых занятий, программ для оказания платных дополнительных услуг, планов для индивидуального обучения детей на дому.
- Создание рабочей группы по подготовке к педагогическому консилиуму «Адаптация учащихся 1, 5, 10 – х классов к работе в новых учебных условиях».
- Педагогические условия создания благоприятной среды для выявления и развития детской одарённости: итоги школьного этапа предметных олимпиад.
- Формирование ключевых компетенций и функциональной грамотности обучающихся средствами урока.
- Подготовка к государственной итоговой аттестации. Корректировка плана работы по подготовке к экзаменам.
- Итоги мониторинга образовательной деятельности за 1 четверть.
- Мониторинг уровня обученности учащихся по результатам обучения в первом полугодии.
- Мониторинг уровня психологической комфортности обучающихся, уровня мотивации к учению в 1, 5, 10-ых классах.
- О результатах участия обучающихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников.
- О подготовке итоговых учебных проектов обучающимися 10-ых классов.
- Уровень готовности выпускников к государственной итоговой аттестации. Анализ пробных экзаменов.
- Итоги аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году.
- Подведение итогов защиты индивидуального итогового проекта обучающимися на уровне основного общего и среднего общего образования.
- Отчет по самообразованию отдельных педагогических работников.

Тематика мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Методические советы</b>		

<p><b>Заседание №1 Тема:</b>  <b>«Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС»</b>  Рабочие вопросы:  1)Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год.  2)Утверждение рабочих программ, по предметам и внеурочной деятельности  3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году  4)Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО  5)Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год  6) Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2023 - 2024 учебном году. Реализации обновленного ФГОС СОО, ФООП НОО, ООО, СОО.</p>	<b>август</b>	Зам.директора по УВР, руководители МО
<p><b>Заседание №2</b>  1. Итоги входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2 -9 классах.  2.Организация тура школьных олимпиад.</p>	<b>сентябрь</b>	Зам. директора по УВР школы
<p><b>Заседание №3</b>  <b>Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС СОО».</b>  1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы)  2. Выявление уровня успешности педагогов (анкетирование)  3. Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.  4. Создание комфортных психологических условий в работе с детьми со слабой мотивацией</p>	<b>ноябрь</b>	Зам. директора по УВР, руководитель МО, социально-психологическая служба
<p><b>Заседание №4 Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения»</b> <u>Рабочие вопросы:</u>  1.Итоги декады точных наук, недели искусства  2.Результативность методической работы школы за 1-е полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей.  3.итоги мониторинга учебного процесса за 1-е полугодие. (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы)  4.Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.  5. итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад</p>	<b>январь</b>	Зам. директора по УВР, руководитель МО

<p><b>Заседание № 5 Тема: «Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС» Рабочие вопросы:</b></p> <p>1.Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности; итоги участия учащихся школы в олимпиадах.</p> <p>2.Итоги мониторинга учебного процесса за 3-ю четверть. (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы)</p> <p>3.Подготовка промежуточной аттестации. Определение форм итогового контроля.</p> <p>4.Итоги декады гуманитарных наук.</p> <p>5.итоги обобщения опыта работы учителей – предметников;</p> <p>6.подготовка УМК на новый учебный год.</p>	<p><b>март</b></p>	<p>Зам. директора по УВР, руководитель МО</p>
<p><b>Заседание № 6 Тема: «Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году» Рабочие вопросы:</b></p> <p>1.Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы.</p> <p>3.Итоги промежуточной аттестации (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы)</p> <p>4. Разработка нового учебного плана</p> <p>5. Творческие отчеты МО учителей-предметников по реализации методической темы.</p>	<p><b>май</b></p>	<p>Руководители МО</p>

**Вывод.** Отобранный комплекс вопросов позволил с минимальными нагрузками на педагогических работников решать систему учебно – методических задач, стоящих перед школой.

Рекомендации по работе МСШ. Продолжить осуществление координации действий школьных предметных кафедр и творческих групп по различным инновационным направлениям через работу методического совета.

**Вывод:** деятельность методического совета направлена на рост педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса.

**Задачи:**

- организовать активное участие членов МС в реализации программы развития, в инновационных и опытно-экспериментальных процессах;
- направить деятельность МС на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей;
- активизировать работу педагогического коллектива школы с одаренными учащимися и учащимися, имеющими низкую степень мотивации;
- уделить большее внимание организации мониторинговых исследований.

### **Работа школьных методических объединений.**

**Цель анализа:** выявление результативности выполнения целей и задач, возложенных на предметные кафедры в 2023 - 2024 учебном году.

Проанализировав работу предметных кафедр, следует отметить, что методическая тема школы и вопросы, рассматриваемые на заседаниях предметных кафедр соответствуют основным задачам, стоящим перед педагогическим коллективом. Заседания продумываются и подготавливаются всеми членами кафедры. На заседаниях предметных кафедр рассматривались следующие традиционные вопросы: утверждение плана работы и рабочих программ на год, анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и ВПР, анализ результативности участия во всероссийской олимпиаде школьников и подготовка к ее этапам, использование интерактивных методов обучения, реализация компетентностного подхода в образовательной деятельности, подготовка к предметным неделям, использование новых педагогических технологий при изучении предметов и внеклассной работе и т.д.

2023 – 2024 учебном году была продолжена работа педагогов над темами по самообразованию. Однако анализ работы предметных МО показал, что темы по самообразованию педагогов не всегда соответствуют методическим темам МО и школы, отчеты по темам по самообразованию не представлены в протоколах заседаний предметных кафедр.

Традиционными видами работы предметных кафедр являются предметные недели, при проведении которых предусматривается не только проведение внеклассных мероприятий по предметам, но и открытые уроки и взаимопосещение уроков.

Руководителям МО была делегирована часть функций по осуществлению внутришкольного контроля (диагностика обученности и качества знаний по предметам по итогам четверти, года, анализ региональных и административных диагностических работ, посещение уроков, проверка дневников учащихся и др. в рамках ВШК). Каждый из руководителей достойно выполнял свои обязанности, и этот фактор способствует возможности на хорошем уровне решать в школе систему учебно-методических задач.

Заседания ШМО всегда тщательно готовились и продумывались. Выступления основывались на практических результатах, позволяющих делать серьезные методические обобщения. Успешно рассматривались и решались следующие вопросы:

1. Утверждение рабочих программ учебных предметов, элективных курсов и курсов по выбору.
2. Изучение методических рекомендаций о преподавании различных предметов в 2023-2024 учебном году.
3. Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов.
4. Работа с одарёнными детьми, подготовка к олимпиадам, НПК, конкурсам.
5. Работа со слабоуспевающими учащимися.
6. Активизация работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.
7. Использование на уроках ресурсов Интернета, электронных образовательных ресурсов, использование в работе передового опыта педагогов школы, района, края.
8. Повышение уровня самообразования и педагогической квалификации, участие в вебинарах, конференциях, фестивалях и др. мероприятиях для педагогов района, края.

Школьные методические объединения обеспечивали планомерную методическую работу с учителями школы, направленную на совершенствование содержания образования и включающую различные виды предметной и исследовательской деятельности.

Деятельность методических объединений способствует совершенствованию методического обеспечения образовательных программ профессионального мастерства педагогов.

**Вывод:** Анализ деятельности предметных МО показал, что:

- работа строится в соответствии с планами работы МО;
- обращается внимание на повышение квалификации учителей;
- в планах МО отражается работа по диагностике качества знаний обучающихся;
- ведется внеклассная работа по предмету.

**Рекомендации:**

- при планировании работы связывать методическую тему МО с содержанием деятельности школы;
- тема по самообразованию учителя должна быть связана с темой кафедры, а результаты работы – заслушиваться на заседаниях;
- план работы МО должен отражать все направления деятельности, в том числе и тематические заседания.

## **Презентация опыта работы педагогическими работниками:**

**Цель анализа:** определить результативность участия педагогов в деятельности профессиональных сообществ, конкурсах профессионального мастерства, педагогических форумах.

Показателем методической работы школы является участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства, они позволяют любому педагогу раскрыть свой профессиональный и личностный потенциал. Это наиболее интересная, но и своего рода, затратная форма работы с кадрами, так как, кроме огромной подготовительной работы к участию в конкурсе, требуется понимание, поддержка и участие со стороны всех членов педагогического коллектива, а главное создание атмосферы сотрудничества, взаимопонимания и взаимопомощи, согласованных действий в проблемно-творческой группе по подготовке участника конкурса. Выдвигая конкурсанта, администрация школы таким образом стремится поощрить и поддержать специалиста, творчески использующего свой педагогический опыт, имеющего устойчивый конечный результат в работе, умеющего анализировать собственную деятельность – это основные критерии отбора конкурсанта в нашей школе.

**Конкурсы профессионального мастерства выступают важным средством развития и поддержки профессионально-личностной компетентности педагогических работников.**

**Значимость развития конкурсного движения подкрепляется решениями заседания коллегии Министерства просвещения РФ от 23.10.2020 года. Вместе с тем, результаты проведения профессиональных конкурсов предлагают ценную информацию об уровне сформированности профессиональной компетентности педагогических работников.**

	Название	Фамилия, имя	Победитель/
--	----------	--------------	-------------

	конкурса, место проведения	победителя, призёра	призёр
1.	Краевой конкурс «Уроки профилактика ПАВ».	Басова З.Ф.	Диплом 2 степени
2.	Краевой конкурс «Психолог года»	Басова З.Ф.	Сертификат
3.	Всероссийский конкурс «Учитель здоровья России – 2023»	Басова З.Ф.	Диплом 2 степени
4.	«На лучшую коррекционную программу» краевой конкурс.	Басова З.Ф.	Диплом 2 степени.
5.	Всероссийской онлайн -акции «Марафон доверия 2024»,«Проект телефон доверия»	Басова З.Ф.	Сертификат.(за участие)
6.	На лучшую программу «Активный учитель» (UChI. ru)	Басова З.Ф.	Сертификат I место.
7.	Всероссийский конкурс талантов. Коррекционная педагогика «Работа с детьми с Ограниченными Возможностями Здоровья»	Косенко В.Ф.	призер
8	Всероссийский конкурс «Мастерская талантов». Номинация «Современный урок».	Измайлова Евгения Игоревна	Призер
9	Евразийский институт развития образования имени Януша Корчака	Галушкина Любовь Васильевна	победитель
10	Международная олимпиада для учителей английского языка “Построение урока в соответствии с ФГОС»	Чалченко Е.М.	Победитель
11	Всероссийский профессиональный конкурс «Первый учитель» 2024 года	Солонинкина С.Н Рябухина Ю.Д	участие
12	Всероссийские конкурсы для педагогов РОСКОНКУРС.РФ «Основы педагогического мастерства»	Солонинкина С.Н	Диплом победителя II степени
13	Образовательный портал УЧСОВЕТ Всероссийское конкурсное мероприятие «Основные особенности требования ФГОС»	Солонинкина С.Н	Диплом победителя 3 место
14	Моя профессиональная карьера «Педагогический успех»	Федорова О.Д	Диплом 2 место
15	Моя профессиональная карьера «Педагогический успех»	Раковская А.Р	Диплом 3 место

16	Онлайн –конкурс для педагогов «Лучший социальный проект»	Рябухина Ю.Д	призер
17	Всероссийский дистанционный конкурс для педагогов «Мир педагога»	Литвинова Н.В	участие
18	Международный пед. Конкурс «Образовательный ресурс»	Чалова И.Ф	Победитель 2 место
19	Всероссийский профессиональный конкурс «Первый учитель» 2024 года	Чуднова Елена Николаевна	участие
20	Онлайн-форум «Педагоги России»	Чуднова Елена Николаевна	участие
21	Мероприятие международного проекта videouroki.net- Олимпиада Социально– нравственное воспитание в условиях реализации ФГОС	Андросова Т.Н	Диплом победителя 1 степени
22	Всероссийская олимпиада «Социально- нравственное воспитание в условиях реализации ФГОС» (Диплом 1 степени)	Литвинова Н.В	Диплом 1 степени
23	Всероссийский онлайн – конкурс «30 лет Конституции России»	сертификат	Солонинкина С.Н
24	Всероссийский конкурс «ФГОС 3-го поколения: новые стандарты и требования»	Победитель 2 место	Солонинкина С.Н.
25	Международная интернет- олимпиада «Работа с одаренными детьми по ФГОС»	Диплом 1 место	Солонинкина С.Н
26	Всероссийский форум «Педагоги России: инновации в образовании». Работа в рамках ФГОС И ФОП: требования, инструменты и особенности организации образовательного процесса	Сертификат участника	Солонинкина С.Н
27	Всероссийская блиц-олимпиада «Время знаний»	Победитель	Рябухина Ю.Д
28	Международный педагогический конкурс «Педагогические инновации в образовании» (Доверие)	Победитель	Чалова И. Ф.
29	Всероссийская открытая медиашкола «Медиаобразование и медиаграмотность для всех»	участие	Чалова И. Ф.
30	Всероссийский онлайн – конкурс «30 лет Конституции России»	сертификат	Чалова И. Ф.

31	Всероссийский конкурс талантов. Коррекционная педагогика «Работа с детьми с Ограниченными Возможностями Здоровья»	Косенко В.Ф.	призер
32	Конкурс «Активный класс» на платформе Учи.ру	сертификат	Чуднова Е.Н
33	Всероссийский онлайн-конкурс «30 лет Конституции России-проверь себя!»	сертификат	Чуднова Е.Н
34	Всероссийский конкурс «Педагогические инновации» (номинация «Дистанционный урок»)	Диплом 1 степени	Литвинова Н.В
55	Всероссийская конкурс «Грани педагогики»	Победитель	Рябухина Ю.Д
56	Краевой этап Всероссийского конкурса программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления» (очно)	Победитель	Рябухина Ю.Д
37	Мероприятие международного проекта videouroki.net- Олимпиада Организация дистанционного обучения в условиях реализации ФГОС	Диплом победителя	Андросова Т.Н
38	Мероприятие международного проекта videouroki.net- Олимпиада Организация дистанционного обучения в условиях реализации ФГОС	Диплом победителя	Андросова Т.Н
39	Всероссийский онлайн-конкурс «30 лет Конституции России-проверь себя!»	участие	Бороздина О.М.

В конкурсе «Учитель года – 2024» в номинации «Лучший учитель» призером муниципального конкурса стала Зеленецкая Марина Сергеевна – учитель математики и информатики и ИКТ. Во Всероссийском конкурсе лучших учителей образовательных организаций Ставропольского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на получение денежного поощрения за достижения в педагогической деятельности, получившие общественное признание (ПНПО) Крячкова Александра Николаевна стала победителем.

Таким образом, в конкурсах профессионального мастерства в 2023-2024 учебном году участвовали 39 педагогов, что составляет 70% от общего количества педагогических работников МКОУ СОШ №3. Результативность участия в конкурсах – 61% (победители - 11 человек, призёры – 13 человек).

**Вывод:** изучение, обобщение опыта работы педагогов и его трансляция в различных формах является механизмом, позволяющим повышать квалификацию педагогов без отрыва от учебного процесса, способствует созданию особой рефлексивной среды, стимулирующей развитие навыков педагогической рефлексии и презентационных умений.

**Рекомендации:** создавать условия для увеличения количества педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства, в том числе через участие в дистанционных проектах.

В результате участия педагогов школы в мероприятиях различного уровня был обобщен опыт их работы по представленным темам.



## **Организация методической работы с педагогическими кадрами с учетом результатов ВСОКО. Наставничество.**

Исследования качества образования и образовательного процесса в школе указали нам на недостаточную результативность обучения. Как достичь определенных национальным проектом «Современная школа» результатов? Как по-новому проводить контроль успеваемости школьников? Как повысить объективность оценки образовательных результатов, что в конечном итоге позволит повысить результаты учеников?

Данные наших внутренних исследований позволили нам выявить факторы риска низких образовательных результатов. Жители (родители, законные представители) села, где находится школа, отличаются невысоким социальным статусом, соответственно, большая часть контингента обучающихся обладает пониженной учебной мотивацией. Поэтому здесь очевидно понимание необходимости высокого уровня квалификации педагогического коллектива в области работы с такими детьми. Мы выделили ещё один фактор риска – недостаточная эффективность системы объективной оценки результатов обучения, требовалось совершенствование механизмов внутришкольной системы оценки качества образования.

Поиск ответов на поставленные вопросы и путей разрешения противоречий между имеющимся состоянием дел в образовательном учреждении и новым вызовом времени привел коллектив МКОУ СОШ № 3 к разработке мер по исправлению ситуации – реализации инновационного проекта по проблеме «Построение методической работы школы в рамках внутренней системы оценки качества образования».

Главное противоречие, которое было разрешено благодаря введенной практике, заключалось в том, что традиционно сложившаяся оценка качества образовательных результатов в МКОУ СОШ № 3 не отвечала современным требованиям, а именно – не в полной мере просматривался методический аспект в работе учителя. Пути решения обозначенных проблем заключались в новом детализированном подходе к рассмотрению как внутренней, так и внешней оценки качества образования. Именно результаты внутреннего мониторинга, а также внешней оценки качества образования (ВПР, ГИА и др.) образовательной организации, на наш взгляд, выступили инструментом самодиагностики, основой методической работы, повышения квалификации учителей.

Практика в ходе апробирования, несомненно, подтвердила свою актуальность, т. к. при сходных условиях она может быть использована в других образовательных организациях.

**Цель:** повышение качества общего образования на основе создания модели внутришкольной системы оценки качества образовательных результатов обучающихся через развитие предметной и методической компетентности педагогов.

### **Задачи:**

1. Разработать модель внутренней системы оценки качества образовательных результатов обучающихся с учетом методической составляющей в работе учителя.

2. Обучить педагогов организации проведению объективных оценочных процедур через научно-методическое и консультационное сопровождение.

3. Совершенствовать оценочные процедуры в соответствии с требованиями ФГОС через тьюторское сопровождение внутри сетевого взаимодействия (ШМО, муниципальные профессиональные педагогические объединения), сетевые сообщества учителей).

Результаты, полученные в ходе реализации практики, подтверждают ее эффективность. Что же изменилось в ходе реализации проекта? Отмечаем повышение компетенций педагогов в области оценочных процедур, позитивные изменения образовательных результатов по отдельным предметам в динамике собственного развития.

Во-первых, методическая работа школы в рамках ВСОКО направлена на повышение качества предметной и методической, оценочной компетентности учителя.

По результатам исследований компетенций учителей (выявленным профессиональным дефицитам педагогов) каждый педагог спланировал работу по самообразованию для

актуализации предметных компетенций через КПК, участие в работе профессиональных сообществ учителей-предметников.

В целях организации методического сопровождения в школе разработана «Дорожная карта по методическому сопровождению системы развития профессиональных компетенций учителя».

Так, в рамках реализации дорожной карты проведена серия семинаров, методическая учеба по вопросам повышения качества образования в ОО, обучено 40 педагогов школы. Это позволило педагогам осмыслить собственную деятельность с позиции повышения качества образования, используя при этом результаты независимой оценки качества образования по своему предмету.

В течение 3 лет учителя-предметники практически всех образовательных областей посетили авторские семинары в СКИРО ПК И ПРО. Методическая школы направлена на совершенствование технологических и методических подходов к преподаванию учебного предмета, в том числе способствующих более эффективной подготовке к выполнению всех видов оценочных процедур и их объективности.

Во-вторых, учителями-предметниками проведена работа по содержательному анализу результатов ВПР, ОГЭ, ЕГЭ. Это позволило выявить «западающие звенья» по предметам (разложить по сюжетным линиям конкретные разделы, темы, которые вызывают затруднения у школьников).

Во-вторых, освоение компетенций аналитической деятельности на основе идей осуществления контрольно-оценочной деятельности в соответствии с ФГОС и профессиональным стандартом разработок института непрерывного образования СКИРО ПК и ПРО позволила учителю откорректировать рабочую программу по предмету, уделив особое внимание самостоятельной работе и формам контроля.

Логика предметных результатов соотносится с ведущими содержательными линиями и разделами изучаемых курсов. Это позволяет учителю соотносить итоговые результаты с внутренней логикой развертывания учебного процесса, реализуемого в рамках той или иной дидактической или методической схемы; целенаправленно проектировать на этой основе постепенное продвижение учащихся в освоении планируемых результатов, соотнося его как с этапами формирования учебных действий и опорного учебного материала, так и с требованиями системы внешних оценочных процедур.

Так, календарно-тематическое планирование рабочих программ и диагностические работы по предмету основываются на выделенных ФИПИ в качестве опорного учебного материала контролируемых элементах содержания (КЭС), так как именно они определяют содержание контрольных измерительных материалов внешней оценки образовательных результатов (ВПР, ГИА и др.).

Элементы содержания образования, выбранные в качестве контролируемых опорных знаний и умений, выделяются с учетом кодификатора ФИПИ. В системе ОКО кодификатор мы используем для составления планов контрольных работ, анализа проведенных работ, в том числе ВПР, анализа не освоенных учениками тем по предмету на всех уровнях обучения.

Освоение контролируемых элементов содержания демонстрирует качество достижения планируемых предметных результатов в освоении образовательной программы.

По результатам проведенной контрольной процедуры заполняется таблица, аналитическая справка, а затем делается качественный анализ контрольной работы, где наглядно видно, какие элементы содержания программы дети не освоили. Совместно с заместителем директора решается вопрос о плане работы по минимизации конкретных рисков низких предметных образовательных результатов – это и индивидуальные или групповые консультации для детей, методическая работа на заседаниях МО.

На основании плана методической работы школы, были организованы и проведены следующие организационно - методические мероприятия для начинающих педагогов:

1. Собеседование с молодыми и малоопытными учителями, закрепление наставников, входная диагностика затруднений учителя, планирование методической учебы по запросам (отв. директор школы Чуднов Д.А., зам. директора Бардацкая Н.А.)
2. Индивидуальные консультации с малоопытными учителями по вопросам входной диагностики и определения наставника, составления рабочих программ, календарно-тематического планирования, оформления поурочного планирования. Инструктивное совещание по работе со школьной документацией (отв. зам. Директора Бардацкая Н.А.);
3. Организовано посещение молодыми педагогами семинара для молодых педагогов.
4. Организовано посещение молодых учителей открытых уроков учителей школы и района.

В соответствии с планом работы с педагогическими кадрами Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №3 на 2021-2022 учебный год, с целью профессионального становления молодых специалистов и малоопытных учителей, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетентности были назначены наставники:

1. Учителя начальных классов Раковскую А.Р. – наставником учителя музыки Малыгиной Е.П.
2. Учителя математики и информатики Зеленецкую М.С. – наставником учителя информатики и ИКТ Тарарывой О.П.
3. Учителя русского языка и литературы Алхимцеву М.И. – наставником учителя русского языка и литературы Нуровой Ф.Р.
4. Учителя физической культуры Бороздина Г.В. – наставником учителя физической культуры Бороздиной М.Ф.

В школе издан приказ от 01.09.2021 № 38 «О внедрении целевой модели наставничества», где утверждены информационная карта о реализации модели наставничества (из опыта образовательной организации), Положение о наставничестве, Дорожная карта наставничества. Учителями-наставниками разработаны персонифицированные программы наставничества. Разработана программа наставничества «Школа педагогического мастерства» (форма наставничества «учитель – учитель») (приказ №430 от 30.08.2023).

Бардацкой Н.А., заместителем директора по УВР, была организована деятельность педагогов-наставников, молодых специалистов, малоопытных учителей, учителей, дающих низкие результаты в соответствии с планами индивидуальной работы (персонифицированными программами). Материалы об организации наставничества размещены на сайте школы.

### **Организационно-методические мероприятия для учителей, имеющих опыт практической деятельности:**

В соответствии с планом работы отдела образования АТМО, планом работы школы на 2023-2024 учебный год 09 декабря 2022 года в МКОУ СОШ №3 состоялся муниципальный семинар для учителей

1. Семинар для учителей-предметников и учителей начальной школы «Применение новых подходов в обучении для развития функциональной грамотности учащихся» 16 ноября 2023 года, на котором были представлены уроки и внеклассные мероприятия, получившие высокую оценку:

№	Класс	Тема урока	Тип урока	Учитель
---	-------	------------	-----------	---------

1	3А	Математика «Порядок выполнения действий»	Комбинированный урок	Раковская Анна Романовна
2	2В	Русский язык «Безударные гласные в корне слова»	Комбинированный урок	Бондаренко Галина Владимировна
3	3Б	Окружающий мир «Звери – млекопитающие»	Комбинированный урок	Фёдорова Оксана Дмитриевна
4	6Б	Математика. «Формирование математической грамотности»	Комбинированный урок	Зеленецкая Марина Сергеевна
5	2Б	Чтение «Люблю природу русскую. Осень»	Комбинированный урок	Самодурова Ольга Ивановна
6	3А	Литературное чтение «Устное народное творчество»	Комбинированный урок	Чалова Ирина Федоровна
7	4Б	Окружающий мир «Правила здоровой жизни»	Комбинированный урок	Солонинкина Светлана Николаевна
8	4В	Математика «Устные и письменные приемы вычислений»	Комбинированный урок	Рябухина Юлия Дмитриевна
9	5Б	Математика «Упрощение выражений»	Комбинированный урок	Мокроусова Елена Николаевна
10	8Б	Русский язык «Приемы читательской грамотности при подготовке к сочинению-рассуждению»	Урок развития речи	Крячкова Александра Николаевна
11	7А	Математика «С математикой нам по пути»	Урок-путешествие	Курбатова Ирина Геннадьевна
12	8А	«Математическая грамотность на уроках вероятности и статистики»	Комбинированный урок	Каширина Валентина Андреевна

Показали хорошую подготовку и успешно провели внеурочное занятие в рамках семинара Басова Зоя Федоровна, педагог-психолог, руководитель драматического

кружка и Измайлова Евгения Игоревна, учитель истории и обществознания, руководитель кружка.

## **Методическая неделя школы**

Согласно плану методической работы школы на 2023 – 2024 учебный год, в целях создания условий для профессионального самосовершенствования учителей-предметников, стимуляции познавательного интереса и отработки умений по планированию самоорганизации и самоконтроля педагогической деятельности, для анализа передового педагогического опыта и внедрения педагогических идей в рамках реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, ФГОС с ОВЗ в МКОУ СОШ №3 была организована и проведена с 11.02.2024г. по 15.03.2024г. методическая неделя по теме «Повышение качества образовательной деятельности через реализацию системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся»

**Цель:** совершенствование педагогического мастерства учителей.

**Задачи:**

- Пополнение «методической копилки» учителей знаниями об инновационных технологиях, формах и методах работы с учащимися.
- Повышение творческой активности педагогов и качества проведения учебных занятий на основе внедрения компьютерных и игровых технологий;
- Освоение способов последовательности действий по конструированию урока с использованием современных педагогических технологий;
- Выявление, обобщение и распространение опыта творчески работающих учителей.

Проведению методической недели предшествовала серьёзная подготовительная работа. Для её проведения использовались различные формы: уроки, викторины, конкурсы рисунков, мастер-классы. Накануне был вывешен план мероприятий, с которым все педагоги, учащиеся могли ознакомиться заранее.

**Выводы:**

Неделя прошла организованно, на высоком методическом уровне, что способствовало развитию интереса учащихся к изучаемым предметам, повышению образовательного уровня, обучению детей самостоятельности и творчеству;

- созданы условия для изучения, обобщения, распространения педагогического опыта;
- ведётся целенаправленная работа по воспитанию подростков, развиваются межпредметные связи;
- педагоги активно осваивают и внедряют в учебную деятельность метод проектов - один из ведущих методов, способный реализовать новые принципы личностно-ориентированного образования;
- возрос интерес к опыту коллег.

**Рекомендации:**

1. Отметить добросовестную работу учителей школы в подготовке и проведении методической недели.
2. Продолжить работу по формированию ключевых компетентностей обучающихся и повышению их мотивации в УВП с целью повышения качества образования и мотивации обучающихся в обучении.
3. Разместить материалы недели на школьном сайте.
4. Выразить благодарность учителям начальных классов, учителям-предметникам, принявшим активное участие в проведении недели.

*В школе ведётся работа с обучающимися с высокой степенью мотивации (анализ по работе с одаренными детьми представлен отдельно).*

**Задачи:**

- Продолжить работу по выявлению и развитию у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности;

- Создать необходимые условия для того, чтобы эти ребята могли бы выступать со своими работами перед другими учащимися школы;
- Привлекать большее количество учителей к работе в научно-практических конференциях обучающихся.

### **Организация работы с детьми, имеющими низкую степень мотивации.**

Одной из актуальных проблем в школе остается проблема повышения эффективности учебно-воспитательного процесса и преодоление школьной неуспеваемости. Ее решение предполагает совершенствование методов и форм организации обучения, поиск новых, более эффективных путей формирования знаний у учащихся, которые учитывали бы их реальные возможности. На данный момент педагоги школы выбрали несколько способов решения проблемы неуспеваемости учащихся по своему предмету.

1. Осуществление дифференцированного подхода к учащимся при опросе.
2. Дифференцированные задания на самостоятельных и на контрольных работах.
3. Систематическое проведение консультаций и дополнительных занятий.

#### **Вывод:**

*В школе организована работа педагогов с детьми, имеющими низкую степень мотивации только в рамках индивидуальных занятий и дифференцированных заданий. Работа с учащимися, имеющими низкую степень мотивации, ведется педагогами в системе.*

*Задачи: продолжить работу школы с детьми, имеющими низкую степень мотивации.*

Анализ методической работы школы показал, что методическая тема школы соответствует основным задачам, стоящим перед образовательным учреждением. Главное в методической работе – оказание реальной действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном успешно реализованы. Методическая работа представляет относительно непрерывный, постоянный, повседневный процесс, сочетаясь с курсовой подготовкой, муниципальными и региональными семинарами и конференциями, профессиональными конкурсами различного уровня.

Тематика заседаний методического совета, школьных методических объединений и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решать педагогический коллектив школы.

Очевидна положительная динамика роста методического и профессионального мастерства учителей, о чем свидетельствуют следующие факты:

- Активизировалась работа большинства педагогов школы по обобщению и распространению педагогического опыта, возросло желание поделиться педагогическими и методическими находками;
- Повысился профессиональный уровень учительского коллектива;
- Учителя совершенствуют навык самоанализа своей профессиональной деятельности;
- Пополняются методические копилки учителей.

### **Работа учителей в экспертных группах, методических объединениях муниципального округа:**

Учителя нашей школы принимали участие в работе экспертных групп муниципального и регионального уровня по проверке письменных работ ЕГЭ и ОГЭ: Крячкова А.Н., Бардацкая Н.А. (проверка итогового сочинения), Гущина Е.С., Крячкова А.Н., Зеленецкая М.С., Курбатова И.Г. (проверка работ ЕГЭ, ОГЭ).

Гущина Е.С., Чалченко Е.М., Курбатова И.Г., Левандовская С.Н., Воронькова О.Н., Морякова С.И., Зеленецкая М.С. являются руководителями районных МО учителей-предметников.

### **Анализируя методическую работу школы, хотелось бы дать следующие рекомендации по работе в следующем учебном году:**

- продолжить планировать работу по изучению, освоению и внедрению в практику передового опыта;
- планировать проектную и исследовательскую деятельность индивидуально или совместно с учащимися;

- уделять особое внимание внеклассной работе по предмету;
- проводить открытые уроки по обмену передовым опытом;
- размещение актуальной информации о проведенных мероприятиях на официальном сайте школы.

Показателями успешной работы учителей можно считать:

- Сохранение положительной мотивации учащихся.
- Использование различных видов проверочных работ на уроках как средство ликвидации пробелов учащихся.
- Методические умения педагогов по применению инновационных технологий.
- Среди учителей систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов.
- Активно ведется работа над темами самообразования.
- Члены МС школы понимают значимость методической работы.
- Все заседания МС проведены согласно плану работы. Выполнение решений заседаний контролируется, систематически проводится мониторинг качества знаний учащихся.
- Методическую работу в 2023-2024 учебном году признать удовлетворительной.

Есть проблемы, над которыми предстоит работать членам МС в следующем году:

- Организация работы с «одаренными детьми», «слабоуспевающими учениками»
- Продолжить процесс самообразования;
- Активное использование инновационных технологий;
- Активное участие в профессиональных конкурсах;
- Пополнение методической «копилки» школы;
- Повышение качества образования обучающихся;
- Повышение мотивации обучающихся.

Затруднения в педагогической работе, выявленные в процессе настоящего анализа, могут быть решены благодаря тому, что педагоги творчески решают вопросы воспитания, развития, обучения детей. Решение этих проблем предполагается обеспечить за счет целенаправленной методической работы и внутришкольного контроля в соответствии с индивидуальными возможностями каждого педагога.

#### **Общие выводы:**

1. Методическая работа способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества учебно-воспитательного процесса;
2. Повысился процент опытных педагогов, обладающих высоким профессиональным мастерством, имеющие высшую и первую квалификационные категории;
3. Отмечается значительный рост активности учителей по повышению квалификации через дистанционные курсы.
4. Увеличилось участие педагогов школы в профессиональных конкурсах;

5. Заинтересованность педагогов школы в позитивном изменении качества учебного процесса способствовала продолжению роста профессионального мастерства педагогов.

Исходя из анализа методической работы, анкетирования педагогов и выявленных проблем, считаю необходимым продолжить работу над методической темой, определив цель и задачи на 2024-2025 учебный год для продолжения развития педагогических кадров. **Тема: «Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использование эффективных технологий обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФГОС, ФОП НОО, ООО, СОО».**

**Цель:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях введения новых образовательных стандартов.

**Задачи на 2024-2025 учебный год:**

1. Обеспечение методического сопровождения образовательных стандартов;
2. Организация методического сопровождения педагогов через повышение квалификации, обобщение педагогического опыта работы, участие в профессиональных конкурсах, мастер-классах, выступлениях на педсоветах, семинарах, научных форумах, размещение публикаций на образовательных сайтах;
3. Создавать условия для реализации личных творческих способностей обучающихся в процессе исследовательской и поисковой деятельности за счет профессионального роста педагогов, активизации их творческого потенциала, повышения эффективности учебных занятий и внеурочной деятельности;
4. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива;
5. Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
6. Совершенствование системы мониторинга и диагностики ВСОКО, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов



**Анализ государственной итоговой аттестации  
выпускников 11 класса МКОУ СОШ № 3  
за курс среднего общего образования  
2023-2024 учебный год**

В 2023-2024 учебном году к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования были допущены 25 выпускников 11 класса общеобразовательного направления (протокол педсовета № 7 от 22 мая 2024 года).

ЕГЭ сдавали 25 человек

06 декабря 2023 года 25 учащихся 11 класса приняли участие в написании итогового сочинения по предложенным темам.

По итогам проверки все 25 учащихся получили «зачёт» и допущены к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования 2024 года.

На ГИА 2024 года обязательными предметами являлись русский язык, математика (базовый уровень) или математика (профильный уровень). Положительные результаты при их сдаче дают право выпускникам на получение аттестатов о среднем общем образовании. Предметы по выбору, вынесенные на ГИА, при положительном результате являются шансом для дальнейшего получения образования в средних и высших специальных учебных заведениях.

Заявления по выбору предметов на государственную итоговую аттестацию за курс среднего общего образования распределились следующим образом: химия-5 чел, биология-4 чел, обществознание – 7 чел, история-5 чел, математика (базовый уровень)- 23 чел, математика (профильный уровень)-2 чел, литература- 2 чел, физика- 1 чел, английский язык- 1 чел.

По протоколам результатов ЕГЭ по русскому языку 24 участника набрали и преодолели минимальное количество баллов, 1 учащийся не набрал минимальное количество баллов, с ним были организованы дополнительные занятия по подготовке к пересдаче ЕГЭ, 17 июня 2024 года учащийся принял участие в пересдаче ЕГЭ.

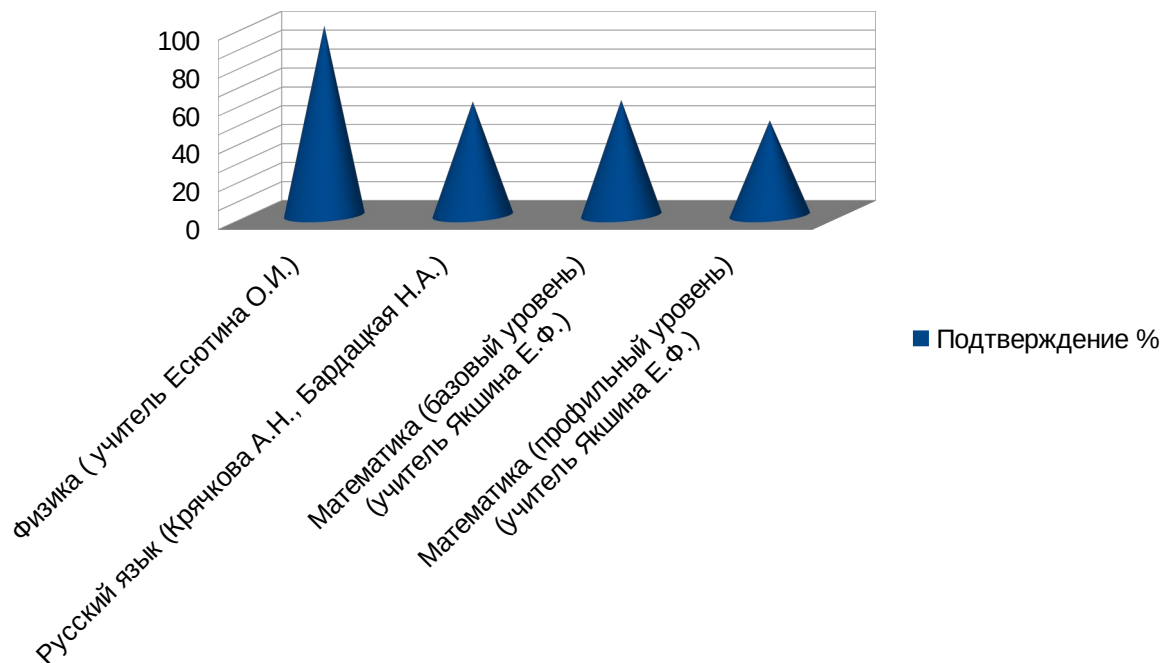
По протоколам результатов ЕГЭ по математике базового уровня 19 человек преодолели минимальное количество баллов, 4 учащихся не набрали минимальное количество баллов, с ними были организованы дополнительные занятия по подготовке к пересдаче ЕГЭ, 20 июня 2024 года учащиеся приняли участие в пересдаче ЕГЭ, по протоколу результатов ЕГЭ по математике профильного уровня 2 участников набрали и преодолели минимальное количество баллов.

Таким образом, на 25 июня 2024 года 20 выпускников 11 класса получат аттестаты о среднем общем образовании.

## Результаты ЕГЭ по предметам

предмет	Количество выпускников, сдававших ЕГЭ		Результат экзамена				Средний балл	Обученность, %	Качество, %	% подтвердивших	% выше годовой	% ниже годовой
			5	4	3	2						
Русский язык	25	ЕГЭ	4	3	17	1	49,2	96	28	60	4	36
		год	6	7	12	0	36	100	52			
Математика (базовый уровень)	23	ЕГЭ	6	5	8	4	12 баллоа/отметка 4	82,6	57,8	60,8	30,4	8,7
		год	5	8	10	0	7	100	56,5			
Математика (профильный уровень)	2	ЕГЭ	1	0	1	0	61	100	50	50	0	50
		год	2	0	0	0	27	100	100			
Обществознание	7	ЕГЭ	0	3	1	3	48,7	57	43	0	0	100
		год	4	3	0	0	42	100	100			
История	4+1	ЕГЭ	0	1	2	1	41	75		0	0	100
		год	2	2	0	0	32	100	100			
Английский язык	1	ЕГЭ	0	0	3	0	56	100	0	0	0	100
		год	1	0	0	0	29	100	100			
Химия	5	ЕГЭ	0	2	1	2	37,4	60	40	0	0	100
		год	3	1	1	0	36	100	80			
Биология	4	ЕГЭ	0	0	3	1	40,8	75	0	0	0	100
		год	3	0	1	0	36	100	75			
Физика	1	ЕГЭ	1	0	0	0	73	100	100	100	0	0
		год	1	0	0	0	36	100	100			
Литература	2	ЕГЭ	0	2	0	0	60,5	100	100	0	0	100
		год	2	0	0	0	32	100	100			

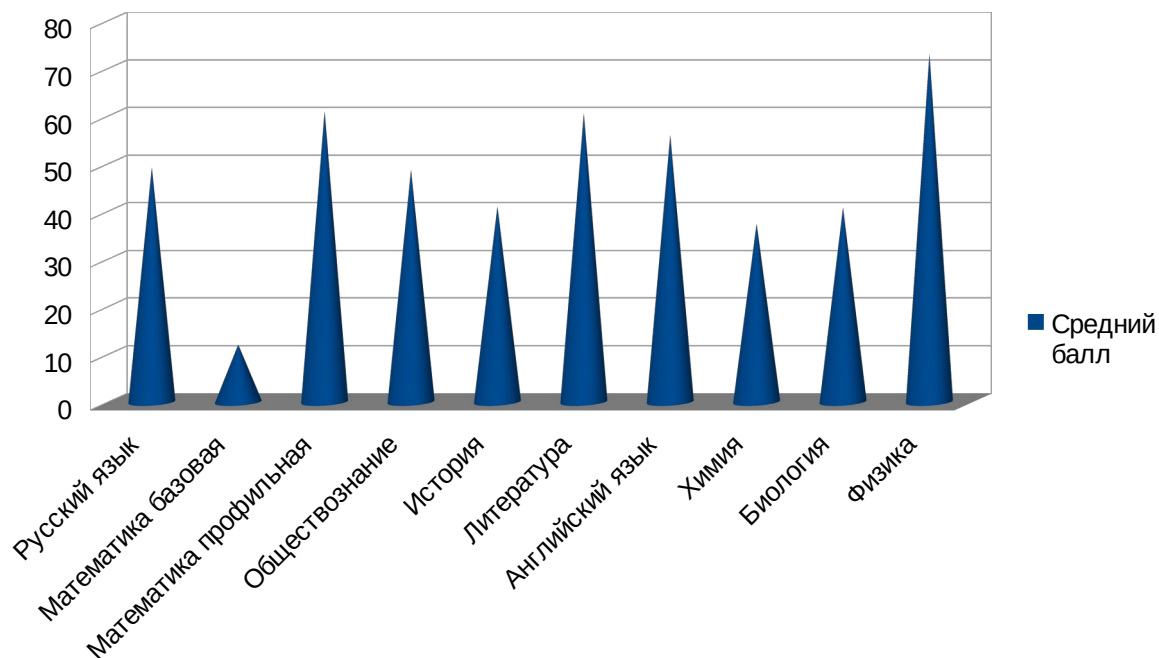
## Подтверждение годовых отметок результатами ЕГЭ:



Предмет	Подтверждение %
Физика (учитель Есютина О.И.)	100
Русский язык (Крячкова А.Н., Бардацкая Н.А.)	60
Математика (базовый уровень) (учитель Якшина Е.Ф.)	60,8
Математика (профильный уровень) (учитель Якшина Е.Ф.)	50

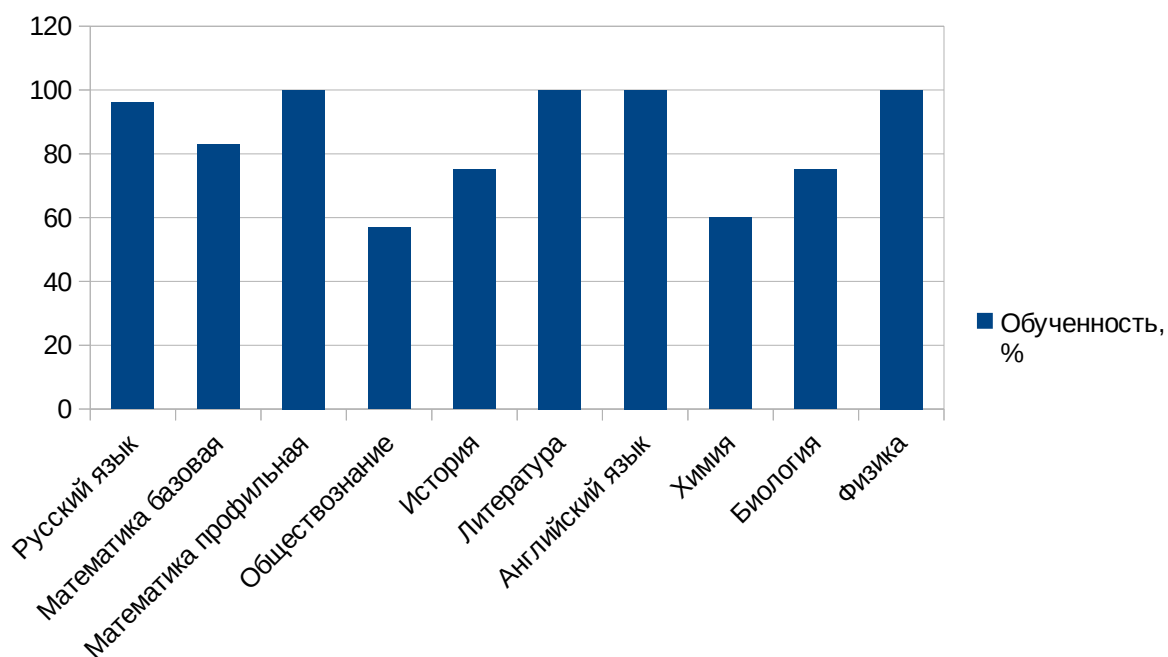
Не подтвердили годовые отметки обучающихся результаты ЕГЭ по истории (учителя Шепелева Е.А., Измайлова Е.И.), обществознанию (учителя Шепелева Е.А., Измайлова Е.И.), биологии (учитель Морякова С.И.), химии (учитель Волобуева В.В.), английскому языку (учитель Левандовская С.Н.), литературе (учитель Бардацкая Н.А.)

## Средний балл



предмет	Средний балл
Русский язык	49,2
Математика базовая	12
Математика профильная	61
Обществознание	48,7
История	41
Литература	60,5
Английский язык	56
Химия	37,4
Биология	40,8
Физика	73

## Обученность по результатам ЕГЭ



предмет	Обученность, %
Русский язык	96
Математика базовая	83
Математика профильная	100
Обществознание	57
История	75
Литература	100
Английский язык	100
Химия	60
Биология	75
Физика	100

**Результативность ЕГЭ  
претендентов на поощрение медалью РФ  
«За особые успехи в учении»**

ФИ Омедалиста	Русский язык	Математик а (базовый, профильны й уровни)	Обществ ознание	Истори я	Англий ский язык	Физи ка	Химия	Биолог ия	Литера тура
<b>I степени</b>									
Беляева Ксения	81	5	-	?	56	-	-	-	-
Мищенко Елизавета	73	4	-	-	-	-	60	51	-
Мокроусова Анастасия	70	5	62	-	-	-	-	-	61
Пронякина Виолетта	78	5	71	-	-	-	-	-	60
<b>II степени</b>									
Красников Дмитрий	46	5		-	-		44	40	-
Черныховск ий Иван	58	76	-	-	-	73	-	-	-

Согласно плана подготовки к ЕГЭ выпускников 11-х классов были проведены репетиционные работы по русскому языку, по математике, по предметам по выбору. По результатам выполненных работ проводился анализ, выделялись темы, по которым допускались ошибки, вырабатывались рекомендации по устранению пробелов в знаниях, вопрос подготовки к ЕГЭ рассматривался на заседаниях МО учителей- предметников, на заседаниях методсовета школы. По плану внутришкольного контроля администрация школы проводила контроль за качеством преподавания предметов, выбираемых учащимися на государственную итоговую аттестацию, посещались уроки учителей- предметников, проводился анализ посещённых уроков, обсуждались планы мероприятий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.

В течение учебного и каникулярного времени по всем предметам проводились консультации. Учителя -предметники вели индивидуальную работу с учащимися. Каждый учитель составил план подготовки учащихся к ЕГЭ по предмету, оформил тематический стенд «Подготовка к ЕГЭ по предмету». В рекреации школы был вывешен информационный стенд «Подготовка к ЕГЭ», содержащий всю необходимую информацию по Порядку проведения ЕГЭ в 2024 году.

Классные руководители 11-х классов Шепелева Е.А, Измайлова Е.И. проводили родительские собрания, на которых родители учащихся (законные представители) были ознакомлены с нормативно-правовой базой по подготовке и проведению ЕГЭ, до родителей доводились результаты проведённых репетиционных работ.

В новом учебном году необходимо использовать лучший опыт работы учителей по подготовке учащихся 11-х классов к государственной итоговой аттестации: учителя физики Есютиной О.И.

Необходимо усилить подготовку обучающихся по обязательным предметам, предметам по выбору с целью повышения количества баллов.

Необходимо усилить контроль за объективностью выставление итоговых отметок по предметам.

Необходимо со второй ступени обучения вводить задания, аналогичные по содержанию КИМа по предметам, формировать умения работать с тестовыми заданиями, заданиями с кратким ответом, заданиями с ответом в форме таблицы, развивать на уроках умение выделять причинно-следственные связи, умение грамотно излагать информацию, выделять главное, устанавливать проблему и т.д. Особое внимание следует уделять работе с родителями, которые совместно с учащимися должны определить направления подготовки к ЕГЭ по предметам.

## АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ МКОУ СОШ №3 ЗА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель анализа: определение качества воспитательной работы и степени реализации плана воспитательной работы МКОУ СОШ №3 за 2023/24 учебный год.

Главной целью воспитательной работы школы в 2023-2024 учебном году являлось формирование и развитие у учащихся устойчивого нравственного отношения к учебно-воспитательной деятельности, потребности в здоровом образе жизни и в нравственном самосовершенствовании своей личности как члена нового общества.

В августе 2023 года Школа разработала план воспитательной работы и рабочую программу воспитания на 2023-2024 учебный год, которая была согласована на заседании Общешкольного родительского комитета Пр. №1 от 28.08.2023 г., согласована на заседании Ученического самоуправления школы Пр. №1 от 28.08.2023 г., рассмотрена и принята на заседании педагогического совета Пр. №1 от 30.08.2023г. и утверждена директором МКОУ СОШ №3.

Рабочая программа воспитания МКОУ СОШ №3 предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности; разработана и утверждена с участием коллегиальных органов управления МКОУ СОШ №3, в том числе совета обучающихся, совета родителей (законных представителей); реализуется в единстве урочной и внеурочной деятельности, осуществляемой совместно с семьёй и другими участниками образовательных отношений, социальными институтами воспитания; предусматривает приобщение обучающихся к российским традиционным духовным ценностям, включая ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения, принятым в российском обществе на основе российских базовых конституционных норм и ценностей; историческое просвещение, формирование российской культурной и гражданской идентичности обучающихся.

Участниками образовательных отношений МКОУ СОШ №3 являются педагогические и другие работники школы, обучающиеся, их родители (законные представители), представители иных организаций, участвующие в реализации образовательного процесса в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами школы. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей. Содержание воспитания обучающихся в общеобразовательной организации определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

**Цель воспитания** обучающихся в МКОУ СОШ №3: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного



уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания** обучающихся: усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в школе планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

### **Направления воспитания**

Программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

– **гражданское воспитание**— формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;

– **патриотическое воспитание**— воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

– **духовно-нравственное воспитание**—воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

– **эстетическое воспитание**— формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

– **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия**— развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

– **трудовое воспитание** — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

– **экологическое воспитание** — формирование экологической культуры,

ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

– **ценности научного познания**— воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

### **Целевые ориентиры результатов воспитания**

Требования к личностным результатам освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования установлены в соответствующих ФГОС.

Целевые ориентиры определены в соответствии с инвариантным содержанием воспитания обучающихся на основе российских базовых (гражданских, конституциональных) ценностей, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Целевые ориентиры результатов воспитания сформулированы на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования по направлениям воспитания в соответствии с ФГОС.

Деятельность нашего образовательного учреждения - единый - учебный и воспитательный процесс, соответствующий современным нормативно-регламентирующим требованиям, координированная совместная работа классных руководителей, учителей-предметников и родителей (законных представителей) учащихся.

В школе сложилась благоприятная система взаимоотношений учитель-ученик, ученик-ученик, учитель-учитель, учитель-родитель.

Воспитательная работа школы включает в себя все накопленные в образовательном учреждении воспитательные традиции, необходимые для личностного развития, учитывает потребности и интересы детей.

Структура воспитательной работы позволяет охватить всех учащихся, способствует созданию воспитательной среды в рамках открытого информационного образовательного пространства школы, предполагает целенаправленное создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии.

**В основу воспитательной деятельности школы положены следующие подходы и принципы:**

Системно-деятельностный подход как стратегия гуманизации технологий воспитания

Личностно ориентированный подход, требующий от педагога отношения к обучающемуся как к уникальной личности с учётом его индивидуальных особенностей

Принцип творческой активности направлен на самореализацию, поиск нового, развития инициативности

Принцип успешности - помочь школьникам сформировать чувство востребованности, желания делать, конкурентоспособности («я нужен», «я могу»)

Принцип природосообразности предполагает, что оно основывается на понимании взаимосвязи природных и социокультурных процессов, на основании возраста, пола, особенностей психики и физиологии ребёнка

Принцип культуросообразности обеспечивает режим наибольшего благоприятствования в приобщении обучающихся к общекультурным ценностям, в воспитании эстетического вкуса

Принцип коллективности определяет характер воспитательной деятельности школы.

В школе успешно работают детские объединения: детско-юношеская организация «САЛЮТ», волонтерский отряд «Добровольцы», юнармейский отряд «Патриот», отряд юных инспекторов движения «Светофор», вожатский отряд «БЭГИС», 3 профильных класса «Юная смена ГИБДД», спортивный класс по направлению «Волейбол», ШСК «Вершина», отряд «Орлята России», открыто первичное отделение РДДМ «Движение первых».

Усилия администрации школы и всего коллектива направлены на создание условий для развития каждого обучающегося как свободной, ответственной и творческой личности.

Организация воспитательной деятельности осуществляется на основе плана воспитательной работы школы, планов классных руководителей, руководителей объединений внеурочной деятельности, а также на основе целевых воспитательных программ, посредством которых реализуется содержание воспитательного процесса:

- Программа Союза детских и юношеских организаций Труновского района «Алые паруса»;
- Программа воспитательной деятельности ДЮО «Салют» «Шаг за шагом»
- Комплексная программа «Здоровая школа»
- Подпрограмма патриотического воспитания «Я – гражданин России»
- Подпрограмма «Духовно – нравственного воспитания школьников в среде социального партнёрства»
- Подпрограмма правового воспитания учащихся «Подросток и закон»
- Подпрограмма экологического воспитания и образования школьников «Надежда земли»
- Подпрограмма деятельности субъектов профилактики общеобразовательного учреждения с учащимися, попавшими в сложное асоциальное положение «Дети «группы риска»
- Подпрограмма «Я - толерантная личность»
- Подпрограмма гармонизации межэтнических отношений
- Подпрограмма «Познай себя»
- Подпрограмма «Лидер»
- Подпрограмма профилактики детского дорожного травматизма « Правила дорожного движения – правила жизни»
- Подпрограмма «Мир семьи»
- Подпрограмма «Каникулы»
- Подпрограмма профилактики детского дорожного травматизма в ЛОУ «Солнышко»
- «У ПДД каникул нет»

Деятельность ДЮО «Салют» осуществляется в соответствии с Программой «Шаг за шагом», в основе которой лежит Программа Союза детских и юношеских организаций Труновского муниципального округа «Алые паруса».

Все направления и программы воспитательной работы позволяют осуществлять личностно-ориентированный подход в воспитании при одновременной массовости воспитательных мероприятий, стимулируют творческие способности учащихся во всех аспектах воспитательной работы.

Содержание и формы воспитательной работы отбираются с учетом диагностики развития личности детей, их интересов, индивидуальных и возрастных особенностей учащихся, особенностей педагогического коллектива, интересов и потребностей учащихся и родителей.

**Управление воспитательной системой осуществляют:** управленческий совет, администрация школы, педагогический совет, методическое объединение классных руководителей, школьный родительский комитет, ученическое самоуправление.

**Учебно-познавательная деятельность** строится в соответствии с программой «Одарённые дети» и подпрограммой «Познай себя» и предполагает участие школьников в олимпиадах и интеллектуальных марафонах, проведение предметных недель, игр, заочных экскурсий. Большой популярностью у школьников пользуются всероссийские заочные олимпиады: «Инфоурок», «Школа будущего», «Продленка», «Эрудит России».

Воспитательная система в школе обеспечивается совместной деятельностью классных руководителей 1-11 классов (39 классных руководителей), директором школы, заместителем директора по ВР, заместителями директора по УВР, советником директора по воспитанию, педагогами-психологами, социальным педагогом, советом старшеклассников и учащимися (751 чел.), Советом отцов, штабом воспитательной работы и основывалась на организационной деятельности детских объединений и советов, заложенной в системе ученического самоуправления.

Вовлечение специалистов государственных служб, членов общественных организаций ближнего и дальнего социума, родителей учащихся в воспитательный процесс учебного заведения позволили расширить культурно-образовательное пространство сельского школьника, привлечь внимание социума к проблемам воспитания детей и молодёжи. Всё это в конечном результате обеспечило единство целей и задач каждого в реализации главной цели воспитания.

Управление воспитательным процессом осуществляется через массовые, коллективные, групповые и индивидуальные формы его организации. Сочетание этих форм обеспечило, во-первых, целенаправленное взаимодействие сторон, в котором каждый выступает как в роли объекта, так и в роли субъекта управления, во-вторых, возможность оперативного реагирования на возникающие проблемы.

Воспитательные события в Школе проводились в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизировали воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей, разнообразны. В течение всего периода было проведено достаточное количество школьных мероприятий, в которых приняли участие все обучающиеся 1- 11 классов (100%). Практическая реализация цели и задач воспитания осуществлялась в рамках следующих модулей:

### **Урочная деятельность**

Реализация воспитательного потенциала уроков предусматривает следующие позиции, имеющиеся в школе (или запланированные):

–максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на основе исторического просвещения; подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений;

–включение учителями в рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в определении воспитательных задач уроков, занятий;

–включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы;

–выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;

–привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;

–применение интерактивных форм учебной работы — интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик (игра «Что? Где? Когда?», брейн-ринг, квесты, игра-провокация, игра-эксперимент, игра-демонстрация, игра-соревнование),

дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления;

– побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу общеобразовательной организации, установление и поддержку доброжелательной атмосферы, а также соблюдение «Правил внутреннего распорядка обучающихся», взаимоконтроль и самоконтроль обучающихся;

– организацию шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, в том числе с особыми образовательными потребностями, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

– инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной направленности, что дает школьникам возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения (участие в конкурсах, выставках, соревнованиях, научно-практических конференциях, форумах, авторские публикации в изданиях школьного и муниципального уровней).

Воспитательный процесс школы опирается на традиции интеллектуальных, творческих событий и патриотических практик. Одним из центров воспитательной работы в школе является школьный музей «Зал Боевой Славы». Деятельность музейного сообщества направлена на изучение, популяризацию знаний о своей малой и большой Родине через краеведческую, поисково-исследовательскую работу по истории школы, жизненного пути её учеников и учителей. Занятие музейным делом способствует созданию условий для развития духовно-нравственного потенциала личности, формирует социально-значимые знания и опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции, самостоятельного приобретения новых знаний, даёт возможность для опыта проектной деятельности, расширяет потенциал системы школьных уроков.

В течении года были проведены следующие уроки: Всероссийский открытый урок, посвященный Году культурного наследия России. Всероссийский урок по ОБЖ. Уроки памяти жертв террористических актов «День памяти и скорби. Трагедия Беслана». День здоровья «Осенние кроссы». «Мой край, мой район – моя гордость». Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет. День Интернета. Формирование функциональной грамотности обучающихся. Работа по программе воспитания «Киноуроки в школах России». Формирование финансовой грамотности обучающихся. Петровский урок. День здоровья «Эстафеты». Всероссийский открытый урок «ОБЖ» (приуроченный ко Дню гражданской обороны Российской Федерации). День здоровья «Спортивно-подвижные игры». Всероссийский день призывника. День начала Нюрнбергского процесса. День здоровья «Гимнастика с элементами эстафеты». Урок Мужества «День неизвестного солдата». Урок мужества «День Героев Отечества». День здоровья «Спортивные игры». День здоровья «Веселые старты». Экологическая неделя «День Земли». День здоровья «Легкоатлетические пробеги». Работа Школы одарённых детей в летний период. Подготовка будущих первоклассников к обучению в школе. День семьи.

## **Организация внеурочной деятельности**

В соответствии с государственным образовательным стандартом основная образовательная программа реализуется образовательным учреждением, в том числе и через внеурочную деятельность. Таким образом, внеурочная деятельность стала неотъемлемой частью образовательного процесса. В связи с этим возникла необходимость контроля организации внеурочной деятельности 1-11-х классов в соответствии с требованиями нового стандарта.

1. Внеурочная деятельность в МКОУ СОШ №3 осуществляется через:
  - Дополнительные образовательные программы МКОУ СОШ №3 (внутришкольная система дополнительного образования – кружки и секции);
  - Деятельность классных руководителей 1 – 9 классов (экскурсии, круглые столы, соревнования и др.);
  - Деятельность иного педагогического персонала (советника директора по воспитанию, педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога.), осуществляемую в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.
2. При организации внеурочной деятельности в МКОУ СОШ №3 используется «Оптимизационная модель», предполагающая оптимизацию всех внутренних ресурсов Учреждения.
3. В организации внеурочной деятельности принимают участие все педагогические работники (учителя, учителя-предметники, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог).

МКОУ СОШ №3 самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности.

Количество часов, отводимое на организацию внеурочной деятельности МКОУ СОШ №3 определяет самостоятельно, исходя из имеющихся внутренних ресурсов ОУ, создает условия для активного участия обучающихся во внеурочной деятельности по всем направлениям. Время, отведённое на внеурочную деятельность, учитывается в карте занятости обучающихся при определении максимально допустимой недельной нагрузки (не более 10 часов в неделю).

### **Направления и цели внеурочной деятельности МКОУ СОШ №3 и их содержательное наполнение**

Внеурочная деятельность в школе ведется по общеобразовательным и адаптированным программам, и реализуется по десяти направлениям:

1. Классный час «Разговоры о важном»
2. Профминимум «Россия - новые горизонты»
3. Социальное
4. Патриотическое
5. Художественно-эстетическое
6. Коррекционно-развивающая работа
7. Общекультурное
8. Спортивно-оздоровительная деятельность
9. Учение с увлечением / Художественно-эстетическое
10. Коммуникативная деятельность

Содержание внеурочной деятельности складывалось из пожеланий родителей и детей (выявление запросов родителей и интересов детей). Для этого были проведены родительские собрания, на которых родителям был доведен до сведения план внеурочной деятельности.

Направление	Название кружка	К-во часов	Ф.И.О. руководителя	Возраст учащихся	Кол-во учащихся
Информационно-просветительские занятия патриотической,	«Разговоры о важном»	39	Кл. руководители (39 чел)	1-11 классы	751

нравственной и экологической направленности					
Профминимум	«Россия -новые горизонты»	16	Кл. руководители 6а,6б,6в 7а,7б,7в 8а,8б,8в,8г 9а,9б,9в 10 11а,11б (16 чел)	6-11 классы	321
Социальное	Финансовая грамотность	1	Гущина Е.С.	6-9 класс	20
Патриотическое	Орлята России	1	Солонинкина С.Н.	4б класс	25
Художественно-эстетическое	Картинная галерея	1	Жиданова И.С.	5-6 класс	20
	Школьная стенгазета	1	Жиданова И.С.	10	15
Коррекционно-развивающая работа	Ритмика	6	Нурова Ф.Р.	5вКО, 6гКО,7гКО, 7дКО,8дКО, 9в КО	49
	Логопедические занятия	12	Нурова Н.А.	5вКО, 6гКО,7гКО, 7дКО,8дКО, 9в КО	49
	Развитие психомоторных и сенсорных процессов	2	Курбатова С.А.	5вКО	6
		10	Басова З.Ф.	6гКО,7гКО, 7дКО,8дКО, 9в КО	43
Общекультурное	Разговор о правильном питании	1	Курбатова С.А.	5-6 класс	20
Спортивно-оздоровительная деятельность	«Основы самопознания!»	1	Красникова Г.А.	1в	21
		1	Бондаренко Г.В.,	2в	23
		1	Голубева Т.В.,	3в	23

		1	Рябухина Ю.Д.	4в	25
	«Движение есть жизнь!»	1	Красникова Г.А.	1в	21
		1	Бондаренко Г.В.,	2в	23
		1	Голубева Т.В.,	3в	23
		1	Рябухина Ю.Д.	4в	25
		2	Бороздина О.М.	2Д	15
		2	Кулаева В.П.	3Г	8
		2	Косенко В.Ф.	4Г	13
Учение с увлечением Художественно-эстетическое		«Мой друг – русский язык»	1	Литвинова Н.В.	1Б
	1		Самодурова О.И.	2Б	22
	1		Федорова О.Д.	3Б	21
	1		Солонинкина С.Н.	4Б	25
	.«Занимательная математика»	1	Литвинова Н.В.	1Б	26
		1	Самодурова О.И.	2Б	22
		1	Федорова О.Д.	3Б	21
		1	Солонинкина С.Н.	4Б	25
	«Путешествие по сказкам»	1	Андросова Т.Н.	1А	20
		1	Сальникова И.Л.	2А	24
		1	Раковская А.Р.	3А	21
		1	Чалова И.Ф.	4А	25
	«Выразительное чтение»	1	Андросова Т.Н.	1А	20
		1	Сальникова И.Л.	2А	24
		1	Раковская А.Р.	3А	21
		1	Чалова И.Ф.	4А	25



	«Рукотворный мир»	2	Бороздина О.М.	2Д	15
	«Куклы своими руками»	2	Кулаева В.П.	3Г	8
	«Юный художник»	2	Косенко В.Ф.	4Г	13
Коммуникативная деятельность	«Становлюсь грамотным читателем»	1	Чуднова Е.Н.	2Г	25
	«Хочу быть писателем»	1	Чуднова Е.Н.	2Г	25

Внеурочная деятельность осуществляется в школе во второй половине дня, кроме «Разговоры о важном» и «Россия – новые горизонты». Для ее организации используются различные формы: беседы, практические занятия, экскурсии, игры, соревнования, конкурсы, проектные и поисковые исследования и т. д.

#### Охват учащихся внеурочной деятельностью

2023-2024 учебный год	
Всего детей по школе	Вовлечены во внеурочную деятельность
751	751
<b>Итого в %</b>	<b>100 %</b>

#### График кружков внеурочной деятельности на 2023-2024 уч. год

Класс	Направление:	Внеурочная деятельность	День недели	время
1-11	Информационно–просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности	«Разговоры о важном»	понедельник	8.00-8.40
1 «А»	«Художественно-	«Выразительное	вторник	11.35-12.15

	эстетическая деятельность»	чтение»		
1 «А»	«Художественно-эстетическая деятельность»	Школьный театр «Путешествие в сказку»	четверг	11.35-12.15
2 а	«Художественно-эстетическая деятельность»	«Выразительное чтение»  Школьный театр «Путешествие в сказку»	Среда  пятница	11.35-12.15  11.35-12.15
3 а	«Художественно-эстетическая деятельность»	Выразительное чтение»  Школьный театр «Путешествие в сказку»	Понедельник  Четверг	12.30-13.10  12.30-13.10
4 а	«Художественно-эстетическая деятельность»	Выразительное чтение»  Школьный театр «Путешествие в сказку»	Вторник  Среда	12.30-13.10  12.30-13.10
1 б	«Учение с увлечением»	«Мой друг -русский язык»  «Занимательная математика»	Среда  Четверг	11.35-12.15  11.35-12.15
2 б	«Учение с увлечением»	«Мой друг -русский язык»  «Занимательная математика»	Понедельник  Четверг	12.30-13.10  12.30-13.10
3 б	«Учение с увлечением»	«Мой друг -русский язык»  «Занимательная математика»	Понедельник  Четверг	12.30-13.10  12.30-13.10
4 б	«Учение с увлечением»	«Мой друг -русский язык»  «Занимательная математика»	Среда  Пятница	12.30-13.10  11.40-12.20
1 в	«Спортивно – оздоровительное»	«Основы	Среда	12.00-12.40

		самопознания» «Движение – это жизнь»	Пятница	12.00-12.40
2 в	«Спортивно – оздоровительное»	«Основы самопознания» «Движение – это жизнь»	Понедельник Четверг	12.30-13.10 12.30-13.10
3 в	«Спортивно – оздоровительное»	«Основы самопознания» «Движение – это жизнь»	Понедельник Четверг	12.30-13.10
4 в	«Спортивно – оздоровительное»	«Основы самопознания» «Движение – это жизнь»	Понедельник Пятница	14.20-15.00 11.35-12.15
2г	«Коммуникативная деятельность	Хочу быть писателем Становлюсь грамотным читателем	понедельник четверг	13.55-14.35 13.55-14.35
6а,6б,6в, 7а,7б,7в, 8а,8б,8в, 8г,9а,9б, 9в, 10, 11а,11б	Профминимум	«Россия -новые горизонты»	четверг	8.00-8.40
6-9	Социальное	Финансовая грамотность	понедельник	13.15-13.55
5-6	Общекультурное	Разговор о правильном питании	понедельник среда	14.00-14.40 13.15-13.55
5-6	Художественно-эстетическое	Картинная галерея	Среда суббота	13.10-14.10

				08.00-09.00
10	Художественно-эстетическое	Школьная стенгазета	пятница	13.10-15.00

### График кружков в классах, обучающихся по адаптированной программе

№ п/п	класс	направление	Название кружка	День недели	время
1	3 г	Художественно-эстетическая направленность	Куклы своими руками	Понедельник среда	13.55-14.35
2	3г	Спортивно-оздоровительная	Движение есть жизнь	Вторник пятница	13.55-14.35
3	2д	Спортивно-оздоровительная	«Движение есть жизнь»	Понедельник среда	13.55-14.35
4	2д	Художественно-эстетическая направленность	«Рукотворный мир»	Четверг пятница	13.55-14.35
5	4г	Спортивно-оздоровительная	«Движение есть жизнь»	Понедельник четверг	13.55-14.35 14.35-15.15
6	4г	Художественно-эстетическая направленность	«Юный художник»	Понедельник четверг	13.55-14.35 14.35-15.15
7	5вКО, 6гКО,7 гКО,7д КО,8д КО,9в КО	Коррекционно-развивающая работа	Ритмика	Вторник  Среда  четверг	6Г - 13:15-13:55 7Д - 14:00-14:40 5В - 12:30-13:10 7Г - 13:15-13:55 8Д - 14:00-14:40
8	5вКО, 6гКО,7 гКО,7д КО,8д	Коррекционно-развивающая работа	Логопедические занятия	Понедельник	8Д-13:15-13:55 5В-14:00-14:40

	КО,9В КО			Вторник	7Д-13:15-13:55 7Г-14:00-14:40
				Среда	5В-13:15-13:55
				Четверг	8Д,7Г-12.30-13.10
				пятница	6Г-13.15-13.55 9В-14.00-14.40 7Д-12.30-13.10 6Г-13.15-13.55 9В-14.00-14.40
9	5ВКО	Коррекционно-развивающая работа	Развитие психомоторных и сенсорных процессов	Вторник       пятница	12.30-13.10       12.30-13.10
10	6ГКО,7ГКО,7ДКО,8ДКО,9ВКО	Коррекционно-развивающая работа	Развитие психомоторных и сенсорных процессов	Понедельник  Вторник     Среда   четверг	6Г,7Г-12.25-13.05 6Г-12.25-13.05 7Г-13.15-13.55 8Д,9В-14.00-14.40 7Д-13.15-13.55 8Д,9В-14:00-14:40 9В-13.15-13.55

Расписание занятий внеурочной деятельности составлено в соответствии с рекомендациями, в которых между основными занятиями и занятиями внеурочной деятельности предусмотрена динамическая пауза. Расписание составлено так, чтобы занятия двигательной активности чередовались с занятиями других видов деятельности.

Каждым педагогом, реализующим программы внеурочной деятельности, ведется журнал, где записываются все темы занятий согласно календарно-тематическому планированию, фиксируется учет посещаемости учащихся. Журналы заполняются аккуратно и своевременно.

Темы проведенных занятий соответствуют календарно-тематическому планированию. Анализ журналов внеурочной деятельности позволяет сделать вывод о 100% посещаемости занятий.

Анализ посещённых занятий позволяет сделать следующие выводы:

- формы проведения занятий разнообразны: турниры, соревнования, тематические беседы, прогулки на свежем воздухе, спортивные игры, Дни здоровья, инсценировки, ролевые игры, практические работы, выставки, театральные постановки, викторины, экскурсии, конкурсы и др.
- Из бесед с обучающимися видно, что они с удовольствием посещают занятия, им нравится разнообразные мероприятия.
- Режимные моменты соблюдаются.
- С детьми ведется индивидуальная работа.

### **Общие выводы и предложения**

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2023/2024 учебном году можно считать выполненными, цель достигнута. Таким образом, вся воспитательная система школы направлена на осмысление человека как самоценности, на воспитание человека, как личности, способной не только осваивать ценности культуры и ориентироваться в системе социальных ценностей, но и быть субъектом своей жизнедеятельности, стратегом собственной судьбы.

### **Предложения:**

На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать задачи на следующий учебный год:

- продолжить работу по повышению теоретического уровня педколлектива в области воспитания детей;
- совершенствовать систему формирования и развитие классного коллектива;
- гуманизация отношений в детском коллективе, а также между обучающимися и педагогическими работниками;
- формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров;
- добиться полного охвата школьников занятиями в кружках и секциях;
- совершенствовать профилактическую работу среди несовершеннолетних, уделив приоритетное внимание формированию толерантных отношений, противостоянию алкоголю, табаку, наркотикам, суицидальным настроениям;
- формирование у учащихся представления о здоровом образе жизни, продолжать и развивать систему работы по охране здоровья учащихся.

### *Дополнительное образование в школе*

Направленность	Название кружка	Ф.И.О. руководителя	Возраст учащихся
Социально-гуманитарная	«ЮИД»	Федорова О.Д.	3-4 классы
	«Движение первых»	Петеляк О.А.	5-11 классы
	«ПДДешка»	Рябухина Ю.Д.	1-4 классы
	«Киноклуб»	Петеляк О.А.	2-4 классы
	«Билет в будущее»	Зеленецкая М.С.	6 классы
			7 классы
			8 классы
			9 классы
			10 классы
			11 классы
Художественная	«КВН»	Нурова Н.А.	7-11 классы
		Нурова Ф.Р.	
	«Кукольный театр»	Жиданова И.С.	5-6 классы
Естественнонаучная	«Краевед-эколог»	Морякова С.И.	8-11 классы
	«Медицинская география»	Юркова Н.В.	6-9 классы
Физкультурно-спортивное	«Юнармеец»	Волобуев В.В.	6-11 классы
	Футбол (младшая группа)	Жиданов А.И.	2-6 классы
	Футбол (старшая группа)	Жиданов А.И.	7-11 классы
Туристско-краеведческое	«Зал Боевой Славы»	Измайлова Е.И.	7-11 классы
	«Краеведы»	Гущина Е.С.	5-9 классы

## **Социально-гуманитарная направленность**

*Курс дополнительного образования «ЮИД».* Содержание работы кружка позволило получить детям представление об опасностях на дороге, умение прогнозировать опасные ситуации, оценить влияние их последствий на жизнь и здоровье человека, выработать алгоритм безопасного поведения с учетом своих возможностей. Использовались различные методы: групповые, индивидуальные, а также проведение массовых мероприятий. Игровые технологии давали возможность каждому ребенку включиться в практическую деятельность, в условиях ситуаций, направленных на воссоздание и усвоение опыта безопасного поведения на дорогах и улицах, в котором складывается и совершенствуется самоуправление поведением.

В течение всего учебного года отряд принимал участие: беседах «Как вести себя на проезжей части», «Будь осторожен!», «Как вести себя в автотранспорте», «История велосипеда» и др. В акциях «Пристегни самого дорогого»; «Фликер не просто блестящий значок – это хранитель, он твой маячок!»; «Урок безопасности», «Безопасные каникулы». Конкурсы рисунков: «Дорога в школу», «Дорога глазами детей», «Безопасность дорожного движения», игры и соревнования на знания ПДД, проведение викторин, участие в родительском собрании по теме «Правила перевозки ребенка в автомобиле» - просмотр видеофильма «Пристегнись», беседа «Обучение детей ПДД» и изготовление памяток для обучающихся и их родителей и т. д. Итоги работы кружка участие отряда в муниципальном смотре- конкурсе отрядов юных инспекторов дорожного движения «Законы дорог уважай- 2024». Юные инспектора дорожного движения из нашей школы, отряд "Дорожный патруль", которые являются учащимися 3"б" класса под руководством Федоровой О.Д. заняли 2 общекомандное место, а участница конкурса, Балакир Алиса, заняла 1 место в конкурсе "Знаток ПДД" в рамках данного мероприятия.

*Курс дополнительного образования «ПДДешка».* Главной целью кружка «ПДДшка» - вовлечь учащихся деятельность по профилактике детского дорожного травматизма, познакомить их с содержанием работы специалистов, обеспечивающих безопасность дорожного движения. Задачами является: обучить правилам безопасного поведения на дорогах и улицах; познакомить с работой современных технических устройств, используемых в различных службах ГИБДД; дать опыт реальной деятельности по профилактике детского дорожного травматизма; научить приемам оказания первой доврачебной помощи, пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях; развить природные задатки, способствующие успеху в социальном и профессиональном самоопределении детей.

Работа кружка «ПДДшка» проводилась по разработанной программе в соответствии с расписанием занятий кружка, 2 раза в неделю по одному часу. Проведение занятий фиксировалось в журнале учёта работы кружков. На занятиях кружка изучались история дорожного движения, правила дорожного движения, приемы оказания первой медицинской помощи пострадавшим, фигурное вождение на велосипеде. Занятия имели теоретическую и практическую направленность. С удовольствием решали кружковцы экзаменационные тесты по ПДД, рисовали дорожные знаки, участвовали в викторинах по безопасности движения.

Все учащиеся участвовали в онлайн олимпиаде «Безопасные дороги»

В кружке, кроме изучения правил дорожного движения, большое значение придается внеклассной работе. В подобные занятия включались самые различные мероприятия такие как:

- Неделя безопасности проведение занятий для начальных классов «Путешествие в мир дорожного движения»
- Викторина по ПДД «Я и дорога»
- Конкурс рисунков «Безопасная дорога глазами ребенка»



- Конкурс плакатов и буклетов по ПДД «Вместе за безопасность ДД»
- Конкурс по ПДД «Письмо водителю»
- Беседы – «На наших улицах», «Мы знакомимся с дорожными знаками», «Пешеход», «Причины дорожно-транспортных происшествий», «Знак, которого нет в ПДД»;
- Проведены тематические классные часы «Обучение детей безопасному поведению на улице», «Мой друг – светофор»;
- Акция на дороге совместно с сотрудниками ГИБДД «Водитель, ребенок в салоне», «Письмо водителю», «Водитель сбавь скорость!»
- Конкурс поделок «Полицейский Дядя Степа».

В целях агитации и пропаганды оформили уголок безопасности, который постоянно обновляется. Данный стенд используется для оперативной информации, где размещаются сведения о детях, пострадавших в ДТП, советы учащихся, как нужно вести себя на улице, чтобы не попасть в ДТП. рекомендации родителям.

Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, работа по непрерывному обучению детей и подростков безопасному поведению на дорогах остается основным направлением деятельности кружка «ПДДшка». Все проведенные мероприятия говорят о том, что учащиеся знают и соблюдают правила дорожного движения.

#### **Мониторинг результативной деятельности кружковцев «ПДДшка» за 2023-2024 учебный год**

№	Фамилия, имя	Уровень	Мероприятие	Результат
1	Алыев Андрей	школьный	Я и дорога	1 место
2	Газиханова Самира	школьный		2 место
3	Азимов Мухаммадсолех	школьный		3 место
1	Гасанов Амир	школьный	конкурс плакатов и буклетов по ПДД «Вместе за безопасность дорожного движения»	2 место
2	Хиль Владимир	школьный		1 место
3	Худоян Кристина	школьный		3 место
1	Мугумян Марта	школьный	конкурс рисунков «Безопасная дорога глазами ребенка»	2 место
2	Рамазанов Муса	школьный		1 место
3	Мурашкин Никита	школьный		3 место

В целом работа кружка результативна: поддерживался постоянный интерес детей к изучению ПДД, что означает, что работа кружка способствовала пропаганде безопасного поведения учащихся на дорогах, привитию навыков безопасного движения. Итоги работы кружка подведены с участниками кружка на итоговом занятии.

*Курс дополнительного образования «Киноклуб».* АДООП «Киноклуб» разработана с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), учитывает особенности их психофизического развития

индивидуальные возможности, способствует развитию эмоционально-волевой, социально-коммуникативной и познавательной сферы.

Одним из важнейших условий обучения ребенка с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) является готовность к эмоциональному и коммуникативному взаимодействию друг с другом.

АДООП разработана для учащихся с интеллектуальными нарушениями 5-9 классов в соответствии с адаптированными программами основного общего образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) под ред. В.В. Воронковой.

В целях компенсации имеющихся недостатков в психологическом развитии и создания условий для дальнейшего развития ребенка занятия к каждому просмотренному фильму дополнялись различными видами деятельности: организовывалась беседа, надо было продолжить историю, нарисовать героев, собрать портфолио, разыграть сценку из фильма, разработать и реализовать социальный проект. На протяжении всех занятий обучающиеся вели словарь. Цель работы кружка: создать условия для самостоятельного выбора детьми с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) базовых ценностных ориентаций, стимулировать стремление к самосовершенствованию и создать основу для жизненного самоопределения; научить давать моральную оценку поступка киногероя и соотносить её с собственной жизнью и жизнью в обществе. Занятия в «Киноклубе» — это не только приобщение к шедеврам мирового киноискусства, но и доверительное общение с учениками, дающее возможность обсуждать актуальные для детей вопросы, тем самым способствуя социализации учащихся.

*Курс дополнительного образования «Движение Первых»* способствует формированию социально активной личности, ориентированной на самоутверждение и самореализацию; способствует профессиональному самоопределению детей и молодёжи, так как приобретённые знания и умения позволяют сформировать навыки организаторской деятельности, необходимые во взрослой жизни.

Отличительной особенностью кружка является его универсальность. Деятельность его служит инвариантной «базовой» части содержания общеобразовательных программ подготовки актива Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» на базе нашей школы.

Кружок "Движение Первых" посещают дети в возрасте 11-17 лет. Набор в группу: свободный. Специальной подготовки не требуется.

В течение года были проведены различные мероприятия. В октябре был проведён праздник для пожилых; организованы поздравления с Днем учителя, Дню матери и 8 марта; КТД «Мы против курения»; 9 мая - митинг «Спасибо Вам ветераны!». Большая работа была проделана к проведению 79-ой годовщины Великой Победы. Были проведены классные часы, викторины, конкурсы. Традиционными в школе стали акция «Помоги ветерану», «Неделя ЗОЖ», круглый стол «Учись говорить - «НЕТ»», конкурс плакатов, рисунков, спортивно-массовые мероприятия. В течении учебного года проводилась неделя по знаниям пожарной безопасности. В рамках недели проводились викторины, конкурсы рисунков, оформился стенд.

Продолжалась работа по выявлению творческих способностей, наклонностей учеников, по вовлечению их в разнообразную творческую деятельность. Все дети в течение года принимали участие в одном или нескольких творческих конкурсах, вечерах, КТД и районных мероприятиях, конкурсах, викторинах. Ребята стали вежливее со взрослыми и друг с другом. Одной из задач воспитательной работы была организация правового всеобуча учащихся и их родителей. Был разработан цикл занятий по ознакомлению с Конвенцией ООН о правах ребенка, по изучению Закона об образовании, Устава школы и детского объединения, Конституции РФ. В дальнейшем эта задача должна быть одной из актуальнейших. Важным направлением деятельности кружка является патриотическое воспитание. Подготовка к

празднованию 79-летия Победы в Великой Отечественной войне способствовала воспитанию гражданских качеств личности, таких, как патриотизм, ответственность, чувство долга, уважение и интерес к военной истории Отечества, к участникам ВОВ, желание облегчить жизнь старшего поколения. В школе проводилась традиционная работа - (уроки мужества, встречи с участниками ВОВ войны, СВО) и появились новые формы, такие, как: акция «Мой дедушка тоже воевал», онлайн-мероприятия, благотворительные акции «Помоги ветерану», встречи с участниками конфликтов в горячих точках страны и другие. Все это повысило интерес учащихся к истории Отечества, дало понимание значимости роли простого человека в исторических событиях, способствовало воспитанию уважительного отношения к старшему поколению и желания заниматься благотворительной деятельностью. Поэтому патриотическое направление должно и дальше оставаться одним из приоритетных в воспитательной системе. Постоянно осуществлялся контроль за организацией воспитательного процесса в классах и в школе в целом. По итогам контроля для учащихся, активно участвующих в общественной жизни используем разные формы стимулирования. Участники мероприятий, различных конкурсов поощрялись в течение всего года грамотами и благодарностями, небольшими сувенирами и призами. Проведенные за 2023-2024 учебный год классные часы мероприятия, акции, общешкольные мероприятия, КТД были направлены на воспитание общественной активности учащихся, их инициативности, самостоятельности, на создание условий для развития интеллектуальных творческих способностей учащихся, для самоопределения, самореализации, самоорганизации. В следующем учебном году планируется еще большая активизация работы организации путем более активного вовлечения и участия в кружке «Движение Первых»

*Курс дополнительного образования «Билет в будущее».* Целевая категория проекта – обучающиеся 6-х–11-х классов общеобразовательных организаций, включая детей с ограниченными возможностями здоровья. Основные задачи: – систематизация и совершенствование существующих практик профориентации с применением массовых цифровых инструментов, - активное включение обучающихся в процесс самоопределения на основе неоднократных профессиональных проб, - накопление цифрового портфолио обучающегося и выработка рекомендаций по построению индивидуального учебного плана, в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями по итогам участия в проекте.

Проект имеет в своей основе 6 последовательных этапов:

Базовым элементом проекта «Билет в будущее» является электронный ресурс (платформа). Использование цифровой платформы обеспечивает сбор и анализ информации по итогам прохождения всех диагностик и практик каждым обучающимся и затем используется как надежная основа для формирования индивидуальных рекомендаций по построению дальнейшей образовательно-профессиональной траектории.

Платформа представляет собой многофункциональную информационную систему.

Платформа содержит отдельные личные кабинеты, образовательные материалы, онлайн-курсы.

На платформе проводится профориентационная онлайн-диагностика. Диагностика является единой для участников проекта «Билет в будущее» (с учетом возрастных различий и особых требований для участников с ОВЗ) и направлена на выявление уровня осознанности и широты кругозора обучающегося в рамках профессионального выбора.

Онлайн - диагностика включает три этапа:

- основания выбора;
- персональные особенности;
- знакомство с миром отраслей, профессий и компетенций.

При условии прохождения участником трёх диагностических этапов, он получает общую рекомендацию и доступ к практическим мероприятиям.

## **I ЭТАП. ПРОФОРИЕНТАЦИОННЫЕ УРОКИ**

Погружение школьников в проект начинается с профориентационных уроков. Уроки носят интерактивный характер и включают в себя:

- видеоролики с уникальным профориентационным контентом;
- обсуждения, дискуссии, игры, задания-практикумы;
- разбор важных тем профориентации в доступном формате и др.

Всего в проекте запланировано 3 урока.

#### **На I этапе:**

1. Урок «Моя Россия – мои горизонты». Рекомендован к проведению.
2. Тематический профориентационный урок проводится обязательно с учетом возрастной группы (6, 7, 8, 9, 10, 11 классы).

#### **На VI этапе:**

3. Итоговый урок-рефлексия проводится обязательно для всех участников проекта по итогам его завершения.

### **II ЭТАП. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ ОНЛАЙН-ДИАГНОСТИКА**

Профориентационная онлайн-диагностика для обучающихся проводится на II и V этапах участия в проекте, что позволяет определить требуемый объем профориентационной помощи и сформировать дальнейшую индивидуальную траекторию участия в программе профориентационной работы.

Диагностика осуществляется в онлайн-формате, что дает возможность провести ее как в образовательной организации, так и в домашних условиях.

В проекте запланировано 2 этапа онлайн-диагностики:

1 этап проводится с целью определения профессиональных склонностей обучающихся и их дальнейшей навигации в рамках проекта (II ЭТАП).

2 этап проводится с целью подведения промежуточных итогов (рефлексии) с учетом участия обучающихся в мероприятиях по профессиональному выбору (V ЭТАП).

### **III ЭТАП. МУЛЬТИМЕДИЙНАЯ ВЫСТАВКА**

Мультимедийная выставка – это специально организованная постоянно действующая экспозиция на базе исторических парков «Россия – Моя история»

Задачи Выставки:

- знакомство обучающихся с рынком труда, с различными отраслями и профессиями, с многообразием вариантов профессионального выбора;
- вовлечение, повышение мотивации к совершению профессионального выбора;
- помощь школьникам в понимании, в каком направлении они хотят развиваться дальше.

Направления выставки соотносятся с базовыми профессиональными профилями и основными видами экономической деятельности, суммарно охватывая более 90% рынка труда. Представлены следующие среды (направления): здоровая, комфортная, безопасная, индустриальная, социальная, деловая, креативная и аграрная среда.

● В очном формате Выставка доступна в 24 субъектах РФ.

● В онлайн –формате Выставка будет доступна для всех участников проекта. Она проводится на базе образовательной организации в рамках отдельного урока.

### **IV ЭТАП. МЕРОПРИЯТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ВЫБОРА**

В рамках данного этапа школьники смогли принять участие в профессиональных пробах. Профессиональная проба является средством самоопределения обучающихся. Такой подход ориентирован на расширение границ понимания профессиональных функций и приобретение обучающимися специфического опыта профессиональной деятельности.

Одной из основных особенностей данного процесса является преобладание познавательного эффекта.

Возможные форматы проб:

● Очные пробы. Проводятся на базе региональных площадок - партнеров (СПО, ВО, работодатели и др.).

● Онлайн пробы. Проводятся региональными площадками в формате онлайн.

• Пробы на платформе. Рекомендуется в случае, если нет возможности посетить мероприятия в регионе. Пробы проходят в классе.

#### **V ЭТАП. УГЛУБЛЕННАЯ И СРАВНИТЕЛЬНАЯ ДИАГНОСТИКА**

Второй этап онлайн-диагностики проводится с целью подведения промежуточных итогов (рефлексии) с учетом участия обучающихся в мероприятиях по профессиональному выбору. В результате профориентационной диагностики в личных кабинетах обучающихся на платформе автоматически формируется отчет, содержащий:

- графические профили, указывающие значения исследуемых факторов, выраженных в нормализованных стандартных баллах;
- текстовые интерпретации по каждой шкале графического профиля теста;
- рекомендации по формированию образовательнoproфессиональной траектории.

#### **VI ЭТАП ИТОГОВЫЙ УРОК – РЕФЛЕКСИЯ**

Содержание урока предполагает разбор и обсуждение персональных рекомендаций по итогам участия в проекте в каждой возрастной категории (с 6 по 11 класс). Основа персональных рекомендаций формируется из результатов онлайн-диагностики, рефлексивных оценок обучающимися и мероприятий по профессиональному выбору.

- "Я увлекаюсь": Всероссийские профориентационные уроки;
- "Понимаю себя": навигационная диагностика;
- "Узнаю профессии": мультимедийные выставки;
- "Пробую": мероприятия профессионального выбора;
- "Осознаю": углубленная и сравнительная диагностика;
- "Планирую": итоговые уроки-рефлексия.

Пройдены все этапы профориентационного проекта. В рамках этапа "Я увлекаюсь" с обучающимися разных возрастных категорий проведено по два профориентационных урока.

Урок "Моя Россия - мои горизонты" - показал ребятам возможности и направления своего развития в нашей стране, а видеоперсонаж Вася сопровождал ребят на всех этапах урока.

Профориентационный урок "**Хочу, могу, буду**" для учащихся 6 класса помог учащимся разобраться в себе, научил в игровой форме ставить перед собой цели и планировать путь к их достижению, ребята узнали значение понятий soft skills и hard skills (мягкие и твёрдые навыки) и что к ним относится, на основании, полученных знаний, попробывали придумать новую профессию.

Профориентационный урок "Карта профессий" для учащихся 7 класса показал учащимся важность школьных предметов для различных профессий. Переходя от задания к заданию ребята смогли оценить важность таких школьных предметов как "Русский язык", "Математика", "Биология", "География", "Физика".

Профориентационный урок "Выбор направления будущей профессии" для учащихся 8 класса ознакомил учащихся с направлениями профессий. Через интерактивные задания, анкетирование и просмотр видеороликов ребята получили возможность в обобщённой форме познакомиться с 4 направлениями профессиональной деятельности: естественнонаучное, технологическое, социально-гуманитарное, экономическое.

В рамках этапа "Познаю себя" ребята прошли первую профориентационную диагностику. После прохождения диагностики с каждым из ребят проанализированы полученные ими результаты.

Также в рамках проекта с обучающимися 6-11 классов просмотрели первый сериал о выборе профессии "Билет в будущее". Герои сериала (успешные в своей профессии молодые люди) рассказывают о мотивах выбора профессии, что повлияло на их выбор, и конечно же о самой профессии.

В качестве рефлексии выполняли небольшое эвристическое сочинение, отвечали на вопросы для обсуждения, которые помогли ребятам полно написать творческую работу. Например, помогла ли профессиональная проба лучше осознать свои достоинства, недостатки и профильные предпочтения?

Вопросы:

В чём я вижу смысл своей образовательной деятельности в старшей школе и своего будущего профессионального труда?

Как соотносится мой выбор профиля с интересом к школьным предметам?

Как соотносятся профильные и профессиональные интересы с успеваемостью по соответствующим школьным предметам?

Что я уже сейчас предпринимаю для реализации своих профильных намерений?

С какими основными трудностями при реализации своих планов я уже столкнулся?

Данная форма работы помогает сделать выводы о важности проведения профессиональных проб и качестве усвоения новых знаний о профессии.

Итог:

☞ 112 участников

☞ 4 профессиональные пробы:

Креативная среда/Актер, Журналистика, Медицинская сестра, Архитектура

☞ Посетили профессиональные пробы 99 человек

Проект «Билет в будущее» не является заменой существующих форматов и не призван решить все проблемы в области профориентации обучающихся.

### **Художественная направленность**

*Курс дополнительного образования «Кукольный театр».* Работа кукольного кружка была направлена на решение следующих задач:

1. Знакомство детей с различными видами театра: (пальчиковый, варежковый, теневой, кукольный)

2. Поэтапное освоение детьми различных видов творчества.

3. Совершенствование артистических навыков детей в плане переживания и воплощения образа, моделирование навыков социального поведения в заданных условиях.

Были поставлены следующие цели:

1. Прививать любовь к сценическому искусству.

2. Развивать и совершенствовать творческие способности детей средствами театрального искусства.

3. Развивать творческую самостоятельность в создании художественного образа, используя игровые, песенные, танцевальные импровизации.

4. Совершенствовать память, внимание, наблюдательность, мышление, воображение, быстроту реакции, инициативность и выдержку, восприятие детей, умение согласовывать свои действия с партнерами, воспитывать доброжелательность, контактность в отношениях со сверстниками. Учить оценивать действия других детей и сравнивать со своими действиями.

5. Учить действовать на сценической площадке естественно.

6. Закреплять правильное произношение звуков, отрабатывать дикцию, работать интонационной выразительностью речи.

7. Воспитывать нравственно – волевые качества личности: собранность, самоконтроль, терпимость к товарищам, целеустремленность, взаимовыручку, доброту, отзывчивость.

В процессе подготовки развивались умения детей в изготовлении декораций (изображение на ткани, на бумаге, изготовление плоскостных деталей из картона), реквизита, кукол к спектаклю (куклы на гапите, перчаточные куклы), афиши. Совершенствовались навыки кукловодства, сценических перевоплощений, необходимых для участия в спектакле (ребята играли по несколько ролей сразу). Ребята помогали и в выборе музыкального сопровождения.

В начале учебного года занятия включали беседы из истории театра на тему «Происхождение театра кукол», «Знаменитые герои театра кукол», занятия посвященные составлению и разгадыванию кроссвордов, где уточнялись и закреплялись знания ребят о театре. В процессе изготовления красочный альбом «В гостях у сказки», в который записываются слова и понятия, связанные с театром, помещаются фотографии работы в кружке и будущих спектаклей.

С ребятами было проведено анкетирование с целью определения степени удовлетворенности занятиями театральной деятельностью, где воспитанникам предлагалось письменно ответить на вопросы. Результаты анкетирования показали, что ребята занимаются кукольным театром с радостью, им нравится, как складываются отношения в театральном коллективе, во время занятий они всегда могут проявить себя, высказать свое мнение. Все воспитанники хотят и дальше продолжать заниматься кукольным театром. А мнения ребят на вопрос «Что больше всего привлекает тебя в театральной деятельности?» были очень разнообразны: «Мне нравятся в кукольном театре куклы и сами сказки», «Меня привлекают движения кукол, кажется что они живые», «Мне нравится играть роль волка», «Мне нравится, когда в спектакле участвуют не только дети, но и учитель. И еще я люблю играть роль доброй куклы». «Я не знаю, что написать, потому что мне интересно все, и я очень хочу ходить на кружок».

В течение года были поставлены следующие кукольные спектакли:

«Лесная школа» (сентябрь), «Двенадцать месяцев» (декабрь), «Матрешка- русская душа» ( март), «И превратились в белых журавлей...»(май).

*Курс дополнительного образования «КВН».* КВН – это замечательная игра, которая стала популярной. КВН пришел в школу. Темой игры может стать любой предмет и абсолютно все, что только может прийти в голову. Главное, чтобы это было смешно, остроумно и актуально. Игра дает простор творчеству, развивает актерские способности, поднимает настроение.

Мало кто задумывался, почему дети играют в КВН? Почему они с удовольствием помимо уроков «зубрят» сценарии, часами заучивают танцевальные па и срывают голос на репетициях? Ответ прост. Тот, кто хоть раз выходил на сцену и слышал смех зала, кто вглядывался в темноту, стараясь разглядеть оценки жюри, тот, кто плакал и смеялся от счастья, тот поймет, что КВН – это больше, чем просто шоу, чем игра.

С 2023 года в школе была создана команда кэвээнщиков. После долгих споров родилось и название «Кавычки». В настоящее время в команде 20 человек из 6 – 10 классов. Выбрали капитана команды - Перетолчину С.

На протяжении учебного года проходили занятия:

- основы актерского мастерства;
- основы сценарной речи (словесного действия);
- основы написания сценария (основы сценарного мастерства);
- театрализованные игровые программы.

В результате первого года обучения дети научились:

- общаться в кругу сверстников (коллективная работа, например, над сценарием);
- прочитывать стихотворение, басню, прозу в заданной педагогом интонации;
- работать с постановкой этюда с конфликтом и развязкой;
- научились писать сценарий к театрализованной постановке.

За время занятий у ребят появился устойчивый интерес к сцене, к сценическому действу, так же формируется правильное дыхание и речь.

В 2023 году впервые наша команда участвовала в муниципальном этапе Ставропольской Юниор – Лиги КВН сезона 2023 года. В этом же году команда «Кавычки» участвовала в муниципальном фестивале детских организаций «Школьные зарисовки», посвященные Году педагога и наставника.

За учебный год, ребята познали радость творчества, дух командной игры.

## **Естественнонаучная направленность**

*Курс дополнительного образования «Медицинская география».* Работа кружка «Медицинская география» ведется согласно учебной программе и направлена на достижение поставленных целей.

### **Цель программы**

Формирование базовых знаний по медицинской географии, через раскрытие взаимосвязи географии, окружающей среды и здоровья человека.

Кружок рассчитан на 70 учебных часов. Занятия проходят 2 раза в неделю. В кружке занимаются обучающиеся в возрасте от 12 до 16 лет.

Участие в мероприятиях:

«Большой этнографический диктант», Экологический диктант, Географический диктант, УПБ 2024:

*Волобуева Карина (ветеринарный врач)- 2 место*

*Юрков Максим ( растениевод) – 3 место*

*Ковалевская Татьяна (плодоовощевод) участие*

Агро НТРИ 2024:

Агро Роверы – Юрков Максим 1 место заочный Этап

АгроРоботы Верисокин Никита – участник заочного этапа

Конкурс «Сохраним природу родного края»:

Курбанова Залина - Конкурс рисунков «Лес будущего глазами детей» диплом 3 степени

Рыжкова Валентина - Конкурс рисунков «Лес будущего глазами детей» диплом 3 степени

*Курс дополнительного образования «Краевед – эколог»* Кружок посещали 22 учащихся из 8-х классов. Деятельность кружка основывалась на авторской программе: «Краевед-эколог» (автор: Морякова С.И.), целью которой являлось: формирование исследовательских навыков учащихся, через экологическое воспитание, экологическое мировоззрение и культуру поведения в окружающей природной среде.

О результатах работы кружка можно судить по уровню усвоения школьниками заявленных знаний, умений и навыков, по тому, насколько удалось педагогу сделать своих воспитанников компетентными в заявленной области.

Параметром внутренней диагностики служит уровень компетентности воспитанников в области информационной, коммуникативной и исследовательской деятельности.

Результаты работы каждого воспитанника оцениваются по итогам выступлений на научно-практических конференциях, конкурсах исследовательских работ учащихся, как очных, так и заочных, по результатам практических работ.

Формы работы:

В работе объединения использовались наряду с лекциями, беседами, занятиями с использованием ИКТ, использование познавательных игр, экскурсий, диспутов, проведение морфометрических исследований. Данные формы работы выбраны в связи с основной направленностью работы объединения - исследовательская деятельность учащихся. Поэтому теоретический материал по экологии сведен к минимуму и предполагает изучение вопросов связанных с основными темами исследований.

Основные методы работы, которые использовались в работе:

- наблюдения, записи и фотографирования во время экскурсий;
- беседы, обсуждения;
- метод анкетирования и опроса для определения уровня знаний, умений и навыков о природе нашего края;

Наиболее часто мною использовались следующие формы работы:

- обработка полученных материалов (составление каталогов, описание экспонатов);
- подбор материалов для проведения экскурсий, составление экскурсионного материала;
- проведение тематических экскурсий - участие в районных и всероссийских и международных конкурсах.

Эффективность обучения по данной работе отслеживалась по следующим критериям:

Участие членов кружка в конкурсах, конференциях, олимпиадах (количество и качество).

Воспитанники объединения приняли активное участие в следующих мероприятиях:

- школьная олимпиада по экологии (5 учащихся).

1. II Международная олимпиада: «Мега – Талант» по биологии и экологии- 4человека.



- всероссийский конкурс по экологии: «Энциклопедия комнатных растений» (5 учащихся).

2. Тайны природы, Мир Олимп 4 человека)

3. всероссийской олимпиаде: «Альбус» - 2 человека.

4. «Эколята- младшие ребята» (1-6 классы)

5. «Акция- день Земли»

6. Участие в мероприятиях: «Экокласс р.ф»

7. Участие во всероссийском экологическом диктанте.

8. В МКОУ СОШ №3 согласно письма Муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования детей Станции юных натуралистов от 28 января 2024 года проведены акции: «Каждой пичужке – кормушка» и «Покормите птиц!», в сроки с 25 января по 26 марта 2024 года.

### **Физкультурно-спортивная направленность**

*Курс дополнительного образования «Юнармеец».* Направления работы: духовно-нравственное; историческое; политико-правовое; патриотическое; профессионально-деятельное; психологическое социально-общественное. В течение года в отряде проводилась следующая работа: участие в проведении «Месячник безопасности»; День пожилых людей; акция: поздравительные плакаты ветеранам ВОВ, труда; экскурсия в музей с. Безопасного; мероприятия в рамках Календаря Памятных дат военной истории России; подготовка по юнармейским навыкам (сборка-разборка автомата, магазина, одевание ОЗК); встреча с участниками локальных конфликтов (в рамках Дня народного единства); поисковая работа для оформления выставки «Вы - наша гордость, слава и честь. Спасибо за то, что Вы были и есть»; уроки мужества «Никто не забыт и ничто не забыто» в преддверие Дня неизвестного солдата; общая физическая подготовка команды юнармейцев; День героев Отечества. Единый классный час. «Нет в России семьи такой, где б ни был памятен свой герой» - урок мужества; мероприятия, посвящённых Дню Неизвестного солдата и Дню Героев Отечества; день начала контрнаступления советских войск против немецко – фашистских войск в битве под Москвой (1941 год) (07.12) беседы; смотр строя и песни, посвященный юбилею Дня пионерии; День памяти воинов-интернационалистов, Урок мужества. Поздравительная почта для вдов ветеранов ВОВ, тружеников тыла. Акция, посвященная Дню Защитника Отечества, открытие мемориальных досок Памяти погибшим выпускникам школы в ходе СВО; участие в торжественном митинге, посвященном празднику Победы; участие в акции «Бессмертный полк».

*Курс дополнительного образования «Футбол».* Основной упор в данной программе «Футбол» сделан на ознакомление, закрепление и совершенствование упражнений со всеми доступными видами мячей. За год обучения учащиеся приобрели теоретические знания по всем разделам теоретической подготовки; освоили и продолжают осваивать основные средства ОФП; освоили и продолжают осваивать основные приёмы игры в футбол (перемещения, удары по мячу ногой, головой, остановки мяча, ведение мяча, обманные движения); научились выполнять основные действия игры вратаря; умеют ориентироваться в действиях с партнёрами и соперниками; применяют изученные способы ударов по мячу и способы остановки мяча; освоили и продолжают осваивать основы коллективной игры (взаимодействие двух и более игроков); научились ориентироваться при розыгрыше соперниками стандартной ситуации.

У детей повысился уровень функциональной подготовки.

Цели и задачи программы выполнены в полном объеме, совершенствование физических качеств способствует улучшению личных и командных результатов. Выявлены обучающиеся с большими перспективами для последующего обучения, участия в соревнованиях.

Участие в чемпионатах:

- «Кубок Памяти» - межрайонный – 1 место;

- чемпионат среди детей 2013, 2014, 2015 г.р. в с. Дмитриевское Красногвардейского района – 3 место;
- Рождественский турнир по футболу среди команд 2015-16 г.р. с. Донское – 2 место;
- турнир «Планета футбола», с. Дмитриевское – участие;
- турнир по футболу Труновского МО, посвященный Дню Защитника Отечества – 2 место;
- «Летний кубок», с. Привольное – 1 место;
- кубок на призы ДФК «Арена» г. Ставрополь – участие.

### **Туристско-краеведческая направленность**

*Курс дополнительного образования «Зал Боевой Славы».* В течение года ребята готовили следующие мероприятия по гражданско-патриотическому воспитанию: проведение устного журнала «Труновский район - земля добра и света»; «История развития и архитектурная особенность церкви села Безопасного» - экскурсия в Зале Боевой Славы; проведение обзорной экскурсии по залу Боевой Славы для учащихся начальной школы; «С памятью в сердце» - день памяти жертв политических репрессий; «Когда мы едины – мы непобедимы» - внеклассное мероприятие для 5-7 классов; 7 ноября 1941 года» - час истории в День воинской славы России. Парад на Красной площади; «Цветы Неизвестному солдату» экскурсия по памятникам села Безопасного; «Сталинград – великий перелом» устный журнал; проведение классного часа для начальной школы посвященного Битве за Москву; подготовка и проведение устного журнала «Народ, Россия, Конституция»; проведение классного часа: «Символы России»; проведение классного часа: «У нас есть Герои»; проведение бесед на классных часах об освобождении с. Безопасного от оккупации в годы войны; экскурсия в ЗБС «Как это было» 5-6 классы; экскурсии на тему: «Освобождение села Безопасного в письмах фронтовиков»; проведение классного часа День воинской славы России - День снятия блокады города Ленинграда (1944г.); проведение экскурсии «Герой Советского Союза Громаков В.Ф.»; конференция по поисковым заданиям; проведение экскурсии на тему: «История и развитие хутора Эммануэлевский». В рамках мероприятий Года педагога и наставника в апреле прошёл районный семинар по ВР на тему "Создание воспитательной модели на основе внедрения комплекса технологий деятельностного типа в условиях реализации обновлённых ФГОС", в котором приняли учащиеся кружка, показав занятие на тему «Милая сердцу старина».

Участие членов объединения в конкурсах:

№ п/п	Название конкурса, место проведения	Кол-во участников	Количество победителей и призёров	Победитель/призёр
1.	Конкурс КТК «Сохраним природу Ставрополя». Литературный конкурс «Заповедными тропами Ставрополя»	1	1	Призер
2.	Краевой конкурс постеров «Моя семья в истории России». Номинация «Семейный альбом»	1	1	Победитель
3.	«Тест по истории Великой Отечественной войны»	12		Участие
4.	Всероссийский образовательный проект «Музейный час»	6		Участие
5.	Ставропольская открытая научная конференция школьников. Ставрополь, апрель 2024	2	1	Участие 3 место
6.	Районный этап туристско-краеведческого конкурса «Отечество»	2	2	Победители
7.	Краевой этап туристско-краеведческого конкурса «Отечество»	2	2	Призеры
8.	«Диктант по истории Великой Отечественной войны»	12		Участие
9.	II Всероссийская олимпиада (с международным участием) по сервису и туризму среди учащихся образовательных организаций на базе ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»	1	1	Призер
10.	Всероссийский конкурс «Мастерская талантов» Номинация «Современный урок».	1	1	Призер

*Курс дополнительного образования «Краеведы»* Кружок «Краеведы» посещало 25 человек. В течение года ребята занимались изучением истории своей малой Родины, села Безопасного. Воспитанниками кружка было подготовлено несколько мероприятий для учащихся 1-6 классов: литературно-музыкальная композиция, посвящённая 80-летию битвы за Кавказ, устный журнал о пионерах-героях, мероприятие, посвящённое освобождению села от немецко-фашистских захватчиков. Участник кружка, Гушин Денис, принял участие в районном движении "Отечество", секция Великая Отечественная война, исследовательская работа "Воспоминания ветеранов Великой Отечественной войны как исторический источник" (района 1 место, край 3 место)

#### **«Точка роста» центр образования цифрового и гуманитарного профилей**

В рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», на основании приказа Труновского муниципального округа Ставропольского края от 01.09.2020 №59 «О создании в 2020 году на базе МКОУ СОШ №3 центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

Центр «Точка роста» входит в состав федеральной сети Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового и гуманитарного профилей, привлекая обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, естественно-научного и технологического образования, проектной деятельности, творческой самореализации педагогов, родительской общественности.

Основной целью работы центра «Точка роста» является формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков по предметным областям, а также внеурочной деятельности.

Деятельность Центра в 2023-2024 учебном году была направлена на реализацию основной цели:

***Цель:***

Создание условий для внедрения новых методов обучения и воспитания, способствующих повышению качества образования в школе на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, расширение возможностей обучающихся в освоении учебных предметов цифрового и гуманитарного профилей, программ дополнительного образования гуманитарной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Информатика», «Технология», «Основы безопасности жизнедеятельности».

***Достижению указанных целей способствовало решение следующих задач:***

- Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся. Обеспечение внедрения обновленного содержания и методов обучения по основным общеобразовательным программам в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» с использованием инфраструктуры Центра.

- Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период во время работы оздоровительных площадок (лагерей), организуемых в Школе.

- Разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов.

- Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов обучающихся, но и на стимулирование их активности, инициативы и исследовательской деятельности. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность.

- Подготовка и участие в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровней.

- Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиграмотности обучающихся.

- Реализация мер по непрерывному развитию педагогических работников и управленческих кадров, включая повышение квалификации руководителя и педагогических работников Центра «Точка роста», реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности».

При составлении рабочих программ по предметам «Информатика», «Технология», «ОБЖ» педагогами Центра были использованы методические рекомендации, размещенные на официальном сайте ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России».

За отчетный период в соответствии с муниципальным комплексным планом мероприятий педагоги и обучающиеся школы приняли участие в значимых мероприятиях:

1. Участие в Краевом конкурсе для младших школьников на Лучшее задание для Олимпиады "Затейник", посвящённой 110-летию В.Драгунского. 3 место
2. Награждение победителей муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
3. Урок цифры
4. Всероссийский конкурс программ и методических кейсов «Лучшая программа организации отдыха детей и их оздоровления»
5. Краевой открытый научно-инженерный исследовательский конкурс
6. Ставропольский краевой открытый научно-инженерный исследовательский конкурс
5. Районные соревнования по баскетболу
7. Соревнование по волейболу «Кубок осени»
8. Чемпионат СК и Краевые соревнования по спортивному туризму на пешеходных дистанциях
9. Краевого творческий конкурс Всероссийского образовательного проекта «Музейный час»
10. Церемония посвящения в Вступающие в ряды Движения
11. Международный многожанровый конкурс искусств
12. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»
13. Международного форума научной молодежи "Шаг в будущее"
14. Межрайонный семинар «Точка роста-вектор развития сельских территорий» «Точка роста – вектор развития сельских территорий»
15. Церемония присуждения денежных поощрений обучающимся за высокие результаты достигнутые в текущем году
16. Научная конференция школьников
17. Церемония посвящения во Вступающие в ряды Движения
18. Международный многожанровый конкурс искусств
19. Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне»
20. Краевой конкурс декоративно-прикладного искусства "Светлый праздник Пасхи"
21. «Весенний кубок» по волейболу
22. Всероссийские соревнования по спортивному туризму «Весенний призыв»
23. Первенство СК по спортивному туризму
24. Краевые соревнования «Школа безопасности»

#### ***Повышение квалификации педагогов:***

Курсовая подготовка и переподготовка является одной из главных форм повышения квалификации педагогов, соответствует запросам современного педагога и направлено на реализацию задач по обновлению содержания образования и организации образовательного процесса.

Все педагоги Центра прошли курсы повышения квалификации.

За отчетный период педагоги Центра принимали участие в работе семинаров, вебинаров и форумов.

В течение года свою работу осуществляли 14 объединений дополнительного образования естественнонаучной и технологической направленностей

№ п/п	Наименование программы	ФИО педагога
1	«3D моделирование»	Зеленецкая М.С.
2	«Инфознайка»	Тарарыва О.П.
3	«Занимательная информатика»	Тарарыва О.П.
4	«Уроки настоящего»	Измайлова Е.И.

5	«Спортивный туризм»	Бороздин Г.В.
6	Волейбол (юноши)	Бороздин Г.В.
7	Волейбол (девушки)	Чуднов Д.А.
8	«Увлекательный мир шахмат»	Волобуев В.В.
9	«Юный корреспондент»	Чуднова Е.Н.
10	«Добровольцы»	Петеляк О.А.
11	«Школа безопасности»	Волобуев В.В.
12	«Спортивный туризм»	Бороздин Г.В.
13	«Креативное рукоделие»	Чуднова О.Н.
14	«Театральная студия»	Басова З.Ф.

Обучающиеся центра «Точка роста» в 2023-2024 уч. году приняли участие в таких мероприятиях, как Всероссийский урок «RuCode. Искусственный интеллект», XVII Всероссийский интеллектуальный турнир знатоков географии, Урок Цифры.

Информация о работе Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» размещена на официальном сайте, в социальных сетях школы.

Из вышесказанного можно сделать вывод, что обучающиеся школы активно включены в жизнедеятельность ученического коллектива, принимают участие в общешкольных мероприятиях, мероприятиях районного и регионального значения.

### **Классное руководство**

Осуществляя классное руководство, педагоги организовывали работу с классами; индивидуальную работу с учащимися вверенных им классов; работу с учителями, преподающими в данных классах; работу с родителями учащихся или их законными представителями. Таким образом, координируя усилия участников учебно-воспитательного процесса (родителей, учителей и учеников), классные руководители осуществляли деятельность по созданию условий для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации.

В течение года эффективность работы классных руководителей отслеживалась по 5 основным критериям: забота о нравственном здоровье классного коллектива, защита физического здоровья учащихся, обеспечение роста уровня обученности учащихся класса, создание условий для самоопределения и самореализации учащихся класса, координация взаимодействия учащихся, учителей и родителей. На основании наблюдений по данным направлениям можно сказать, что большинство классных руководителей (79%) имеют по всем критериям стабильно высокие, положительные результаты. 5-е классы, перешедшие в среднее звено, подтвердили свою активность и творчество, классы имеют навыки ученического самоуправления. Все это говорит о том, что классные руководители владеют методикой личностно-ориентированного воспитания детей, формируют коллектив с высокой степенью мотивации к общению и учению. Оценка результатов методической деятельности классного руководителя, также позволяют отследить динамику изменений. Классные руководители 5-х, 6-х, 7-х классов создают условия для развития компенсаторно-развивающей среды, для усвоения воспитанниками коммуникативных форм поведения. Классные руководители стремятся стать для своих воспитанников значимыми взрослыми людьми. С учащимися были проведены следующие мероприятия: Организационный классный час «Наш выбор». Выборы актива. «Устав школы соблюдаем», «Правила поведения для учащихся» (1-11), Уроки памяти жертв террористических актов «День памяти и скорби. Трагедия Беслана» (1-11), День окончания Второй мировой войны (1-11), Выставка поделок из природного материала «Дарит осень всем подарки» (1-4), Неделя правовых знаний: Просмотр видеороликов профилактической направленности (9-11), Беседа «Профилактика агрессивного поведения несовершеннолетних» (5-8), Выставка-коллаж рисунков-раскрасок «Мои права» (2-4), Просмотр

мультфильмов по правам детей «Смешарики» (1 кл.), Конкурс рисунков «Моя Россия» (1-5), Конкурс рисунков «Мои права и обязанности» (6-9), Урок Мужества «День неизвестного солдата» (1-11), Урок мужества «День Героев Отечества» (1-11), Неделя правовых знаний (День прав человека, День Конституции РФ) (серия бесед для учащихся 1-11 кл.), Школьный этап Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика» (5-10), Урок мужества «Тропами войны» (1-11), Организация трудовой занятости учащихся (4-8,10), организация летнего отдыха учащихся.

Среди проведенных классных часов были и обязательные классные часы, которые проводятся 1 раз в месяц: по ПДД, по плану работы классного руководителя, по направлению работы отряда, по теме месячника, тематические классные часы, рекомендованные к проведению в каждом модуле плана воспитательной работы. Кроме этого классные руководители проводили беседы, организационные классные часы, где проводились необходимые и обязательные инструктажи с учащимися.

Классные часы проходили в классах согласно графика:

<i>1 неделя</i>	<i>2 неделя</i>	<i>3 неделя</i>	<i>4 неделя</i>	<i>5 неделя</i>
<b>01.09</b> Всероссийский классный час (темы были представлены на выбор)	<b>07.09</b> Кл. час по ПДД (тема 1 по программе)	<b>14.09</b> Кл. час по направлению работы отряда.	<b>21.09</b> Кл. час на тему трудового воспитания школьников	<b>28.09</b> Кл. час по плану работы классного руководителя. Тестирование по ПДД.
<b>05.10</b> Кл. час по ПДД (тема 2 по программе)	<b>12.10</b> Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» #ВместеЯрче	<b>19.10</b> Кл. час по плану работы классного руководителя.	<b>26.10</b> Кл. час по направлению работы отряда. Итоги 1 четверти. Правила поведения во время осенних каникул.	<b>КАНИКУЛЫ</b>
<b>09.11</b> Кл. час по ПДД (тема 3 по программе)	<b>16.11</b> Кл. час «Единство многообразия» (Всемирный день толерантности). Правила поведения в общественных местах.	<b>23.11</b> Кл. час по направлению работы отряда.	<b>30.11</b> Кл. час «День неизвестного солдата» (3 декабря)  «День Государственного герба Российской Федерации»	
<b>07.12</b> Кл. час «День Героев Отечества» (9 декабря)	<b>14.12</b> Кл. час по ПДД (тема 4 по программе)	<b>21.12</b> Кл. час по направлению работы отряда.	<b>28.12</b> Кл. час по плану работы классного руководителя.	<b>29.12</b> Кл. час «Правила безопасности во время зимних каникул» «Итоги 2 четверти»
<b>КАНИКУЛЫ</b>	<b>11.01</b> Кл. час по ПДД (тема 5	<b>18.01</b> Урок Мужества	<b>25.01</b> Кл. час по	

	по программе)	«В январе 43-го» (освобождение с. Безопасного от немецко-фашистских захватчиков).	направлению работы отряда. Международный день памяти жертв Холокоста (27 января)	
<b>01.02</b> Кл. час по ПДД (тема 6 по программе)+	<b>08.02</b> Кл. час «Достоинство и честь» День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества (15 февраля)	<b>15.02</b> (кроме 1 классов) Кл. час по направлению работы отряда.	<b>22.02</b> Кл. час «День защитников Отечества»	<b>29.02</b> Кл. час по ПДД (тема 7 по программе) +
<b>07.03</b> 90 лет со дня рождения советского лётчика космонавта Юрия Гагарина (1934-1968)	<b>14.03</b> Кл. час по направлению работы отряда. Воссоединение Крыма с Россией (18 марта)	<b>21.03</b> Кл. час по ПДД (тема 8 по программе)+ Правила поведения в период весенних каникул. Осторожно тонкий лед!	<b>КАНИКУЛЫ</b>	
<b>04.04</b> Всемирный день здоровья (7 апреля)	<b>11.04</b> Кл. час по плану работы классного руководителя.  Тестирование по ПДД.	<b>18.04</b> День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Вов (19 апреля)	<b>25.04</b> Кл. час по ПДД (тема 9 по программе)	
праздник	праздник	<b>16.05</b> Кл. час по ПДД (тема 10 по программе). День детских общественных организаций России (19 мая) Беседы - инструктажи «Безопасное лето – 2024»	<b>23.05</b> Кл. час «Итоги года». День славянской письменности и культуры (24 мая) Беседы «Безопасные каникулы»	

Классным руководителям и учащимся 2-11 классов предлагалась диагностическая программа изучения уровней воспитанности учащихся по методике Капустина Н.П., Шиловой М.И. Пользуясь этой программой, на основе педагогических наблюдений и заполнения анкет учащимися, классные руководители определяли уровень воспитанности учащихся на данный момент и заполняли сводный лист данных изучения уровня воспитанности учащихся. Затем высчитывался средний бал и определялся уровень воспитанности.

Опыт использования оценки и процедура её выставления при изучении уровня воспитанности учащихся убедила классных руководителей в том, что это стимулирует у подростков процессы самопознания, вызывает желание и стремление к саморазвитию и самовоспитанию, что благотворно сказывается на формировании личности.

Исследование проводится 2 раза в год.



Ежегодное проведение исследования позволяет проследить динамику изменений в уровне воспитанности и своевременно реагировать на тенденции, внося изменения в воспитательный процесс.

Под уровнем воспитанности мы понимаем степень сформированности (в соответствии с возрастом) важнейших качеств личности. Каждый показатель воспитанности оценивается по уровню его сформированности:

2-4 классы: высокий, средний, низкий, невоспитанность;

5-11 классы: высокий, выше среднего, средний, ниже среднего, низкий.

#### Уровень воспитанности 2-4 классов

Уровень воспитанности	2 классы	3 классы	4 классы
	Доля (%) от общего количества учащихся		
невоспитанность	-	-	-
низкий	12%	-	5 %
средний	18 %	85 %	28 %
высокий	70 %	15 %	67 %
Средний балл уровня воспитанности класса	35,9	34,7	42,6

#### Уровень воспитанности 5-11 классов

Уровень воспитанности	5 классы	6 классы	7 классы	8 классы	9 классы	10 классы	11 классы
	Доля (%) от общего количества учащихся						
низкий	-	6 %	22 %	11,5%		10 %	8 %
ниже среднего	14 /%	6 %	13 %	11,5%		45 %	23 %
средний	57 %	67 %	65 %	59 %		45 %	69 %
выше среднего	29 %	21 %	-	18 %		-	-
высокий	-	-	-	-		-	-
Средний балл уровня воспитанности класса	0,8	0,73	0,6	0,7		0,63	0,69

Можно увидеть, что в 2023-2024 уч.году выросли показатели высокого и хорошего уровней воспитанности и снизились показатели среднего и низкого уровней. Это показывает положительную динамику воспитательной работы за учебный год, классные руководители учли рекомендации, уделили больше внимания на планирование и улучшение качества воспитательной работы с обучающимися школы. Анализ работы классных руководителей показал, что классные руководители используют в своей работе различные формы и методы воспитательной работы, творчески подходят к организации и проведению внеклассных мероприятий. Классные руководители ведут серьёзную работу по всем направлениям деятельности, индивидуально работают с детьми, требующими особого педагогического внимания, практически все учащиеся вовлечены во внеклассную деятельность. Классные руководители в течение учебного года организовывали и проводили много интересных и познавательных классных часов, единых уроков и мероприятий. Проводили целенаправленную систематическую работу с родителями, вели регулярную и систематическую работу по обеспечению безопасности учащихся и сохранению их здоровья.

### **Выводы и рекомендации классным руководителям:**

- одобрить воспитательную работу классных руководителей в 2023-2024 уч. году;
- продолжать проводить мероприятия, направленных на развитие внутригруппового взаимодействия обучающихся (сотрудничество в выполнении коллективного дела, обучение принятию внутригрупповых решений и т.д.), способствующих повышению эффективности коммуникативных связей учитель - воспитанник, развитию стремления к взаимопомощи, повышению ответственности перед коллективом (через индивидуальные поручения и др.);
- проводить беседы с обучающимися с разъяснениями способов поведения в конфликтных ситуациях, способы самовыражения, общения с противоположным полом и т.д.;
- систематически проводить классные часы нравственной, правовой, гражданско-патриотической направленности.
- классным руководителям среднего и старшего звена больше проводить внеклассных и внеурочных мероприятий, способствующих повышению уровню воспитанности учащихся.

### **Основные школьные дела**

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел предусматривает:

- общешкольные праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т.п.) мероприятия, связанные с государственными (общероссийскими, региональными) праздниками, памятными датами, в которых участвуют все классы;
- участие во всероссийских акциях, посвященных значимым событиям в России, мире;
- торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования, символизирующие приобретение новых социальных статусов в школе, обществе;
- церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за активное участие в жизни школы, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы, города и региона;
- социальные проекты в школе, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием организаций социальных партнёров школы, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и др. направленности;
- проводимые для жителей поселения, своего района и организуемые совместно с семьями обучающихся праздники, фестивали, представления в связи с памятными датами, значимыми событиями для жителей поселения, своего района;
- разновозрастные сборы – многодневные выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел гражданской, патриотической, историко-краеведческой, экологической, трудовой, спортивно-оздоровительной и др. направленности;

–вовлечение по возможности каждого обучающегося в школьные дела в разных ролях: сценаристов, постановщиков, исполнителей, корреспондентов, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, за приглашение и встречу гостей и т.д., помощь обучающимся в освоении навыков подготовки, проведения, анализа общешкольных дел;

–наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа основных школьных дел, мероприятий, его отношениями с обучающимися разных возрастов, с педагогами и другими взрослыми.

Коллективные творческие дела - это основа организационно-массовой работы, мероприятия, отражающие традиции школы, которые придают школьной жизни определенную прочность, надежность, постоянство, создают общность интересов, переживаний, сплачивают школьный коллектив и обогащают жизнь школы. Существенным изменением в воспитательной работе школы по сравнению с предыдущим учебным годом стали:

- Церемония поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;
- Проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном».

Ежегодно в школе проводятся такие традиционные мероприятия:

Праздник Первого звонка (сентябрь)

День солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)

«Посвящение первоклассников в пешеходы» (сентябрь)

Конкурс «Класс года» (в течение учебного года)

Конкурс «Ученик года» (в течение учебного года)

День учителя. (октябрь)

Праздник Осени для учащихся начальных классов (октябрь)

Осенний бал (октябрь)

Фестиваль Дружбы (ноябрь)

День матери (ноябрь)

«Мастерская Деда Мороза» (декабрь)

«Новогодний калейдоскоп» (декабрь)

«В январе 43-го» - классные часы, посвящённые освобождению Ставропольского края от немецких захватчиков (январь)

Соревнования по волейболу на Приз Героя Советского Союза В.Ф. Громакова (январь-февраль)

Вечер встречи школьных друзей (февраль)

День юного героя – антифашиста (8 февраля)

Соревнования, посвящённые Дню защитника Отечества (февраль)

День защитника Отечества

Праздник Масленицы (февраль – март)

8-мимартовский калейдоскоп (март)

Неделя детской книги (март)

Фестиваль «Дадим шар земной детям!» (1 мая)

Акция «С добрым утром, ветеран!» (февраль, май)

Вахта Памяти (май)

Линейка «Союз ума, добра и красоты» (май)

Торжественная линейка, посвящённая Последнему звонку (май)

«Вот и стали мы на год взрослей» - классные часы в выпускных классах (май)

Праздник «Прощай, начальная школа!» (май)

«Здравствуй, лето!» (День защиты детей -1 июня)

Выпускной бал (июнь)

Отчёты активов классов «Интересные дела моего отряда» (в конце каждой четверти)

На протяжении ряда лет в школе сохраняется система проведения единых классных часов.

Одни традиции ведут свою историю со дня создания образовательного учреждения, другие создаются в процессе совершенствования содержания, форм организации и методов учебно-воспитательной работы.

КТД и традиционные дела объединены в школьный календарь:

сентябрь – месячник безопасности и пропаганды ПДД, октябрь – месячник милосердия и добра, ноябрь - месячник правовых знаний и культуры межличностных отношений, декабрь - месячник духовно – нравственного воспитания, январь - месячник Мужества, февраль – месячник военно-патриотического воспитания, март - месячник эстетического воспитания, апрель - спортивно – экологический месячник, май - месячник школьных традиций.

В течение каждого месяца проводятся мероприятия определённой направленности и тематические классные часы. Это позволяет создать в школе периоды повышенной творческой активности, задать чёткий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, непредсказуемости, прогнозировать и отслеживать степень воспитательного воздействия, привлекать родителей, сформировать коллективные ценности.

Учащиеся организовали и приняли участие в таких мероприятиях, как: Праздник, посвященный Дню знаний «Первый звонок», День солидарности в борьбе с терроризмом. Мероприятие «Так хочется жить.....» (7-11 кл.), День пожилых людей «Чтобы сердце и душа были молоды» (1-11 кл.); День защиты животных «Мы в ответе за тех, кого приручили» (1-11 кл.); День Учителя «Да здравствуют учителя!» (1-11 кл.); День памяти жертв политических репрессий «Забвению не подлежит...»(1-11 кл.); День народного единства. Участие во Всероссийских акциях (1-11 кл.); День правовой помощи: Акция «Молодёжь против табака», посвященная Всемирному дню отказа от курения (9-11), День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников ОВД РФ (7-8). Международный день толерантности (1-11), Всероссийский день борьбы со СПИДом (1-11) (по отдельному плану), Международный день инвалидов Социальная акция «Доброта спасет мир» (1-11), Международный день добровольца «Волонтерство, как смысл жизни» (5-11), День Героев Отечества «Герои России» (1-11), Неделя правовых знаний (День прав человека, День Конституции РФ) Всероссийская акция «Мы граждане России!» (1-11), Акция «Новогодние окна» (1-11), Мероприятия по плану работы на зимних каникулах, Неделя Памяти Жертв Холокоста (1-11) (по отдельному плану), День освобождения села Безопасного от фашистской оккупации (1-11), «День рождения Героя» - Уроки мужества, посвящённые Героям Советского Союза А.В. Невдахину и В.Ф. Громакову (1-11), Международный день памяти жертв Холокоста (1-11), Урок Мужества «Подвиг города на Неве» (1-11), Мероприятия по плану работы на февральских каникулах (1-11), День Российской науки (1-11), День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества «А память сердце бережёт» (1-11), День защитника Отечества (1-11), Международный женский день (1-11), День воссоединения Крыма с Россией(1-11), Всемирный День борьбы с туберкулезом (24.03) (2-11), Мероприятия по плану работы на весенних каникулах (1-11), День космонавтики (1-11), Всероссийский День здоровья (1-11), Экологическая неделя (1-11), Неделя борьбы с вредными привычками в рамках месячника здоровья «Школа против наркотиков и СПИДа» (1-11), День весны и труда (1-11), День Победы(1-11), Международная акция «Георгиевская ленточка» (1-11), Международная акция «Диктант Победы» (1-11), Международный день семьи (1-11), Международный день музеев (1-11), День славянской письменности и культуры (1-11), Открытие ЛОУ «Солнышко» МКОУ СОШ №3, Международный день защиты детей (Воспитанники ЛОУ «Солнышко»), День эколога (Воспитанники ЛОУ «Солнышко»), Пушкинский день России (Воспитанники ЛОУ «Солнышко»), День России (1-11), День памяти и скорби (1-11), Выпускной вечер (1-11), Пришкольная площадка (1-11), «Школа одаренных детей».

## **Внешкольные мероприятия**

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

–внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами, по изучаемым учебным предметам, курсам, модулям;

–организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся, экскурсии, походы выходного дня: в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие, природу и др.

–литературные, исторические, экологические походы, экспедиции, организуемые педагогами, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся, для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны;

–выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта;

–внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнерами школы, с привлечением обучающихся к их планированию, организации, проведению, анализу проведенного мероприятия.

В 2023-2023 уч. году по плану ВР были проведены такие мероприятия, как: «Открытое первенство ТМО по мини-футболу в зачет районной Спартакиады учащихся» (6-11) с. Донское, Районные соревнования по шахматам, в рамках Всероссийских соревнований школьников (6-11), Районные соревнования по волейболу (девочки), в рамках Всероссийских соревнований школьников (6-11), Участие в краевом открытом научно-инженерном исследовательском конкурсе (6), Участие в этнографическом диктанте (5-11), Участие в экологическом диктанте (5-11), Районные соревнования по волейболу (юноши), в рамках Всероссийских соревнований школьников (6-11), Участие в краевом математическом турнире-конкурсе «Квадратура круга» (9-11), «Тест по истории Великой Отечественной войны» (9-11), ГТО фестиваль 2-3 ступень (5-11), ГТО фестиваль 4-5 ступень (5-11), Краевой конкурс на лучшее детское общественное движение (1-11), Баскетбол – девушки (7-11), Баскетбол – юноши (7-11), «Школа безопасности», Муниципальный этап Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика» (5-11), Районный слёт поисковых отрядов движения «Отечество» (5-11), Конкурс отрядов ЮИД «Законы дорог уважай!» (3), Патриотическая игра «Наследники Победы» (5-11), Спартакиада по ОФП молодежи допризывного возраста (9-11), Региональный этап Всероссийского конкурса чтецов «Живая классика» (5-11).

В летний период для воспитанников лагеря «Солнышко» МКОУ СОШ №3 проведены: театрализованная - игровая программа "Привет, каникулы!" ко Дню защиты детей, Совместное мероприятие с сельской детской библиотекой № 4. Поэтическая онлайн-эстафета «У Лукоморья...», Развлекательно – игровая программа по ПДД «Дорожный патруль», Спортивные соревнования для детей «На спортивной орбите», Информационный час «Здоровый образ жизни – это стильно», Совместное мероприятие с детской биб-кой ф. № 4. Час народной культуры «Хоровод летних праздников», Театрализованное представление ко Дню косоворотки «Праздник русской рубахи», Фольклорно-игровая программа «Уникальность казачьего быта» (об истории, традициях и обрядах Донского казачества).

## **Предметно-пространственная среда**

Окружающая ребенка предметно-пространственная среда МКОУ СОШ №3, при условии ее грамотной организации, обогащает внутренний мир ученика, способствует формированию у него чувства вкуса и стиля, создает атмосферу психологического комфорта, поднимает настроение, предупреждает стрессовые ситуации, способствует позитивному восприятию ребенком школы. Воспитывающее влияние на ребенка осуществляется через такие формы работы с предметно-пространственной средой школы как: оформление интерьера школьных

помещений (коридоров, рекреаций, зала, лестничных пролетов и т.п.) и их периодическая переориентация, которая служит хорошим средством разрушения негативных установок школьников на учебные и внеучебные занятия (оформление школы к традиционным мероприятиям (День Знаний, Новый год, День Победы), лагерь дневного пребывания, мотивационные плакаты, уголок безопасности); размещение на стенах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; картин определенного художественного стиля, знакомящего школьников с разнообразием эстетического осмысления мира; фотоотчетов об интересных событиях, происходящих в школе (проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.) (конкурс рисунков к знаменательным датам календаря, выставка фоторабот обучающихся, стендовая презентация, подготовка к ГИА и ЕГЭ, отличники учебы, правовой уголок, информационные стенды «Твоя будущая профессия», «Отличники физической подготовки», «Сдаем ГТО», уголок Здоровья); озеленение пришкольной территории, разбивка клумб, уборка игровых площадок, акции «Аллея выпускников», «Чистый двор», проект «Школьный двор» (проектирование и разбивка клумб)); благоустройство классных кабинетов, осуществляемое классными руководителями вместе со школьниками своих классов, позволяющее учащимся проявить свои фантазию и творческие способности, создающее повод для длительного общения классного руководителя со своими детьми (оформление классных кабинетов и уголков); событийный дизайн – оформление пространства проведения конкретных школьных событий (праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров, выставок, собраний, конференций и т.п.) (создание фотозоны к традиционным школьным праздникам, оформление календарных листов (Памятные даты военной истории России, Часы отчета)); акцентирование внимания школьников посредством элементов предметно-пространственной среды (стенды, плакаты, инсталляции) на важных для воспитания ценностях школы, ее традициях, правилах (оформление школы к традиционным мероприятиям оформление здания школы (День защитника Отечества, 8 марта, День Победы, День государственного флага, конкурсы плакатов, День Знаний, День учителя, Новый год и т.д.)).

### **Работа с родителями**

Главными задачами модуля являлись оказание помощи семье в воспитании детей, психолого-педагогическое просвещение семей, коррекция семейного воспитания, организация досуга семьи. Основными направлениями в работе педагогического коллектива с семьями обучающихся являлись: изучение семей и условий семейного воспитания, пропаганда психолого-педагогических знаний, активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом, дифференцированная и индивидуальная помощь родителям, обобщение и распространение опыта успешного семейного воспитания.

Работа с родителями в 2023-2024 уч. году: Изучение семей учащихся, положение детей в семье, условий их жизни. Обследование материально-бытовых условий вновь прибывших семей. Рейды: «Неблагополучная семья», «Подросток». Повышение психолого-педагогических, нравственно-правовых знаний для родителей. Ознакомление родителей с нормативно правовой базой школы. Посещение опекунских семей. Посещение семей, учащихся, состоящих на различных видах учета. Лекторий для родителей 7-9 классов «Особенности переходного возраста. Профилактика нервных срывов, утомляемости, курения и других вредных привычек». Беседа для родителей 1-9 классов «Профилактика детского травматизма, правила безопасного поведения в школе и дома». Лекторий для родителей 5-9 классов «Ответственность перед законом: что необходимо знать детям и родителям». Родительские собрания «Безопасное лето». Проведение общешкольных и классных родительских собраний. Родительское собрание «Об особенностях экзаменационной кампании» (9кл.). Родительские собрания «Компьютер и дети: будьте осторожны». Общешкольное родительское собрание «Организация свободного времени подростка». Проведение индивидуальных и групповых консультаций. «Обязанности родителей по

воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних детей». Дни открытых дверей для родителей. Консультации родителям по интересующим их вопросам «Спрашивали - отвечаем». Продвижение ответственной и позитивной родительской позиции, развитие ключевых родительских компетенций в области формирования у подростков основ безопасного поведения на дорогах как одного из приоритетов семейного воспитания. Детский травматизм и его профилактика. Оформление стенда «Для вас, родители» и регулярное обновление его материала. Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности, к работе общешкольного родительского комитета.

Общешкольные родительские собрания, прошедшие в 2023-2024 уч. году:

I. «Основные задачи организации учебно-воспитательного процесса в школе на 2023/2024 учебный год»

Итоги ГИА по ООО и СОО, ВПР 5-11 кл., успеваемость, посещаемость и внешний вид учащихся. Работа с одаренными детьми. Правонарушения и ответственность несовершеннолетних. Организация внеурочной деятельности учащихся. Профилактика травматизма на дороге. Об усилении мер антитеррористической безопасности, комплексная безопасность учащихся. Выборы председателя ОК и представителей в комиссию по контролю качества питания учащихся в столовой. Разное. (Ответственные: директор школы Чуднов Д.А.; зам. директора по УВР Волобуева В.В.; зам. директора по УВР Бардацкая Н.А.; зам. директора по ВР Петеляк О.А.; социальный педагог Бороздина О.М.)

II. «Школа – территория здоровья. Формирование здорового образа жизни, культуры безопасности жизнедеятельности учащихся»

Мониторинг состояния здоровья детей за 2023 г. Питание и здоровье. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа учреждения образования как важный компонент здорового образа жизни. Полезный и безопасный Интернет. Противодействие киберпреступлениям, профилактика их совершения, повышение цифровой грамотности населения. Профилактика суицидального поведения учащихся. Распознавание симптомов суицидального поведения у детей, навыки эффективного взаимодействия в ситуации кризиса. Разное. (Ответственные: зам. директора по УВР Бардацкая Н.А.; зам. директора по ВР Петеляк О.А.; учитель информатики Зеленецкая М.С.; социальный педагог Бороздина О.М.; педагог-психолог Басова З.Ф.)

III. «Роль семьи в гражданском и патриотическом воспитании ребёнка»

Гражданское и патриотическое воспитание учащихся в семье. О предупреждении безнравственного поведения, формировании духовности в семье. Сохранение традиционных семейных ценностей в условиях современных реалий. Роль родителей в формировании у детей навыков здорового образа жизни. Профилактика наркомании, токсикомании. Разное. (Ответственные: зам. директора по ВР Петеляк О.А.; настоятель Храма Димитрия Солунского Протоиерей Геннадий Васильевич Тюфлеев; социальный педагог Бороздина О.М.)

IV. «Организация отдыха и безопасности детей в летний период. Летняя оздоровительная кампания — 2024». Роль родителей в обеспечении безопасности учащихся. Профилактика правонарушений и преступлений. Ответственность перед законом: что необходимо знать детям и родителям. Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма. Разное. (Ответственные: директор школы Чуднов Д.А.; зам. директора по ВР Петеляк О.А.; гос. инспектор БДД ОГИБДД по ТМО лейтенант полиции Караманова М.С.; инспектор ОДН; социальный педагог Бороздина О.М.)

В течение года продолжил свою работу «Совет отцов» школы, члены которого приняли участие в следующих мероприятиях: в комплексных профилактических мероприятиях «Внимание! Дети!», изучение с обучающимися Правил дорожного движения. Проведение профилактической работы среди обучающихся по недопущению выхода на лед и возможных последствиях. Проведение профилактической работы среди обучающихся по теме «Факторы опасности применения пиротехники». Обеспечение безопасности обучающихся при проведении мероприятий, проводимых в образовательной организации. Участие совместно с обучающимися в деятельности школьного спортивного Клуба. Участие в экологических

акциях и проектах по сбору макулатуры, «Чистый двор». Работа с семьями, находящимися в трудной жизненной ситуации. Проведение профилактической работы с обучающимися, находящимися в социально опасном положении. Проведение профилактической работы с обучающимися о недопустимости употребления наркотических средств и последствиях употребления наркотических средств. Участие в ежегодной акции «Безопасность детства». Взаимодействие со школьным Советом профилактики, проведение совместных рейдов по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних. Проведение профилактической работы с обучающимися, направленной на защиту семейных ценностей. Проведение комплекса мероприятий по организации безопасного использования детьми сети Интернет. Рейд в школьную столовую «Культура питания в школьной столовой», «Контроль за организацией горячего питания в МКОУ СОШ №3». Рейд по проверке внешнего вида обучающихся 1-11 классов. Участие в акции «Безопасность детства». В течение года участвовали в краевых родительских лекториях (ВКС).

Организация и проведение мастер-классов, профессиональных проб в рамках занятий внеурочной деятельности по программам профориентационной направленности. Участие в деятельности родительской лаборатории по сопровождению профессионального самоопределения школьников.

Работа с родителями или законными представителями обучающихся осуществлялась для повышения педагогической компетенции родителей, которые должны правильно организовать процесс воспитания своего ребёнка в семье для того, чтобы он вырос образованным и воспитанным человеком, готовым трудиться в современном обществе на благо своей страны. Родители активно и с пользой вовлекались в жизнь школы.

### **Самоуправление**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом (статья 34 пункт 17). Это право обучающиеся могут реализовать через систему ученического самоуправления, а именно через создание по инициативе обучающихся, совета обучающихся (ст. 26 п. 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Реализация воспитательного потенциала системы ученического самоуправления в МКОУ СОШ №3 предусматривает:

- обеспечение деятельности совета обучающихся, избранного путем прямых выборов в школе, по направлениям работы;
- представление интересов обучающихся в процессе управления школой;
- защита прав обучающихся;
- участие в утверждении и реализации рабочей программы воспитания МКОУ СОШ №3;
- объединение усилий совета обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) по реализации законных интересов обучающихся в процессе обучения в школе;
- участие советов обучающихся в анализе результатов воспитательной деятельности в школе с учетом их возраста.

Основная цель работы органов ученического школьного самоуправления – формирование у учащихся готовности и способности выполнять систему социальных ролей человека.

Ученическое самоуправление обеспечивает возможность каждому воспитаннику принимать участие в организаторской деятельности. Это помогает нам сделать процесс воспитания в школе поистине демократическим, открытым, гуманистическим.

Сложившаяся структура школьного ученического самоуправления себя оправдывает и дает определенные результаты. Совет УС МКОУ СОШ №3 всегда был не только активным участником школьных мероприятий, но и уделял внимание вопросам организации дисциплины и порядка в школе. Старт в работе УС – это выборы. На сегодняшний день школьный ученический совет сформирован из лидеров классов и активных учеников школы. Президентом



школьного ученического самоуправления является ученица 9в класса Марышева Елизавета. Сформирован полноценный кабинет министров, который состоит из: министерства культуры, образования; патриотического воспитания, печати; труда и экологии и физической культуре.

Основная цель работы органов ученического школьного самоуправления – формирование у учащихся готовности и способности выполнять систему социальных ролей человека.

Ученическое самоуправление обеспечивает возможность каждому воспитаннику принимать участие в организаторской деятельности. Это помогает нам сделать процесс воспитания в школе поистине демократическим, открытым, гуманистическим.

Сложившаяся структура школьного ученического самоуправления себя оправдывает и дает определенные результаты. Совет УС МКОУ СОШ №3 всегда был не только активным участником школьных мероприятий, но и уделял внимание вопросам организации дисциплины и порядка в школе.

УС работаем по направлениям:

- гражданско-патриотическое,
- духовно-нравственное,
- трудовое и экологическое воспитание,
- спортивно-оздоровительное.

Принципами ученического самоуправления учащиеся считают:

- Добровольность, равноправность, законность, гласность.
- Приоритет человеческих ценностей.
- Коллегиальность принятия решения.
- Уважение к интересам, достоинству и мнению каждого члена самоуправления.

Ученическое самоуправление решало следующие задачи:

- Привлечение малоактивных детей в процесс работы школьного УС.
- Расширение перечня мероприятий, проводимых УС.
- Создание благоприятных условий для всестороннего развития личности.
- Представление интересов учащихся в процессе управления УС.
- Поддержка и развитие интересов учащихся в школьной жизни.
- Организация досуга и отдыха учащихся.
- Творческое развитие учащихся.
- Помощь учащимся в реализации своих способностей в различных видах деятельности.
- Оказание помощи учащимся в познании себя и окружающих, в адаптации к жизни, социальной защите их прав и интересов во всех сферах жизнедеятельности, в осознании того, что личностное проявление каждого возможно только в коллективе.

С учетом плана воспитательной работы школы был составлен план работы Совета.

В течение года регулярно проводятся заседания органа ученического самоуправления, где рассматривается план работы, ведется подготовка различных мероприятий, заслушиваются отчеты о проделанной работе.

У Школьного Ученического Совета следующие направления деятельности:

Сектор «Дисциплина и порядок» - планирует и организует рейды проверки дневников, дежурство по школе, следит за санитарным состоянием классных кабинетов.

Сектор «Досуг» - планирует и организует проведение школьных праздников. Организует все развлекательно-досуговые мероприятия в школе (с привлечением классных коллективов).

Сектор «Спорт» - планирует и проводит массово-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, спартакиады и др. Готовит информацию о том, как прошло мероприятие, отмечает наиболее отличившихся ребят.

Сектор «Память» - занимается планированием и проведением мероприятий, посвященных победе в ВОВ, локальных войнах, ведет сбор информации и ветеранах, проживающих в селе Безопасном.

Сектор «Экология» - проводит занятия в экологическом клубе, планирует и проводит мероприятия, связанные с проблемой экологии, организует краеведческие экскурсии, отвечает за подготовку учащихся к краеведческим конференциям, экологическим конкурсам.

Сектор «Пресс-центр» - отвечает за выпуск школьной стенгазеты и соц. сети школьных аккаунтов, освещая на их страницах прошедшие мероприятия, составляет фото- и видеоотчет о школьной жизни, организует тематические выставки рисунков, плакатов.

Каждый класс дежурил по школе по заранее согласованному графику. В конце недели класс отчитывался за дежурство на школьной линейке.

В этом учебном году приняли активное участие во многих школьных и районных мероприятиях: Поздравление учителей с Днём Учителя и 8 Марта; Акциях «Твори добро», «Теплые окна», «Обелиск», «Чтобы старость была в радость», Спортивный праздник «Защитники Отечества»; Новогодние поздравления; Общешкольный субботник по благоустройству школьного двора и прилегающей территории «Чистая школа»; Участие в акции «Неделя добра»; Участие в акции «Добрая суббота»; Акция «Спешите творить добро», Районная волонтерская акция «Мы вместе»; Участие в краевом президентском форуме лидеров ученического самоуправления; Участие в проектах и акциях РДДМ «Движение Первых».

В каждом классе выбран актив класса, который организует дежурство по классу и школе, помогает классному руководителю в проведении внеклассных мероприятий, организации школьных праздников, мероприятий.

Условиями сближения коллектива учителей и учеников является совместное участие в коллективной деятельности, высокая степень единства.

### **Профилактика и безопасность**

Проблема детского травматизма в школе является одной из приоритетных.

При анализе детского и школьного травматизма учитывают, что каждая возрастная группа имеет свои особенности. Возникает необходимость обучать детей правильному поведению дома, на улице, в общественных местах, при занятиях спортом.

Выделяют следующие виды детского травматизма:

- 1) бытовой;
- 2) уличный (связанный с транспортом, нетранспортный);
- 3) школьный;
- 4) спортивный;
- 5) прочий.

Школьные травмы включают несчастные случаи с учащимися возникшие в период их нахождения в школе (на уроке, включая урок физкультуры, на перемене, на пришкольном участке). Поэтому, в работе школы, одной из приоритетных задач является формирование у учащихся устойчивых навыков безопасного поведения, их практической отработки в урочной и внеурочной деятельности, а так же уделено особое внимание профилактике суицидального поведения детей и дорожно-транспортного травматизма; создана комиссия по расследованию несчастных случаев, работает группа «Родительский патруль», профилактическая работа проводится совместно с Советом отцов; проведены общешкольные, классные собрания в обязательном порядке с освещением на каждом родительском собрании вопросов профилактики бытового, дорожно-транспортного травматизма, противопожарной безопасности, ответственности родителей за жизнь и здоровье детей; для обеспечения безопасных условий пребывания детей в школе, с учащимися проходят беседы и инструктажи под роспись о соблюдении техники безопасности на уроках и переменах, при проведении общешкольных и спортивных мероприятий, в быту, в сети Интернет и т.д.; в системе воспитания ведется работа по плану мероприятий по формированию безопасного поведения учащихся «Безопасность жизнедеятельности», ЮИД, туристические походы и т.д.; классные руководители, учителя физической культуры ознакомлены с Правилами организации перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил перевозки организованной группы детей автобусами»; на сайте школы, в родительских группах Телеграмм, в социальной сети «В контакте», на родительских собраниях организована и ведется информационно - разъяснительная работа с родителями и законными представителями учащихся о

необходимости превентивных мероприятий по недопущению бытового травматизма, в том числе пожаров, неисправности газового и электрооборудования в частных домовладениях, в том числе безопасность детей во время каникул; в выходные дни (1 раз в месяц) на территории села (детские спортивные площадки, места традиционного сбора несовершеннолетних, в том числе граничащие с проезжей частью автомобильных дорог, заброшенные здания, опасные участки) патрулирует группа «Родительский патруль» совместно с начальником территориального управления администрации Труновского муниципального округа в селе Безопасном Капустиным А.С., «рабочей группой» и сельской общественностью. В зимний и летний периоды принимаем участие во Всероссийской акции «Безопасность детства», посещаются места, запрещённые для купания, заброшенные здания и сооружения, места массового пребывания молодёжи и близ лежащих проезжих дорог (с целью проверки исполнения Закона Ставропольского края №52кз), заброшенные и опасные объекты села Безопасного.

В течение учебного года проводился ежедневный контроль посещаемости учащихся, выяснялись причины их отсутствия или опозданий, поддерживалась тесная связь с классными руководителями. В случае отсутствия по неуважительной причине ученика социальный педагог и классный руководитель посещали семьи учащихся.

В МКОУ СОШ №3 систематически велась работа по профилактике социального сиротства и защите прав несовершеннолетних от жестокого обращения. С целью предупреждения правонарушений, преступлений, бродяжничества, беспризорности, девиантного поведения учащихся, правового просвещения участников образовательного процесса, в школе проведены следующие мероприятия: Операция «Подросток», «Дети России», акция «Твой выбор», «Внимание, дети!», «Добровольцы - детям»; Акция «Сообща, где торгуют смертью», во время которых проводилась индивидуальная и коллективная профилактическая работа по профилактике употребления психоактивных веществ; Месячники Здоровья, акция «СТОП ВИЧ/СПИД», «Школа против наркотиков и СПИДа» - март 2024г., ноябрь 2023г.; Проведён Декадник «Правовое и гражданское сознание» в феврале – марте 2024г.; Благотворительная Акция «Спешите делать добро» проведена в октябре 2023г, в рамках которой оказана благотворительная помощь семьям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации - 2 семьям, в том числе семьям социального риска; было осуществлено более 20 рейдов в семьи социально – незащищённой категории (опекаемые, группа риска, социально опасные семьи).

Для предотвращения преступлений и правонарушений в МКОУ СОШ №3 усилена профилактическая работа: под роспись родители и учащиеся ознакомлены с правами и обязанностями участников образовательного процесса, о правилах поведения в общественных местах, об ответственности родителей за детей в летний период (группа риска), проводятся беседы о половой неприкосновенности несовершеннолетних, о недопустимости жестокого обращения с детьми; посещения на дому с целью контроля над условиями их семейного воспитания, организацией свободного времени, занятостью в каникулярное время, подготовкой к урокам; проведено 4 заседания Совета профилактики правонарушений, рассмотрены 28 случаев персональных дел несовершеннолетних, разработан план профилактической работы для каждого учащегося; изучение психологом особенностей личности подростков, занятия по коррекции их поведения, обучение навыкам общения; осуществляется оказание психологической и педагогической помощи слабоуспевающим учащимся (составлены индивидуальные графики дополнительных занятий учителями - предметниками); психолого-педагогическое консультирование родителей по повышению мотивации к обучению детей; индивидуальные и коллективные профилактические занятия по профилактике суицида по методике «Незаконченное предложение», «Что такое счастье?», «В чём смысл жизни?»; вовлечение подростков в общественно-значимую деятельность, занятость в объединениях дополнительного образования учащихся «группы риска» составила 100%; с учащимися, совершившими правонарушения, регулярно проводилась работа инспектором ОДН Отдела МВД Труновского округа; с учащимися МКОУ СОШ №3 и их родителями систематически проводились инструктажи о недопустимости совершения несовершеннолетними

правонарушений и преступлений, о методах воспитания и контроля за детьми, об ответственности родителей за выполнение Закона СК № 52 - кз «О некоторых мерах по защите прав и законных интересов несовершеннолетних» от 29.07.2009г. под роспись.

На профилактическом учете состоит 5 учащихся «группы риска», охват занятостью во второй половине дня и организованным отдыхом в каникулярный период составил 100%, за каждым несовершеннолетним закреплен наставник. Организацией всей воспитательной работы обеспечиваются классными руководителями. Все классы на всех уровнях образования, имеют классного руководителя, который играет важную роль в формировании и становлении личности ребенка, раскрытии его способностей и защите интересов ребенка. Классный руководитель планирует свою деятельность, выделяя основные направления воспитательной работы, которые невозможны без участия родителей. Тесное взаимодействие с классными руководителями способствует проведению индивидуальных консультаций по возникшим вопросам, патронажей семей, родительских собраний, классных часов, вовлечению учащихся, состоящих на учете в кружки и секции, профилактических бесед с родителями.

Работа соц. педагога с учащимися включала в себя следующие мероприятия:

- 1.Профилактические беседы с учащимися.
  - 2.Тематическая неделя «Вредным привычкам – НЕТ!!!»
  - 3.Пропаганда юридических знаний, о правах, обязанностях и уголовной ответственности учащихся.
  - 4.Внутришкольный учет детей, злостно уклоняющихся от учебы и склонных к нарушениям общественного порядка, часто пропускающих занятия без уважительных причин.
  - 5.Анкетирование:
    - «Здоровый образ жизни», социометрия
    - «Семья и семейные ценности»
    - Диагностика «Выявление мотивов в учебной деятельности».
  - 6.Систематическая работа со списком и картотекой учащихся «группы риска». Индивидуальные программы.
  - 7.Цикл бесед и классных часов на тему:
    - «Разные формы общения между людьми».
    - «Дети и преступность»,
    - «Ответственность молодежи перед законом»,
    - «Наркобеда».
  - 8.Тематические классные часы на тему здорового образа жизни.
  - 9.Участие в Губернаторской ёлке детей-сирот, детей из социально-незащищенных семей, детей из семей СВО.
  10. Успеваемость учащихся, состоящих на разных видах учёта.
  11. Контроль занятости учащихся различных категорий во внеклассных мероприятиях, кружках и секциях.
  12. Профилактические беседы о предупреждении травматизма в период летних каникул.
- В течение учебного года с учащимися школы проводилась следующая профилактическая работа:
- беседы с учащимися 5-9 классов на тему: «За что ставят на учет в КДН?», «За что ставят на ВШК?»;
  - беседы с учащимися 5-7 классов на тему: «Культура приветствий и обращений к окружающим»;
  - беседы с учащимися 5-7 классов на тему: «Последствия самовольного ухода из школы» «Правила поведения учащихся в школе»;
  - беседы с учащимися 5-8 классов на тему: «Алкоголь и алкогольная зависимость», «Для чего нужна семья», «Как выбрать профессию», «Конфликты в нашей жизни и способы их преодоления», «Что такое вежливость», «Человек – творец своей судьбы», «Подросток и Закон»; «Виды летней занятости подростка. Формы летнего отдыха и оздоровления», «Правонарушение и юридическая ответственность»;

- беседы с учащимися 4-11 классов на тему: «Мир эмоций. Способы борьбы со стрессом».
- беседы с учащимися 4-11 классов на тему: «Обида. Как справиться с раздражением, плохим настроением?»
- беседы с учащимися 9-11 классов «Я в мире профессий»;
- профилактическая беседа: «Имею право знать»;
- ознакомление с законом РФ о неразглашении персональных данных и использовании фото и видео»;
- беседы-тренинги с учащимися 8-11 классами. «Как сказать: «Нет»»;
- беседы с учащимися 8-11 классов по профилактике употребления ПАВ;
- беседа с учащимися 6-7 классов на тему: «Курение - опасное увлечение»;
- беседы с учащимися 6 класса на тему: «Возможна ли жизнь без конфликтов»;
- беседы с учащимися 6 класса на тему: «Способы разрешения конфликтов»;
- беседа с учащимися 4-5 классов «Любовь к окружающему миру»;
- беседы с учащимися 6-7 классов на тему: «Посеешь характер - пожнёшь судьбу»;
- беседы с учащимися 6-7 классов на тему: «Воля. Воспитание воли»;
- беседы с учащимися 6-7 классов на тему: «Моя семья»;
- анкетирование учащихся 1, 5 классов по определению способности к школьной адаптации;
- анкетирование учащихся 1, 5 классов по определению самочувствия в своей семье.

В 5 - 9 классах проводились анкетирования:

- «Уровень комфортности в классе»;
- «Конфликтная ли Вы личность?»
- "Знаешь ли ты свои права и обязанности?"

Проводились беседы с учащимися 5-10 классов:

- «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних»
  - «От пьянства до преступления – один шаг»
  - «Проступок, правонарушение, преступление»
  - «Опасные игры»
1. Тематическая неделя правовых знаний в 5 - 11 классах: "Мои права и обязанности".
  2. Тематическая неделя правовых знаний в 9 - 11 классах: "Отношение подростков к пагубным привычкам".
  3. Тематические классные часы «Цена вредных привычек» 5 – 11 классы.
  4. Анкетирование по профилактике противоправных действий 5-11 классов.
  5. Анкетирование по правовой грамотности среди учащихся 5-11 классов.
  6. Индивидуальные беседы с «группой риска» по теме "Закон и ответственность"
  7. Беседы с обучающимися 5- 11 классов «Гражданско-правовая, административная и уголовная ответственности несовершеннолетних».
  8. Урок-викторина «Мы в ответе за свои поступки» 5-8 классы.

Педагогом- психологом ежегодно проводится диагностические исследования среди учащихся, педагогов и родителей по таким параметрам как самочувствие наших учащихся в школе, удовлетворенность жизнедеятельностью школы, всеми субъектами системы, включенность учащихся и родителей в образовательное пространство.

В МКОУ СОШ №3 прошли следующие мероприятия профилактической направленности: Круглый стол для учащихся 5-9 классов «Мои права - мои обязанности»; Профилактическая игра «Встречают по одежке»; Инструктажи, тренировки по безопасности, лекции, профилактические беседы и т.д.; День правовых знаний; Участие в районных профилактических акциях: «Внимание – дети!», «Безопасность детства», «Защита» и др; организация летней занятости обучающихся.

Придавая важное значение деятельности всех участников учебно-воспитательного процесса по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ), педагогический коллектив МКОУ СОШ № 3 свою работу ведёт в тесном контакте с работниками ОГИБДД и родителями, постоянно совершенствуя формы и методы изучения детьми ПДД и их пропаганды. Центром внимания является личность каждого обучающегося, ее защита и развитие. Работа школы по профилактике ДДТТ строится с учетом индивидуальных особенностей детей и дифференцируется по возрастным периодам.

Система работы школы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма включает различные виды деятельности по формированию компетенций обучающихся в вопросах безопасности жизнедеятельности на дорогах и охватывает все социально-возрастные группы обучающихся, что позволяет реализовать обучение детей культуре безопасности жизнедеятельности как участника дорожного движения.

Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма осуществляется в рамках образовательных программ по предметам: «Окружающий мир» (1-4классы), «Основы безопасности жизнедеятельности» (5-11 классы), через мероприятия, тематические классные часы, беседы и во внеурочной деятельности (объединения «Юная смена ГИБДД» (3 класса), «ЮИД» (5-6кл.), «ПДДшка» (1-4 кл.)). Один раз в месяц проводится единый классный час по ПДД, на котором проводятся занятия согласно Программе по изучению правил дорожного движения и профилактике дорожно-транспортного травматизма в 1-11 классах.

С целью выявления причин нарушения ПДД обучающимися школы проводится мониторинг по проблемам безопасности дорожного движения, который представляет собой непрерывную и обоснованную диагностическую оценку усвоения знаний, умений, навыков и опыта в области безопасности дорожного движения обучающихся. Ежегодно в сентябре и апреле проводится тестирование учащихся по ПДД.

Классными руководителями, администрацией школы, преподавателями ОБЖ проводится просветительская работа с учащимися: инструктажи, беседы, классные часы, составление схемы безопасного пути в школу учащимися 1-11-х классов, "минутки безопасности" по ПДД перед уходом учащихся из школы, внеклассные мероприятия, просмотры роликов и мультфильмов по ПДД.

Ежедневно, на последних уроках во всех классах проводятся «минутки безопасности», в ходе которых педагоги напоминают учащимся о необходимости соблюдения правил дорожного движения.

Ежедневно, на первых уроках во всех классах проводятся «минутки здоровья».

Каждый месяц, 10 числа проводится «Единый день безопасности» по предупреждению гибели детей от внешних причин.

### **Социальное партнерство**

МКОУ СОШ №3 взаимодействует с другими образовательными организациями, организациями культуры и спорта, общественными объединениями, традиционными религиозными организациями народов России (православие, ислам, буддизм, иудаизм), разделяющими в своей деятельности цель и задачи воспитания, ценности и традиции уклада школы.

Социальными партнёрами школы в воспитательной работе на протяжении ряда лет являются:

- Администрация Труновского муниципального округа
- Отдел образования администрации Труновского муниципального округа
- Отдел социального развития, опеки и попечительства
- Отдел культуры
- Районный Совет ветеранов войны, труда и правоохранительных органов
- ГИБДД ОМВД России по Труновскому району
- Комитет по физической культуре и спорту

- Комиссия по делам несовершеннолетних
- Военный комиссариат Изобильненского и Труновского муниципальных районов
- Труновская нотариальная контора
- Центр психологической помощи детям и подросткам
- Труновский молодежный центр
- МКОУ ДОД Дом детского творчества
- ДЮСШ
- СЮН
- СХП колхоз имени Ворошилова
- Труновский филиал Ставропольского краеведческого музея
- Территориальное управление администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края в селе Безопасном
- Труновская межпоселенческая библиотека
- Филиал № 10 «Безопасненский СДК»
- Филиал №3 «Безопасненская сельская библиотека»
- Филиал №4 «Безопасненская детская библиотека»
- МКУ ДО «ДМШ с. Безопасное»;
- религиозная организация православного Прихода храма св. вмч. Димитрия Солунского с.Безопасного.
- Безопасненский сельский общественный музей им. М.А. Русановой
- ГБУЗ СК Труновская РБ

Взаимодействие и сотрудничество педагогов, детей, родителей, учреждений образования и здравоохранения, культуры и спорта, правоохранительных органов, предприятий различных форм собственности реализуется через различные формы работы: совместная организация и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий; встречи с интересными людьми; консультации.

Реализация воспитательного потенциала социального партнерства школы предусматривает:

–участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т.п.);

–участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;

–проведение на базе организаций-партнеров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности при соблюдении требований законодательства Российской Федерации;

–открытые дискуссионные площадки (детские, педагогические, родительские, совместные), на которые приглашаются представители организаций-партнеров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся жизни школы, муниципального образования, региона, страны;

–социальные проекты, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися, педагогами с организациями-партнерами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и т.д. направленности, ориентированные на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

Согласно совместному плану с МКУ «Безопасненский КДЦ» учащиеся 1-11 классов посетили такие мероприятия, как участие в Акции «Терроризм. Предупрежден – значит, вооружён!» (8-9); «Безопасное – частица души» праздник села» (1-11); «Песнь материнского сердца» литературно музыкальная гостиная (6-11); Час истории ко Дню Неизвестного

солдата «Имя солдата неизвестно» (7-8); «Прикоснись сердцем к подвигу» - час мужества ко Дню Героев Отечества (9-11); «Конституция сквозь призму времени» программу ко Дню Конституции (5-6); Час истории ко Дню освобождения села Безопасного от немецко-фашистских захватчиков (2-11); Единый день возложения цветов к мемориалу Памяти (7-11); Беседа с элементами тренинга и интерактивной викторины «Сила слова или яд сквернословия» (8-9); Диалог – размышление «Можно ли избавиться от вредных привычек» (7); Урок мужества «Без права на забвение», посвящённый 35-годовщине вывода Советских войск из Афганистана (1989) (6); Тематический вечер, посвящённый Дню защитника Отечества «Хранители мира» (1-11); Спортивный праздник «Мы за здоровый образ жизни!», посвящённый Дню защитника Отечества (5-7); Беседа «Горький плод наркомании» (10-11); Фольклорный праздник на Масленицу «Масленица пришла, весну привела!» (1-4); Совместное мероприятие с детской библиотекой ф.№ 4. Хенд-мейд класс «Авторские штучки» (41); Литературно-музыкальная гостиная «Огонь творчества» - «Солнце русской поэзии», ко Всемирному Дню поэзии (5-6); Отчётный концерт народного хореографического коллектива «Алерокс» «Дом, где согреваются сердца» (1-11); Час полезных советов «Будь здоров на сто годов» (2-3); Вахта памяти «Помним ради будущего» - Международному Дню памяти жертв радиационных аварий и катастроф (8-9); «Солнечные зайчики» - фестиваль детского творчества (1-4); Совместное мероприятие с детской библиотекой ф. № 4. Урок исторической памяти «Война и судьба» (5-6); Торжественное мероприятие «Мы Победою сильны», посвящённое ко Дню Победы (1-11); Военно – спортивные игры «Победа», посвящённые Дню Победы (9-11); Литературно-исторический час «И нравы, и язык, и старина святая» ко Дню славянской письменности (7-8).

### **Профориентация**

Важным направлением трудового воспитания является профориентационная работа, цель которой - актуализация процесса профессионального самоопределения обучающихся за счет специальной организации их деятельности, включающей раскрытие и развитие способностей, воспитание трудовой мотивации, содействие принятию обоснованного решения о выборе направления дальнейшего обучения. Для формирования у молодёжи позитивного отношения к рабочим профессиям, помощи в профессиональном самоопределении в школе были проведены следующие мероприятия: организация и проведение с учащимися выставок «В мире профессий», «Профессия – учитель», «Медицинские профессии», «Профессия – военный»; организация и проведение с учащимися викторин, бесед, игр по теме «В мире профессий»; проведение классных часов (согласно возрастным особенностям): «Что может помочь в планировании моего будущего», «Образование и формирование жизненных планов», «Экскурс в мир профессий», «Выбор профессии – дело серьезное», «Анализ рынка труда. Востребованные профессии». Анализ прогнозов профориентации выпускников 9, 11-ых классов (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные учебные заведения). Проведены внутриклассные родительские собрания по темам «Престижные профессии», «Анализ рынка труда и востребованности профессий в регионе», «Мир профессий или какую дверь открыть», «Как правильно выбрать профессию своему ребенку».

Работа психолога по профориентации обучающихся проходила в процессе изучения психологической готовности учащихся 9,11 классов к выбору дальнейшего образовательного маршрута: изучение профессиональной направленности учащихся; определение уровня информированности о будущей профессии; выявление профессиональных намерений учащихся; изучение уровня профессиональной идентичности; выявление уровня готовности к профессиональному самоопределению. Для проведения психологической диагностики имелся достаточный набор диагностических методик, которые соответствовали предъявляемым запросам и позволяли дифференцировать трудности и определять их причины. Это, в свою очередь, позволяло планировать дальнейшую развивающую и консультативную работу, а также давать рекомендации по преодолению трудностей.



Кроме того, в настоящее время по линии профориентации учащиеся школы задействованы в проекте «Билет в будущее» - для учащихся 6-11 классов» и в Открытых онлайн-уроках, реализуемых с учетом опыта цикла Открытых уроков «ПроеКТОрия».

В рамках этого проекта учащиеся познакомились с такими понятиями как «профессия», «специальность», «специалист». С применением игровых и поисковых методов работы учащиеся получали первичные знания по типам и классификациям профессий.

На основе Плана работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями на 2023-2024 учебный год обучающиеся МКОУ СОШ №3 приняли активное участие в следующих воспитательных мероприятиях:

- Акция «Самолетик будущего» в рамках проведение Дня знаний (обучающиеся 11 класса подарили бумажные самолетики первоклассникам с напутственными словами и пожеланиями на учебный год);
- Всероссийская акция «Голубь мира» в День солидарности в борьбе с терроризмом Акция «Спасибо за детство» в День работника дошкольного образования (5 классы).
- Час науки «Циолковский: космические пророчества», посвященный 166летию со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935). (учащихся 6 классов).
- Всероссийская акция, посвященная Дню отца. Встречи с отцами на работе. (учащихся 8 класса)
- Акция «Читаем – книги, а не обложки» в рамках акции «Школьный книговорот». Учащиеся оборачивали обложки книг и писали фразу, которая ярко описывает книгу, и передавали для чтения другим обучающимся. ( учащихся 5-9 классов).
- Всероссийская акция, посвященная Дню народного единства
- Информационный час «День начала Нюрнбергского процесса» (учащихся 5 класса).
- Создание видеоролика «Моя мама самая-самая...» – дети создали фотомарафон, в которых рассказывали о достоинствах и достижениях своих мам. (обучающихся 7 и 10 классов).
- Урок Мужества, посвященный Дню Героев Отечества (23 учащихся 6 классов).
- Акция «Имя твое не забыто» в День неизвестного солдата (22 учащихся 9 классов).
- День добровольца (волонтера) в России (учащихся 6-9 классов).
- Торжественная линейка, посвященная Дню Конституции Российской Федерации.
- Региональная акция «Уроки памяти», посвященная 80-летию освобождения Ростовской области от немецко-фашистских захватчиков» (8 учащихся 5, 7-8 классов).
- Квест «Сталинградская битва» (11 учащихся 10-11 классов).
- Интеллектуальная игра «Умный, еще умнее» в День российской науки (учащихся 2 класса)
- Интеллектуальная беседа "Освобождение села Безопасного" в преддверии годовщины со дня освобождения села Безопасного от фашистских захватчиков (учащихся 8-9 классов).
- Акция «О защитниках» в преддверии Дня защитника Отечества (44 учащихся 5-11 классов).
- Игра «И сколько нежности в женщине!» в преддверии праздника 8 Марта ( учащихся 7-11 классов).
- Выставка работ "Мой спутник" (10 учащихся 3 класса).
- Викторина «Праздник Весны и Труда (1 Мая)» (учащихся 1-11 классов).
- Онлайн-акция «Окна Победы».
- Акция «Георгиевская лента».

- Торжественная линейка, посвященная Дню Победы.
- Акция «Бессмертный полк в каждой школе».
- Акция "Наследники Победы".
- Интеллектуальная игра «Что бы это значило?» (учащийся 9 класса).

За 2023 -2024 года в МКОУ СОШ №3 На официальном сайте [движениепервых.рф](http://движениепервых.рф) зарегистрированы 86 учащихся и 3 педагога, 2 родителя. Проблема регистрации заключается в сложности желающих подтверждения регистрации через ГосУслуги.

Деятельность РДДМ в МКОУ СОШ №3 в 2023-2024 учебном году реализовывалась по следующим направлениям:

- Образование и знания. «УЧИСЬ И ПОЗНАВАЙ!»
- Наука и технологии. «ДЕРЗАЙ И ОТКРЫВАЙ!»
- Труд, профессия и своё дело. «НАЙДИ ПРИЗВАНИЕ!»
- Культура и искусство. «СОЗДАВАЙ И ВДОХНОВЛЯЙ!»
- Волонтерство и добровольчество. «БЛАГО ТВОРИ!»
- Патриотизм и историческая память. «СЛУЖИ ОТЕЧЕСТВУ!»
- Спорт. «ДОСТИГАЙ И ПОБЕЖДАЙ!»
- Здоровый образ жизни. «БУДЬ ЗДОРОВ!»
- Медиа и коммуникации. «РАССКАЖИ О ГЛАВНОМ!»
- Дипломатия и международные отношения. «УМЕЙ ДРУЖИТЬ!»
- Экология и охрана природы. «БЕРЕГИ ПЛАНЕТУ!»

В 2023-2024 году 4 класс (Классный руководитель Солонинкина С.Н.) это класс по реализации Всероссийского проекта «Орлята России» - программы развития социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России», проводимой в целях реализации Федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации». Цель программы - удовлетворение потребностей младших школьников в социальной активности, поддержание и развитие интереса к учебным и внеурочным видам деятельности, обеспечивая преемственность с Российским движением школьников. Организаторами Конкурсного отбора являются Общероссийская общественно-государственная детско-юношеская организация «Российское движение школьников» и Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орлёнок». Программа состоит из семи треков различной направленности: экология, добровольчество, ЗОЖ, художественное творчество и т.д. Каждый трек программы «Орлята России» включает в себя серию внеурочных тематических встреч учителя со своим классом, на которых проводятся творческие, игровые, дискуссионные, спортивные и иные развивающие занятия для детей младшего школьного возраста. Итоговым и отчётным занятием каждого трека является КТД – коллективное творческое дело, его освещение в социальных сетях. По завершению каждого трека ребятам вручались сертификаты и наградные значки от Общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».

Также в нашей школе в рамках военно-патриотического воспитания школьников действует юнармейское движение (4-11 классы). Всероссийское детско-юношеское военно-патриотическое движение «Юнармия» для наших отрядов является школой будущего. Здесь воспитывается характер, смелость, целеустремлённость, патриотизм и воля к победе. Это ребята, которым не безразлично на проблемы общества и страны. Юнармейский отряд принимает участие в различных акциях.

Целью волонтерской деятельности в школе является создание, развитие и поддержка детского волонтерского движения, формирование культуры социальной помощи как

важнейшего фактора развития в современном обществе. В состав волонтерского отряда в 2023-2024 учебном году входят учащиеся с 5 по 11 классов.

Для достижения указанной цели решаются следующие задачи:  
Воспитание гражданских и патриотических чувств детей и подростков;

- Поддержка социальных инициатив, направленных на – распространение гуманизма, милосердия, человеколюбия и сострадания;
- Развитие социальной активности детей и подростков, самостоятельности и ответственности, коммуникативных умений и навыков;
- Предоставление возможности для самореализации развития организаторских качеств детей и подростков посредством участия в планировании и проведении социально значимых дел, акций;
- Привлечение средств массовой информации к освещению деятельности волонтерского движения в школе;
- Поддержка волонтерского движения со стороны педагогического коллектива и родительского актива школы;
- Пропаганда здорового образа жизни.

В 2023-2024 учебном году образовательная организация продолжает деятельность по реализации работы спортивного клуба на базе школы. Целью физкультурно-спортивного клуба является сохранение и укрепление здоровья учащихся; развитие мотивации личности к физическому развитию. Задачи физкультурно-спортивного клуба: пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта; закрепление и совершенствование умений и навыков, полученных на уроках физической культуры, формирование жизненно необходимых физических качеств; формирование у детей ранней мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья, физическому совершенствованию; вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом; совершенствование организации различных форм физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с детьми и подростками; развитие в школе традиционных и наиболее популярных видов спорта; профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде; воспитание у обучающихся чувства гордости за свою школу, развитие культуры и традиций болельщиков спортивных команд; улучшение спортивных достижений обучающихся школы.

В летний период советником проводилась работа в лагере дневного пребывания «Солнышко» МКОУ СОШ №3.

На основе Плана работы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями на 2023-2024 учебный год обучающиеся МКОУ СОШ №3 приняли активное участие в следующих воспитательных мероприятиях

-3 июня акции «Лето Первых» принимали участие в праздновании Международного дня защиты детей. Создавали иллюстрированные коллажи, посвященные теме «Лето Первых».

- 6 июня День русского языка. «Первые читают»,

посвященная Дню русского языка. В рамках Всероссийской акции «Первые читают» участники акции записывали видеоролики, в которых декламируют читали (строчки, отрывки) из литературных произведений А.С. Пушкина.

-12 июня День России. Обучающиеся МКОУ СОШ 3, активисты Движения Первых, принимают участие в акции «ОкнаРоссии» .

-13 июня интерактивный квест, по тематическим станциям «Орлята России» в экосистему «Движения Первых».

-14 июня с целью ознакомления с основной миссией, целями и задачами Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» провели мероприятие в котором рассказали основные тезисы работы движения, разобрали алгоритм вступления в движение, поучаствовали в акции «Лапа помощи». В рамках всероссийского проекта "Киноуроки в школах России" ребята из пришкольного лагеря «Солнышко» посмотрели фильм "ЧЕСТЬ ИМЕЮ", посвященный 80-летию со дня образования в нашей стране военных учебных заведений особого типа- суворовских военных училищ.

-19 июня мероприятие "Движения Первых" под названием "Будь в движении". Дети проходили квест-игру на 12 станциях (по 12 направлениям Движения Первых) и показали свои знания, умения и навыки в различных областях.

-22 июня «Светлая память: встреча с историей», посвященного Дню памяти и скорби . Провели линейку и коллективно-творческое дело «Дети мира против войны». Дети вместе со взрослыми оформляют плакаты на данную тему и провели мастер-класс по созданию «Журавликов».

Размещение материалов об участии учащихся в мероприятиях РДММ происходит в социальной сети Телеграмм <https://web.telegram.org/a/#-1001643633670>, ВКонтакте <https://vk.com/club216714251>, на личных страницах участников в социальных сетях ВКонтакте и Телеграмм,

В течение учебного года наши учащиеся принимали участие и занимали места в следующих мероприятиях муниципального и регионального уровней:

<b>ФИО ребенка</b>	<b>Конкурс</b>	<b>Победитель/ призер/ участие</b>
Зеленецкий Василий, 8б	Краевой (заочный) этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности в творчестве»	1 место
Чуднов Павел, 5б	Краевой (заочный) этап IX Всероссийского конкурса детского и юношеского творчества «Базовые национальные ценности в творчестве»	3 место
Измайлова Екатерина, 9б	Краевой конкурс постеров «Моя семья в истории России». Номинация: «Семейный альбом»	1 место
Измайлова Екатерина, 9б	III Всероссийская олимпиада (с международным участием) по сервису и туризму среди учащихся образовательных организаций на базе ФГАОУ ВО «Северо-Кавказский федеральный университет»	(2 место)
Измайлова Екатерина, 9б	Региональный этап Российской психолого-педагогической олимпиады школьников им. К.Д. Ушинского	(победитель)

Измайлова Екатерина, 9б; Гаджиалиев Магомед, 11б; Захаров Владимир, 11б; Рыжков Александр, 11б; Дроботова Анастасия, 11б; Радченко Андрей, 11б; Юзбеков Расим, 11б.	Всероссийский образовательный проект «Музейный час»	призеры
Зеленецкий Василий, 8б;  Чуднова Юлия, 8б	региональный этап Всероссийского детско- юношеского фестиваля «Ворошиловский стрелок»	участие
Измайлова Екатерина, 9б	социальный проект «Безопасная перемена». Всероссийский конкурс научно-технологических проектов «Большие вызовы».	участие
Зеленецкий Василий, 8б, (секция Математика),  Измайлова Екатерина, 9б (секция Культурология), Нурова Фарида (секция История).	Ставропольская открытая конференция школьников им. В.С. Игропуло	Участие  Диплом II степени  участие
2 команды 11 б кл.	Муниципальный этап краевых игр по лазертагу «ЛазерТактик», а также «Краевая выездная иммерсионная игра «Память»	1 место 2 место
1 команда 11б кл.	Финал Краевого проекта "Патриот-2023»	участие
Брацыхина Ангелина, 10;  Гущин Денис, 8б;  Измайлова Екатерина, 9б;	муниципальный этап 37-го краевого слета участников Всероссийского туристско- краеведческого движения «Отечество»	1 место,  1 место,  1 место,

Петеляк Алёна, ба.		2 место
Брацыхина Ангелина, 10;  Гущин Денис, 8б	37-ой краевой слет участников Всероссийского туристско-краеведческого движения «Отечество»	3 место,  3 место
Горбачев Даниил, 10	- участник районного фестиваля «Дружба народов», посвященного Дню народного единства;  - лауреат 3 степени регионального этапа фестиваля-конкурса «Школьная весна Ставрополя»;  - Лауреат 2 степени 4-го Всероссийского фестиваля конкурса театральных сатирических миниатюр «Бинокль 2024»;  - обладатель гран-при 12-го Всероссийского конкурса «Радуга инноваций»	
Абаев Артем, 9а	краевой слет юных экологов Ставрополя  форум детско-юношеских инициатив «Время первых»	участник  участник
Мокроусова Анастасия, 11а	муниципальный этап конкурса сочинений «О любимом учителе хочу сказать»;  региональный этап Всероссийского конкурса на лучшее сочинение о своей культуре на русском языке и лучшее описание русской культуры на родном языке;	Победитель  лауреат
Измайлова Екатерина, 9б	Конкурс КТК «Сохраним природу Ставрополя». Литературный конкурс «Заповедными тропами Ставрополя»	призер

Отряд ЮИД, 3Б	Муниципальный этап «Законы дорог уважай-2024».	2 место
Балакир Алиса, отряд ЮИД, 3Б  "Знаток ПДД"	Муниципальный этап «Законы дорог уважай-2024».	1 место
Измайлова Екатерина, 9б	Краевой творческий конкурс эссе «Моя научная идея». Сириус2б.	победитель
Измайлова Екатерина, 9б, номинация «История»;  Нурова Фариды, 9б, номинация «Культурология»	Ставропольская открытая научная конференция школьников.	Участие  3 место
Зеленецкий Василий, 8б	краевой открытый научно-инженерный исследовательский конкурс, направление "Умный город"	победитель
Команда: Деткина Анастасия-10, Волобуева Карина-10, Шепелева Алиса- 10, Красников Николай-10, Рабаданов Али- 10, Шепелев Глеб-8б	Муниципальные соревнования «Юнармейские игры»	3 место
Бороздина Кира, 4б	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады по финансовой грамотности.	2 место
Команда КВН	Муниципальный этап Ставропольской краевой Юниор-Лиги КВН сезона 2023 года, команда школы «Кавычки»	участие
Нурова Фариды, 9б	Муниципальный этап международного конкурса юных чтецов "Живая классика"	1 место
Нурова Фариды, 9б	региональный этап международного конкурса юных чтецов "Живая классика"	участие
Зеленецкий Василий, 8б	Международный форум научной молодежи "Шаг в будущее"	участие

	56 - районный слёт МУПБ	2 место
Мокроусова Анастасия, 11а;	«Бригадир»	2 место
Звягинцева Вероника, 8а;	«Ландшафтный дизайнер»	3 место
Лунёв Никита, 11а;	«Механик»	2 место
Юрков Максим, 10;	«Растениевод»	2 место
Волобуева Карина, 10;	«Ветеринарный врач»	2 место
Пронякина Виоллета, 11а;	«Эколог»	7 место
Касторной Роман, 9 б;	«Рационализатор и изобретатель»	4 место
Ковалевкая Татьяна, 10;	«Плодоовощевод»	4 место
Тараев Влад, 8а;	«Лесовод»	4 место
Рыжкова Валентина, 9а		3 место
	Муниципальные соревнования по баскетболу среди юношей	3 место
	Соревнования по волейболу среди девушек в Открытом «Кубке осени» Красногвардейского муниципального округа.	3 место
	Муниципальные соревнования по волейболу среди девушек	1 место
	Муниципальные соревнования по волейболу среди юношей	2 место
	Муниципальные соревнования по волейболу среди девушек	1 место
	Муниципальные соревнования по волейболу среди юношей	1 место



	муниципальные соревнования по волейболу «Кубок Памяти» среди юношей	1 место
	Межрайонные соревнования по футболу среди детей 2014-2015 г.р.	1 место
	турнир по футболу среди детей 2013, 2014, 2015 г.р. в с. Дмитриевское Красногвардейского района	3 место
	- Рождественский турнир по футболу среди команд 2015-16 г.р. с. Донское	2 место
	турнир по футболу Труновского МО, посвященный Дню Защитника Отечества	2 место
	турнир по футболу «Летний кубок», с. Привольное	1 место
	турнир по футболу «Планета футбола», с. Дмитриевское	участие
	Турнир по футболу кубок на призы ДФК «Арена» г. Ставрополь	участие

**Результативность воспитательной работы:**

1. 100% учащихся заняты разными формами внеурочной деятельности. Каждый ученик включен в деятельность с учетом его возможностей и способностей.
2. Охват дополнительным образованием составляет 83,7%.
3. Школа активно принимают участие в конкурсах, соревнованиях различного уровня, имеют возможность проявить свои способности
4. За 2023 -2024 учебный год в школе не зарегистрировано сотрудниками ГИБДД ни одного ДТП с участием детей.
5. Отсутствие конфликтных ситуаций в школьном коллективе;
6. Соблюдение прав и свобод участников образовательного процесса;
7. Организация трудового воспитания и профессионального просвещения;
8. Методическая работа по вопросам воспитания; поддержка классных руководителей в проектировании и реализации системы профессиональной деятельности в условиях модернизации образования;
9. Организация школьного самоуправления.

Исходя из вышесказанного, учитывая потребности учащихся и их родителей в необходимости развития воспитательной системы школы, необходимо решать следующие воспитательные **задачи:**

1. Воспитывать у обучающихся потребность в здоровом образе жизни;
2. Формировать у обучающихся гражданско-патриотическое сознание, социальную ответственность и компетентность;
3. Формировать у обучающихся духовно-нравственные ценности и этическое сознание;
4. Воспитывать трудолюбие, сознательное отношение к образованию, труду и жизни, развивать профориентационную работу со школьниками;
5. Формировать эстетическое воспитание, развивать творческий потенциал учащихся;

6. Продолжить работу по созданию условий для совершенствования существующей системы профилактики асоциальных явлений в образовательной среде;
7. Совершенствовать и развивать систему школьного самоуправления;
8. Совершенствовать систему работы классных руководителей;
9. Вовлекать родителей в жизнь школы, в совместную с детьми деятельность, организовать работу с родительским активом;
10. Продолжить работу по обеспечению позитивной динамики развития личности ребенка.

Заместитель директора по ВР Петеляк О.А.

# Пояснительная записка

## **ЦЕЛИ РАБОТЫ ШКОЛЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД:**

повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации обновлённых ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире, освоение педагогами инновационных технологий обучения.

## **ЗАДАЧИ:**

Для достижения намеченных целей перед школой стоят следующие приоритетные задачи:

1. Совершенствовать условия для реализации ФГОС начального образования (НОО - обновлённое содержание) и ФГОС основного общего образования (ООО – обновлённое содержание), совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
2. Создавать условия (организационно-управленческие, методические, педагогические) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
3. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями (НСУР – национальная система учительского роста).
4. Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
6. Создавать условия для самореализации учащихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций учащихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.
7. Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.

## **В части поддержки одаренных детей:**

- увеличить число учащихся, участвующих в конкурсах и олимпиадах внутришкольного, районного, всероссийского уровней, увеличить долю призовых мест по итогам участия;
- Развивать таланты обучающихся путем организации бесплатного дополнительного образования во внеурочное время.

## **В части развития учительского потенциала:**

- Содействовать непрерывному образованию и развитию педагогов;
- Совершенствовать систему стимулирования трудовой деятельности педагогов;
- улучшить организацию повышения квалификации;
- Обеспечить внедрение профстандарта педагогов;

- Обобщить и распространить инновационный опыт школы, педагогов, пополнять педагогический опыт.

**В части укрепления материально-технической базы:**

- Повысить уровень комфортности и технологической оснащённости школы (согласно ФГОС);
- Обеспечить комплексную безопасность школы;

**В части сохранения и укрепления здоровья обучающихся:**

- Вести деятельность по сохранению и укреплению здоровья участников образовательных отношений, повышению их культуры здоровья;
- Организовать полноценную и эффективную работу с обучающимися с ОВЗ;
- Повысить эффективность профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- Усилить влияние школы на социализацию личности учащихся, их адаптацию к новым экономическим условиям современного общества, самоопределение.
- Развивать работу по профориентации: расширение спектра профориентационных мероприятий, вовлечение социальных партнеров и т. д.
- Участие в формировании и развитии единого образовательного пространства России.

**Ожидаемый результат на конец 2024-2023 учебного года:**

- Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.
- Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
- Личностный рост каждого обучающегося.
- Готовность каждого ученика к самостоятельному выбору и принятию решений.

## Раздел I. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 1.1. Реализация общего и дополнительного образования. Обеспечение доступности качественного общего образования.

Деятельности школы, направленная на улучшение качества образовательного процесса.

#### 1.1.1. План работы по всеобучу

Мероприятие	Срок	Ответственный
Учёт детей по классам в соответствии со списочным составом.	до 31 августа	Администрация
Комплектование 5, 10 классов. Проверка списочного состава обучающихся по классам.	до 31 августа	Администрация, классные руководители 5, 10 классов
Сбор сведений о трудоустройстве выпускников школы.	до 25 августа	классные руководители 9, 11 классов
Собеседование с педагогом-библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы.	до 31 августа	Заместители директора по УВР
Составление списков детей для обучения на дому и с ОВЗ. Организация обучения на дому и детей с ОВЗ	Сентябрь	Заместители директора по УВР
Организация горячего питания в школе. Составление графика питания в столовой. Организация дежурства учителей в столовой.	в течение года	Директор, классные руководители, социальный педагог
Составление расписания занятий.	до 29 августа	Заместители директора по УВР
Комплектование внеурочной деятельности, кружков и секций.	до 31 августа	Заместители директора по УВР
База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекунских семей.	сентябрь	Социальный педагог
Смотр санитарного состояния школьных помещений,	1 раз в триместр	Администрация

соблюдение техники безопасности.		
Организация работы по пропаганде здорового образа жизни.	в течение года	Заместители директора по УВР, педагог-организатор
Учёт посещаемости школы обучающимися.	ежедневно	Заместители директора по УВР, кл. рук.
Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение(олимпиады, конкурсы, соревнования).	в течение года	Заместители директора по УВР, учителя-предметники
Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам.	1 раз в триместр	Заместители директора по УВР
Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей).	в течение года	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог
Работа по предупреждению неуспеваемости обучающихся.	в течение года	Заместители директора По УВР, классные руководители
Организация работы по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации.	по плану	Заместители директора по УВР
Своевременное информирование родителей, обучающихся об итогах успеваемости их детей.	в течение года	Классные руководители
Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам.	в течение года	Учителя-предметники, классные руководители
Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися.	в течение года	классные руководители учителя физкультуры, технологии, информатики, физики, ответственный за охрану труда
Анализ работы по всеобучу.	в течение года	Заместители директора по УВР

### 1.1.2. План по повышению качества образования и управлению системой школьного образования на 2024-2025 учебный год

**Задача:** повышение качества обучения и уровня воспитанности учащихся через различные технологии оценивания достижений школьников.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Выявление группы учащихся с неблагоприятной оценочной ситуацией	Сентябрь-октябрь В течение года (по итогам учебных периодов)	Учителя, классные руководители
Организация индивидуальной работы с учащимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения Индивидуальных занятий	Учителя, классные руководители
Работа социально- психологической службы по профилактике неуспешности обучающихся.	В течение года	Социальный педагог, психолог
Работа педагога-логопеда с обучающимися с ОВЗ, испытывающими трудности в обучении	В соответствии с графиком проведения индивидуальных коррекционных занятий, индивидуальных консультаций	Педагог-психолог, логопед
Работа с одаренными учащимися: участие в олимпиадах, интеллектуальных марафонах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя, РукМО зам. директора
Изучение образовательных потребностей учащихся на новый учебный год	Апрель-май	Зам. директора по УВР
Информационная работа с учителями предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ГИА, PISA, ВПР, ДКР).	По мере необходимости	Зам. директора по УВР
Организация и проведение внешних оценочных процедур: НИКО ГИА ВПР	В течение года	Зам. директора по УВР

Организация и ведение элективных курсов, полностью соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Учителя, зам.директора по УВР
Организация подготовки к ГИА- 2025 учащихся 9,11 классов	В течение года	Учителя, зам.директора по УВР
Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки (ВПР, мониторинги, ОГЭ, ЕГЭ, PISA, административные срезы)	В течение года	Администрация
Организация родительского лектория по вопросам ФГОС ООО, СОО, ГИА для обучающихся 9,11 классов.	Согласно плану в течение года	Зам. директора классные руководители
Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями)	В течение года	Классные руководители, администрация
Повышение профессионализма педагогов через организацию курсовой подготовки, самообразование	В течение года	Зам. директора учителя-предметники
Оценка учебных достижений учащихся (стимулирование результатов, открытость, гласность)	В течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители
Анализ результатов ГИА для обучающихся 9,11 классов. Мониторинг западающих тем.	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО
Мониторинг и диагностика последующим направлениям: -качество образования на основе ГИА в 9,11 классах; -качество образовательных услуг по предметам; -учебные и внеучебные достижения	Июнь-август 2 раза в год (январь, май) В течение года	Зам. директора



обучающихся; -оценка качества образования родителями; -образовательные потребности учащихся; -состояние здоровья обучающихся	Май В течение года	
Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, учащихся, социальных партнеров	По плану работы школы	Зам. директора по ВР
Организация итогового повторения	Май	Зам.директора по УВР

### 1.1.3. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и ФГОС ООО, ФГОС СОО, ФГОС ОВЗ.

Мероприятие	Срок	Ответственный
<b>1. Организационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП</b>		
Сформировать график оценочных процедур	декабрь, август	заместитель директора по УВР
Утверждение ООП уровней образования, приведенных с 1 сентября 2024 года в соответствии с приказами Минпросвещения России от 27.12.2023 № 1028, от 22.01.2024 № 31, от 01.02.2024 № 62, от 01.02.2024 № 67, от 19.03.2024 № 171 (далее – обновленные ФОП и ФГОС)	Август	Директор, заместитель директора по УВР
Оценка соответствия учебников требованиям обновленного ФПУ (приказ Минпросвещения от 21.05.2024 № 347)	Август, декабрь	Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	Октябрь—март	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Мониторинг условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	Октябрь—май	Директор, заместитель директора по УВР
Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, обеспечивающих реализацию ООП уровней	Октябрь—май	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель

образования в рамках перехода на ФОП		директора по ВР
<p>Организация корректировки ООП с целью внесения в них изменений в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС, вступающих в силу с 1 сентября 2025 года:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовить приказ о внедрении требований обновленных ФОП и ФГОС;</li> <li>• составить план-график корректировки ООП;</li> <li>• провести педагогические советы, посвященные изучению изменений обновленных ФОП и ФГОС, корректировке ООП</li> </ul> <p>Обновить содержание учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ по учебным предметам и курсам,</p>	Май – август	Заместитель директора по УВР, рук. МО
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности уровней образования в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	Октябрь—март	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР
Составить расписание урочных и внеурочных занятий	перед каждой учебной четвертью	заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
Заключить договоры по вопросам профориентации обучающихся	сентябрь, ноябрь, апрель	директор, заместитель директора по УВР
Внедрить в работу педагогических работников современные методы обучения	октябрь – январь	учителя, заместитель директора по УВР
Организовать и провести ВПР	март-май	директор, заместитель директора по УВР
Организовать участие обучающихся в олимпиадах по учебным предметам всех этапов	по графику проведения олимпиад	учителя, заместитель директора по УВР
Комплектование 1-х, 5-х и 10-х классов	август	директор, заместитель директора по УВР
Назначить классных руководителей	август	директор

Обеспечить адаптацию обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов	сентябрь–октябрь	заместитель директора по УВР, педагог-психолог, учитель-логопед
Организовать награждение победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам	ноябрь	заместитель директора по УВР
Провести итоговое сочинение (изложение) для обучающихся по ООП СОО	первая среда декабря, первая среда февраля и вторая среда апреля	заместитель директора по УВР
Провести итоговое собеседование по русскому языку для обучающихся по ООП ООО	февраль, март, май	заместитель директора по УВР
Организовать прием в 1-е классы	апрель-сентябрь	заместитель директора по УВР
Наполнять информационно-образовательную среду и электронную информационно-образовательную среду школы (далее – ИОС, ЭИОС) по требованиям ФГОС	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги
Предоставлять авторизированный доступ участникам образовательных отношений к ЭИОС школы	в течение года	ответственный за предоставление авторизированного доступа к ЭИОС школы
Организовать индивидуальную работу с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение года	учителя, заместитель директора по УВР, социальный педагог
<b>2. Методическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП</b>		
Сбор вопросов, возникающих в процессе реализации ООП уровней образования, приведенных с 1 сентября 2024 года в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	Сентябрь, декабрь	Заместитель директора по УВР
Проведение конференции для педагогических работников на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Актуальные вопросы преподавания учебного предмета «Труд (технология)» в школе в условиях обновления содержания образования»;</li> <li>• «Методическое сопровождение введения учебного предмета «Основы безопасности</li> </ul>	Октябрь, ноябрь	Директор, заместитель директора по УВР

и защиты Родины»		
Проведение семинара «Формирование профессиональной компетентности педагогических работников в условиях реализации обновленных ФООП и ФГОС: проблемы и решение»	Октябрь, январь	Заместитель директора по УВР
Ознакомление педагогов с информационными и методическими материалами по вопросам реализации обновленных ФООП и ФГОС	В течение года	Заместитель директора по УВР
Создание и пополнение банка эффективных педагогических практик реализации ФГОС и ФООП	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги
Создание и пополнение банка эффективных педагогических практик реализации ФООП по учебным предметам ОБЗР и труд (технология)	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагоги
Ознакомление педагогических работников с информационными и методическими материалами по вопросам реализации ФГОС и ФООП	В течение года	Заместитель директора по УВР
Консультирование педагогических работников по актуальным вопросам реализации ФГОС и ФООП	В течение года	Заместитель директора по УВР
Консультирование педагогических работников по вопросам реализации печатных и электронных образовательных ресурсов	В течение года	Заместитель директора по УВР
<b>3. Кадровое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФООП</b>		
Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогов при реализации ООП в соответствии с обновленными ФООП и ФГОС	Январь	Заместитель директора по УВР
Реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП в соответствии с обновленными ФООП и ФГОС	В течение года	Директор, заместитель директора по УВР
<b>4. Информационное обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФООП</b>		
Информирование родительской общественности о реализации ООП в соответствии с обновленными ФООП и ФГОС	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, ответственный за сайт
Изучение и формирование мнения родителей о реализации ООП в соответствии с	Ежеквартально	Заместитель директора по

обновленными ФОП и ФГОС, представление результатов		УВР, заместитель директора по ВР, ответственный за сайт
Размещение на официальном сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ООП в соответствии с обновленными ФОП и ФГОС	В течение года	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР
Обеспечение информационно-просветительской деятельности с родительской общественностью по вопросам реализации ФОП по учебным предметам ОБЗР и труд (технология)	В течение года	Педагоги, заместитель директора по УВР
Размещение на официальном сайте образовательной организации информации о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в 2025/26 учебном году	Не позднее 1 мая	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР
<b>5. Финансово-экономическое обеспечение реализации ООП уровней образования в соответствии с ФГОС и ФОП</b>		
Проверка обеспеченности учебниками обучающихся школы	До 31 августа	Библиотекарь, учителя
<ul style="list-style-type: none"> <li>- количество и качество компьютерной техники;</li> <li>- оснащённость спорт. инвентарем спортивный зал;</li> <li>- оснащённость оборудованием учебной мастерской;</li> <li>- условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы в библиотеке.</li> </ul>	Сентябрь	Директор, заведующие уч. кабинетами.

#### 1.1.4. План мероприятий, направленных на повышение качества образования

**Цель:** Выявление одарённых детей. Создание условий для оптимального развития одарённых детей, чья одарённость на данный момент может быть ещё не проявившейся, а также просто способных детей, в отношении которых есть серьёзная надежда на качественный скачок в развитии их способностей. Развитие и выработка социально **ценных компетенций у обучающихся.**

**Задачи:** Предусматривать степень и метод самораскрытия одарённых обучающихся, умственное, эмоциональное, социальное различие обучающихся. Удовлетворять потребности в новой информации (широкая информационно – коммуникативная адаптация). Помочь одарённым детям в самораскрытии (их творческая направленность, самопрезентация в отношениях).

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
<b>Работа с одаренными детьми</b>		
Создание банка данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Проведение собеседования с прибывшими учащимися. Работа по их адаптации к условиям обучения в образовательной организации	Октябрь	Классные руководители
Выбор и подготовка тем к научным конференциям учащихся	Ноябрь	Педагоги
Инструктирование учащихся по выборам экзаменов для итоговой аттестации	Январь	Педагоги
Подготовка учащихся к школьным и районным олимпиадам	По графику	Педагоги
Участие в предметных олимпиадах	По графику	Классные руководители, учителя-предметники
Планирование индивидуальной работы с детьми с повышенными учебными способностями на уроке	Постоянно	Учителя - предметники, рук.МО
Организация кружковой работы по интересам, дополнительных образовательных услуг	Сентябрь - май	зам. директора по УВР зам. директора по ВР
Привлечение одаренных, мотивированных учащихся к осуществлению помощи слабоуспевающим в классе	Постоянно	Учителя - предметники, Кл. рук.
Исследовательская работа	Постоянно	Учителя-предметники, Кл. рук.
Индивидуальные консультации с обучающимися по теме: «Методика защиты исследовательских работ»	Постоянно	Учителя - предметники, Кл. рук.
Участие научно-практической конференции	Февраль- март,	Руководитель МО
Контроль за соблюдением здоровьесберегающих технологий в работе с детьми	Постоянно	Педколлектив школы

Проведение педагогических консультаций с родителями по вопросам: круг интересов учащихся, трудности в учёбе, индивидуальных способностей.	В течение года	Руководитель МО, учителя-предметники
Консультации с учителями - предметниками по вопросам успеваемости	В течение учебного года	Зам.дир. по УВР, учителя-предметники
Консультации для родителей «Если ваш ребенок одарен», Рекомендации по организации режима учебных и внеучебных нагрузок для одаренных учащихся.	Постоянно	Педагог- психолог
<b>Дополнительное образование</b>		
Проведение заседания педагогов об участии во Всероссийских мероприятиях в сфере дополнительного образования детей во второй половине 2024 года	Август	Заместитель директора по ВР
Комплектование кружков и секций	Сентябрь	Руководители кружков и секций
Организация участия школы во Всероссийских мероприятиях в сфере дополнительного образования детей (календарь Минпросвещения от 12.04.2024 № АЗ-64/06вн)	Сентябрь – декабрь	Заместитель директора по ВР, педагоги допобразования
Повышение охвата детей группы риска досуговой деятельностью	Октябрь	Классные руководители
Участие кружков и секций в подготовке и проведении школьных коллективных творческих дел (по отдельному плану)	В течение года	Руководители кружков и секций
<b>Предупреждение неуспеваемости</b>		
Выявление слабоуспевающих учащихся в классах и изучение возможных причин неуспеваемости	Сентябрь	Педагоги, заместитель директора по УВР
Организация дополнительных учебных занятий в каникулярное время с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	Каникулы после 1-й и 3-й четверти	Педагоги
Анализ успеваемости и работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися на педагогических советах	Ноябрь, декабрь, март, май	Заместитель директора по УВР
Проведение заседания оперативного совещания «Контроль за посещаемостью дополнительных занятий учащихся, пропускавших уроки по уважительной причине»	Декабрь	Заместитель директора по УВР

Организация и проведение дополнительных занятий для слабоуспевающих учащихся и одаренных детей	1 раз в 2 недели	Педагоги
Организация индивидуальной работы с учащимися с ОВЗ и слабоуспевающими учащимися	По мере необходимости	Педагоги
Дифференцирование домашних заданий с учетом возможностей и способностей ребенка	В течение года	Педагоги
Своевременное извещение родителей о неуспеваемости учащихся	В течение года	Классные руководители
Посещение уроков с целью анализа работы педагогов по предупреждению неуспеваемости в ходе тематических комплексных проверок	В течение года	Заместитель директора по УВР
<b>Сопровождение обучающихся – детей участников СВО</b>		
Формирование системы информирования обучающихся-детей ветеранов (участников) специальной военной операции, членов их семей о дополнительных ресурсах оказания комплексной помощи семьям ветеранов (участников) специальной военной операции (далее – СВО)	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, классные руководители
Разработка памяток или буклетов для родителей и обучающихся по вопросам предоставления мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи обучающимся, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Октябрь, февраль	Заведующий библиотекой, заместитель директора по ВР
Организация межведомственного взаимодействия для оказания необходимой помощи и поддержки детей, родители (законные представители) которых являются ветеранами (участниками) СВО	Ноябрь	Директор
Мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО	В течение года (при наличии согласия родителей)	Педагог-психолог
Оказание адресной психологической помощи детям ветеранов (участников) СВО	В течение года (по запросу)	Педагог-психолог

## 1.2. Научно-методическая работа

### 1.2.1. Организационная деятельность



Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на профессиональные журналы	Сентябрь, май	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагоги
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий, корректировка ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО	Ноябрь	Педагоги, заместитель директора по УВР
Мониторинг выявления затруднений в организации профессиональной деятельности педагогов	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, руководители
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	Ежемесячно	Заместитель директора по ВР
Организация индивидуальной работы с учителями по запросам	В течение года	Заместитель директора по ВР
<p>Обеспечение реализации ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО с использованием сетевой формы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию;</li> <li>•вносить правки в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме;</li> <li>•поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки от 05.08.2020 № 882/391</li> </ul>	В течение года	Заместитель директора по УВР
Пополнение страницы на официальном сайте образовательной организации о научно-методической работе	По необходимости	Ответственный за сайт, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР

## 1.2.2. Подготовка и организация ГИА

### Организационно-методическая работа

отв. зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А.

Сроки	Содержание работы
в течение учебного года	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Обеспечение участников государственной итоговой аттестации учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами</li><li>2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru , ed.gov.ru, rustest.ru</li><li>3. Оформление страницы общешкольного сайта «Государственная итоговая аттестация»:<ul style="list-style-type: none"><li>- планы работы ОО по подготовке к ГИА выпускников 9 и 11 классов,</li><li>- образовательная программа подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ,</li><li>- комментарии к проведённым мероприятиям.</li></ul></li><li>4. Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительских собраний по подготовке к ЕГЭ учащихся 11-х классов, к ОГЭ выпускников 9 классов</li></ol>
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Методсовет «Материально-техническая база организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ» (тестовые материалы для пробных внутришкольных ЕГЭ и ОГЭ по различным предметам).</li><li>2. Формирование школьной рабочей группы по организации ЕГЭ и ОГЭ, распределение обязанностей.</li><li>3. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ.</li></ol>
октябрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Методсовет «Разработка образовательной программы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ»</li><li>2. Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации». Ознакомление с образовательной программой по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.</li></ol>
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Оформление общешкольного стенда «Готовимся к государственной итоговой аттестации».</li><li>2. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по предмету.</li><li>3. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ (бланки, тесты) по русскому языку и математике.</li><li>4. Проведение пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ (бланки, тесты) по русскому языку и математике.</li><li>5. Анализ внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике, обсуждение результатов на МО.</li></ol>
декабрь-март	<ol style="list-style-type: none"><li>1.Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ЕГЭ и ОГЭ.</li><li>2. Проведение пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ (бланки, тесты) по русскому языку и математике.</li><li>3. Анализ внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике, обсуждение результатов на МО.</li></ol>
Январь	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ (бланки, тесты) по русскому языку и математике.</li><li>2. Разработка анкеты для анализа пробного ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике.</li></ol>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Анализ внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике, обсуждение результатов на МО.</li><li>2. Анализ анкетирования и выработка рекомендаций учителям-предметникам и классным руководителям.</li></ol>

Март	1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации» 2. Разработка и согласование транспортной схемы для подвоза детей к месту проведения ЕГЭ, ОГЭ.
Апрель	1. Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ.
Май	1. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся 9, 11 классов.
Июнь	1. Административное совещание «Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов)

### Нормативные документы

отв. зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А.

	Содержание работы
ноябрь	1. Утверждение образовательной программы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ 2. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ и ОГЭ. 3. Сбор копий паспортов учащихся 9 и 11 классов. 4. Приказ о проведении репетиционной работы в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике
декабрь	1. Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ и ОГЭ. 2. Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. 3. Приказ о проведении репетиционной работы в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике
январь	1. Приказ о проведении репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по предметам, выбираемым учащимися
февраль	1. Справка о результатах проведения пробного внутришкольного ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике. 2. Определение участников ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору (до 1 февраля). 3. Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных на выпускников, - за учёт подачи заявлений выпускников, - за учёт ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ и ОГЭ, - за ведение необходимой документации.
Февраль	1. Оформление журнала регистрации ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ЕГЭ и ОГЭ.
Февраль	1. Формирование списков участников экзаменационных испытаний по выбору.
апрель	1.Справка о проверке преподавания предметов, выбираемых учащимися на ЕГЭ, ОГЭ.
май	1. Приказ о допуске учащихся 9, 11 классов к сдаче ЕГЭ и ОГЭ.
июнь	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ и ОГЭ. 2. Формирование отчётов по результатам ЕГЭ и ОГЭ. 3. Планирование работы на следующий год.

## Работа с педагогами

	Содержание работы	ответственный
август	Изучение структуры КИМов ЕГЭ, ОГЭ по предмету.	рук. МО
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ и ОГЭ в 2024 г.</li> <li>2. Изучение демоверсий 2025 года ЕГЭ и ОГЭ по предметам.</li> <li>2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на уроках.</li> <li>3. Работа с классными руководителями: <ul style="list-style-type: none"> <li>- контроль успеваемости и посещаемости учащихся,</li> <li>- рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9, 11 классов.</li> </ul> </li> <li>4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.</li> </ol>	<p>рук. МО</p> <p>зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А.</p> <p>рук. МО по предметам</p>
октябрь	1. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ и ОГЭ.	педагог-психолог Басова З.Ф.
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Семинары по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ <ul style="list-style-type: none"> <li>- Работа с образцами бланков по ЕГЭ и ОГЭ.</li> <li>- Организация и технология проведения ЕГЭ и ОГЭ.</li> <li>- Обзор текущей информации по ЕГЭ и ОГЭ.</li> </ul> </li> <li>2. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике</li> </ol>	зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А.
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация индивидуальных консультаций педагогов по предметам, выбираемым учащимися</li> <li>2. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике</li> </ol>	зам. директора по УВР, Бардацкая Н.А., руководители МО
январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по предметам, выбираемым учащимися</li> <li>2. Составление списков учащихся 9, 11 классов для сдачи ЕГЭ и ОГЭ по выбору.</li> <li>3. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике</li> </ol>	зам. директора по УВР Волобуева В.В.
февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ и ОГЭ в 2024-2025 учебном году.</li> <li>2. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике</li> <li>3. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по предметам, выбираемым учащимися</li> </ol>	зам. директора по УВР Волобуева В.В.

март-май	1. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и классными руководителями. 3. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по предметам, выбираемым учащимися	зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А.
----------	---	--

### Работа с учащимися 9-х, 11-х классов

	Содержание работы	ответственный
в течение учебного года	1. Посещение элективных курсов 2. Посещение консультаций, организованных для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ 3. Участие в репетиционных экзаменах в 9 и 11 классах. 4. Участие в компьютерном и дистанционном тестировании, в дистанционных курсах и олимпиадах.	кл. руководители 9, 11 классов учителя-предметники  зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А., учителя-предметники зам. директора по УВР Волобуева В.В.. учителя-предметники
сентябрь	1. Ознакомление с результатами ЕГЭ и ОГЭ прошлых лет, типичными ошибками. 2. Семинар «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ - официальные сайты ЕГЭ и ОГЭ.	учителя-предметники  зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А., кл. руководители 9, 11 классов, учителя-предметники
октябрь	1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ. 2. Индивидуальное консультирование педагогов для учащихся. 3. Индивидуальные и групповые занятия психолога «Планирование повторения учебного материала к экзамену»	учителя-предметники  педагог-психолог педагог-психолог
ноябрь	1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Семинар – практикум «Работа с бланками:: типичные ошибки при заполнении бланков» 3. Индивидуальные и групповые занятия психолога «Эффективные способы запоминания большого объема учебного материала» 4. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и	учителя-предметники учителя-предметники  педагог-психолог

	математике	
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ и ОГЭ.</li> <li>2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ, кодификаторами и спецификацией.</li> <li>3. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике</li> </ol>	<p>зам. директора по УВР Волобуева В.В. учителя-предметники</p> <p>учителя-предметники</p>
январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение нормативных документов по ЕГЭ и ОГЭ в 2024-2025 учебном году</li> <li>2. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по предметам, выбираемым учащимися</li> <li>3. Индивидуальные и групповые занятия психолога «Способы поддержки работоспособности»</li> </ol>	<p>зам. директора по УВР Волобуева В.В., кл. руководители зам. директора по УВР Волобуева В.В.</p> <p>зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А., зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А., педагог-психолог</p>
февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ и ОГЭ для учащихся 9,11 классов.</li> <li>2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ</li> <li>3. Индивидуальные и групповые занятия психолога «Способы саморегуляции в стрессовой ситуации»</li> <li>4. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике</li> <li>5. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по предметам, выбираемым учащимися</li> </ol>	<p>учителя-предметники</p> <p>учителя-предметники</p> <p>педагог-психолог Басова З.Ф.</p>
март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Семинар «Права и обязанности участников ЕГЭ, ОГЭ».</li> <li>2. Семинар «Порядок использования результатов ЕГЭ, ОГЭ при поступлении в учебные заведения».</li> <li>3. Психологический тренинг «Как стать уверенным в себе».</li> <li>4. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.</li> <li>5. Индивидуальные и групповые занятия психолога «Построение режима дня во время подготовки к экзаменам с учётом индивидуальных особенностей</li> </ol>	<p>зам. директора по УВР Волобуева В.В. зам. директора по УВР Волобуева В.В. педагог-психолог учителя-предметники</p> <p>педагог-психолог</p>

	6.Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике 7.Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по предметам, выбираемым учащимися	учителя-предметники
апрель	1. Уточнение прав и обязанностей участников ЕГЭ и ОГЭ. 2. Повторное изучение Порядка проведения ЕГЭ и ОГЭ в 2023-2024 учебном году. 3. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, ОГЭ для учащихся 9, 11 классов. 4. Тренинг «Как сохранить спокойствие» 5. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. 6. Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике 7.Проведение репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по предметам, выбираемым учащимися	кл. руководители 9, 11 классов зам. директора по УВР Волобуева В.В. учителя-предметники  педагог-психолог учителя-предметники
май	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. 2. Индивидуальное консультирование учащихся. 3. Работа с заданиями различной сложности. 4. Практические занятия по заполнению бланков ответов. 5. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ, ОГЭ, времени и места проведения экзаменов для учащихся 9,11 классов.	педагог-психолог учителя-предметники  классные руководители 9, 11 классов

### Работа с родителями выпускников

	Содержание работы	ответственный
сентябрь	1.Родительское собрание для выпускников 9,11 классов	Директор, кл. руководители 9-11 классов
октябрь	1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ	зам. директора по УВР Волобуева В.В., учителя-предметники
ноябрь	1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ и ОГЭ.	зам. директора по УВР Волобуева В.В., учителя-предметники

декабрь	<p>1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>3. День открытых дверей для родителей 9, 11-х классов «Готовимся к государственной итоговой аттестации»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- открытые уроки,</li> <li>- родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 –х классов,</li> <li>- консультации психолога, учителей-предметников.</li> </ul>	<p>зам. директора по УВР Волобуева В.В. кл. руководители</p> <p>зам. директора по УВР Волобуева В.В. кл. руководители</p> <p>педагог-психолог учителя-предметники</p>
январь	1. Ознакомление с результатами пробных ЕГЭ и ОГЭ в 9, 11 классах по русскому языку и математике в рамках школы	зам. директора по УВР Волобуева В.В., кл. руководители
февраль	1. Консультации «Психологическая готовность учащихся к ЕГЭ и ОГЭ»	педагог-психолог
март-апрель	<p>1. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>2. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию психологической поддержки при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>3. Родительское собрание «Нормативные документы по ЕГЭ и ОГЭ в 2024-2025 учебном году»</p>	зам. директора по УВР Волобуева В.В., учителя-предметники педагог-психолог
апрель- май	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ, ОГЭ.	зам. директора по УВР Волобуева В.В., учителя-предметники, педагог-психолог

### Внутришкольный контроль

	Содержание работы	Вид контроля	Ответственный
ноябрь	1.Преподавание математики и русского языка в 9, 11 классах	тематический	зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А.,



декабрь	1.Преподавание математики и русского языка в 9, 11 классах. 2.Знания, умения, навыки учащихся 9, 11-х классов по предметам (проведение контроля за 1-е полугодие) 3.Ведение контрольных тетрадей по русскому языку, математике, иностранному языку учащимися 9, 11 классов	тематический тематический тематический	зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А.,
январь	1. Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации. 2. Работа учителей с учащимися и их родителями по определению экзаменов по выбору	тематический тематический	зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А.,
февраль	1.Анализ репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ.	тематический	зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А.,
март	1.Анализ репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ 2.Преподавание профильных предметов (истории, обществознания, экономики, права, литературы) в 11 а классе	тематический тематический	зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А.,
апрель	1.Анализ репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ 2.Анализ преподавания предметов, выбираемых учащимися на ЕГЭ, ОГЭ	тематический тематический	зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А.,
май	1.Анализ репетиционных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ	тематический тематический	зам. директора по УВР Волобуева В.В., Бардацкая Н.А.,

## СХЕМА КОНТРОЛЯ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К ЕГЭ

Сроки	8-й класс	9-й класс	10-й класс	11-й класс
<b>октябрь</b>	Подготовительная работа с тестами ОГЭ (алгебра, русский язык)	Работа с тестами ОГЭ(математика, русский язык)	Работа с тестовыми материалами	Репетиционные внутришкольные работы в форме ЕГЭ, ОГЭ (математика, русский язык). Анализ результатов совместно с учителем-предметником и администрацией
<b>декабрь</b>	Подготовительная работа с тестами ОГЭ(алгебра, русский язык, физика, химия, биология, история)	Работа с тестами ОГЭ(физика, химия, биология, история)	Репетиционные внутришкольные работы в форме ЕГЭ (математика, русский язык), анализ результатов	Репетиционные внутришкольные работы в форме ЕГЭ (математика, русский язык). Анализ результатов
<b>февраль</b>	Работа с тестами ОГЭ(алгебра, русский язык)	Диагностическая работа (ОГЭ) по русскому языку, математике, анализ результатов	Репетиционные внутришкольные работы в форме ЕГЭ (математика, русский язык), анализ результатов	Репетиционные внутришкольные работы в форме ЕГЭ (предметы по выбору). Анализ результатов
<b>апрель</b>	Диагностическая работа (ОГЭ) по алгебре, русскому языку, анализ результатов	Подготовка к ОГЭ, репетиционные работы (математика, русский язык), анализ результатов	Работа с тестовыми материалами	Репетиционные работы в форме ЕГЭ (математика, русский язык). Анализ результатов

Пояснения к таблице:

1. У каждого учителя в начале года проверяется планирование работы на год, где должны быть указаны формы и методы подготовки
2. учащихся к ЕГЭ, ОГЭ по их предмету.
3. Контроль подготовительной работы проводится заместителем директора по УВР в сроки, согласованные с учителями в начале года и
4. предварительно обговоренные за 2 недели до контроля.

### 1.1.3. План работы по информатизации.

**Задача:** Повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий.

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Организационная работа</b>		
Формирование информационно-коммуникативной компетентности обучающихся через уроки, групповые и индивидуальные занятия, проектную деятельность	в течение года	учителя-предметники
Проведение инструктажей по ТБ работы в кабинете информатики и работы в сети Интернет с участниками образовательного процесса.	сентябрь	зав. кабинетом информатики
Создание условий для свободного доступа учащихся и преподавателей к сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов.	в течение года	зав. кабинетом информатики
Методическое сопровождение реализации ФГОС	В течение года	Зам. директора по УВР
<b>Методическая работа</b>		
Знакомство педагогов с возможностями дистанционного обучения.	сентябрь	зам. директора по УВР
Оформление портфолио учителя.	в течение года	зам. директора по УВР
Участие школьников в дистанционных олимпиадах.	в течение года	учителя-предметники
Компьютерное тестирование обучающихся по подготовке к ГИА и по предметам.	в течение года	зам.директора по УВР
<b>Информационная работа</b>		
Развитие школьного сайта: - обновление разделов сайта - своевременное размещение информации на странице новостей	в течение года	Админ. сайта
<b>Аппаратное и программное обеспечение процесса информатизации ОУ</b>		

Проведение инвентаризации оборудования, обновление инвентарных ведомостей	декабрь	Заведующий хозяйством, учитель информатики
Организация технического обслуживания (заправка картриджей, установка программного продукта и др.).	в течение года	Заведующий хозяйством
Продление лицензии на ПО (базовый пакет, антивирус, контент-фильтр)	декабрь-январь	директор
Оснащение учебных кабинетов дополнительным оборудованием	в течение года	Директор
<b>Анализ и контроль</b>		
Контроль по использованию в образовательной деятельности средств ИКТ	в течение года	администрация
Анализ текущей ситуации процесса информатизации в школе.	июнь	зам.директора по УВР

#### 1.1.4. Охрана и укрепление здоровья обучающихся

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Подготовка и проведение совещания при директоре с повесткой «О работе педагогов физической культуры и трудового обучения, классных руководителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся»	Сентябрь	Директор, заместитель директора по УВР
Составление плана физкультурно-оздоровительных мероприятий на учебный год	Сентябрь	Заместитель директора по ВР
Организация и проведение образовательного события «День здоровья»	Сентябрь—май	Заместитель директора по ВР, учителя физической культуры
Определение уровня физического развития и физической подготовки учащихся, анализ полученных результатов на заседании методического объединения	Октябрь	Учителя физической культуры
Организация диагностических исследований в 1-х, 5-х, 10-х классах: дозировка домашнего задания, здоровье учеников в режиме дня школы, нормализация учебной нагрузки	Ноябрь	Заместитель директора по УВР
Проверка наличия и состояния журналов:	Ноябрь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по

<ul style="list-style-type: none"> <li>• учета проведения инструктажей по ТБ в учебных кабинетах, спортзале;</li> <li>• учета проведения вводного инструктажа для учащихся;</li> <li>• оперативного контроля;</li> <li>• входящих в здание школы посетителей</li> </ul>		безопасности
Информирование родителей по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей в быту	В течение года	Классные руководители, социальный педагог
Контроль наличия справок у обучающихся по результатам профилактического осмотра для допуска к урокам физической культуры	В течение года	Заместитель директора по УВР, классные руководители, учителя физкультуры
Контроль соответствия состояния кабинетов повышенной опасности требованиям техники безопасности и производственной санитарии	В течение года	Заведующие кабинетами
Обеспечение безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, спортивном зале, мастерских	В течение года	Заведующие кабинетами
Обеспечение постоянных мер безопасности и охраны жизни и здоровья детей при проведении массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по УВР
Организация медицинского осмотра учащихся школы	В течение года	Директор, медработник
Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе	В течение года	Заместитель директора по УВР
<p>Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• осмотра территории школы с целью выявления посторонних подозрительных предметов и их ликвидации;</li> <li>• проверки состояния электропроводки, розеток, выключателей, светильников в учебных кабинетах, в случае обнаружения неисправностей принимать меры по их ликвидации;</li> <li>• осмотра всех помещений, складов с целью выявления пожароопасных факторов;</li> <li>• профилактических бесед по всем видам ТБ;</li> <li>• бесед по профилактике детского травматизма, противопожарной безопасности с учащимися школы;</li> </ul>	В течение года	Заведующие кабинетами, заместитель директора по АХЧ, классные руководители, директор

<ul style="list-style-type: none"> <li>• тренировочных занятий по подготовке к действиям при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций</li> </ul>		
<p>Организация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• углубленного медосмотра учащихся по графику;</li> <li>• профилактической работы по предупреждению заболеваний вирусным гепатитом В;</li> <li>• работы спецмедгруппы;</li> <li>• проверки учащихся на педикулез;</li> <li>• освобождения учащихся от занятий по физкультуре, прохождения учебно-производственной практики на основании справок о состоянии здоровья;</li> <li>• санитарно-просветительской работы с учащимися по вопросам профилактики отравления грибами, ядовитыми растениями, заболевания гриппом, дифтерией, желудочно-кишечными инфекциями, СПИДом, педикулезом, о вреде курения и наркомании</li> </ul>	В течение года	Медработник
<p>Проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• вакцинации учащихся;</li> <li>• хронометража уроков физкультуры;</li> <li>• санитарной проверки школьных помещений по соблюдению санитарно-гигиенических норм: освещение, тепловой режим, проветривание помещений, качество уборки</li> </ul>	В течение года	Медработник, заместитель директора по АХЧ, заместитель директора по УВР

## Раздел II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Организация деятельности. План работы педагогического совета

Педагогический совет решает вопросы, которые касаются организации образовательной деятельности:

- определяет основные направления развития образовательной организации, направления повышения качества образования и эффективности образовательной деятельности;
- рассматривает и принимает локальные акты, основные образовательные программы и дополнительные общеразвивающие программы, программы развития образовательной организации;
- определяет порядок реализации платных образовательных услуг;
- обсуждает и принимает перечень учебно-методических комплектов, учебников и учебных пособий, которые используют в образовательной деятельности;
- рассматривает и согласовывает отчет по результатам самообследования образовательной организации;
- обсуждает вопросы реализации программы развития образовательной организации.

Также педагогический совет вносит предложения и ходатайствует о поощрении и награждении педагогических работников, об их участии в профессиональных конкурсах.

Сроки	Вопросы для обсуждения	Ответственные
<b>Педагогический совет № 1</b>		
<b>«Анализ и диагностика итогов 2023-2024 года. Семья и образование: качество обучения и воспитания будущего поколения»</b>		
Август	1. Анализ результативности образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году. 2. Основные направления работы на 2024-2025 учебный год 3. Реализация мероприятий в рамках проведения года семьи в РФ. 4. Введение предмета «Труд» и «ОБЗР» 5. Согласование ООП уровней образования, разработанных или обновленных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО. 6. Согласование изменений в ООП уровней образования, разработанных в соответствии с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО, на 2024/25 учебный год: учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график, рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы. 7. Согласование плана работы школы на 2024/25 учебный год. 8. Принятие и корректировка локальных актов, которые регламентируют образовательную деятельность. Приведение локальных актов в соответствие с ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО	Директор школы Заместители директора по УВР, Заместитель директора по ВР
<b>Педагогический совет №2</b> <b>«Адаптация 5, 10-х классов к новым условиям обучения»</b>		

Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов стартовой и входной диагностик.</li> <li>2. Анализ образовательных результатов, обучающихся по итогам I триместра</li> <li>3. Формирование функциональной грамотности по ФГОС и ФОП.</li> <li>4. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы.</li> <li>5. Разное</li> </ol>	<p>Директор школы Заместители директора по УВР, Учителя – предметники, учителя начальных классов, Педагог-психолог, социальный педагог</p>
<b>Педагогический совет № 3</b> <b>«Качество образования как основной показатель работы школы. Развитие профессиональных компетенций педагогов»</b>		
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ результатов диагностики профессиональных компетенций педагогов.</li> <li>2. Самооценка педагога по требованиям профстандарта.</li> <li>3. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности.</li> <li>4. Реализация федеральных образовательных программ по предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»: дефициты и первые результаты.</li> </ol>	<p>Заместитель директора по УВР.  Руководители ШМО</p>
<b>Педагогический совет № 4</b> <b>«Воспитание в современной школе: от программы к конкретным действиям»</b>		
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ образовательных результатов, обучающихся по итогам II триместра.</li> <li>2. Результаты: достижения и проблемы реализации проекта «Разговоры о важном».</li> <li>3. Эффективные технологии воспитания в современном детском социуме.</li> <li>4. Формирование стратегии вовлечения в систему школьного патриотического воспитания социальных партнеров и родителей. Обмен опытом. Знакомство педагогов с лучшими практиками патриотического воспитания</li> </ol>	<p>Заместитель директора по УВР.  Руководители ШМО</p>
<b>Педагогический совет № 5</b> <b>«О допуске к ГИА»</b>		
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Допуск учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА. Условия проведения ГИА в 2024-2025 году</li> <li>2. Разное</li> </ol>	<p>Заместители директора по УВР. Классные руководители 9,11-х классов</p>



<b>Педагогический совет № 6</b> <b>«О переводе обучающихся 5–8-х и 10-х классов»</b>		
	1.Итоги промежуточной аттестации. 2.Перевод обучающихся 5–8-х и 10-х классов в следующий класс 3.Разное	Заместители директора по УВР. Классные руководители 5-8-х и 10-х классов.
<b>Педагогический совет № 7</b> <b>«Итоги образовательной деятельности в 2024-2025 учебном году»</b>		
Июнь	1.Реализация ООП в 2024-2025 учебном году. 2.Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 9-х классов. Выдача аттестатов об основном общем образовании. 3.Анализ результатов итоговой аттестации обучающихся 11-х классов. Выдача аттестатов о среднем общем образовании 4.Разное	Директор. Заместители директора по УВР. Классные руководители 9,11-х классов

## 2.2. Совещания при директоре

Содержание работы	Сроки	Ответственные
Анализ деятельности администрации за прошлый учебный год.	Сентябрь	Директор
Подготовка школы к организованному началу учебного года (Расписание уроков, внеурочной деятельности, учетный состав обучающихся 5-11 классов).		Зам. директора по УВР
Анализ результатов ГИА.		Зам. директора по УВР
Отчет педагога-библиотекаря об обеспечении обучающихся учебниками		
Подготовка ко Дню учителя.		
О состоянии пожарной безопасности в ОУ		
Об организации дежурства в I триместре.		
Об организации внеурочной деятельности в школе		
О готовности материальной базы к началу следующего учебного года и соответствии ее санитарно-гигиеническим нормам.		
О результатах контроля за ведением медицинских книжек учителей.		

Об организации работы по выполнению норм техники безопасности (пожарной, дорожной), ЧС, антитеррористической защищенности ОУ	<b>Октябрь</b>	
Организация питания обучающихся		
Об организации работы согласно графикам проведения контрольных и диагностических работ, предметных недель, олимпиад, проверки тетрадей.		
Об организации курсовой переподготовки		
Об организации работы центра «Точка роста»		
О состоянии личных дел обучающихся		
Об организации адаптационного периода в 5 и 10 классах		
О результатах работы акции "Гарантия права на общее образование – каждому подростку»		
Анализ работы учителей по ведению электронных журналов		
Об организованном окончании I триместра.		
Об организации и проведении осенних каникул.		
О работе школьной столовой		
Об организации работы согласно графикам проведения контрольных и диагностических работ, предметных недель, олимпиад, проверки тетрадей.		
Анализ посещения учениками уроков в I триместре		<b>Ноябрь</b>
Анализ проведения школьного этапа ВОШ		
Анализ учебно-воспитательной работы в I триместре.		
Отчет о деятельности психолога		
Об аттестации педагогических кадров.		
Об организации работы с молодыми специалистами		
Результаты подготовки школы к работе в зимних условиях.		
Результат проверки санитарно-гигиенического режима в школе.		
Состояние работы с учениками, которые слабо успевают, и учащимися, которые имеют высокий уровень подготовки.		
Анализ работы элективных курсов		
Анализ работы внеурочной деятельности		
О подготовке к педсовету		
Отчет о выполнении воспитательных планов за I полугодие		
Об организованном окончании I полугодия	<b>Декабрь</b>	

О составлении графика отпусков на следующий календарный год		
О подготовке и проведении педсовета.		
Об организации и проведении зимних каникул.		
О подготовке к новогодним праздникам		
Состояние работы с учениками, которые слабо успевают, и учащимися, которые имеют высокий уровень подготовки.		
Состояние работы по аттестации педагогических кадров.		
О проведении месячника оборонно-массовой работы.		
Состояние работы по предупреждению детского травматизма в I полугодии	<b>Январь</b>	
Выборочное слушание результатов проверки электронных журналов (отчет об устранении обнаруженных ранее недостатков).		
Анализ посещения учениками уроков во II триместре	<b>Февраль</b>	
Анализ результатов контроля всех видов школьной документации.		
Анализ работы школьной библиотеки		
О ходе курсовой подготовки		
О подготовке и проведении педсовета.		
Состояние профориентационной работы в 8-11 классах.		
О подготовке к празднованию Дня 8 Марта.		
О подготовке отчета о самообследовании за 2024 год	<b>Март</b>	
О результатах работы с неуспевающими учениками.		
О результатах диагностических и пробных работ в 9 и 11 классах		
О подготовке и проведении празднования Дня Победы.		
Анализ учебной работы в II триместре		
О работе над проектом годового плана на новый учебный год. Самоанализ.	<b>Апрель</b>	
Состояние ведения электронного журнала		
Отчет о воспитательной работе в II триместре		
Анализ посещений уроков обучающимися в III триместре		
О контроле внеурочной деятельности в учреждении		
Об организации и проведении каникул.		
Об организации изучения инструкции по ГИА.		
О подготовке и проведении педсовета		
О подготовке праздника Последнего школьного звонка.		
О подготовке публичного доклада за 2023-2024 учебный год	<b>Май</b>	
Анализ результатов проведения родительских собраний в течение учебного		

года		
Выполнение графика проведения ВПР		
Выполнение плана ВШК.		
О ходе подготовки к ГИА. Анализ расписания экзаменов и консультаций.		
Анализ выполнения годового плана.		
Об организованном окончании учебного года.		
Анализ результатов контроля за ведением всех видов школьной документации.		
Предварительная тарификация на 2025-2026 учебный год		
О проведении выпускного вечера	<b>Июнь</b>	
О результатах государственной (итоговой) аттестации выпускников		
Подготовка ОУ к новому учебному году		
Степень готовности классных журналов к сдаче в архив.		
Состояние экзаменационной документации, журналов, личных дел обучающихся.		
Подведение итогов работы по реализации ФГОС. Анализ работы школы, проверка документации.		
Оформление личных дел.		
Проект учебного плана на 2024-2025 учебный год.		

### **2.3. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ШКОЛЫ.**

**Методическая тема на 2024-2025 учебный год: «Переход к новому уровню качества образования путем совершенствования профессиональных компетенций учителя и использование эффективных технологий**

**обучения в образовательном процессе в условиях обновленного ФГОС, ФООП НОО, ООО, СОО».**

**Цель:** создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях введения новых образовательных стандартов.

**Задачи на 2024-2025 учебный год:**

1. Обеспечение методического сопровождения образовательных стандартов;
2. Организация методического сопровождения педагогов через повышение квалификации, обобщение педагогического опыта работы, участие в профессиональных конкурсах, мастер-классах, выступлениях на педсоветах, семинарах, научных форумах, размещение публикаций на образовательных сайтах;

3. Создавать условия для реализации личных творческих способностей обучающихся в процессе исследовательской и поисковой деятельности за счет профессионального роста педагогов, активизации их творческого потенциала, повышения эффективности учебных занятий и внеурочной деятельности;
4. Совершенствование анализа и критериев оценки деятельности педагогического коллектива;
5. Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
6. Совершенствование системы мониторинга и диагностики ВСОКО, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов

### Основные направления деятельности

Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Работа с педагогическими кадрами</b>		
<b>1.1. Повышение квалификации</b>		
<i>Цели:</i> совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетенции; поддержка системы непрерывного образования и самообразования как одного из факторов успеха в педагогической деятельности.		
Предварительный анализ прохождения курсовой подготовки в 2023-2024 учебном году.	Июнь	Заместитель директора по УВР
Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогических работников	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Составление заявок на прохождение курсов повышения квалификации педагогов на 2024 год	Июнь	Заместитель директора по УВР
Формирование и корректировка плана прохождения курсов повышения квалификации педагогов на 2024-2025 год	Январь	Заместитель директора по УВР
Составление аналитических отчетов по итогам прохождения курсов повышения квалификации после индивидуальной беседы- анкетирования с педагогом.	В соответствии с графиком курсов	Заместитель директора по УВР Педагоги
Анализ прохождения курсовой подготовки в 2024 году.	Декабрь	Заместитель директора по УВР
Промежуточный анализ прохождения курсовой подготовки учителями	Ежеквартально	Заместитель директора по УВР
<b>1.2. Аттестация педагогических работников</b>		
<i>Цели:</i> определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников; стимулирование роста педагогического мастерства		

Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2025 учебном году	Август	Заместитель директора по УВР
Корректировка перспективного плана аттестации. Методический семинар для педагогов, аттестующихся на первую и высшую квалификационную категорию в 2024-2025 учебном году «Порядок проведения аттестации педагогических работников»	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
Подготовка представлений на педагогических работников. Работа школьной аттестационной комиссии.	В соответствии с графиком аттестации	Заместитель директора по УВР
Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации; разъяснительная работа с аттестуемыми по формированию пакета документов на аттестацию, методическая помощь в заполнении информационной карты, индивидуальные консультации, видеосъемка и монтаж уроков	В течение года, согласно графику	Заместитель директора по УВР
Проведение открытых мероприятий, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями.	Согласно графику	Заместитель директора по УВР
Составление графиков прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности педагогических и руководящих работников школы, оформление нужной документации на 2024-2025 год	Январь	Руководитель МС школы, методист
Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации.	Июнь	Заместитель директора по УВР
Составление списков педагогических работников, выходящих на аттестацию в 2023-2024 учебном году	Май	Заместитель директора по УВР
<b>1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта</b>		
Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей; методическая помощь, консультации. Обобщение опыта работы учителей		
Пополнение методической «копилки» на сайте школы, пополнение Портфолио учителей.	В течение года	Заместитель директора по УВР
Пополнение методической «копилки» на сайте школы, пополнение Портфолио учителей.	В течение года	Заместитель директора по УВР
Представление опыта на заседании МО.	В течение года	Руководители МО, учителя- предметники
Представление опыта на заседании МС.	По плану МС	Заместитель директора

		по УВР, руководителиМО
Организация обмена опытом: открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных декад, методических декад); распространения результатов профессиональной деятельности вШМО.	В течение года	Заместитель директорапо УВР, руководителиМО, Педагоги
Школьные конкурсы профессионального мастерства: «Организация работы с одарёнными детьми»; «Педагогическая инициатива»	В течение года	Руководитель МСшколы, педагоги
Посещение районных конференций, научно-методических семинаров, РМО, уроков творчески работающих учителейгорода, участие творческих и проблемных группах учителей- предметников	В течение года	Педагоги
Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах	Октябрь-Декабрь	Заместитель директорапо УВР, руководителиМО, Педагоги
Организация обмена опытом на муниципальномуровне (заседания РМО, методические семинары, внесении опыта инновационной педагогической деятельности в районную базуданных ).	В течение года	Заместитель директорапо УВР, руководителиМО, Педагоги
Информирование учителей о НПК, конкурсах разногоуровня, оказание методической помощи учителям.	В течение года	Руководитель МС школы, руководителиМО
Информирование учителей о НПК, конкурсах разногоуровня, оказание методической помощи учителям.	В течение года	Руководитель МС школы, руководителиМО
<b>1.4. Работа Методического Совета школы</b>		
<b>Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год</b>		
<b>Заседание методического совета №1</b> Утвердить: <ul style="list-style-type: none"> <li>• план методической работы на 2024/25 учебный год;</li> <li>• Выбор единой методической темы на 2024/25 учебный год и программы работы над единой методическойтемой;</li> <li>• планы работы методических объединений;</li> <li>• план проведения предметных недель.</li> </ul> Определить готовность к реализации федеральных рабочихпрограмм по учебным	август	Руководители МО, заместитель директорапо УВР, заместитель директора по ВР

<p>предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».</p> <p>Обсудить мероприятия по введению курса внеурочной деятельности «Семьеведение» в 10-11 классах.</p> <p>Проинформировать о проведении мониторинга профессиональных компетенций в 2024/25 учебном году</p>		
<p><b>Заседание методического совета №2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Согласовать планы работы методических объединений;</li> <li>- утвердить темы по самообразованию;</li> <li>- согласовать план курсовой подготовки на 2024/25 учебный год;</li> <li>- Представить региональных методистов по предметам, проинформировать о планах работы региональных методистов;</li> <li>- обсудить изменения во ФГОС и ФОП, которые вступают в силу 1 сентября 2024 года;</li> <li>- обсудить особенности реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины»;</li> <li>- обсудить возможности реализации профориентационного минимума в урочной деятельности;</li> <li>- проинформировать об особенностях проведения внеурочных занятий «Семьеведение» в 10-11 классах в 2024/25 учебном году;</li> <li>- закрепить наставников для молодых специалистов</li> </ul>	<p>Август</p>	<p>Руководители МО, заместитель директора по УВР</p>
<p><b>Заседание методического совета №3</b> Проинформировать педагогов о проведении стартовой диагностики в 2024/25 учебном году;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обсудить график стартовой диагностики и подготовку КИМ для проведения стартовой диагностики;</li> <li>• обсудить возможности участия во Всероссийском конкурсе сочинений, в том числе по тематическому направлению, посвященному семье и семейным ценностям: подготовка школьников, выбор направлений, контроль участия;</li> <li>• обсудить пути развития в школе Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и программы социальной активности учащихся начальных классов «Орлята России»;</li> <li>• согласовать формат и уровень реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году;</li> <li>• актуализировать программу наставничества;</li> </ul>	<p>Сентябрь</p>	<p>Руководители МО, заместитель Директора по УВР</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>• утвердить индивидуальные планы работы под руководством наставника в форме «учитель – учитель»;</li> <li>• согласовать план аттестации педагогических работников на 2024/25 учебный год. Обсудить список педагогов, которые будут аттестовываться в 2024/25 учебном году. Сформировать плана мероприятий по подготовке к аттестации педагогов;</li> <li>• согласовать список педагогов для участия в диагностике профессиональных компетенций</li> </ul>		
<p>Заседание методического совета №4</p> <p>Обсудить результаты стартовой и входной диагностик;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обсудить реализацию планов мероприятий по адаптации обучающихся на новом уровне образования;</li> <li>• проанализировать результаты школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Скорректировать план мероприятий по подготовке к муниципальному этапу Олимпиады;</li> <li>• обсудить, насколько успешно педагоги используют ЭОР и ЦОР;</li> <li>• обсудить результаты диагностики профессиональных компетенций педагогов.</li> </ul> <p>Согласовать ИОМ педагогов</p>	Октябрь	Руководители МО, заместитель директора по УМР
<p><b>Заседание методического совета №5</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Проанализировать работу по формированию функциональной грамотности.</li> <li>– Обсудить организацию и проведение работ для проверки цифровой и читательской грамотности из ФОП:</li> <li>– для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе;</li> <li>– проверки цифровой грамотности – практическая работа в сочетании с письменной компьютеризованной частью Анализ проведения НИКО</li> <li><input type="checkbox"/> Репетиционное сочинение в 11 классе.</li> </ul>	Ноябрь	Руководители МО, заместитель директора по УМР
<p><b>Заседание методического совета №6</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Итоги аттестационного года и курсовой подготовки педагогов.</li> <li>– - Участие в предметных конкурсах, конкурсах профессионального мастерства.</li> <li>- Организация проведения полугодовых диагностических работ по основным</li> </ul>	Декабрь	Руководители МО

предметам Результаты проектной деятельности учащихся.		
- Диагностика сформированности готовности учащихся к профессиональному самоопределению.	Февраль	Учителя – предметники. Руководители МО. Заместитель директора по УВР
- 9,11 классы - Репетиционное тестирование по основным предметам и предметам по выбору. - Организация и проведение ВПР	Март	Учителя – предметники. Руководители МО. Заместитель директора по УВР
- Участие педагогов школы в муниципальных семинарах, конкурсах, МО. - Результаты проектной деятельности учащихся. - Организация и проведение ВПР.	Апрель	Руководители МО
-Расширенное заседание. Творческий отчет МО о результатах инновационной деятельности. - Составление плана аттестации и курсовой подготовки на следующий год. -.Мониторинг успешности педагогов. - Итоги деятельности методической работы школы. -Организация и проведение ВПР. - Организация и проведение работ	Май	Руководители МО
<b>1.5. Тематические педагогические советы, методические семинары</b>		
<b>Цель:</b> Обеспечить методическую поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования освоение компетентностного через подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.		
Приоритетные направления работы в предстоящем учебном году и начало учебного года	август	директор, заместитель директора по УВР
Мониторинг качества успеваемости за 1 триместр	ноябрь	заместитель директора по УВР
Итоговое сочинение	ноябрь	заместитель директора по УВР
Мониторинг качества успеваемости за 2 триместр	февраль	заместитель директора по УВР
Итоговое собеседование	февраль	заместитель директора по УВР

Мониторинг качества успеваемости за 3 триместр	март	заместитель директора по УВР
Отчет о самообследовании	апрель	директор
Допуск обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА	апрель– май	директор, заместитель директора по УВР
Анализ образовательной деятельности за прошедший учебный год, переводобучающихся и задачи на лето	июнь	директор, заместитель директора по УВР
Мониторинг качества успеваемости за 1 триместр	ноябрь	заместитель директора по УВР
<b>1.6. Диагностика деятельности педагогов</b>		
Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики труда учителя		
Изучение профессиональных затруднений педагогов	Сентябрь	Заместители директора по УВР
Изучение профессиональной компетентности учителя (в рамках аттестации педагога)	По графику	Заместители директора по УВР
Составление портфолио педагога. Рейтинг результативности учителя	В течение года	Учителя, руководители МО
<b>1.7. Работа методических объединений педагогов</b>		
Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов		
Планирование работы МО на год.	Август	Заместители директора по УВР
Утверждение документации на 2024-2025 год. Анализ стартовых контрольных работ по предметам.	Сентябрь	Руководители МО
Участие учителей МО в различных интеллектуальных конкурсах, проведении мероприятий для обучающихся	В течение года	Руководители МО, учителя
Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Октябрь- Ноябрь	Руководители МО, учителя
Проведение предметных недель	Согласно графику	Руководители МО, учителя
Анализ стартовых результатов ВПР	Ноябрь	Руководители МО,

		учителя
Выполнение государственных программ по предметам. Анализ результатов промежуточной аттестации	Декабрь Май	Руководители МО Зам. директора
Работа над методической темой школы и МО	В течение года	Руководители МО, учителя
Программно-методическое обеспечение на 2023-2024 учебный год	Январь- февраль	Руководители МО, учителя
Анализ итоговых результатов ВПР Отчет о работе над методической темой. Отчет о выполнении плана работы МО и степени участия педагогов в реализации плана методической работы школы	Май	Руководители МО
<b>1.8 Предметные недели</b>		
Цель: Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.		
Предметные недели, месячники:	По плану	Руководители МО
Неделя искусства	октябрь	Учителя ИЗО и музыки
Декада точных наук	ноябрь	Учителя математики и информатики
Декада естественных наук	декабрь	Учителя географии и биологии
Неделя гуманитарных наук	май	Учителя гуманитарного цикла
Неделя детской книги	март	Библиотекарь
Неделя здоровья	апрель	Учителя физической культуры
<b>1.9. Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями</b>		
Цель: оказание методической помощи молодому учителю, выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки вновь прибывших учителей.		
Корректировка плана работы с молодыми специалистами. Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение классного журнала, документация классного руководителя. Ознакомление с планом методической работы на год	Сентябрь	Заместители директора по УВР Руководитель клуба молодых педагогов «Успех»
Посещение уроков молодыми специалистами у коллег школы. Контроль над владением методикой	В течение года	Молодые педагоги

ведения урока малоопытными специалистами		
Открытые уроки молодых учителей	По графику	Руководитель МО, педагоги
Анкетирование молодых учителей по самообразованию, выявлению затруднений в профессиональной деятельности. Оказание методической помощи и поддержки	В течение года	Руководитель МСшколы
Участие молодых педагогов в региональной проектной лаборатории молодых педагогов	В течение года	Молодые педагоги
Круглый стол «Оценка успешности деятельности молодых специалистов»	Май	Заместители директора по УВР Молодые педагоги
Корректировка плана работы с молодыми специалистами. Консультация по составлению учебной документации: рабочая программа по предмету, ведение классного журнала, документация классного руководителя. Ознакомление с планом методической работы на год	Сентябрь	Заместители директора по УВР Руководитель клуба молодых педагогов «Успех»
Посещение уроков молодыми специалистами у коллег школы. Контроль над владением методикой ведения урока малоопытными специалистами	В течение года	Молодые педагоги
Открытые уроки молодых учителей	По графику	Руководитель МО, педагоги
Изучение требований к оформлению и ведению документации строгой отчетности	Сентябрь	Зам. директора Руководитель МСшколы
Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений.	В течение года	Зам. директора Руководитель МСшколы
Индивидуальные консультации, оказание методической помощи.	В течение года	Зам. директора Руководитель МСшколы
<b>1.10. Информационное обеспечение методической работы</b>		
Работа с руководителями МО, зав. школьной библиотекой по учебно-методическому обеспечению: учебники, учебно-методическая литература	В течение года	Зам. директора, руководители МО, зав. библиотекой,
Содействие информационно-справочному обеспечению: консультации с учителями по вопросам применения новых информационных технологий в педагогике; работа по обновлению и совершенствованию школьного сайта;	В течение года	Зам. директора, учитель информатики, руководители МО, ответственный за ведение

оказание помощи в разработке методических рекомендаций с последующей публикацией на сайте школы, на сайтах учительских сообществ, в печатных изданиях		сайта.
Создание и развитие персональных страниц, блогов учителей-предметников. Электронное портфолио - «Визитная карточка учителя».	В течение года	Зам. директора, учитель информатики, руководители МО, ответственный за ведение сайта
<b>2. Работа с учащимися</b>		
<i>Цель:</i> Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.		
Составление плана работы с одаренными и слабоуспевающими детьми, а так же учащимися, имеющими оценку «3» по одному предмету	Август	Зам. директора, руководители МО учителя
Организация продуктивной образовательной деятельности учащихся с учетом их интересов, способностей и потребностей	В течение года	Зам. директора, руководители МО учителя
Создание условий для работы с одаренными и высокомотивированными к обучению детьми и подготовки их конкурсам, олимпиадам, конференциям различных уровней	В течение года	Зам. директора
Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады. Утверждение графика дополнительных занятий, кружковой работы	Октябрь	Зам. директора, руководители МО учителя
Составление заявок на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады	Ноябрь	Руководители МО Педагоги
Определение рейтинга школы по результатам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь	Зам. директора
Работа с учащимися с повышенными образовательными потребностями	В течение года	Учителя-предметники
Проведение интеллектуальных мероприятий в рамках предметных недель, олимпиад	По плану	Руководители МО
Участие в школьной, муниципальной НПК	По плану	Учителя – предметники. Руководители МО
Участие обучающихся в дистанционных олимпиадах по предметам, а также в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсах.	В течение года	Зам. директора, учителя

Участие в Международных и Всероссийских игровых конкурсах		
Анализ работы с одаренными детьми за прошедший учебный год, перспективы в работе на 2023-2024 уч.год	Май-июнь	Зам. директора, учителя

### **Обобщение и распространение опыта работы педагогов:**

**Цель:** Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

**Задачи:**

- выявление и определение состояния методической, исследовательской работы в школьных методических объединениях;
- способствовать распространению передового педагогического опыта в коллективе школы;
- выявление наиболее перспективного педагогического опыта и представление его о бразовательному сообществу на различных уровнях;
- вовлечение в активную методическую работу не менее **90%** педагогических работников школы. Опыт работы изучен и обобщен у следующих учителей:

<b>ФИО</b>	<b>Объект</b>	<b>Изучение</b>
Крячкова А.Н.	Учитель русского языка и литературы	«Современный урок информатики в условиях реализации ФГОС» «Применение инновационных образовательных технологий в преподавании русского языка и литературы»
Морякова С.И.	Учитель биологии	«ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РАЗЛИЧНЫХ ПЕДТЕХНОЛОГИЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТНОГО ПОДХОДА ПРИ ОБУЧЕНИИ БИОЛОГИИ»
Юркова Н.В.	Учитель географии	«Применение современных образовательных технологий как условие повышения познавательной активности при изучении географии»
Курбатова И.Г.	Учитель математики	«Повышение мотивации к обучению через активные формы учебной деятельности на уроках математики в основной школе».
Сальникова И.Л.	Учитель начальных классов	«Использование инновационных педагогических технологий на уроках в начальной школе в соответствии с ФГОС»

**Районные семинары, запланированные на 2024-2025 уч. год:**

1. «Формирование профессиональной компетентности педагогических работников в условиях реализации ФОП: проблемы и решение» (Семинар для учителей-предметников и учителей начальных классов, 13.11.2024)
2. «Особенности организации воспитательной системы в условиях реализации ФГОС» (Семинар для заместителей директоров по ВР, социальных педагогов, педагогов – психологов, 12.03.2025)

## 2.4.Работа с кадрами

### Список педагогических работников, подлежащих аттестации в 2024/2025 учебном году

№ п/п	Фамилия и инициалы	Должность	Действующая категория	Категория, на которую аттестуется учитель	Дата предыдущей аттестации	Дата очередной аттестации
<b>Высшая квалификационная категория</b>						
1.	Чуднов Д.А.	Учитель физической культуры	высшая	высшая	Ноябрь, 2019	Ноябрь, 2024
2.	Волобуева В.В.	Учитель химии	высшая	высшая	Июнь, 2019	Июнь, 2024
3.	Чалова И.Ф.	Учитель истории и обществознания	высшая	высшая	Декабрь, 2019	12 декабря, 2024
4.	Солонианикина С.Н.	Учитель начальных классов	высшая	высшая	Декабрь, 2019	12 декабря ,2024
5	Андросова Т.Н.	Учитель начальных классов	высшая	высшая	11 ноября, 2019	11 ноября, 2024
6	Воронькова О.Н.	Учитель труда	высшая	высшая		26.12.2024
7	Мокроусова Е.Н.	Учитель математики и физики	высшая	высшая	26.12.2019	26.12.2024
8	Шепелева Е.А.	Учитель истории и обществознания	высшая	высшая		
<b>Первая квалификационная категория</b>						
1	Нурова Н.А.	Учитель-логопед	Соответствие	первая	08.04.2021	2024-2025г.г.



			занимаемой должности			
1	Петеляк О.А.	Замдиректора по ВР	Соответствие занимаемой должности	Соответствие занимаемой должности	Октябрь, 2019	Октябрь, 2024
2	Бардацкая Н.А.	Замдиректора по УВР	Соответствие занимаемой должности	Соответствие занимаемой должности	31.03.2020	31.03.2025
3	Жиданова А.В.	старшая вожатая	Соответствие занимаемой должности	Соответствие занимаемой должности	Декабрь, 2024	Декабрь, 2024
4	Бороздина Марина Федоровна	Учитель физической культуры	Б/А	Соответствие занимаемой должности		Сентябрь 2024

**Список экспертов для проведения аттестации педагогических работников на соответствующую  
квалификационную категорию в 2024/2025 учебном году**

№ п/п	Фамилия и инициалы	Должность	На какую квалификацио нную категорию подано заявление	ФИО эксперта	Должность	Квалификационная категория
<b>Высшая квалификационная категория</b>						
1.	Чуднов Д.А.	Учитель физической культуры	высшая	Бороздин Г.В.	Рук. МО	высшая
2.	Волобуева В.В.	Учитель химии	высшая	Морякова Светлана Ивановна	Рук. МО	высшая
3.	Чалова И.Ф.	Учитель начальных классов	высшая	Чуднова Елена Николаевна	Учитель начальных классов	высшая
4	Солониникина С.Н.	Учитель начальных классов	высшая	Раковская А.Р.	Учитель начальных	высшая

					классов	
5	Андросова Т.Н.	Учитель математики и информатики	высшая	Раковская А.Р.	Учитель начальных классов	высшая
6	Воронькова О.Н.	Учитель труда	высшая	Бардацкая Наталья Александровна	Заместитель директора по УВР	высшая
7	Мокроусова Е.Н.	Учитель математики и физики	высшая	Курбатова И.Г.	Учитель математики	высшая
8	Шепелева Е.А.	Учитель истории и обществознания	высшая	Гущина Е.С.	Учитель истории и обществознания	высшая
	Нурова Н.А.	Учитель-логопед	первая	Бардацкая Наталья Александровна	Заместитель директора по УВР	высшая
	Петеляк О.А.	Замдиректора по ВР	Соответствие занимаемой должности	Бардацкая Наталья Александровна	Заместитель директора по УВР	высшая
	Бардацкая Н.А.	Замдиректора по УВР	Соответствие занимаемой должности	Волобуева В.В.	Заместитель директора по УВР	высшая
	Жиданова А.В.	старшая вожатая	Соответствие занимаемой должности	Петеляк О.А.	Замдиректора по ВР	Соответствие занимаемой должности
	Бороздина Марина Федоровна	Учитель физической культуры	Б/а	Бороздин Г.В.	Рук. МО	высшая

**План работы Аттестационной комиссии по подготовке педагогов к аттестации на соответствие занимаемым ими должностям**

<b>№п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Ответственный</b>
-------------	--------------------	------------------------	----------------------

1	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов.	август 2024 г	Зам.директора по УВР
2	Информационное обеспечение.Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности.	В течение года	Зам.директора по УВР
3	Организация деятельности Аттестационной комиссии. Подготовка представлений на аттестуемых педагогических работников.	сентябрь 2024 г. - апрель 2025г.	Зам.директора по УВР, руководители МО
4	Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование педагогического работника о дате и месте проведения квалификационного испытания.	сентябрь 2024 г. - апрель 2025г	Заместитель директора по УВР
5	Консультации для педагогических работников, аттестуемых на соответствие занимаемой должности .	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, руководители МО
6	Инструктирование аттестуемых педагогов по ' оформлению аттестационных документов.	В течение учебного года	Зам.директора по УВР
7	Организация проведения заседаний Аттестационной комиссии	сентябрь 2024 г. - апрель 2025г.	Зам.директора по УВР
8	Рассмотрение представлений результатов профессиональной деятельности педагогических работников на соответствие занимаемой должности.	сентябрь 2024 г. - апрель 2025г.	Члены аттестационной комиссии
9	Итоги прохождения аттестации в 2023-2024 уч.году. Составление плана аттестации педагогических работников на 2024- 2025 учебный год,	Июнь 2024г.	Члены аттестационной комиссии

## 2.5. СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.

### План внутришкольного контроля на 2024-2025 учебный год

**Целью** ВШК на 2024-2025 учебный год является приведение в соответствие с нормативными документами работы педагогического коллектива, методической службы школы, повышение качества и эффективности контроля в связи с введением и реализацией ФОП ООО и СОО, получение всесторонней и объективной информации об образовательном процессе в школе, своевременное предоставление данной информации участникам образовательного процесса.

## Задачи ВШК:

- периодическая проверка выполнения требований государственных стандартов по различным предметам;
  - систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями научно обоснованных требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы;
  - контроль за процессом усвоения ООП обучающимися, уровнем их развития, владением методами самостоятельного приобретения знаний;
  - контроль и оценка соответствия качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
  - контроль обеспечения психофизической безопасности обучающихся и комфортных условий образовательного процесса, сохранения здоровья обучающихся;
  - оказание помощи учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими своего педагогического мастерства; • изучение опыта работы учителей;
  - постоянная проверка выполнения всех планов работы школы и принимаемых управленческих решений; • обеспечение связи урочной и внеурочной деятельности школы;
  - диагностика состояния образовательного процесса, выявление отклонений от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества;
- выработка наиболее эффективных технологий преподавания предметов;
  - повышение ответственности учителей, осуществление внедрения новых методов и приемов работы в практику преподавания учебных предметов.

- совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации **Основные направления ВШК:**

### 1. Контроль за выполнением всеобща

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья обучающихся и соблюдение требований к режиму образовательного процесса как приоритетных направлений государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об образовании».

### 2. Контроль за ведением школьной документации

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации, единых требований к устной и письменной речи обучающихся, к проведению письменных работ и проверке тетрадей, сформировать у обучающихся ответственное отношение к ведению дневников, тетрадей.

### 3. Контроль за образовательной деятельностью. Создание условий.

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для развития и саморазвития обучающихся, успешного усвоения обучающимися учебных программ, развития их индивидуальных способностей. 4. Контроль за преподаванием учебных предметов

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса как условия реализации образовательной программы, её приоритетных направлений – доступности, эффективности, качества и обязательности образования.

5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

Цель: организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на подготовку обучающихся к итоговой аттестации, диагностировать состояние УУД обучающихся, выявлять отклонения от запланированного результата (стандарта образования) для своевременной коррекции отдельных областей УВП, сформировать у обучающихся ответственное отношение к овладению УУД 6.

Контроль состояния санитарно-гигиенического режима и техники безопасности в школе

7. Контроль методического обеспечения учебного процесса.

8. Контроль воспитательной работы.

### План внутришкольного контроля на 2024/25 учебный год

Контрольное мероприятие	Цель и содержание контроля	Вид контроля	Ответственный	Ожидаемые результаты контроля
<b>АВГУСТ</b>				

<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка готовности помещений школы к новому учебному году	Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение требований к безопасности	Фронтальный	Директор, замдиректора по АХР, замдиректора по УВР	Контроль санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах

<p>Проверка обеспеченности учебниками и учебными пособиями</p>	<p>Проверить, что все ученики обеспечены учебниками.</p> <p>Проверить, что учебники и пособия, которые используются в школе, входят в ФПУ с учетом изменений, внесенных приказом Минпросвещения от 21.05.2024 № 347</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР, директор, заведующий библиотекой</p>	<p>Проверка УМК, которые используются в школе, отражена в справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году</p>
<p>Проверка обеспечения специальных условий обучения и воспитания для обучающихся с ОВЗ</p>	<p>Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ и требованиями ФАОП</p>	<p>Тематический</p>	<p>Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по АХР</p>	<p>Специальные образовательные условия соответствуют потребностям учеников с ОВЗ и требованиям ФАОП</p>
<p>Контроль расписания</p>	<p>Проверить расписание учебных занятий на 2024/25 учебный год.</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Результаты контроля отражены в справке</p>

	Убедиться, что расписание составлено в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21 к расписанию, а также с учетом Методических рекомендаций Роспотребнадзора			по итогам проверки расписания занятий
<b>Контроль соответствия структуры и содержания ООП уровней образования требованиям ФГОС и ФОП</b>				
Проверка ООП уровней образования на соответствие требованиям ФГОС и ФОП	Проанализировать ООП уровней образования.  Проконтролировать, что в ООП уровней образования внесены изменения в соответствии с приказами.  Убедиться, что программы всех уровней соответствуют требованиям ФОП и действующих ФГОС по уровням образования	Тематический	Директор, замдиректора по УВР, руководители ШМО	В ООП уровней образования внесены корректировки в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП
Проверка рабочих программ по учебным предметам	Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ и справке по итогам контроля качества оценочных материалов рабочей программы

<p>Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «Труд (технология)» для уровня НОО и ООО</p>	<p>Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ</p>
<p>Контроль готовности рабочих программ учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины» для уровня ООО и СОО</p>	<p>Проанализировать рабочие программы на соответствие ФОП: содержание и планируемые результаты должны быть не ниже планируемых результатов ФГОС и ФОП</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ</p>
<p>Проверка рабочих программ курсов внеурочной деятельности</p>	<p>Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности по ФГОС второго поколения, что включили обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планирование, в том числе с учетом рабочей программы воспитания.</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки рабочих программ внеурочной деятельности</p>



	<p>Проконтролировать, что в программы курсов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов педагоги включили обязательные компоненты по ФГОС НОО и ООО 2021 года: содержание учебного курса, планируемые результаты освоения учебного курса, тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов. Проконтролировать, что программы учебных курсов внеурочной деятельности содержат указание на форму проведения занятий и формируются с учетом рабочей программы воспитания</p>			
<p>Проверка рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы</p>	<p>Проанализировать рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы. Убедиться, что их структура и содержание соответствуют требованиям ФОП</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по ВР</p>	<p>Анализ соответствия структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям ФОП и действующих ФГОС отражен в справке по итогам</p>

	и действующих по уровням образования	ФГОС			контроля качества рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы
Проверка дополнительных общеразвивающих программ	Проверить соответствие дополнительных общеразвивающих программ требованиям Концепции развития дополнительного образования детей, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и др.	Тематический	Замдиректора по ВР		Дополнительные общеразвивающие программы составлены в соответствии с требованиями нормативных правовых актов в сфере образования
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>					
Проверка организации работы ШМО	Проверить организацию работы ШМО, составление планов работы ШМО на учебный год, проконтролировать, что в них включены вопросы по контролю качества образовательных результатов и по контролю оценочной деятельности учителя	Тематический	Замдиректора по УВР		Контроль организации работы методических объединений отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений
Проверка готовности к проведению аттестации	Проверить соответствие школьной документации об аттестации педагогических	Тематический	Руководители ШМО, замдиректора по УВР		Проведен контроль готовности к проведению аттестации педагогов по

<p>педагогов по Порядку проведения аттестации педагогических работников</p>	<p>работников Порядку проведения аттестации педагогических работников. Подготовить списки педагогов, кому рекомендовано пройти аттестацию на квалификационные «педагог- методист» и/или «педагог- наставник». Скорректировать план аттестации на 2024/25 учебный год</p>			<p>Порядку проведения аттестации педагогических работников</p> <p>. Педагоги получили рекомендации</p> <p>по прохождению аттестации на новые категории в 2024/25 учебном году.</p> <p>Скорректирован план аттестации на 2024/25 учебный год</p>
---	--	--	--	---

## СЕНТЯБРЬ

### Контроль образовательных результатов обучающихся

<p>Стартовые диагностики в 1-х, 5-х и 10-х классах</p>	<p>Провести стартовые диагностические работы в 1-х, 5-х и 10-х классах, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Анализ результатов стартовой диагностики отражен:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке</li> </ul> <p>по результатам проведения стартовой диагностики в 1-х классах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• справке по результатам проведения стартовой диагностики в 5-х классах;</li> <li>• справке по результатам</li> </ul>
--	--	---------------------	----------------------------	---

				проведения стартовой диагностики в 10-х классах
--	--	--	--	---

Входная диагностика во 2–4-х, 6–9-х и 11-х классах	Организовать входные контрольные работы во 2–4-х, 6– 9-х и 11-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников		Замдиректора по УВР	Анализ результатов входной диагностики отражен в справке по итогам входных диагностических работ и справке по результатам проведения входной диагностики учеников, которых оставили на повторное обучение
Контроль востребованности выпускников	Собрать и обобщить информацию о продолжении обучения выпускников 9-х и 11-х классов предыдущего года обучения	Тематический	Замдиректора по УВР, классные руководители	Контроль распределения выпускников отражен в справке о распределении выпускников 9-х и 11-х классов
Контроль посещаемости уроков	Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступивших к занятиям	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка посещаемости отражена в справке по итогам контроля посещаемости
<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль ведения личных дел учеников	Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса.	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке

	Проверит выполнение Требований к оформлению личных дел прибывших учеников			по итогам контроля ведения личных дел учеников
Контроль оформления журналов учета успеваемости (внеурочной деятельности, дополнительного образования, ГПД), электронных журналов	Проконтролировать, что педагоги ведут журнал успеваемости только в одном виде — электронном. Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка оформления журналов отражена:  - в справке по итогам проверки электронного классного журнала;  - справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности
Контроль состояния школьного сайта	Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 04.08.2023  № 1493	Тематический	Технический специалист, замдиректора по УВР	Анализ состояния сайта школы отражен в справке по итогам анализа школьного сайта
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка оценочной деятельности педагогов с учетом Методических рекомендаций из письма Минпросвещения	Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации оценочной деятельности отражена в справке по итогам посещения урока и справке по итогам проверки накопляемости  и объективности отметок в журналах

от 13.01.2023 № 03-49				
Проверка организации изучения государственных символов	Посетить уроки истории, обществознания, русского языка и литературы. Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль внедрения изучения государственных символов РФ отражен в справке по итогам посещения урока
Проверка организации дополнительного образования	Проанализировать данные комплектования школьных Кружков и секций дополнительного образования	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля организации дополнительного образования
Проверка выполнения санитарных требований на уроках	Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН, ФГОС и ФОП	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках и карте анализа урока по позициям здоровьесбережения
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Контроль деятельности вновь прибывших	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов

педагогов, молодых специалистов	Организуют урочную деятельность			отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя
Контроль педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА	Посетить уроки педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР и ГИА	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Контроль качества уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, отражена в справке по итогам посещения урока
<b>ОКТАБРЬ</b>				
<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				
Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов	Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования	Тематический	Замдиректора по УВР, педагог-психолог	Контроль адаптации учеников 1-х, 5-х и 10-х классов отражен: <ul style="list-style-type: none"> <li>• в справке по итогам контроля адаптации учеников 1-го класса;</li> <li>• справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса;</li> <li>• справке по итогам контроля адаптации учеников 10-го класса</li> </ul>



<p>Проверка организации подготовки обучающихся к ГИА</p>	<p>Посетить уроки в 9-х и 11-х классах. Убедиться, что учителя используют учебные задания в формате ГИА</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Результаты контроля</p> <p>Отражены в следующих документах:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9;</li> <li>- справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11</li> </ul>
<p>Контроль подготовки к итоговому сочинению</p>	<p>Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги готовят учеников к итоговому сочинению: разбирают темы из разделов и подразделов Банка тем, выстраивают оценочную деятельность по критериям</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Результаты контроля подготовки учеников к итоговому сочинению отражены в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению</p>
<p>Проверка организации работы со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска</p>	<p>Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими</p>

				<p>учениками и справке по итогам контроля</p> <p>деятельности педагога с учениками группы риска</p>
<p>Контроль работы по формированию и развитию функциональной грамотности</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги развивают функциональную грамотность учеников на уроках, в том числе цифровую грамотность, которая помогает обеспечивать информационную безопасность детей</p>	<p>Тематический (персональный)</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка развития навыков читательской грамотности отражена в справке по результатам диагностики познавательных умений по работе с информацией и чтению</p>
<p>Проверка реализации подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО</p>	<p>Проверить, как на уровне СОО организуется деятельность по выполнению индивидуального проекта на подготовительном этапе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор направления, предметной области темы проекта;</li> <li>- выбор руководителя проекта</li> </ul>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка реализации подготовительного этапа индивидуальных проектов на уровне СОО отражена в справке по итогам контроля подготовительного этапа индивидуальных проектов СОО</p>
<p><b>Контроль реализации ООП уровней образования</b></p>				
<p>Контроль реализации рабочих программ учебных</p>	<p>Проконтролировать объем выполнения рабочих программ</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й</p>

предметов, курсов в 1-й четверти	учебных предметов, курсов в 1-й четверти			четверти отражена в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов
Контроль преподавания нового учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	Проверить выполнение требований ФГОС и ФОПК реализации учебного предмета «Основы безопасности и защиты Родины»	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля Отражены в справке по итогам контроля преподавания ОБЗР
Контроль объема домашних заданий	Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль объема домашних заданий отражен в справке по итогам контроля нормы домашнего задания
Контроль состояния тетрадей учеников	Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в тетрадях тематическому планированию	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки тетрадей
Контроль реализации рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества

				Выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в справке по итогам контроля воспитательной работы за 1-ю четверть
Контроль реализации профориентационного минимума	<p>Проверить реализацию профориентационного минимума. Убедиться, что профориентацию организовали в соответствии с методическими рекомендациями из письма Минпросвещения от 01.06.2023 №АБ-2324/05.</p> <p>Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно календарным планам воспитательной работы и планам воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х и 11-х классов по результатам анкетирования</p>	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля реализации профориентационного минимума

<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11	Проанализировать оформление информационных стендов:  Качество и полноту представленной информации с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11	Тематический	Замдиректора по УВР	Коррекция и обновление стендов. Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА проверено с учетом новых Порядков проведения ГИА-9 и ГИА-11
Контроль работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями	Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах.  Проанализировать работу с неблагополучными семьями	Тематический	Замдиректора по УВР, классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог	Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в справке по итогам контроля деятельности педагогов с учениками группы риска исправке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Проверка организации повышения квалификации педагогических работников	Убедиться, что повышение квалификации педагогов организовано в соответствии с перспективным планом повышения квалификации педагогических работников	Тематический	Замдиректора по УВР	По результатам проверки актуализирован перспективный план повышения квалификации педагогических работников

Диагностика профессиональных затруднений педагогов	Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе	Тематический	Замдиректора по УВР	Мониторинг затруднений педагогов отражен в справке по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП
Персональный контроль учителей, которые аттестуются на высшую квалификационную категорию	Установить соответствие деятельности работника утвержденным показателям	Тематический	Замдиректора по УВР	Подготовка ходатайств для аттестации на высшую категорию, характеризующих деятельность педагога, направленную на совершенствование методической работы или наставничества в образовательной организации
<b>НОЯБРЬ</b>				
<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				

Контроль работы по формированию и развитию функциональной грамотности	Организовать и провести Практическую работу в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 7-х и 9-х классах	Тематический	Замдиректора по УВР	Итоги проведения и анализ результатов отражены в справке по результатам проведения практической работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 7-х и 9-х классах
---	--	--------------	---------------------	---

Организация работы с высокомотивированными учениками	Проанализировать индивидуальные образовательные траектории высокомотивированных учеников. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль работы педагогов с высокомотивированными учениками отражен в справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками
Контроль подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении	Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала, отражена в справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х, 11-х классов
Контроль проведения школьного этапа	Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе	Тематический	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО	Результаты контроля отражены в справке по итогам школьного этапа

Всероссийской олимпиады школьников	Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам			Всероссийской олимпиады школьников
Контроль проведения тренировочного итогового сочинения (изложения)	Организовать и провести пробное итоговое сочинение (изложение). Проконтролировать, как педагоги проанализировали его результаты и скорректировали план подготовки выпускников	Комплексный	Замдиректора по УВР, руководитель ШМО	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению

Контроль подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению)	Посетить уроки русского языка в 11-х классах, чтобы проверить, как педагоги учли результаты пробного итогового сочинения (изложения). Проконтролировать подготовку учеников к итоговому сочинению: разбор тем из разделов и подразделов Банка тем, выстраивание оценочной деятельности по критериям и др.	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки учеников 11-х классов к итоговому сочинению (изложению) отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому сочинению
---	--	--------------	---------------------	---

### Контроль реализации ООП уровней образования

Контроль работы классных руководителей и учителей-предметников по реализации рабочей программы воспитания	Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть	Тематический	Замдиректора по ВР, советник директора по воспитанию, руководители ШМО	Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть отражена в формах анализа: советника директора по воспитанию, руководителя ШМО классных руководителей и руководителей предметных ШМО
---	--	--------------	--	--

Проверка дневников учеников	Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки дневников
Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками	Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ



Контроль проведения внеурочных занятий  «Разговоры о важном»	Проверить, как учителя проводят занятия «Разговоры о важном»	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля  Проведения занятий  «Разговоры о важном»
--	--	--------------	--------------------	---

**Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников**

Проверка деятельности ШМО	Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка деятельности ШМО отражена в справке по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП и справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам
---------------------------	--	--------------	---------------------	---

**ДЕКАБРЬ**

**Контроль образовательных результатов обучающихся**

Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур	Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ
--	---	--------------	---------------------	---

<p>Определение готовности учеников к ВПР</p>	<p>Проконтролировать результаты учеников перед ВПР</p>	<p>Фронтальный</p>	<p>Руководители ШМО, замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка готовности учеников к ВПР отражена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в справке по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР;</li> <li>- справке по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР;</li> <li>- справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР</li> </ul>
<p>Контроль подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию</p>	<p>Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР</p>	<p>Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию</p>
<p>Контроль подготовки учеников к ГИА</p>	<p>Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику</p>	<p>Тематический</p>	<p>Замдиректора по УВР, руководители ШМО</p>	<p>Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9, справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11</p>

Контроль проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Проанализировать результативность участия учеников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Контроль итогов Муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в справке по итогам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников
Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне НОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО	Комплексный	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне НОО
Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне ООО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программы формирования/развития УУД на уровне ООО	Комплексный	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО
Контроль проведения итогового сочинения анализ его результатов	Проконтролировать проведение итогового сочинения и проанализировать результаты	Комплексный	Замдиректора по УВР	Результаты итогового сочинения отражены в аналитической справке о результатах итогового сочинения

Результативность участия учеников в творческих конкурсах	Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах	Тематический	Замдиректора по ВР	Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки	Тематический (персональный)	Замдиректора по УВР	Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета
Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие	Проконтролировать выполнение рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов отражена в справке по итогам контроля выполнения рабочих программ за первое полугодие
Проверка реализации рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии	Проконтролировать выполнение рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в первом полугодии отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности

Проверка реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии	Проконтролировать выполнение рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии	Тематический	Замдиректора по ВР	Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в первом полугодии отражен в справке по итогам воспитательной работы за первое полугодие
Контроль реализации плана мероприятий к Году семьи	Оценить выполнение плана мероприятий к Году семьи.	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам реализации плана к Году семьи
Проверка организации индивидуального обучения и обучения на дому в первом полугодии	Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию в первом полугодии	Комплексный	Замдиректора по УВР	Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации в первом полугодии отражена в справке по итогам контроля организации индивидуального обучения и справки по итогам контроля организации обучения на дому

**Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников**

Контроль деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов	Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность	Тематический (персональный)	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов молодых отражен в справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей и справке по итогам персонального контроля учителя
Контроль работы методических объединений в первом полугодии	Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на второе полугодие	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Проверка выполнения плана работы методических объединений в первом полугодии отражена в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений
Контроль реализации программы наставничества	Проконтролировать, как выполняется программа наставничества	Тематический	Замдиректора по УВР, руководители ШМО	Результаты проверки выполнения программы наставничества отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества

**ЯНВАРЬ****Контроль образовательных результатов обучающихся**

Мониторинг личностных и метапредметных результатов учеников на уровне СОО	Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне СОО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне СОО	Комплексный	Руководители ШМО, замдиректора по УВР	Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне СОО отражен в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников и справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне СОО
Контроль подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	Проконтролировать, как педагоги готовят к итоговому сочинению (изложению) учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению (изложению)	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки учеников 11-х классов, которые получили «незачет» по итоговому сочинению(изложению)
Контроль подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию	Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию

Контроль проведения диагностических работ в форме ГИА	Проконтролировать организацию диагностических работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, выявить учеников группы риска	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по результатам диагностических работ по русскому языку и математике в 11-х классах, справке о динамике результатов диагностических работ в форме ЕГЭ по предметам по выбору
Организация тренировочного итогового собеседования	Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию

### **Контроль реализации ООП уровней образования**

Контроль преподавания учебного предмета «Труд (технология)»	Проверить выполнение требований ФГОС и ФОП к реализации учебного предмета «Труд (технология)»	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля преподавания учебного предмета «Труд(технология)»
Проверка работы по предпрофильной подготовке учеников 9-х классов	Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов отражена в справке по итогам контроля предпрофильного обучения

Проверка реализации системы оценивания	Проконтролировать, как педагоги организуют оценочную деятельность.	Фронтальный	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества системы оценивания
--	--	-------------	---------------------	---



Проверка организации обучения на дому	Проконтролировать, как организовали обучение на дому	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля организации обучения на дому
<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка состояния помещений, учебных кабинетов	Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	Фронтальный	Директор, замдиректора по АХР, замдиректора по УВР	Проверка санитарного состояния помещений школы отражена в справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала и справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах
Проверка обеспечения специальных условий обучения и воспитания для обучающихся с ОВЗ	Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ и требованиями ФАОП	Тематический	Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по АХЧ	Специальные образовательные условия соответствуют потребностям учеников с ОВЗ и требованиям ФАОП

## ФЕВРАЛЬ

### Контроль образовательных результатов обучающихся

Контроль подготовки к ЕГЭ по новым КИМ	Проконтролировать, как учителя проводят подготовку одиннадцатиклассников к ЕГЭ с учетом изменений в КИМ 2025 года	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11
--	---	--------------	---------------------	---

Контроль результатов итогового собеседования	Проанализировать результаты итогового собеседования	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке о результатах итогового собеседования
Контроль готовности обучающихся к ВПР	Подвести итоги контроля готовности учеников к ВПР	Фронтальный	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справках:  - справка по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР;  - справка по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР;  - справка по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР

Контроль работы с неуспевающими учениками	Проверить, как учителя организуют работу с неуспевающими и слабоуспевающими учениками	Фронтальный	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля работы с неуспевающими учениками
---	---	-------------	---------------------	--

**Контроль реализации ООП уровней образования**

Проверка работы школьного театра	Проконтролировать реализацию программы школьного театра, комплектование и движение контингента	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля деятельности школьного театра
----------------------------------	--	--------------	---------------------	---

**Контроль условий реализации ООП уровней образования**

Проверка учебных кабинетов	Проконтролировать соответствие оснащения кабинетов требованиям ФГОС и перечню, утвержденному приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804, проверить выполнение требований СП 2.4.3648-20 и СанПиН 1.2.3685-21	Комплексный	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам проверки  Состояния учебных кабинетов и спортзала
----------------------------	---	-------------	---------------------	--

Контроль работы ГПД	Проконтролировать качество работы групп продленного дня, проверить выполнение требований к организации и содержанию работы ГПД	Комплексный	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам проверки ГПД
---------------------	--	-------------	---------------------	---

**Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников**

Проверка работы малоопытных учителей	Проконтролировать работу малоопытных учителей	Персональный	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам персонального контроля деятельности малоопытного учителя
--------------------------------------	---	--------------	---------------------	---

**МАРТ**

**Контроль образовательных результатов обучающихся**

Контроль качества образовательных результатов учеников 9-х классов перед ГИА	Оценить качество образовательных результатов учеников 9-х классов перед ГИА	Фронтальный	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9
--	---	-------------	---------------------	---

Контроль образовательных результатов обучающихся за учебный период	Проанализировать итоги учебного периода	Фронтальный	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам учебного периода
--	---	-------------	---------------------	---

Проверка организации ВПР	Проконтролировать организацию ВПР	Тематический	Замдиректора по УВР	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР
--------------------------	-----------------------------------	--------------	---------------------	--

**Контроль реализации ООП уровней образования**

Проверка организации дополнительного образования	Проверить исполнение Порядка организации дообразования и проконтролировать качество дополнительного образования	Комплексный	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справке итогам контроля организации дополнительного образования
--	---	-------------	--------------------	--

Проверка работы по профилактике буллинга	Проконтролировать работу по профилактике буллинга	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам работы по профилактике буллинга
--	---	--------------	--------------------	--

Проверка организации внеурочной деятельности	Оценить качество организации и проведения внеурочных занятий	Комплексный	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справках: - справка по итогам контроля организации внеурочных занятий по обновленному ФГОС НОО и ФОП; - справка по итогам контроля организации внеурочных
--	--	-------------	---------------------	--

				занятий по обновленному ФГОС ООО и ФОП;  - справка по итогам контроля организации внеурочных занятий по обновленному ФГОС СОО и ФОП
--	--	--	--	---

<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Проверка соблюдения требований о запрете мобильных в школе и санитарных требований к использованию ЭСО	Проконтролировать соблюдение требований о запрете мобильных в школе и санитарных требований к использованию ЭСО	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля запрета мобильных и использования ЭСО
Контроль условий для открытия профильных классов	Оценить возможности школы для реализации выбранных профилей обучения и предметов на углубленном уровне по требованиям ФГОС СОО	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам анализа условий для открытия профильных классов
Проверка готовности к приему в школу	Проанализировать готовность к организации и осуществлению приема в школу в 2025 году	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке об организации приема в школу

<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Контроль работы педагогов по реализации ФОП	Проанализировать образовательные потребности профессиональные затруднения педагогов при реализации ФОП	Фронтальный	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам анализа профессиональных затруднений педагогов при работе по ФОП
<b>АПРЕЛЬ</b>				
<b>Контроль образовательных результатов обучающихся</b>				
Контроль уровня функциональной грамотности учеников	Проанализировать результаты внутренних диагностик функциональной грамотности за учебный год	Фронтальный	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам диагностики функциональной грамотности
Контроль личностных результатов обучающихся	Обобщить данные по итогам диагностики личностных результатов учеников	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников
Контроль готовности обучающихся к ГИА	Проверить готовность выпускников к ГИА	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по результатам тренировочных ГИА
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				

Контроль нормы домашнего задания	Проверить, как педагоги соблюдают санитарные правила и гигиенические нормативы, выполняют рекомендации Минпросвещения по организации домашней работы	Фронтальный	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля нормы домашнего задания
Контроль проектной деятельности	Проверить, что проектная деятельность организована в соответствии с ФГОС и ФОП	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля проектной деятельности
Проверка оценочных материалов	Проконтролировать, что оценочные материалы по предметам соответствуют ФОП	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля качества оценочных материалов по учебным предметам

**Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников**

Контроль оценочной деятельности педагогов	Проверить, как учителя выполняют требования к оцениванию	Комплексный	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах
---	--	-------------	---------------------	--

**МАЙ**

**Контроль образовательных результатов обучающихся**

Организация и анализ результатов ВПР	Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты	Тематический	Замдиректора по УВР	Анализ результатов ВПР отражен в справке по результатам проведения ВПР
Контроль результатов промежуточной аттестации	Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год	Тематический	Замдиректора по УВР	Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в справке по итогам промежуточной аттестации за учебный год
<b>Контроль реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль выполнения рабочих программ	Проверить выполнение программ учебных предметов и внеурочной деятельности за год	Фронтальный	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в документах:  - справка-отчет  по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов;  - справка по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности
Контроль выполнения профориентационного минимума	Проверить выполнение профориентационного минимума за год	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля реализации профориентационного минимума за учебный год



Контроль выполнения графика контрольных мероприятий	Проанализировать, как школа реализовала график контрольных мероприятий	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты проверки отражены в справке по итогам контроля реализации графика оценочных процедур за учебный год
---	--	--------------	---------------------	--

**Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников**

Контроль результатов аттестации педагогических кадров	Проанализировать результаты прохождения аттестации учителями	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам прохождения аттестации педагогическими кадрами
---	--	--------------	---------------------	---

Контроль работы советника по воспитанию	Оценить работу советника директора по воспитанию за год	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам анализа деятельности советника по воспитанию
---	---	--------------	---------------------	---

Контроль работы классных руководителей	Оценить работу классных руководителей за год	Фронтальный	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам анализа работы классных руководителей за учебный год
--	--	-------------	--------------------	---

**ИЮНЬ**

**Контроль образовательных результатов обучающихся**

Анализ работы школы за учебный год	Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по работам высокомотивированными учениками, со слабоуспевающими учениками, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год	Комплексный	Замдиректора по УВР, ВР, руководители ШМО	Проверка работы школы отражена:  - в справке по итогам учебного года;  - справке по итогам контроля реализации плана ВШК за учебный год;  - анализе работы школы за учебный год
------------------------------------	---	-------------	---	---

Контроль результатов ГИА	Проанализировать результаты ГИА	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в следующих справках:  - справка по итогам ГИА-9;  - справка по итогам ГИА-11
--------------------------	---------------------------------	--------------	---------------------	--

**Контроль реализации ООП уровней образования**

Проверка журналов учета успеваемости по итогам учебного года	Проверить классные журналы по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9-х, 11-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей после сдачи ГИА	Тематический	Замдиректора по УВР	Проверка оформления классных журналов отражена в справке по итогам контроля классных журналов в конце учебного года
--	--	--------------	---------------------	---

Контроль воспитательной работы	Оценить воспитательную работу за учебный год	Комплексный	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам воспитательной работы за учебный год
Контроль реализации плана работы по формированию функциональной грамотности у школьников	Проверить выполнение плана работы по формированию функциональной грамотности школьников	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам реализации плана по формированию функциональной грамотности за учебный год

<b>Контроль условий реализации ООП уровней образования</b>				
Контроль организации летнего лагеря	Проверить работу летнего лагеря	Тематический	Замдиректора по ВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля работы летнего лагеря
Контроль ведения личных дел обучающихся	Проверить, как ведутся личные дела учеников	Тематический	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам контроля ведения личных дел учеников
<b>Контроль уровня профессионального мастерства педагогических работников</b>				
Контроль работы методобъединений учителей	Проанализировать работу школьных методобъединений по итогам года	Комплексный	Замдиректора по УВР	Результаты контроля отражены в справке по итогам проверки документации школьных методических объединений

**График и тематика посещения уроков в 2024- 2025 учебном году**

<b>Месяц</b>	<b>Цель</b>	<b>классы</b>	<b>Ответственные</b>
--------------	-------------	---------------	----------------------

Сентябрь	<p>Класно-обобщающий контроль: «Готовность к обучению и адаптация к школе» (психологический контроль)</p> <p>Посещение уроков у вновь прибывших учителей и учителей, подлежащих аттестации «Использование в работе инновационных технологий, оказание методической помощи»</p>	<b>1, 5,10</b>	Заместители директора, руководителиМО
Октябрь	<p>Класно-обобщающий контроль: «Оценить деятельность учителя и обучающихся на уроке»</p> <p>Посещение уроков у вновь прибывших учителей и учителей, подлежащих аттестации «Использование в работе инновационных технологий, оказание методической помощи»</p>	<b>2, 6,8</b>	Заместители директора, руководителиМО
Ноябрь	<p>Класно-обобщающий контроль: «Контроль уровня знаний, умений и навыков обучающихся»</p> <p>Посещение уроков у вновь прибывших учителей и учителей, подлежащих аттестации «Использование в работе инновационных технологий, оказание методической помощи»</p>	<b>4, 9,11</b>	Заместители директора, руководителиМО
Декабрь	<p>Класно-обобщающий контроль: «Сформированность профессиональной компетенции педагога»</p> <p>«Оценить работу со слабоуспевающими и с одаренными обучающимися»</p>	<b>3, 7,10</b>	Заместители директора, руководителиМО

Январь	Класно-обобщающий контроль: «Методы активизации деятельности учащихся, применяемые на уроках»  Посещение уроков у вновь прибывших учителей и учителей, подлежащих аттестации «Использование в работе инновационных технологий, оказание методической помощи»	<b>1,2,5,8</b>	Заместители директора, руководителиМО
--------	--	----------------	---

Февраль	Класно-обобщающий контроль: «Оценить деятельность учителя и обучающихся на уроке»  Посещение уроков учителей, подлежащих аттестации: «Оказание методической помощи, оценить работу обучающихся на уроке».	<b>6,9,11</b>	Заместители директора, руководителиМО
Март	Посещение уроков: формирование общеучебных и специальных умений и навыков: «Определить формы и методы, обеспечивающие сформированность общеучебных навыков»	<b>3, 4,7</b>	Заместители директора, руководителиМО
Апрель	Посещение уроков: организация повторения пройденного материала: «Оказание методической помощи учителям, оценить готовность обучающихся к повторению изученного материала»	<b>выборочно</b>	Заместители директора, руководители  МО
Май	Класно-обобщающий контроль: «Сформированность профессиональной компетенции педагога»  «Качество преподавания предмета»	<b>выборочно</b>	Заместители директора, руководители  МО

## 2.6. План работы ВСОКО на 2024-2025 учебный год.

### Цели ВСОКО:

1. Формирование системы оценки состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Школе;
2. Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на качество образования;
3. Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
4. Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня

информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений.

**Задачи ВСОКО:**



1. Сформировать единую систему аналитических критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
2. Сформировать ресурсную базу и обеспечить функционирование школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
3. Осуществлять самообследования деятельности Школы;
4. Определять степень соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;
5. Определять степень соответствия образовательных программ нормативным требованиям и запросам основных потребителей образовательных услуг;
6. Обеспечить доступность качественного образования;
7. Оценить уровень образовательных достижений учащихся;
8. Определить в рамках мониторинговых исследований степень соответствия качества образования на различных уровнях обучения государственным стандартам;
9. Содействовать повышению квалификации учителей, принимающих участие в процедурах оценки качества образования. В основу модели ВСОКО положены следующие основные принципы :
  - открытость информации о механизмах, процедурах и результатах оценки в рамках действующего законодательства;
  - обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования;
  - выполнение федеральных требований к порядку проведения процедуры самообследования;
  - разделение информационно-диагностической и экспертно-аналитических функций (соответственно мониторинга и системы внутришкольного контроля) в рамках ВСОКО;
  - применение стандартизированного и технологичного инструментария оценки;
  - доброжелательность, взаимное уважение, исключение любых проявлений авторитарности и администрирования.

Объект оценки	Индикаторы	Методы	Ответственные	Форма отчетности
<b>Август</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Предметные Результаты обучения	Результаты данных ЕГЭ	Анализ результатов ГИА	Зам. директора по УВР	Справка
	Результаты данных ОГЭ	Анализ результатов ГИА	Зам. директора по УВР	Справка

Стартовая оценка качества образовательной деятельности	Образовательная деятельность, контроль соответствия содержания образования требованиям ФГОС	Диагностика	Руков. ШМО, зам. директора по УВР	Информационная справка
Работа с одаренными обучающимися	Доля Учащихся победителей, призеров олимпиад	Мониторинг, анализ	Зам. директора по УВР	Выступление на педагогическом совете
<b>Качество реализации образовательной деятельности</b>				
Основные образовательные программы	Учебно - методическое обеспечение	Экспертиза	Зам. директора по УВР	Выступление на совещании
	Рабочие программы по предметам	Экспертиза	Директор, руков. ШМО	Выступление на совещании
	Обеспечение учебниками	Экспертиза	Педагог-библиотекарь	Выступление на совещании
Рабочие программы по предметам	Соответствие ФОП	Экспертиза	Директор, зам. директора по УВР	Выступление на совещании.  Справка
	Соответствие основной образовательной программе	Экспертиза	Директор, зам. директора по УВР	Выступление на совещании
	Соответствие учебному плану школы	Экспертиза	Зам. директора по УВР	Выступление на совещании
Рабочие программы внеурочной деятельности, программ дополнительного образования	Соответствие ФОП	Экспертиза	Зам. директора по УВР	Справка
	Соответствие запросам со стороны учащихся, родителей учащихся (их законных представителей)	Экспертиза	Зам. директора по УВР	Выступление на педагогическом совете

Доля учащихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности	Диагностика	Зам. директора по УВР	Выступление на педагогическом совете
---	-------------	-----------------------	--------------------------------------

Текущее и перспективное планирование школы	Соответствие целеполагания планирования ФГОС, представленных в основных направлениях Методической работы	Экспертиза	Директор школы, зам. директора по УВР, руководители ШМО	Выступление на совещании
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>				
Материально техническое обеспечение	Соответствие МТО требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор, зам. директора по АХЧ	Выступление на совещании
Информационно развивающая среда	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС	Экспертиза	Директор, зам. директора по АХЧ	Выступление на совещании
	Обеспечение учащихся учебной литературой	Экспертиза	Классный рук., библиотекарь	Выступление на совещании
	Соответствие школьного сайта требованиям	Экспертиза	Ответственный за работу с сайтом	Выступление на совещании
Санитарно - гигиенические и эстетические условия	Выполнение требований СанПиНа при организации образовательной деятельности	Контроль	Директор	Выступление на совещании
Организация горячего питания	Заключение контракта	Экспертиза	Директор, ответственный за организацию питания	Контракт
Первая медицинская помощь	Обеспечение учащихся медицинской помощью	Экспертиза	Директор	Договор
Использование социальной сферы	Заключение договоров с социальными партнерами	Экспертиза	Директор	Договора
Кадровое обеспечение, повышение квалификации педагогами школы и	Укомплектованность педагогическими кадрами	Экспертиза	Директор, зам. директора по УВР	Выступление на, педагогическом совете
	Статистика кадрового состава педагогического коллектива	Анализ	Директор, зам. директора по УВР	Выступление на, педагогическом совете

готовность педагогов к прохождению аттестации	График прохождения курсов повышения квалификации.  График аттестации педагогов (включая соответствие занимаемой должности)	Экспертиза	Зам. директора по УВР	Направление на курсы повышения квалификации, информационная справка
Документооборот и нормативно-правовое обеспечение	Соответствие установленным требованиям и нормативным документам школьной документации	Экспертиза	Директор	Выступление на оперативном совещании
	Соответствие установленным требованиям и нормативным документам личных дел учащихся, классных журналов, журналов внеурочной деятельности	Экспертиза	Директор, зам. директора по УВР, ВР, рук. ШМО	Справки
<b>Сентябрь-октябрь</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Входящий контроль	Стартовые работы	Мониторинг	Зам. директора по УВР, рук.ШМО	Справка
	Диагностические контрольные работы (выборочно) по предметам учебного плана	Диагностические работы	Зам. директора по УВР, руководители МО учителей школы	Справка
Диагностика адаптации	Диагностика уровня адаптации 5,10 х классов к обучению	Психологическое тестирование	Педагог-психолог	Справка
Профессиональное самоопределение	Образовательная Доля выпускников 11 класса, поступивших в ВУЗы на бюджетные отделения	Анкетирование	Зам. директора по УВР, кл.руководители	Справка

Контроль за здоровьем учащихся, внедрение в образовательную деятельность здоровьесберегающих технологий	Диагностика заболеваний	Наблюдение, анализ	медработник, кл. руководители	Отчёт
Классное руководство	Полнота выполнения плана воспитательной работы	Промежуточный контроль	Зам. директора по УВР	Справка
Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися	Соответствие уроков требованиям ФГОС	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УВР, руков.ШМО	Выступления на ШМО учителей школы , карты посещения
Качество внеурочной деятельности	Соответствие внеурочной деятельности требованиям ФГОС  (5-11 классы)	Анализ, наблюдение	Руков.ШМО, зам. директора по ВР, классные руководители	Выступления на ШМО классных руководителей
<b>Качество условий обеспечивающих образовательную деятельность</b>				
ЭЖД, личные дела вновь прибывших учащихся	Соответствие школьной документации положениям	Анализ	Зам. директора по УВР, по УВР	Справка
Комплектование 5 и 10 классов, 6- 9, 11 классов	Наполняемость классов, переводных классов. Количество учащихся основной школы, продолжающих обучение в 10 классе школы	Мониторинг	Директор, зам. директора по УВР	ОО-1

Развитие системы самоуправления и стимулирования системы самообразования	Доля учащихся, участвующих в работе ученического самоуправления. Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы, Совета отцов	Анкетирование	Зам. директора по УВР	Справка
--	--	---------------	-----------------------	---------

Контроль за учебной нагрузкой учащихся	Соответствие расписания нормам СанПиНа	Анализ материалов	Зам. директора по УВР, руков ШМО	Выступление на МС
Качество внеурочной деятельности	Реализация системно-деятельностного подхода	Анкетирование, наблюдение	зам. директора по УВР	Выступления на ШМО классных руководителей
Контроль ведения тетрадей учащимися, проверка ведения тетрадей контрольных работ	Соблюдение орфографического режима учащимися	Мониторинг, анализ	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Выступления на ШМО классных руководителей
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>				
Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности	Определение уровня организации санитарно-гигиенического режима и выполнение техники безопасности	Анализ материалов	Директор, ответственный по ТБ, зам. директора по АХЧ	Отчёт
<b>Ноябрь</b>				
Предметные результаты обучения	Анализ учебных рейтингов классов по итогам четверти	Мониторинг, анализ	Зам. директора по УВР	Отчет
Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися	Количество пропусков и опозданий за четверть	Анализ	Соц.педагог	Справка
<b>Качество реализации образовательной деятельности</b>				
Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с	Соответствие уроков современным требованиям	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УВР, рук. ШМО	Выступление на ШМО учителей школы



учащимися				
-----------	--	--	--	--

Контроль объема домашних заданий учащихся (по запросу участников образовательного процесса)	Соответствие нормам СанПиНа	Анализ материалов	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	Справка, выступление на ШМО классных руководителей
Классное руководство	Полнота, выполнения плана, воспитательной работы классными руководителями	Промежуточный контроль	Заместитель директора по ВР	Справка
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>				
Организация питания	Соответствие организации питания нормам и требованиям	Наблюдение	Директор	Выступление на совещании
Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся	Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний	Наблюдение	Педагог-психолог, замдиректора по ВР	выступление на ШМО классных руководителей
<b>Декабрь</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Итоговые контрольные работы за полугодие	Соответствие результатов программным требованиям	Мониторинг, анализ	Зам. директора по УВР	Справка
Предметные результаты обучения	Работа с учащимися, имеющими трудности в обучении	Мониторинг, анализ	Классные руководители	Отчет о проведенной работе классных руководителей и учителей предметников
Мониторинг посещаемости учебных занятий учащимися	Количество пропусков и опозданий за триместр	Анализ	Классные руководители	Справка. Выступление на совещании классных руководителей

Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	Анкетирование	Педагог- психолог	Выступление на совещании
<b>Качество реализации образовательной деятельности</b>				
Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися	Соответствие уроков современным требованиям	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УВР,	Выступление на ШМО учителей школы
Качество классного руководства	Проведение классных часов в соответствии с планом воспитательной работы классного руководителя	Наблюдение, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>				
Организация питания	Соответствие организации питания нормам и требованиям	Мониторинг	Ответственный за, организацию питания	Выступление совещании
Школьная документация	Соответствие нормативным требованиям	Анализ	Директор	Анализ на совещании
Рабочие программы ООО, СОО, АООП.	Контроль выполнения рабочих программ, контроль составления корректировок реализации рабочих программ по предметам всех уровней образования	Оформление листов корректировки к каждой рабочей программе	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Листы корректировки к календарно-тематическому планированию рабочей программы
<b>Январь</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				

Здоровье учащихся	Доля учащихся, занимающихся спортом за 1 полугодие, занятость во внеурочное время (внеурочной	Наблюдение, анализ	Заместитель директора по ВР	Выступление на ШМО классных руководителей
	деятельностью в школе и вне школы учащихся 1-9 классов)			
<b>Качество реализации образовательной деятельности</b>				
Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися (по запросу)	Мониторинг сформированности УУД	Мониторинг, анализ	Заместитель директора по УВР	Выступления на ШМО учителей, отчет
Классное руководство	Полнота выполнения плана воспитательной работы классными руководителями	Промежуточный контроль	Заместитель директора по ВР	Справка Выступления на ШМО классных руководителей
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>				
Школьная документация	Соответствие нормативным требованиям	Анализ	Директор	Отчёт
Информационно - развивающая среда: учебно-методическое и учебное наглядное оснащение образовательной деятельности	Соответствие федеральным требованиям по оснащённости образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений	Мониторинг	Руководители ШМО, педагог-библиотекарь	Справка

Занятость учащихся в учреждениях дополнительного образования вне школы	Информация о занятости учащихся школы во внеурочное время	Мониторинг	Заместитель директора по ВР	Справка
--	---	------------	-----------------------------	---------

Доля учащихся, Занимающихся в спортивных секциях (по итогам 1 полугодия)	Информация о занятости учащихся в спортивных секциях	Мониторинг	Заместитель директора по ВР	Справка
<b>Февраль</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Работа с одаренными учащимися	Доля учащихся - победителей, призеров олимпиад	Мониторинг, анализ	Ответственная за работу с одарёнными детьми.	Справка. Выступление на ШМО учителей
<b>Качество реализации образовательной деятельности</b>				
Качество проведения уроков педагогами школы, качество индивидуальной работы педагогов с учащимися	Мониторинг сформированности УУД (у учащихся 1-4 классов)	Наблюдение, анализ	Педагог- психолог учителя-предметники	Справка
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>				
Мониторинг соблюдения санитарногигиенического режима и выполнение техники безопасности	Определение уровня организации безопасного подвоза учащихся	Анализ материалов	Директор, ответственный за подвоз учащихся	Выступление на совещании
Организация питания	Соответствие организации питания нормам и требованиям	Мониторинг	Ответственный за питание	Выступление на совещании

Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся (информирование по вопросам сдачи ГИА)	Посещение родительских собраний, Протоколы родительских собраний	Наблюдение	Зам. директора по УВР, рук.ШМО	Протоколы род. собраний
--	--	------------	--------------------------------	-------------------------

Информационно - развивающая среда: учебно-методическое и учебно - наглядное оснащение образовательной деятельности	Соответствие федеральным требованиям по оснащенности образовательной деятельности и оборудованию учебных помещений	Мониторинг	Зам. директора по АХР, руководители ШМО библиотекарь	Информационная справка
Определение уровня эффективности использования ИКТ средств	Системность использования ИКТ средств в образовательной деятельности	Мониторинг	Рук.ШМО	Выступление на совещании ШМО учителей

<b>Март</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Формирование коммуникативных УУД у учащихся 5-8,10 классов	Выполнение требований Положения о системе оценки достижений учащихся	Мониторинг	Классные руководители	Справка
Здоровье учащихся	Процент пропусков по болезни	Мониторинговое исследование	Соц.педагог	Справка
Профессиональное самоопределение	Доля учащихся 9- 11 классов, сформировавших профессиональный выбор	Анкетирование	Педагог- психолог	Справка
<b>Качество реализации образовательной деятельности</b>				
Качество классного соответствия с	Проведение классных часов в плане воспитательной работы классного руководителя	Наблюдение, анализ	Зам. директора по ВР	Справка руководства
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>				



Качество внеурочной деятельности	Соответствие внеурочной деятельности требованиям ФГОС (511 классы)	Анализ, наблюдение	зам. директора по ВР, классные руководители	Справка Выступление на ШМО учителей
----------------------------------	--	--------------------	---	-------------------------------------

Школьная документация	Соответствие нормативным требованиям	Анализ	Директор	Анализ на планерке заместителей
Мониторинг оснащённости учебных кабинетов	Наличие ТСО	Мониторинг	Зам. директора по АХЧ	Отчёт
<b>Апрель</b>				
<b>Качество образовательных результатов</b>				
Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей, положительно высказавшихся по результатам качества образования	Анкетирование	Педагог- психолог	Информация на шк.сайте
<b>Качество реализации образовательной деятельности</b>				
Диагностика УУД	Диагностика сформированности универсальных учебных действий обучающихся	Анкетирование	Педагог- психолог	Справка
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>				
Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенического режима выполнения техники безопасности	Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности	Анализ материалов	Директор	Выступление на педагогическом совете, отчет в формате сводной таблицы
Организация питания	Соответствие организации питания нормам и требованиям	Мониторинг	Ответственный за, организацию питания	Выступление на совещании

Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся.	Посещение родительских собраний протоколы родительских собраний.  Мониторинг запроса родителей учащихся по выбору модулей ОРКСЭ, информирование о возможных направлениях при формировании элективных курсов в 9, 10,11 классах. Мониторинг запроса родителей учащихся по подготовке к проведению занятий внеурочной деятельностью в рамках школы в следующем учебном году	Наблюдение, анкетирование	Зам. директора по УВР, ВР, рук.ШМО	Выступление на заседании ШМО учителей
Школьная документация	Соответствие нормативным требованиям	Анализ	Директор	Анализ на совещании заместителей
Информационно - развивающая среда	Соответствие школьного сайта требованиям	Экспертиза	Ответственный за, работу со школьным сайтом	Информация на совещании
Кадровое обеспечение	Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы	Мониторинг, анализ	Руководитель по научной работе	Справка

Развитие системы самоуправления и стимулирования качества образования	Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета школы	Мониторинг	Директор	Выступление на педагогическом совещании
---	---	------------	----------	---

**Май**

**Качество образовательных результатов**

Успеваемость учащихся по предметам по итогам 4 триместр и учебного года	Анализ успеваемости учащихся	Анализ	Зам. директора по УВР	Справка
---	------------------------------	--------	-----------------------	---------

Реализация учебных планов и рабочих программ	Процент выполнения рабочих программ с последующей корректировкой	Мониторинг, анализ	У учителя- предметники	Составление листов корректировки к РП
Личностные результаты	Динамики личностных результатов (портфолио ученика)	Мониторинг, анализ	Рук. ШМО нач. кл.	Презентация лучших портфолио
Достижения учащихся в соревнованиях, олимпиадах, конкурсах	Доля учащихся, принимавших участие в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях на уровне школы, района, региона	Мониторинг	заместители директора по УВР	Отчет
<b>Качество реализации образовательной деятельности</b>				
Рабочие программы и учебные предметы	Процент выполнения рабочих программ	Мониторинг, анализ	Учителя- предметники	Отчеты учителей
Программы внеурочной	Выполнение планов по реализации внеурочной деятельности	Анализ	Заместитель директора по УВР	Отчет
Реализация учебных планов и рабочих программ	Процент выполнения	Итоговый контроль	заместители директора по УВР	Отчет
Классное руководство	Полнота выполнения плана воспитательной работы классными руководителями	Итоговый контроль	Зам. директора по ВР	Отчет
<b>Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>				
Мониторинг соблюдения санитарногигиенического режима и выполнение техники безопасности	Определение уровня организации санитарно- гигиенического режима и выполнение техники безопасности	Анализ материалов	Директор	Выступление на совещание педагогического коллектива
Организация питания	Соответствие организации питания нормам и требованиям	Мониторинг	Кл.руков.	Выступление на совещание педагогического коллектива

Организация просветительской и консультативной работы с родителями учащихся	Посещение родительских собраний, протоколы родительских собраний  (подготовка к ЕГЭ, ОГЭ, ОРКСЭ)	Анализ	Зам. директора по УВР,	Выступление на совещание педагогического коллектива
Школьная документация	Соответствие нормативным требованиям	Анализ	Директор	Анализ на планерке заместителей
Кадровое обеспечение	Доля педагогических работников, участвовавших в конкурсах.  Получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях	Мониторинг, анализ	Руководитель методического совета	Справка
Анализ работы школы	Определение выполнения задач образовательной организации	Мониторинг, анализ материалов	Зам. директора по УВР, ВР, рук.ШМО	Самообследование
Мониторинг комплектования учебного фонда	Соответствие наполняемости библиотеки УМК	Экспертиза	библиотекарь	Отчёт
Использование социальной сферы	Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров	Мониторинг	Зам. директора по УВР	Отчёт

## 2.7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

### Раздел I. Целевой

Содержание воспитания обучающихся в образовательной организации определяется содержанием российских базовых (гражданских, национальных) норм и ценностей, которые закреплены в Конституции Российской Федерации. Эти ценности и нормы определяют инвариантное содержание воспитания обучающихся. Вариативный компонент содержания воспитания обучающихся включает духовно-нравственные

ценности культуры, традиционных религий народов России.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические и другие работники школы, обучающиеся, их родители (законные представители), представители иных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами школы. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей перед всеми другими лицами.

Нормативные ценностно-целевые основы воспитания обучающихся в школе определяются содержанием российских гражданских (базовых, общенациональных) норм и ценностей, основные из которых закреплены в Конституции Российской Федерации.

С учетом мировоззренческого, этнического, религиозного многообразия российского общества ценностно-целевые основы воспитания обучающихся включают духовно-нравственные ценности культуры народов России, традиционных религий народов России в качестве вариативного компонента содержания воспитания, реализуемого на добровольной основе, в соответствии с мировоззренческими и культурными особенностями и потребностями родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательная деятельность в школе реализуется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания. Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

### **1.1 Цель и задачи воспитания обучающихся**

Современный российский национальный воспитательный идеал —высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность

за настоящее и будущее страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся в МКОУ СОШ №3: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

**Задачи воспитания** обучающихся: усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний); формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие); приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний; достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС. Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в школе планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

## **1.2 Направления воспитания**

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

- **гражданское воспитание**— формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;
- **патриотическое воспитание**— воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;
- **духовно-нравственное воспитание**—воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;
- **эстетическое воспитание**— формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия**— развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;
- **трудовое воспитание** —воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;
- **экологическое воспитание** —формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;
- **ценности научного познания**— воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

### 1.3 Целевые ориентиры результатов воспитания

Требования к личностным результатам освоения обучающимися образовательных программ начального



общего, основного общего, среднего общего образования установлены в соответствующих ФГОС.

Целевые ориентиры определены в соответствии с инвариантным содержанием воспитания обучающихся на основе российских базовых (гражданских, конституциональных) ценностей, обеспечивают единство воспитания, воспитательного пространства.

Целевые ориентиры результатов воспитания сформулированы на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования по направлениям воспитания в соответствии с ФГОС.

<b>Целевые ориентиры</b>
<b>Гражданско-патриотическое воспитание</b>
<p>Знающий и любящий свою малую родину, свой край, имеющий представление о Родине — России, её территории, расположении.</p> <p>Сознающий принадлежность к своему народу и к общности граждан России, проявляющий уважение к своему и другим народам.</p> <p>Понимающий свою сопричастность к прошлому, настоящему и будущему родного края, своей Родины — России, Российского государства.</p> <p>Понимающий значение гражданских символов (государственная символика России, своего региона), праздников, мест почитания героев и защитников Отечества, проявляющий к ним уважение.</p> <p>Имеющий первоначальные представления о правах и ответственности человека в обществе, гражданских правах и обязанностях.</p> <p>Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в доступной по возрасту социально значимой деятельности.</p>
<b>Духовно-нравственное воспитание</b>
<p>Уважающий духовно-нравственную культуру своей семьи, своего народа, семейные ценности с учётом национальной, религиозной принадлежности.</p> <p>Сознающий ценность каждой человеческой жизни, признающий индивидуальность и достоинство каждого человека.</p> <p>Доброжелательный, проявляющий сопереживание, готовность оказывать помощь, выражающий неприятие поведения, причиняющего физический и моральный вред другим людям, уважающий старших.</p> <p>Умеющий оценивать поступки с позиции их соответствия нравственным нормам, осознающий ответственность за свои поступки.</p>

Владеющий представлениями о многообразии языкового и культурного пространства России, имеющий первоначальные навыки общения с людьми разных народов, вероисповеданий.

Сознающий нравственную и эстетическую ценность литературы, родного языка, русского языка, проявляющий интерес к чтению.

### **Эстетическое воспитание**

Способный воспринимать и чувствовать прекрасное в быту, природе, искусстве, творчестве людей.

Проявляющий интерес и уважение к отечественной и мировой художественной культуре.

Проявляющий стремление к самовыражению в разных видах художественной деятельности, искусстве.

### **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

Бережно относящийся к физическому здоровью, соблюдающий основные правила здорового и безопасного для себя и других людей образа жизни, в том числе в информационной среде.

Владеющий основными навыками личной и общественной гигиены, безопасного поведения в быту, природе, обществе.

Ориентированный на физическое развитие с учётом возможностей здоровья, занятия физкультурой и спортом.

Сознающий и принимающий свою половую принадлежность, соответствующие ей психофизические и поведенческие особенности с учётом возраста.

### **Трудовое воспитание**

Сознающий ценность труда в жизни человека, семьи, общества.

Проявляющий уважение к труду, людям труда, бережное отношение к результатам труда, ответственное потребление.

Проявляющий интерес к разным профессиям.

Участвующий в различных видах доступного по возрасту труда, трудовой деятельности.

### **Экологическое воспитание**

Понимающий ценность природы, зависимость жизни людей от природы, влияние людей на природу, окружающую среду.

Проявляющий любовь и бережное отношение к природе, неприятие действий, приносящих вред природе, особенно живым существам.

Выражающий готовность в своей деятельности придерживаться экологических норм.

### **Ценности научного познания**

Выражающий познавательные интересы, активность, любознательность и самостоятельность в познании, интерес и уважение к научным знаниям, науке.

Обладающий первоначальными представлениями о природных и социальных объектах, многообразии объектов и явлений природы, связи живой и неживой природы, о науке, научном знании.

Имеющий первоначальные навыки наблюдений, систематизации и осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях знания.

### **Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне начального общего образования.**

### **Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне основного общего образования.**

#### **Целевые ориентиры**

##### **Гражданское воспитание**

Знающий и принимающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Понимающий сопричастность к прошлому, настоящему и будущему народа России, тысячелетней истории российской государственности на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания.

Проявляющий уважение к государственным символам России, праздникам.

Проявляющий готовность к выполнению обязанностей гражданина России, реализации своих гражданских прав и свобод при уважении прав и свобод, законных интересов других людей.

Выражающий неприятие любой дискриминации граждан, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции в обществе.

Принимающий участие в жизни класса, общеобразовательной организации, в том числе самоуправлении, ориентированный на участие в социально значимой деятельности.

##### **Патриотическое воспитание**

Сознающий свою национальную, этническую принадлежность, любящий свой народ, его традиции, культуру.

Проявляющий уважение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, символам, праздникам, памятникам, традициям народов, проживающих в родной стране.

Проявляющий интерес к познанию родного языка, истории и культуры своего края, своего народа, других народов России.

Знающий и уважающий достижения нашей Родины — России в науке, искусстве, спорте, технологиях, боевые подвиги и трудовые достижения, героев и защитников Отечества в прошлом и современности.

Принимающий участие в мероприятиях патриотической направленности.

### **Духовно-нравственное воспитание**

Знающий и уважающий духовно-нравственную культуру своего народа, ориентированный на духовные ценности и нравственные нормы народов России, российского общества в ситуациях нравственного выбора (с учётом национальной, религиозной принадлежности).

Выражающий готовность оценивать своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с учётом осознания последствий поступков.

Выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих традиционным в России духовно-нравственным нормам и ценностям.

Сознающий соотношение свободы и ответственности личности в условиях индивидуального и общественного пространства, значение и ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, умеющий общаться с людьми разных народов, вероисповеданий.

Проявляющий уважение к старшим, к российским традиционным семейным ценностям, институту брака как союзу мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания детей.

Проявляющий интерес к чтению, к родному языку, русскому языку и литературе как части духовной культуры своего народа, российского общества.

### **Эстетическое воспитание**

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, народных традиций и народного творчества в искусстве.

Проявляющий эмоционально-чувственную восприимчивость к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание их влияния на поведение людей.

Сознающий роль художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на самовыражение в разных видах искусства, в художественном творчестве.

### **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

Понимающий ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении здоровья, знающий и соблюдающий правила безопасности, безопасного поведения, в том числе в информационной среде.

Выражающий установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиенических правил, сбалансированный режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность).

Проявляющий неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, игровой и иных форм

зависимостей), понимание их последствий, вреда для физического и психического здоровья.

Умеющий осознавать физическое и эмоциональное состояние (своё и других людей), стремящийся управлять собственным эмоциональным состоянием.

Способный адаптироваться к меняющимся социальным, информационным и природным условиям, стрессовым ситуациям.

### **Трудовое воспитание**

Уважающий труд, результаты своего труда, труда других людей.

Проявляющий интерес к практическому изучению профессий и труда различного рода, в том числе на основе применения предметных знаний.

Сознающий важность трудолюбия, обучения труду, накопления навыков трудовой деятельности на протяжении жизни для успешной профессиональной самореализации в российском обществе.

Участвующий в решении практических трудовых дел, задач (в семье, общеобразовательной организации, своей местности) технологической и социальной направленности, способный инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельность.

Выражающий готовность к осознанному выбору и построению индивидуальной траектории образования и жизненных планов с учётом личных и общественных интересов, потребностей.

### **Экологическое воспитание**

Понимающий значение и глобальный характер экологических проблем, путей их решения, значение экологической культуры человека, общества.

Сознающий свою ответственность как гражданина и потребителя в условиях взаимосвязи природной, технологической и социальной сред.

Выражающий активное неприятие действий, приносящих вред природе.

Ориентированный на применение знаний естественных и социальных наук для решения задач в области охраны природы, планирования своих поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды.

Участвующий в практической деятельности экологической, природоохранной направленности.

### **Ценности научного познания**

Выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом индивидуальных интересов, способностей, достижений.

Ориентированный в деятельности на научные знания о природе и обществе, взаимосвязях человека с природной и социальной средой.

Развивающий навыки использования различных средств познания, накопления знаний о мире (языковая, читательская культура, деятельность в информационной, цифровой среде).

Демонстрирующий навыки наблюдений, накопления фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

### **Целевые ориентиры результатов воспитания на уровне среднего общего образования.**

#### **Целевые ориентиры**

##### **Гражданское воспитание**

Осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе.

Сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, сформированного российского национального исторического сознания.

Проявляющий готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду.

Ориентированный на активное гражданское участие на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан.

Осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности.

Обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в ученическом самоуправлении, волонтерском движении, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

##### **Патриотическое воспитание**

Выражающий свою национальную, этническую принадлежность, приверженность к родной культуре, любовь к своему народу.

Сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Российскому Отечеству, российскую культурную идентичность.

Проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, традициям, праздникам, памятникам народов, проживающих в родной стране — России.

Проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении российской культурной идентичности.

##### **Духовно-нравственное воспитание**

Проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения.

Действующий и оценивающий своё поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиций традиционных российских духовно-нравственных ценностей и норм с осознанием последствий поступков, деятельно выражающий неприятие антигуманных и асоциальных поступков, поведения, противоречащих этим ценностям.

Проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан.

Понимающий и деятельно выражающий ценность межнационального, межрелигиозного согласия людей, народов в России, способный вести диалог с людьми разных национальностей, отношения к религии и религиозной принадлежности, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

Ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей; понимания брака как союза мужчины и женщины для создания семьи, рождения и воспитания в семье детей; неприятия насилия в семье, ухода от родительской ответственности.

Обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России, демонстрирующий устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и мировой духовной культуры.

### **Эстетическое воспитание**

Выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия.

Проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние.

Проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значения нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве.

Ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей в разных видах искусства с учётом российских традиционных духовных и нравственных ценностей, на эстетическое обустройство собственного быта.

### **Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия**

Понимающий и выражающий в практической деятельности ценность жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей.

Соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде.

Выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию, соблюдающий и пропагандирующий безопасный и здоровый образ жизни.

Проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья.

Демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), состояния других людей с точки зрения безопасности, сознательного управления своим эмоциональным состоянием, развивающий способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в разных коллективах, к меняющимся условиям (социальным, информационным, природным).

### **Трудовое воспитание**

Уважающий труд, результаты труда, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны, трудовые достижения российского народа.

Проявляющий способность к творческому созидательному социально значимому труду в доступных по возрасту социально-трудовых ролях, в том числе предпринимательской деятельности в условиях самозанятости или наёмного труда.

Участвующий в социально значимой трудовой деятельности разного вида в семье, общеобразовательной организации, своей местности, в том числе оплачиваемом труде в каникулярные периоды, с учётом соблюдения законодательства.

Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

Понимающий специфику трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, самообразования и профессиональной самоподготовки в информационном высокотехнологическом обществе, готовый учиться и трудиться в современном обществе.

Ориентированный на осознанный выбор сферы трудовой, профессиональной деятельности в российском обществе с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, общества.

### **Экологическое воспитание**

Демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде.

Выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе.

Применяющий знания естественных и социальных наук для разумного, бережливого природопользования в быту, общественном пространстве.



Имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, участвующий в его приобретении другими людьми.

### **Ценности научного познания**

Деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений.

Обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки в жизни российского общества, обеспечении его безопасности, гуманитарном, социально-экономическом развитии России.

Демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверной научной информации и критики антинаучных представлений.

Развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской деятельности.

## РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

### 2.1 Уклад общеобразовательной организации

Организация воспитательной деятельности опирается на школьный уклад, сложившийся на основе согласия всех участников образовательных отношений относительно содержания, средств, традиций, особенностей воспитательной деятельности, выражающий самобытный облик школы, ее «лицо» и репутацию в окружающем социуме, образовательном пространстве.

Уклад задает и удерживает ценности воспитания, определяет принципы и традиции воспитания, нравственную культуру взаимоотношений, поведения участников воспитательного процесса, взрослых и детских сообществ, в том числе за пределами школы, в сетевой среде, характеристики воспитывающей среды в школе в целом и локальных воспитывающих сред, воспитывающих деятельности и практик.

Средняя школа в селе Безопасном — одна из старейших в Труновском районе. МКОУ СОШ №3 с. Безопасного, находится в Труновском муниципальном административном округе Ставропольского края, расположена в сельской местности, в центральной части села. Первый выпуск Безопасненской средней школы состоялся в 1949 году.

Деятельность нашего образовательного учреждения - единый - учебный и воспитательный процесс, соответствующий современным нормативно-регламентирующим требованиям, координированная совместная работа классных руководителей, учителей-предметников и родителей (законных представителей) учащихся.

В школе сложилась благоприятная система взаимоотношений учитель-ученик, ученик-ученик, учитель-учитель, учитель-родитель.

Воспитательная работа **школы** включает в себя все накопленные в образовательном учреждении воспитательные традиции, необходимые для личностного развития, учитывает потребности и интересы детей.

Структура воспитательной работы позволяет охватить всех учащихся, способствует созданию воспитательной среды в рамках открытого информационного образовательного пространства школы, предполагает целенаправленное создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения и самореализации, максимального удовлетворения потребностей в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии.

**В основу воспитательной деятельности школы положены следующие подходы и принципы:**

Системно-деятельностный подход как стратегия гуманизации технологий воспитания.

Личностно ориентированный подход, требующий от педагога отношения к обучающемуся как к уникальной личности с

учётом его индивидуальных особенностей.

Принцип творческой активности направлен на самореализацию, поиск нового, развития инициативности.

Принцип успешности - помочь школьникам сформировать чувство востребованности, желания делать, конкурентоспособности («я нужен», «я могу»)

Принцип природосообразности предполагает, что оно основывается на понимании взаимосвязи природных и социокультурных процессов, на основании возраста, пола, особенностей психики и физиологии ребёнка.

Принцип культуросообразности обеспечивает режим наибольшего благоприятствования в приобщении обучающихся к общекультурным ценностям, в воспитании эстетического вкуса.

Принцип коллективности определяет характер воспитательной деятельности школы.

В школе успешно работают детские объединения: детско-юношеская организация «САЛЮТ», волонтерский отряд «Добровольцы», юнармейский отряд «Патриот», отряд юных инспекторов движения «Светофор», вожатский отряд «БЭГИС», 3 профильных класса «Юная смена ГИБДД», спортивный класс по направлению «Волейбол», ШСК «Вершина», казачий военно-патриотический клуб им. Андрея Дубровина, 3 отряда «Орлята России».

Усилия администрации школы и всего коллектива направлены на создание условий для развития каждого обучающегося как свободной, ответственной и творческой личности.

Организация воспитательной деятельности осуществляется на основе плана воспитательной работы школы, планов классных руководителей, руководителей объединений внеурочной деятельности, а также на основе целевых **воспитательных программ**, посредством которых реализуется содержание воспитательного процесса:

- Программа Союза детских и юношеских организаций Труновского района «Алые паруса»;
- Программа воспитательной деятельности ДЮО «Салют» «Шаг за шагом»
- Комплексная программа «Здоровая школа»
- Подпрограмма патриотического воспитания «Я – гражданин России»
- Подпрограмма «Духовно – нравственного воспитания школьников в среде социального партнёрства»
- Подпрограмма правового воспитания учащихся «Подросток и закон»
- Подпрограмма экологического воспитания и образования школьников «Надежда земли»
- Подпрограмма деятельности субъектов профилактики общеобразовательного учреждения с учащимися, попавшими в сложное асоциальное положение «Дети «группы риска»
- Подпрограмма «Я - толерантная личность»
- Подпрограмма гармонизации межэтнических отношений
- Подпрограмма «Познай себя»

- Подпрограмма «Лидер»
- Подпрограмма профилактики детского дорожного травматизма «Правила дорожного движения – правила жизни»
- Подпрограмма «Мир семьи»
- Подпрограмма «Каникулы»
- Подпрограмма профилактики детского дорожного травматизма в ЛОУ «Солнышко» «У ПДД каникул нет».

Деятельность ДЮО «Салют» осуществляется в соответствии с Программой «Шаг за шагом», в основе которой лежит Программа Союза детских и юношеских организаций Труновского района «Алые паруса».

Все направления и программы воспитательной работы позволяют осуществлять личностно-ориентированный подход в воспитании при одновременной массовости воспитательных мероприятий, стимулируют творческие способности учащихся во всех аспектах воспитательной работы.

Содержание и формы воспитательной работы отбираются с учетом диагностики развития личности детей, их интересов, индивидуальных и возрастных особенностей учащихся, особенностей педагогического коллектива, интересов и потребностей учащихся и родителей.

**Социальными партнёрами школы** в воспитательной работе на протяжении ряда лет являются:

- Администрация Труновского муниципального округа
- Отдел образования администрации Труновского муниципального округа
- Отдел социального развития, опеки и попечительства
- Отдел культуры
- Районный Совет ветеранов войны, труда и правоохранительных органов
- ГИБДД ОМВД России по СК «Труновский»
- Комитет по физической культуре и спорту
- Комиссия по делам несовершеннолетних
- Военный комиссариат Труновского муниципального округа
- Труновская нотариальная контора
- Центр психологической помощи детям и подросткам
- Труновский молодёжный центр
- МКОУ ДОД Дом детского творчества
- ДЮСШ

- СЮН
- СХП колхоз имени Ворошилова
- Труновский филиал Ставропольского краеведческого музея
- Территориальное управление администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края в селе Безопасном
- Труновская межпоселенческая библиотека
- Филиал № 10 «Безопасненский СДК»
- Филиал №3 «Безопасненская сельская библиотека»
- Филиал №4 «Безопасненская детская библиотека»
- МКУ ДО «ДМШ с. Безопасное»;
- религиозная организация православного Прихода храма св. вмч. Димитрия Солунского с.Безопасного.
- Безопасненский сельский общественный музей им. М.А. Русановой
- ГБУЗ СК Труновская РБ

Взаимодействие и сотрудничество педагогов, детей, родителей, учреждений образования и здравоохранения, культуры и спорта, правоохранительных органов, предприятий различных форм собственности реализуется через различные формы работы: совместная организация и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий; встречи с интересными людьми; консультации.

Коллективные творческие дела - это основа организационно-массовой работы, мероприятия, отражающие **традиции школы**, которые придают школьной жизни определенную прочность, надежность, постоянство, создают общность интересов, переживаний, сплачивают школьный коллектив и обогащают жизнь школы. Ежегодно в школе проводятся такие традиционные мероприятия:

Праздник Первого звонка (сентябрь)

День солидарности в борьбе с терроризмом (3 сентября)

«Посвящение первоклассников в пешеходы» (сентябрь)

Конкурс «Класс года» (в течение учебного года)

Конкурс «Ученик года» (в течение учебного года)

День учителя (октябрь)

Праздник Осени для учащихся начальных классов (октябрь)

Осенний бал (октябрь)  
День отца (октябрь)  
Фестиваль Дружбы (ноябрь)  
День матери (ноябрь)  
«Мастерская Деда Мороза» (декабрь)  
«Новогодний калейдоскоп» (декабрь)  
«В январе 43-го» - классные часы, посвящённые освобождению Ставропольского края от немецких захватчиков (январь)  
Соревнования по волейболу на Приз Героя Советского Союза В.Ф. Громакова (январь-февраль)  
Вечер встречи школьных друзей (февраль)  
День юного героя – антифашиста (8 февраля)  
Соревнования, посвящённые Дню защитника Отечества (февраль)  
День защитника Отечества  
Праздник Масленицы (февраль – март)  
8-мимартовский калейдоскоп (март)  
Неделя детской книги (март)  
Фестиваль «Дадим шар земной детям!» (1 мая)  
Акция «С добрым утром, ветеран!» (февраль, май)  
Вахта Памяти (май)  
Линейка «Союз ума, добра и красоты» (май)  
Торжественная линейка, посвящённая Последнему звонку (май)  
«Вот и стали мы на год взрослей» - классные часы в выпускных классах (май)  
Праздник «Прощай, начальная школа!» (май)  
«Здравствуй, лето!» (День защиты детей - 1 июня)  
Выпускной бал (июнь)  
Отчёты активов классов «Интересные дела моего отряда» (в конце каждой четверти)  
Еженедельные рабочие линейки с Подъем Флага РФ и исполнением Гимна РФ (понедельник)  
Спуск Флага РФ (пятница)  
На протяжении ряда лет в школе сохраняется система проведения **единых классных часов**.

Одни традиции ведут свою историю со дня создания образовательного учреждения, другие создаются в процессе совершенствования содержания, форм организации и методов учебно-воспитательной работы.

КТД и традиционные дела объединены в **школьный календарь**:

сентябрь – месячник безопасности и пропаганды ПДД, октябрь – месячник милосердия добра, ноябрь - месячник правовых знаний и культуры межличностных отношений, декабрь - месячник духовно – нравственного воспитания, январь - месячник Мужества, февраль – месячник военно-патриотического воспитания, март - месячник эстетического воспитания, апрель - спортивно – экологический месячник, май - месячник школьных традиций.

В течение каждого месяца проводятся мероприятия определённой направленности и тематические классные часы. Это позволяет создать в школе периоды повышенной творческой активности, задать чёткий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, непредсказуемости, прогнозировать и отслеживать степень воспитательного воздействия, привлекать родителей, сформировать коллективные ценности.

**Управление воспитательной системой осуществляют:** администрация школы, педагогический совет, методическое объединение классных руководителей, школьный родительский комитет, ученическое самоуправление.

**Учебно-познавательная деятельность** строится в соответствии с программой «Одарённые дети» и подпрограммой «Познай себя» и предполагает участие школьников в олимпиадах и интеллектуальных марафонах, проведение предметных недель, игр, заочных экскурсий. Большой популярностью у школьников пользуются всероссийские заочные олимпиады: «Инфоурок», «Школа будущего», «Продленка», «Эрудит России».

## **2.2 Виды, формы и содержание воспитательной деятельности**

### **Урочная деятельность**

Реализация воспитательного потенциала уроков предусматривает следующие позиции, имеющиеся в школе (или запланированные):

– максимальное использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов для формирования у обучающихся российских традиционных духовно-нравственных и социокультурных ценностей, российского исторического сознания на основе исторического просвещения; подбор соответствующего содержания уроков, заданий, вспомогательных материалов, проблемных ситуаций для обсуждений;

– включение учителями в рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в определении воспитательных задач уроков, занятий;

- включение учителями в рабочие программы учебных предметов, курсов, модулей тематики в соответствии с календарным планом воспитательной работы;
- выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность в соответствии с воспитательным идеалом, целью и задачами воспитания, целевыми ориентирами результатов воспитания; реализацию приоритета воспитания в учебной деятельности;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках предметов, явлений и событий, инициирование обсуждений, высказываний своего мнения, выработки своего личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям, лицам;
- применение интерактивных форм учебной работы — интеллектуальных, стимулирующих познавательную мотивацию, игровых методик (игра «Что? Где? Когда?», брейн-ринг, квесты, игра-провокация, игра-эксперимент, игра-демонстрация, игра-соревнование), дискуссий, дающих возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы, которая учит строить отношения и действовать в команде, способствует развитию критического мышления;
- побуждение обучающихся соблюдать нормы поведения, правила общения со сверстниками и педагогами, соответствующие укладу общеобразовательной организации, установление и поддержку доброжелательной атмосферы, а также соблюдение «Правил внутреннего распорядка обучающихся», взаимоконтроль и самоконтроль обучающихся;
- организацию шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над неуспевающими одноклассниками, в том числе с особыми образовательными потребностями, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи;

инициирование и поддержку исследовательской деятельности обучающихся, планирование и выполнение индивидуальных и групповых проектов воспитательной направленности, что даст школьникам возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения (участие в конкурсах, выставках, соревнованиях, научно-практических конференциях, форумах, авторские публикации в изданиях школьного и муниципального уровней).

Воспитательный процесс школы опирается на традиции интеллектуальных, творческих событий и патриотических практик. Одним из центров воспитательной работы в школе является школьный музей «Наследие». Деятельность музейного сообщества направлена на изучение, популяризацию знаний о своей малой и большой Родине через краеведческую, поисково-



исследовательскую работу по истории школы, жизненного пути её учеников и учителей. Занятие музейным делом способствует созданию условий для развития духовно-нравственного потенциала личности, формирует социально-значимые знания и опыт деятельного выражения собственной гражданской позиции, самостоятельного приобретения новых знаний, даёт возможность для опыта проектной деятельности, расширяет потенциал системы школьных уроков.

### **Внеурочная деятельность**

Под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы (личностных, метапредметных и предметных), осуществляемую в формах, отличных от урочной.

Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения программы основного общего образования с учетом выбора участниками образовательных отношений учебных курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого МКОУ СОШ №3. При реализации плана внеурочной деятельности предусмотрена вариативность содержания внеурочной деятельности с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

**Цель организации внеурочной деятельности** – обеспечение достижения планируемых результатов Стандарта: создание условий для становления и развития личности обучающихся, формирования их общей культуры, духовно-нравственного, гражданского, социального, интеллектуального развития, самосовершенствования, обеспечивающего их социальную успешность, развития творческих способностей, сохранения и укрепления здоровья. Таким образом, основной целью организации внеурочной деятельности школы является формирование ключевых компетенций учащихся: информационной, коммуникативной, проблемной, кооперативной или компетенции по работе в сотрудничестве.

**Результат внеурочной деятельности** – развитие на основе освоения универсальных учебных действий, познания и освоения мира – личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию.

Реализация воспитательного потенциала внеурочной деятельности в целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся осуществляется в рамках выбранных ими курсов, занятий реализуемых в школе (или запланированных):

– курсы, занятия исторического просвещения, патриотической, гражданско-патриотической, военно-патриотической, краеведческой, историко-культурной направленности («Зал Боевой Славы», «Юнармеец» мл. гр., «Юнармеец» ср. гр.,

«Юнармеец» ст. гр, «Патриоты России»);

– курсы, занятия духовно-нравственной направленности по религиозным культурам народов России, основам духовно-нравственной культуры народов России, духовно-историческому краеведению («В мире книг», «Праздники, традиции и ремесла народов России»);

– курсы, занятия познавательной, научной, исследовательской, просветительской, социально-педагогической направленности («ЮИД», «Юный пожарник», «ПДДешка»);

– курсы, занятия экологической, природоохранной направленности («Краевед-эколог», «Зеленая планета», «Изучай свою малую Родину»);

– курсы, занятия в области искусств, художественного творчества разных видов и жанров («Креативное рукоделие», «Театральная студия»);

– курсы, занятия туристско-краеведческой направленности («Люби и знай свой край»);

– курсы, занятия оздоровительной и спортивной направленности («Лёгкая атлетика» (юноши, девушки), «Спортивный туризм», Волейбол (юноши), Волейбол (девушки), «Увлекательный мир шахмат», «Сторонники ЗОЖ», «Футбол» (мл. и ст. группы), «Подвижные игры»);

– курсы, занятия общеинтеллектуальной направленности («Финансовая грамотность», «Умники и умницы»);

– курсы, занятия общекультурной направленности («Школа культурных ребят», «Живое общение»);

– курсы, занятия социальной направленности («КВН», «Береги здоровье смолоду»);

– информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности («Разговоры о важном»);

– занятия по формированию функциональной грамотности обучающихся;

– занятия, направленные на удовлетворение профориентационных интересов и потребностей обучающихся;

– занятия, связанные с реализацией особых интеллектуальных и социокультурных потребностей обучающихся.

### **Классное руководство**

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной, в первую очередь, на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- планирование и проведение классных часов целевой воспитательной тематической направленности;

– инициирование и поддержку классными руководителями участия классов в общешкольных делах, мероприятиях, оказание необходимой помощи обучающимся в их подготовке, проведении и анализе;

- организацию интересных и полезных для личностного развития обучающихся совместных дел, позволяющих вовлекать в них обучающихся с разными потребностями, способностями, давать возможности для самореализации, устанавливать и укреплять доверительные отношения, стать для них значимым взрослым, задающим образцы поведения;
- сплочение коллектива класса через игры и тренинги на командообразование, внеучебные и внешкольные мероприятия, походы, экскурсии, празднования дней рождения обучающихся, классные вечера;
- выработку совместно с обучающимися правил поведения класса, участие в выработке таких правил поведения в общеобразовательной организации;
- изучение особенностей личностного развития обучающихся путём наблюдения за их поведением, в специально создаваемых педагогических ситуациях, в играх, беседах по нравственным проблемам; результаты наблюдения сверяются с результатами бесед с родителями, учителями, а также (при необходимости) со школьным психологом;
- доверительное общение и поддержку обучающихся в решении проблем (налаживание взаимоотношений с одноклассниками или педагогами, успеваемость и т. д.), совместный поиск решений проблем, коррекцию поведения обучающихся через частные беседы индивидуально и вместе с их родителями, с другими обучающимися класса;
- индивидуальную работу с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;
- регулярные консультации с учителями-предметниками, направленные на формирование единства требований по вопросам воспитания и обучения, предупреждение и/или разрешение конфликтов между учителями и обучающимися;
- проведение мини-педсоветов для решения конкретных проблем класса, интеграции воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать обучающихся, общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса;
- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей об успехах и проблемах обучающихся, их положении в классе, жизни класса в целом, помощь родителям и иным членам семьи в отношениях с учителями, администрацией;
- создание и организацию работы родительского комитета класса, участвующего в решении вопросов воспитания и обучения в классе, общеобразовательной организации;
- привлечение родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению

воспитательных дел, мероприятий в классе и общеобразовательной организации;

- проведение в классе праздников, конкурсов, соревнований и т. п.

### **Основные школьные дела**

Реализация воспитательного потенциала основных школьных дел предусматривает:

- общешкольные праздники, ежегодные творческие (театрализованные, музыкальные, литературные и т. п.) мероприятия, связанные с общероссийскими, региональными праздниками, памяtnыми датами, в которых участвуют все классы;

- участие во всероссийских акциях, посвящённых значимым событиям в России, мире;

– торжественные мероприятия, связанные с завершением образования, переходом на следующий уровень образования, символизирующие приобретение новых социальных статусов в общеобразовательной организации, обществе;

– церемонии награждения (по итогам учебного периода, года) обучающихся и педагогов за участие в жизни общеобразовательной организации, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, вклад в развитие общеобразовательной организации, своей местности;

– социальные проекты в общеобразовательной организации, совместно разрабатываемые и реализуемые обучающимися и педагогами, в том числе с участием социальных партнёров, комплексы дел благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и др. направленности;

– проводимые для жителей поселения, своей местности и организуемые совместно с семьями обучающихся праздники, фестивали, представления в связи с памяtnыми датами, значимыми событиями для жителей поселения;

– разновозрастные сборы, многодневные выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел гражданской, патриотической, историко-краеведческой, экологической, трудовой, спортивно-оздоровительной и др. направленности;

– вовлечение по возможности каждого обучающегося в школьные дела в разных ролях(сценаристов, постановщиков, исполнителей, корреспондентов, ведущих, декораторов, музыкальных редакторов, ответственных за костюмы и оборудование, за приглашение и встречу гостей и т. д.), помощь обучающимся в освоении навыков подготовки, проведения, анализа общешкольных дел;

– наблюдение за поведением обучающихся в ситуациях подготовки, проведения, анализа основных школьных дел, мероприятий, их отношениями с обучающимися разных возрастов, с педагогами и другими взрослыми.

### **Внешкольные мероприятия**

Реализация воспитательного потенциала внешкольных мероприятий предусматривает:

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации;
- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям;
- экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;
- литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слёты и т. п., организуемые педагогами, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.;
- выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

### **Организация предметно-пространственной среды**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе:

- оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в школу государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб), изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона;
- организацию и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;
- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов местности, региона,

России, памятных исторических, гражданских, народных, религиозных мест почитания, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества;

- изготовление, размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России;

- организацию и поддержание в школе звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (музыка), исполнение гимна Российской Федерации;

- разработку, оформление, поддержание, использование в воспитательном процессе «мест гражданского почитания» в помещениях школы на прилегающей территории для общественно-гражданского почитания лиц, мест, событий в истории России; мемориалов воинской славы, памятников, памятных досок;

- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов и обучающихся и т. п.;

- разработку и популяризацию символики школы (эмблема, флаг, логотип, элементы костюма обучающихся и т. п.), используемой как повседневно, так и в торжественные моменты;

- подготовку и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;

- поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в школе, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории пришколе;

- разработку, оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха;

- создание и поддержание в вестибюле или библиотеке стеллажей свободного книгообмена, на которые обучающиеся, родители, педагоги могут выставлять для общего использования свои книги, брать для чтения другие;

- деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению школьных аудиторий, пришкольной территории;

- разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн);

– разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

### **Взаимодействие с родителями (законными представителями)**

Работа с родителями и законными представителями обучающихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе.

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

– создание и деятельность в школе, в классах представительных органов родительского сообщества (родительского комитета школы и классов, «Родительский патруль», «Совет отцов»), участвующих в обсуждении и решении вопросов воспитания и обучения, деятельность представителей родительского сообщества в Управляющем совете школы;

– тематические родительские собрания в классах, общешкольные родительские собрания по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;

– родительские дни, в которые родители (законные представители) могут посещать уроки и внеурочные занятия;

– работу семейных клубов, родительских гостиных, предоставляющих родителям, педагогам и обучающимся площадку для совместного досуга и общения, с обсуждением актуальных вопросов воспитания;

– проведение тематических собраний (в том числе по инициативе родителей), на которых родители могут получать советы по вопросам воспитания, консультации психологов, врачей, сотрудников правоохранительных органов, социальных работников, служителей традиционных российских религий, обмениваться опытом;

– родительские форумы в социальной сети школы, интернет-сообщества, группы с участием педагогов, на которых обсуждаются интересующие родителей вопросы, согласуется совместная деятельность;

– участие родителей в психолого-педагогических консилиумах в случаях, предусмотренных нормативными документами о психолого-педагогическом консилиуме в школе в соответствии с порядком привлечения родителей (законных представителей);

- привлечение родителей (законных представителей) к подготовке и проведению классных и общешкольных мероприятий;
- при наличии среди обучающихся детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, приёмных детей целевое взаимодействие с их законными представителями.

### **Самоуправление**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном ее уставом (статья 34 пункт 17). Это право обучающиеся могут реализовать через систему ученического самоуправления, а именно через создание по инициативе обучающихся совета обучающихся (ст. 26 п. 6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления в школе предусматривает следующие позиции:

- организацию и деятельность органов ученического самоуправления («Президентский совет», актив школы и класса, совет обучающихся), избранных обучающимися;
- представление органами ученического самоуправления интересов обучающихся в процессе управления школой;
- защиту органами ученического самоуправления законных интересов и прав обучающихся;
- участие представителей органов ученического самоуправления в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, в анализе воспитательной деятельности в школе.

### **Профилактика и безопасность**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды в школе предусматривает следующие позиции:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в школе эффективной профилактической среды обеспечения безопасности жизнедеятельности как условия успешной воспитательной деятельности;
- проведение исследований, мониторинга рисков безопасности и ресурсов повышения безопасности,



выделение и психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости и др.);

- проведение коррекционно-воспитательной работы с обучающимся «групп риска» силами педагогического коллектива и с привлечением сторонних специалистов (психологов, социального педагога, правоохранительных органов, опеки и т. д.);

- разработку и реализацию профилактических программ, направленных на работу как с девиантными обучающимися, так и с их окружением; организацию межведомственного взаимодействия;

- вовлечение обучающихся в воспитательную деятельность, проекты, программы профилактической направленности социальных и природных рисков в школе и в социокультурном окружении с педагогами, родителями, социальными партнёрами (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы, субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т. д.);

- организацию превентивной работы с обучающимися со сценариями социально одобряемого поведения, по развитию навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативным воздействиям, групповому давлению;

- профилактику правонарушений, девиаций посредством организации деятельности, альтернативной девиантному поведению — познания (путешествия), испытания себя (походы, спорт), значимого общения, творчества, деятельности (в том числе профессиональной, религиозно-духовной, благотворительной, художественной и др.);

- предупреждение, профилактику и целенаправленную деятельность в случаях появления, расширения, влияния в школе маргинальных групп обучающихся (оставивших обучение, криминальной направленности, с агрессивным поведением и др.);

- профилактику расширения групп, семей обучающихся, требующих специальной психолого-педагогической поддержки и сопровождения (слабоуспевающие, социально запущенные, социально неадаптированные дети-мигранты, обучающиеся с ОВЗ и т. д.).

### **Социальное партнёрство**

Школа взаимодействует с другими образовательными организациями, организациями культуры и спорта, общественными объединениями, традиционными религиозными организациями народов России (православие, ислам, буддизм, иудаизм), разделяющими в своей деятельности цель и задачи воспитания, ценности и традиции уклада школы.

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, государственные, региональные, школьные праздники, торжественные мероприятия и т. п.);
- участие представителей организаций-партнёров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;
- проведение на базе организаций-партнёров отдельных уроков, занятий, внешкольных мероприятий, акций воспитательной направленности;
- проведение открытых дискуссионных площадок (детских, педагогических, родительских) с представителями организаций-партнёров для обсуждений актуальных проблем, касающихся жизни школы, села, муниципального образования, региона, страны;
- реализация социальных проектов, совместно разрабатываемых обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами благотворительной, экологической, патриотической, трудовой и т. д. направленности, ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

### **Профориентация**

Совместная деятельность педагогов и обучающихся по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение обучающихся; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб обучающихся. Задача совместной деятельности педагога и ребенка - подготовить обучающегося к осознанному выбору своей будущей профессиональной деятельности. Создавая профориентационно значимые проблемные ситуации, формирующие готовность обучающегося к выбору, педагога актуализирует его профессиональное самоопределение, позитивный взгляд на труд в постиндустриальном мире, охватывающий не только профессиональную, но и непрофессиональную составляющие такой деятельности.

Эта работа осуществляется через:

- проведение циклов профориентационных часов, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры (игры-симуляции, деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания о

профессиях, способах выбора профессий, особенностях, условиях разной профессиональной деятельности;

- экскурсии на предприятия, в организации, дающие начальные представления о существующих профессиях и условиях работы;

- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, тематических профориентационных парков, лагерей, дней открытых дверей в организациях профессионального, высшего образования;

- организацию на базе детского лагеря при школе профориентационных смен с участием экспертов в области профориентации, где обучающиеся могут познакомиться с профессиями, получить представление об их специфике, попробовать свои силы в той или иной профессии, развить соответствующие навыки;

- совместное с педагогами изучение обучающимися интернет-ресурсов, посвящённых выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям профессионального образования;

- участие в работе всероссийских профориентационных проектов;

- индивидуальное консультирование психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;

- освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов, включённых в обязательную часть образовательной программы, в рамках компонента участников образовательных отношений, внеурочной деятельности, дополнительного образования.

## **РАЗДЕЛ 3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ**

### **3.1 Кадровое обеспечение**

В реализации программы воспитания задействованы следующие специалисты:

Директор школы: Чуднов Дмитрий Александрович

Заместитель директора по ВР: Петеляк Оксана Анатольевна

Заместители директора по УВР: Бардацкая Наталья Александровна, Волобуева Вера Васильевна.

Советник директора по воспитательной работе: Жиданова Алина Викторовна

Социальный педагог: Бороздина Ольга Михайловна

Педагоги-психологи: Басова Зоя Фёдоровна, Курбатова Светлана Александровна.

Старшая вожатая: Жиданова Алина Викторовна

Библиотекарь: Малыгина Елена Петровна

Руководители объединений дополнительного образования и объединений центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»: Федорова О.Д., Волобуев В.В., Рябухина Ю.Д., Андросова Т.Н., Литвинова Н.В., Измайлова Е.И., Морякова С.И., Юркова Н.В., Нурова Ф.Р., Нурова Н.А., Петеляк О.А., Жиданова И.С., Жиданов А.И., Жиданова А.В., Зеленецкая М.С., Бороздин Г.В., Чуднов Д.А., Чуднова Е.Н., Чуднова О.Н., Орлова И.А., Басова З.Ф., Тарарыва О.П.

Руководители объединений внеурочной деятельности: классные руководители 1-11 классов.

Учитель-логопед: Нурова Назани Аслановна

Классные руководители: 39 человек

Гос. инспектор безопасности ДД ОГИБДД по Труновскому муниципальному округу ст. лейтенант полиции Воржевитин Дмитрий Сергеевич

Инспектор ОДН: Петрищева Ольга Анатольевна

От качества взаимодействия всех прямых и косвенных участников воспитательного процесса зависит его успешность. Таким образом, создается и развивается единая образовательно-воспитательная система, где естественным продолжением учебного процесса является внеклассная и внеурочная деятельность.

Воспитательная система школы выполняет управленческую функцию

по следующим направлениям:

1. Административная работа:

МО классных руководителей

МО учителей-предметников

ОРК

«Совет отцов»

Совет профилактики

Совет учащихся

2. Планирование:

а) разработка различных программ, направленных на развитие учащихся,

б) подбор форм и методов в соответствии с анализом.

3. Сбор информации:

а) педагогическое наблюдение;

б) анкетирование, мониторинг;

в) анализ собранной информации;

- г) отчёты по воспитательной работе классных руководителей;
- д) отчеты руководителей объединений внеурочной деятельности о работе объединений.
- 4. Совместная работа с социумом: связь с общественными организациями.
- 5. Контроль и коррекция: анализ и оценка воспитательной работы (педагогические советы, МО классных руководителей, совещание при директоре).
- 6. Методическая работа в рамках воспитательной системы школы:
  - а). МО классных руководителей;
  - б). Индивидуальная работа с классными руководителями.

### **3.2 Нормативно-методическое обеспечение**

Реализация воспитательного процесса в МКОУ СОШ № 3 осуществляется в соответствии с действующими локальными актами:

- Положение о классном руководстве;
- Положение о социально-психологической службе;
- Положение о родительском комитете;
- Положение о Совете отцов;
- Положение о Совете профилактики;
- Положения о дополнительном образовании;
- Положение об административном контроле;
- Должностные инструкции классного руководителя;
- Должностные инструкции педагога дополнительного образования;
- Должностные инструкции социально-психологической службы: психологи, социальный педагог;
- Должностные инструкции административно-управляющего персонала: директор, заместители директора по УВР и ВР.

Документы, регламентирующие воспитательную деятельность в МКОУ СОШ №3 размещены на сайте школы (ссылка <https://sh3-bezopasnoe-r07.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/>)

### **3.3 Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями**

В МКОУ СОШ №3 обучается 16% детей с ОВЗ, в их число входят и дети-инвалиды. Обучение в классах ведется по

адаптированным программам для детей с интеллектуальными нарушениями (легкой умственной отсталостью) 8.1. и по адаптированным программам для детей с задержкой психического развития 7.1.. Все дети прошли обследование, имеют заключение и рекомендации ТПМПК. Имеются дети, которые обучаются индивидуально (на дому) и детей, которые обучаются инклюзивно. Работа с данной категорией детей строится с учетом их особенностей.

На уровне воспитывающей среды: во всех локальных составляющих строится как максимально доступная для детей с ОВЗ; событийная воспитывающая среда обеспечивает возможность включения каждого ребенка в различные формы жизни детского сообщества; рукотворная воспитывающая среда обеспечивает возможность демонстрации уникальности достижений каждого обучающегося с ОВЗ.

На уровне общности: формируются условия освоения социальных ролей, ответственности и самостоятельности, сопричастности к реализации целей и смыслов сообщества, приобретается опыт развития отношений между обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами. Детская и детско-взрослая общности в инклюзивном образовании развиваются на принципах заботы, взаимоуважения и сотрудничества в совместной деятельности.

На уровне деятельности: педагогическое проектирование совместной деятельности в классе, в разновозрастных группах, в малых группах детей, в детско-родительских группах обеспечивает условия освоения доступных навыков, формирует опыт работы в команде, развивает активность и ответственность каждого обучающегося в социальной ситуации его развития.

На уровне событий: проектирование педагогами ритмов учебной работы, отдыха, праздников и общих дел с учетом специфики социальной и культурной ситуации развития каждого ребенка с ОВЗ обеспечивает возможность его участия в жизни класса, школы, событиях группы, формирует личностный опыт, развивает самооценку и уверенность в своих силах.

Особыми задачами воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями являются:

- налаживание эмоционально-положительного взаимодействия с окружающими для их успешной социальной адаптации и интеграции в школе;
- формирование доброжелательного отношения к обучающимся и их семьям со стороны всех участников образовательных отношений;
- построение воспитательной деятельности с учётом индивидуальных особенностей и возможностей каждого обучающегося;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семей обучающихся, содействие повышению уровня их

педагогической, психологической, медико-социальной компетентности.

При организации воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями в школе ориентируются на:

- формирование личности ребёнка с особыми образовательными потребностями с использованием адекватных возрасту и физическому и (или) психическому состоянию методов воспитания;
- создание оптимальных условий совместного воспитания и обучения обучающихся с особыми образовательными потребностями и их сверстников, с использованием адекватных вспомогательных средств и педагогических приёмов, организацией совместных форм работы педагогов-психологов и учителей-логопедов,
- личностно-ориентированный подход в организации всех видов деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями.

### **3.4 Система поощрения социальной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся**

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции и социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Система проявлений активной жизненной позиции и поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);
- соответствия артефактов и процедур награждения укладу, качеству воспитывающей среды, символике школы;
- прозрачности правил поощрения (наличие положения о награждениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);
- регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и т. п.);
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград даёт возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);
- привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учётом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций, их статусных представителей;

– дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград позволяет продлить стимулирующее действие системы поощрения).

Формы поощрения проявлений активной жизненной позиции обучающихся и социальной успешности: индивидуальные и групповые портфолио, рейтинги, благотворительная поддержка.

Ведение портфолио — деятельность обучающихся при её организации и регулярном поощрении классными руководителями, поддержке родителями (законными представителями) по сборанию (накоплению) артефактов, фиксирующих и символизирующих достижения обучающегося.

Портфолио может включать артефакты признания личностных достижений, достижений в группе, участия в деятельности (грамоты, поощрительные письма, фотографии призов, фото изделий, работ и др., участвовавших в конкурсах и т. д.). Кроме индивидуального портфолио, возможно ведение портфолио класса.

Рейтинги — размещение имен (фамилий) обучающихся или названий (номеров) групп обучающихся, классов в последовательности, определяемой их успешностью, достижениями в чём-либо.

Благотворительная поддержка обучающихся, групп обучающихся (классов и др.) может заключаться в материальной поддержке проведения в школе воспитательных дел, мероприятий, проведения внешкольных мероприятий, различных форм совместной деятельности воспитательной направленности, в индивидуальной поддержке нуждающихся в помощи обучающихся, семей, педагогических работников.

Благотворительность предусматривает публичную презентацию благотворителей и их деятельности.

Использование рейтингов, их форма, публичность, привлечение благотворителей, в том числе из социальных партнёров, их статус, акции, деятельность соответствуют укладу школы, цели, задачам, традициям воспитания, согласовываются с представителями родительского сообщества во избежание деструктивного воздействия на взаимоотношения в МКОУ СОШ №3.

### **3.5 Анализ воспитательного процесса**

Анализ воспитательного процесса осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, установленными соответствующими ФГОС.

Основным методом анализа воспитательного процесса в школе является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов.

Планирование анализа воспитательного процесса включается в календарный план воспитательной работы.



Основные принципы самоанализа воспитательной работы:

- взаимное уважение всех участников образовательных отношений;
- приоритет анализа сущностных сторон воспитания ориентирует на изучение прежде всего не количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада школы, качество воспитывающей среды, содержание и разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогами, обучающимися и родителями;
- развивающий характер осуществляемого анализа ориентирует на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнёрами);
- распределённая ответственность за результаты личностного развития обучающихся ориентирует на понимание того, что личностное развитие — это результат как организованного социального воспитания, в котором общеобразовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами, так и стихийной социализации, и саморазвития.

Основные направления анализа воспитательного процесса:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся в каждом классе.

Анализ проводится классными руководителями вместе с заместителем директора по воспитательной работе (советником директора по воспитанию, педагогом-психологом, социальным педагогом) с последующим обсуждением результатов на методическом объединении классных руководителей или педагогическом совете.

Основным способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития обучающихся является педагогическое наблюдение. Внимание педагогов сосредоточивается на вопросах: какие проблемы, затруднения в личностном развитии обучающихся удалось решить за прошедший учебный год; какие проблемы, затруднения решить не удалось и почему; какие новые проблемы, трудности появились, над чем предстоит работать педагогическому коллективу.

2. Состояние совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и взрослых.

Анализ проводится заместителем директора по воспитательной работе (советником директора по воспитанию,

педагогом-психологом, социальным педагогом), классными руководителями с привлечением актива родителей (законных представителей) обучающихся, совета обучающихся. Способами получения информации о состоянии организуемой совместной деятельности обучающихся и педагогических работников могут быть анкетирования и беседы с обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями совета обучающихся. Результаты обсуждаются на заседании методических объединений классных руководителей или педагогическом совете. Внимание сосредоточивается на вопросах, связанных с качеством:

- реализации воспитательного потенциала урочной деятельности;
- организуемой внеурочной деятельности обучающихся;
- деятельности классных руководителей и их классов;
- проводимых общешкольных основных дел, мероприятий;
- внешкольных мероприятий;
- создания и поддержки предметно-пространственной среды;
- взаимодействия с родительским сообществом;
- деятельности ученического самоуправления;
- деятельности по профилактике и безопасности;
- реализации потенциала социального партнёрства;
- деятельности по профориентации обучающихся;
- и т. д. по дополнительным модулям, иным позициям в п. 2.2.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по воспитательной работе (совместно с советником директора по воспитательной работе при его наличии) в конце учебного года, рассматриваются и утверждаются педагогическим советом или иным коллегиальным органом управления в общеобразовательной организации.

## **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Начальная школа (1-4 классы)**

**Модуль «Основные школьные дела»**

<i>Дела</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Общешкольная линейка, посвященная «Первому звонку – 2024 года»	1-4	1 сентября	Зам. директора по ВР
Классный час ко Дню знаний	1-4	1 сентября	Классные руководители
Подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ	1-4	Каждый понедельник	Зам. директора по ВР, советник директора
Спуск Флага РФ	1-4	каждую пятницу	Зам. директора по ВР, советник директора
«Разговоры о важном»	1-4	Каждый понедельник	Классные руководители
Общешкольная линейка посвященная Дню солидарности по борьбе с терроризмом	1-4	3 сентября	Классные руководители, зам. директора по ВР, советник директора
день окончания Второй Мировой войны. Единый классный час	1-4	3 сентября	Классные руководители, зам. директора по ВР, советник директора
Участие в школьной акции «Запишись в кружок или секцию!»	1-4	02.09.- 06.09.2024	Рук-ли ДОП, ЗДВР, советник по воспитанию
Общешкольный «День здоровья»	1-4	сентябрь	Учителя физкультуры
Школьный этап сдачи норм ГТО	2-4	Сентябрь - декабрь	Учителя физкультуры
Участие в школьной акции «За наших!» (сбор гуманитарной помощи в зону СВО)	1-4	в течение года	Классные руководители
Участие в акции «Письмосолдату»	1-4	в течение года	ЗДВР, вожатая, классные руководители
Акция «Бум Батл»	1-4	апрель, 2025	ЗДВР, классные руководители, советник директора
Просмотр видеопрезентации к Международному дню распространения грамотности.	2-4	8 сентября	Советник по воспитанию

Международный день памяти жертв фашизма	1-4	10 сентября	Советник по воспитанию, классные руководители
День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией	1-4	30 сентября	Советник по воспитанию, классные руководители
Поздравительная акция ко Дню пожилого человека «С любовью в сердце» (размещение и распространение поздравительных плакатов и открыток)	1-4	01.10.2024	Советник по воспитанию, классные руководители
Библиотечный урок «Правила общения с книгой»	1-4	03.10.2024	библиотекарь
Акция к всемирному дню защиты животных «Большая помощь маленькому другу»	1-4	04.10.2024	Советник по воспитанию
«День Учителя»	2-4	5 октября	Зам. директора по ВР, вожатая, кл. руководители
Фотовыставка «Я и мой папа»	1-4	17.10.2024	советник по воспитанию
Посвящение в «Орлята России»!	1	14.10.2024	Советник по воспитанию
Выставка композиций из природных материалов «Осень -чудная пора!»	1-4	18.10-22.10.24	Классные руководители, вожатая
Мероприятия ко Дню народного единства	1-4	04.11.2024	Классные руководители, советник по воспитанию, библиотекарь, ДК
Единый классный час ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (с приглашением сотрудников органов внутренних дел)	1-4	07.11.2024	ЗДВР, советник по воспитанию,
Классные часы, посвященные «Дню правовой помощи детям»	1-4	13-20 ноября	Классные руководители
Тематические мероприятия к Международному Дню толерантности	1-4	15.11.2024	Классные руководители, вожатая
Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	1-4	20 ноября 2024 27 января 2025 23 февраля 2025 9 мая 2025	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Мероприятия ко «Дню матери»	2-4 1-4	18-22 ноября 22.11.2024	Классные руководители, вожатая
Единый классный час ко Дню государственного герба Российской	1-4	25.11.2024	ЗДВР, советник по воспитанию

Федерации			
Просмотр документального фильма «Неизвестный солдат» приуроченный ко Дню неизвестного солдата	1-4	02.12.2024	Советник по воспитанию
Акция к международному дню инвалидов «С добрым сердцем к вам»	2-4	03.12.2024	ЗДВР, советник по воспитанию
Международная акция «Письмо Победы»	1-4	3 декабря 2024 г. 9 мая 2025 г.	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Урок милосердия «Доброта нужна всем» ко дню добровольца (волонтера) России	1-4	05.12.2024	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Мастерская Деда Мороза: Изготовление новогоднего оформления	1-4	Декабрь	Классные руководители, Актив РДМ
Всероссийская акция, посвященная Дню Героев Отечества	1-4	9 декабря 2024 23 февраля 2025 г	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Новогодняя программа «Новогодний калейдоскоп»	1-4	21-27 декабря	Вожатая, классные руководители
Памятные мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда	1-4	январь, 2025	советник по воспитанию, классные руководители
Всероссийская акция памяти «Блокадный хлеб», Всероссийский урок памяти «Блокадный хлеб»	1-4	27 января 2025 г	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
День памяти жертв Холокоста	1-4	27.01.2025	советник по воспитанию, классные руководители
День российской науки, 300-летие со времени основания Российской Академии наук (1724)	1-4	08.02.2025	Советник по воспитанию
Единый классный час ко Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	1-4	14.02.2024	Советник по воспитанию, классные руководители
Мероприятия к 23 февраля	1-4	19-21 февраля	Зам. директора по ВР, советник директора, классные руководители
Выставка книг и словарей к Международному дню родного языка.	1-4	21.02.2025	Библиотекарь, советник по воспитанию
Мероприятия, посвященные Международному Женскому Дню	1-4	март, 2025	педагог-организатор, классные руководители, ДК

Неделя детской и юношеской книги	1-4	март, 2025	зам. директора по ВР, библиотекарь, классные руководители
11 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией	1-4	18.03.2025	Советник по воспитанию
Мероприятия к Всемирному дню здоровья (план)	1-4	07.04.2025	Советник по воспитанию
День космонавтики	1-4	12 апреля	Советник по воспитанию, классные руководители
Единый классный час ко Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	1-4	18.04.2025	Советник по воспитанию
Мероприятия к всемирному дню Земли	1-4	22.04.2025	Советник по воспитанию, ЗДВР
КВЕСТ-Игра «ПДД»	2-3	Апрель	Классные руководители, руководитель отряда ЮИД
Акция «Письмо солдату»	3-4	Апрель	Зам. директора по ВР, советник директора, классные руководители
Участие в выставке Детского творчества	1-4	апрель	Классные руководители
Тематическая неделя, посвященная Дню Победы - выставки рисунков - участие в акциях «Окна Победы», «Бессмертный полк» , «Георгиевская ленточка»	1-4	май, 2025	ЗД ВР, советник по воспитанию, классные руководители
Акция «Всероссийский субботник»	1-4	1 мая 2025 г. 5 июня 2025 г.	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Всероссийская акция «Георгиевская лента» Всероссийский урок памяти «Георгиевская лента – символ воинской славы»	1-4	9 мая 2025 г.	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Всероссийская акция «Окна Победы»	1-4	9 мая 2025 г.	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Международный день музеев	1-4	16.05.2025	Советник по воспитанию
День детских общественных организаций России	1-4	17.05.2025	Советник по воспитанию

День славянской письменности и культуры	1-4	23.05.2025	Советник по воспитанию
Прощание с начальной школой	4	Май	Классные руководители
Конкурс рисунков на асфальте: «Соблюдая ПДД, не окажешься в беде»	2-4	Май	Зам. директора по ВР
Линейка «Последний звонок -2024»	1-4	23-25 мая	Замдиректора по ВР
Итоговые классные часы	1-4	30мая	Классные руководители
Подготовка к деятельности лагеря с дневным пребыванием «Солнышко»	1-4	май, 2025	Начальник лагеря, классные руководители
Всероссийская акция «Свеча памяти»	1-4	22 июня 2024 г.	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР

<b>Модуль «Классное руководство»</b> <i>(согласно индивидуальным планам классных руководителей)</i>			
Заседание МО классных руководителей	1-4	29 августа	Руководитель ШМО, зам. директора по ВР
Планирование воспитательной работы классов на 2024-2025 учебный год	1-4	До 15 сентября	Классные руководители
Проведение классных часов	1-4	раз в неделю	Классные руководители
Планирование Индивидуальной работы с учащимися: Активом, «Группой риска», «ВШУ», «ОВЗ»	1-4	До 20 сентября	Классные руководители
Организация занятости учащихся во внеурочное время в кружках, секциях, клубах и ДОП (Навигатор)	1-4	До 15 сентября	Зам. директора по ВР, Классные руководители
Проведение социометрии в классе	1-4	До 15 сентября	Классные руководители, педагоги-психологи
Оформление классных уголков	1-4	До 15 сентября	Классные руководители

Проверка Планов воспитательной работы с классами на учебный год	1-4	с 15 сентября	Зам. директора по ВР, руководитель ШМО
Заседание МО классных рук-ей	1-4	Ноябрь март	Зам. директора по ВР, руководитель ШМО
Прогноз летней занятости учащихся	1-4	Март	Классные руководители
Сбор информации о кандидатах на стенд «Гордость школы»	2-4	До 17 мая	Зам. директора по УВР
Анализ ВР с классом за уч. год	1-4	До 10 июня	Классные руководители
Организация летней занятости учащихся	1-4	Май- июнь	Классные руководители

**Модуль «Внеурочная деятельность»  
(согласно утвержденному расписанию внеурочной деятельности)**

<i>Название курса внеурочной деятельности</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
«Разговоры о важном»	1-4	сентябрь – май	Классные руководители
«ЮИД»	1-4	сентябрь – май	Преподаватель ДОП
«ПДДешка»	1-4	сентябрь – май	Преподаватель ДОП
«Киноклуб»	1-4	сентябрь – май	Преподаватель ДОП
«Очумелые ручки»	1-4	сентябрь – май	Преподаватель ДОП
Футбол (младшая группа)	1-4	сентябрь – май	Преподаватель ДОП
«Спортивный туризм»	1-4	сентябрь – май	Преподаватель ДОП
«Школа безопасности»	1-4	сентябрь – май	Преподаватель ДОП
«Занимательная информатика»	1-4	сентябрь – май	Преподаватель ДОП
«Инфознайка»	1-4	сентябрь – май	Преподаватель ДОП

**«Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Заседания Родительских комитетов классов	1-4	В течение учебного года	Председатели родительских комитетов



Взаимодействие с социально- психологической службой школы	1-4	Сентябрь - май	социальный педагог, педагоги-психологи
Родительские собрания - <i>Даты и темы планируете для своего класса на год!</i>	1-4	1 раз в триместр	Классные руководители
Раздел «Информация для родителей» на сайте школы, информация для родителей по социальным вопросам, безопасности, психологического благополучия, профилактики вредных привычек и правонарушений и т.д.	1-4	В течение года	заместитель директора по ВР
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, «Группы риска»	1-4	В течение года	Классные руководители, социальный педагог, педагоги-психологи
Работа с родителями по организации горячего питания	1-4	Сентябрь - май	Классные руководители
День открытых дверей для родителей будущих первоклассников	1-4	март	Зам. директора по УВР
<b>Модуль «Детские общественные объединения»</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Дни Единых действий	1-4	В течение года	Советник по воспитанию, классные руководители
Военно-патриотическая игра «Зарница 2.0»	10-11	май	Советник по воспитанию, преподаватель ОБЗР
Движение Первых	1-4	В течение года	Советник по воспитанию, классные руководители
Участие Юнармейцев в патриотических мероприятиях	2-4	В течение года	Руководитель отряда
Участие во Всероссийских проектах по активностям РДДМ - <a href="https://xn--90acagbhgpcsa7c8c7f.xn--p1ai/projects">https://xn--90acagbhgpcsa7c8c7f.xn--p1ai/projects</a>	1-4	В течение года	Классные руководители
Участие в благотворительных акциях	1-4	В течение года	Классные руководители

Участие в движении «Орлята России» - <a href="https://orlyatarussia.ru/">https://orlyatarussia.ru/</a>	1-4	В течение года	Классные руководители
<b>Модуль «Профорientация»</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Профорientационные занятия по плану классного руководителя	1-4	1 раз в триместр	Классные руководители
Тематические экскурсии на предприятия округа, села	1-4	Сентябрь-май	Классные руководители
<b>Модуль «Профилактика и безопасность»</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Неделя безопасности. Беседы о правилах ПДД, ППБ, правилах поведения учащихся в школе, общественных местах. Вводные инструктажи.	1-4	2-6 сентября	Преподаватель ОБЗР, классные руководители
Учебная эвакуация «Угроза теракта»	1-4	Начало сентября	Директор школы классные руководители
«Минутки безопасности по ПДД»	1-4	ежедневно	классные руководители
Составление с учащимися Схемы безопасного пути «Дом-школа-дом»	1-4	2-4 сентября	Классные руководители
Неделя профилактики ДТП. Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД.	1-4	сентябрь	Зам. директора по ВР, рук. отряда ЮИД, классные руководители
Профилактическая акция «Здоровье- твоё богатство!»	1-4	Октябрь	Зам. директора по ВР, соц. педагог
Совет профилактики правонарушений	1-4	1 раз в триместр	Директор школы, зам. директора по ВР, соц. педагог
Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул	1-4	Конец 1 четверти	Классные руководители

Неделя правовых знаний	1-4	11-15 ноября	Классные руководители, социальный педагог
Беседы по пожарной безопасности, правилах безопасности на водоемах в зимний период, поведение на школьных Елках.	1-4	Конец 2 четверти	Классные руководители
Тренировка по экстренному выводу детей и персонала из школы.	1-4	Декабрь	Директор школы, заместитель директора, классные руководители
Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед».	1-4	Конец 3 четверти	Классные руководители
Месячник по профилактике ДТП	1-4	май	зам. директора по ВР
Профилактика безопасного поведения на каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, поведение на ж/д транспорте, на водоемах в летний период и т.п.	1-4	Конец 4 четверти	Классные руководители

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Обновление стенда «Гордость школы»	2-11	До 1 октября	Зам. директора по УВР
Оформление классных уголков	1-11	До 13 сентября	Классные руководители
Оформление тематических выставок рисунков	1-4	В течение года	Вожатая
Конкурс «Красота родного края»	1-4	с 21 октября	Классные руководители
Тематические выставки в школьной библиотеке	1-4	Сентябрь -май	Педагог-библиотекарь
Выставка Новогодних плакатов, 1 от класса, формат А3	1-4	С 2 декабря	Классные руководители
Новогоднее оформление кабинетов и окон	1-4	С 9 декабря	Классные руководители
Фото Вернисаж: «Папа, мама, Я и книга – лучшие друзья!»	1-4	с 24 февраля	Классные руководители
Выставка рисунков «Мы – Орлята России»	1-4	с 12 мая	Классные руководители

**Модуль "Внешкольные мероприятия"**

Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в образовательной организации учебным предметам, курсам, модулям	1-4	В течение года	Классные руководители Учителя-предметники
Экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и другое), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями)	1-4	В течение года	Классные руководители

**Модуль "Социальное партнерство"**

Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	1-4	В течение года	Замдиректора по ВР Советник по воспитанию Соц. педагог
Участие представителей организаций-партнеров в проведении	1-4	В течение года	Зам. директора по ВР

отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности;			Советник по воспитанию Соц. педагог
--	--	--	--

## КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

### Основная школа (5-9 классы)

#### Модуль «Основные школьные дела»

<i>Дела</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Общешкольная линейка, посвященная «Первому звонку – 2024 года»	5-9	1 сентября	Зам. директора по ВР
Классный час ко Дню знаний	5-9	1 сентября	Классные руководители
Подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ	5-9	Каждый понедельник	Зам. директора по ВР, советник директора
Спуск Флага РФ	5-9	каждую пятницу	Зам. директора по ВР, советник директора
«Разговоры о важном»	5-9	Каждый понедельник	Классные руководители
Общешкольная линейка посвященная Дню солидарности по борьбе с терроризмом	5-9	3 сентября	Классные руководители, зам. директора по ВР, советник директора
День окончания Второй Мировой войны. Единый классный час	5-9	3 сентября	Классные руководители, зам. директора по ВР, советник директора
Участие в школьной акции «Запишись в кружок или секцию!»	5-9	02.09.-06.09.2024	Рук-ли ДОП, ЗДВР, советник по воспитанию
Общешкольный «День здоровья»	5-9	сентябрь	Учителя физкультуры
Школьный этап сдачи норм ГТО	5-9	Сентябрь-декабрь	Учителя физкультуры
Участие в школьной акции «За наших!» (сбор гуманитарной помощи в зону СВО)	5-9	в течение года	Классные руководители
Участие в акции «Письмосолдату»	5-9	в течение года	ЗДВР, вожатая, классные руководители
Акция «Бум Батл»	5-9	апрель, 2025	ЗДВР, классные руководители, советник директора
Просмотр видеопрезентации к Международному дню распространения грамотности.	5-9	8 сентября	Советник по воспитанию

Международный день памяти жертв фашизма	5-9	10 сентября	Советник по воспитанию, классные руководители
День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией	5-9	30 сентября	Советник по воспитанию, классные руководители
Поздравительная акция ко Дню пожилого человека «С любовью в сердце» (размещение и распространение поздравительных плакатов и открыток)	5-9	01.10.2024	Советник по воспитанию, классные руководители
Библиотечный урок «Правила общения с книгой»	5-9	03.10.2024	библиотекарь
Акция к всемирному дню защиты животных «Большая помощь маленькому другу»	5-9	04.10.2024	Советник по воспитанию
«День Учителя»	5-9	5 октября	Зам. директора по ВР, вожатая, кл. руководители
Фотовыставка «Я и мой папа»	5-9	17.10.2024	советник по воспитанию
Мероприятия ко Дню народного единства	5-9	04.11.2024	Классные руководители, советник по воспитанию, библиотекарь, ДК
Единый классный час ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (с приглашением сотрудников органов внутренних дел)	5-9	07.11.2024	ЗДВР, советник по воспитанию,
Классные часы, посвященные «Дню правовой помощи детям»	5-9	13-20 ноября	Классные руководители
Тематические мероприятия к Международному Дню толерантности	5-9	15.11.2024	Классные руководители, вожатая
Мероприятия ко «Дню матери»	5-9	18-22 ноября 22.11.2024	Классные руководители, вожатая
Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	5-9	20 ноября 2024 г. 27 января 2025г. 23 февраля 2025 г. 9 мая 2025 г.	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Единый классный час ко Дню государственного герба Российской Федерации	5-9	25.11.2024	ЗДВР, советник по воспитанию
Просмотр документального фильма «Неизвестный солдат» приуроченный ко Дню неизвестного солдата	5-9	02.12.2024	Советник по воспитанию

Акция к международному дню инвалидов «С добрым сердцем к вам»	5-9	03.12.2024	ЗДВР, советник по воспитанию
Международная акция «Письмо Победы»	5-9	3 декабря 2024 г. 9 мая 2025 г.	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Урок милосердия «Доброта нужна всем» ко дню добровольца (волонтера) России	5-9	05.12.2024	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Всероссийская акция, посвященная Дню Героев Отечества	5-9	9 декабря 2024 23 февраля 2025 г	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Мастерская Деда Мороза: Изготовление новогоднего оформления	5-9	Декабрь	Классные руководители, Актив РДДМ
Предновогодний турнир по волейболу	5-9	19-22 декабря	Учителя физкультуры
Новогодняя программа «Новогодний калейдоскоп»	5-9	21-27 декабря	Вожатая, классные руководители
Памятные мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда	5-9	январь, 2025	ЗДВР, классные руководители, организатор, советник по воспитанию
День памяти жертв Холокоста	5-9	27.01.2025	советник по воспитанию, организатор
Всероссийская акция памяти «Блокадный хлеб», Всероссийский урок памяти «Блокадный хлеб»	5-9	27 января 2025 г	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Участие в Районном Зимнем Фестивале ГТО	5-9	Февраль	Учителя физкультуры
Месячник военно-патриотической работы (по отдель. Плану): «Смотр строя и песни» «Фестиваль патриотической песни»	5-9	Февраль-май	Зам. директора по ВР Классные руководители Учитель ОБЖ Учитель музыки Учителя физкультуры
Акция «Письма солдату», сбор помощи военнослужащим	5-9	В течение года	Классные руководители, Актив РДДМ, отряд



			«Добровольцы»
Мероприятия, посвященные Международному Женскому Дню	5-9	март, 2025	педагог-организатор, классные руководители, ДК
Неделя детской и юношеской книги	5-9	март, 2025	зам. директора по ВР, библиотекарь, классные руководители
11 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией	5-9	18.03.2025	Советник по воспитанию
Мероприятия к Всемирному дню здоровья (план)	5-9	07.04.2025	Советник по воспитанию
День космонавтики	5-9	12 апреля	Советник по воспитанию, классные руководители
Единый классный час ко Дню памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы ВОВ	5-9	18.04.2025	Советник по воспитанию
Мероприятия к всемирному дню Земли	5-9	22.04.2025	Советник по воспитанию, ЗДВР
Акция «Всероссийский субботник»	5-9	1 мая 2025 г. 5 июня 2025 г.	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Всероссийская акция «Георгиевская лента» Всероссийский урок памяти «Георгиевская лента – символ воинской славы»	5-9	9 мая 2025 г.	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Всероссийская акция «Окна Победы»	5-9	9 мая 2025 г.	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
День детских общественных организаций России	5-9	19.05.2025	Советник по воспитанию
День славянской письменности и культуры	5-9	23.05.2025	Учителя рус. яз. и литературы
Линейка «Последний звонок -2024»	5-9	23-25 мая	Зам. директора по ВР
Итоговые классные часы	5-9	23-30 мая	Классные руководители
Всероссийская акция «Свеча памяти»	5-9	22 июня 2024 г.	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР

<b>Модуль «Классное руководство»</b> <i>(согласно индивидуальным планам классных руководителей)</i>			
Заседание МО классных рук-ей	5-9	29 августа	Руководитель ШМО, зам. директора по ВР
Планирование воспитательной работы классов на 2024-2025 учебный год	5-9	До 15 сентября	Классные руководители
Планирование Индивидуальной работы с учащимися: Активом, «Группой риска», «ВШК», «ОВЗ»	5-9	До 20 сентября	Классные руководители
Проведение кл. часов	5-9	раз в неделю	Классные руководители
Организация занятости учащихся во внеурочное время в кружках, секциях, клубах и ДОП (Навигатор)	5-9	До 15 Сентября	Зам. директора по ВР Классные руководители
Проведение социометрии в классе	5-9	До 15 сентября	Классные руководители, педагоги-психологи
Оформление классных уголков	5-9	До 15 сентября	Классные руководители
Проверка планирования воспитательной работы с классами на 2023-2024 учебный год	5-9	с 16 сентября	Зам. директора по ВР
Заседание МО классных рук-ей	5-9	ноябрь	Зам. директора по ВР, руководитель ШМО
Заседание МО классных рук-ей	5-9	март	Зам. директора по ВР, руководитель ШМО
Прогноз летней занятости учащихся	5-9	Апрель	Классные руководители
Сбор информации о кандидатах на стенд «Гордость школы»	5-9	До 25 мая	Зам. директора по УВР
Анализ ВР с классом за уч. год	5-9	До 10 июня	Классные руководители
Организация летней занятости учащихся	5-9	Май-июнь	Классные руководители
<b>Модуль «Внеурочная деятельность»</b> <i>(согласно утвержденному расписаниювнеурочной деятельности)</i>			
<i>Название курса внеурочной деятельности</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Руководитель</i>
«Разговоры о важном»	5-9	Сентябрь-май	Классные руководители
«Движение первых»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП

«Билет в будущее»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«КВН»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Билет в будущее»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Кукольный театр»	9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Краевед-эколог»	9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Медицинская география»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
Футбол (старшая группа)	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
Музей «Наследие»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
Волейбол (юноши)	9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
Волейбол (девушки)	9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Увлекательный мир шахмат»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Юный корреспондент»	7-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Добровольцы»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Школа безопасности»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Юнармеец»	5	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Креативное рукоделие»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Театральная студия»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Основы управления БПЛА»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Медиацентр»	5-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«3D моделирование»	6-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Уроки настоящего»	7-9	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
<b>Модуль «Урочная деятельность»</b> <i>(согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)</i>			

<b>Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Заседания Родительских комитетов классов	5-9	В течение учебного года	Председатели родительских комитетов
Взаимодействие с социально-педагогической службой школы	5-9	Сентябрь - май	Социальный педагог, педагоги-психологи

Родительские собрания - <i>Даты и темы планируете для своего класса на год!</i>	5-9	2 раза в триместр	Классные руководители
Раздел «Информация для родителей» на сайте школы: по социальным вопросам, профориентации, безопасности, психологического благополучия, профилактики вредных привычек и правонарушений и т.д.	5-9	В течение года	Заместитель директора по ВР
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, «Группы риска»	5-9	В течение года	Классные руководители, социальный педагог, педагоги-психологи
Работа с родителями по организации горячего питания	5-9	Сентябрь - май	Зам. директора по ВР, Классные руководители
Мониторинг удовлетворённости образовательным и воспитательным процессом	5-9	В течение года	Администрация школы

**Модуль «Детские общественные объединения»**

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Класс</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Всероссийский проект «Хранители истории»	5-9	4 ноября	советник по воспитанию
Акция «Всероссийский день заботы о памятниках истории и культуры»	5-9	19 апреля	Юнармейские отряды
Военно-патриотическая игра «Зарница 2.0»	5-9	май	Советник по воспитанию, преподаватель ОБЗР
Всероссийский молодежный проект по сохранению исторической памяти защитников Отечества «Верни Герою имя»	5-9	ежемесячно	Юнармейские отряды
Дни единых действий	5-9	По плану РДДМ	Актив РДДМ, зам. директора по ВР, советник по воспитанию
Движение Первых	5-9	По плану РДДМ	Актив РДДМ, зам. директора по ВР, советник по воспитанию
Участие в Проекте «Большая перемена»	5-9	По плану РДДМ	Классные руководители, советник по воспитанию
Участие Юнармейцев в патриотических мероприятиях	5-9	В течение года	Руководитель Юнармейского отряда

Участие во Всероссийских проектах по активностям РДДМ - <a href="https://xn--90acagbhgpcsa7c8c7f.xn--p1ai/projects">https://xn--90acagbhgpcsa7c8c7f.xn--p1ai/projects</a>	5-9	По плану РДДМ	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, классные руководители
Участие в благотворительных акциях	5-9	В течение года	Классные руководители, отряд волонтеров «Добровольцы»
Участие в проекте «Добро не уходит на каникулы»	5-9	По плану РДДМ	Классные руководители
<b>Модуль «Самоуправление»</b>			
<i>Дела</i>	<i>Класс</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Организация дежурства по школе	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР
Организация дежурства по классу	5-9	В течение года	Актив класса
Совет Актива	5-9	1 раз в месяц	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию
Участие во Всероссийских, Региональных, Муниципальных проектах, Акциях, мероприятиях	5-9	По плану РДДМ	Актив РДДМ Советник по воспитанию

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Беседы о правилах ПДД, ППБ, правилах поведения учащихся в школе, общественных местах. Вводные инструктажи.	5-9	4-9 сентября	Классные руководители
Учебная эвакуация	5-9	Начало сентября	Директор школы, классные руководители
«Минутки безопасности по ПДД»	5-9	Ежедневно	Классные руководители
Профилактическая акция «Здоровье - твое богатство!»	5-9	Сентябрь	Зам. директора по ВР, Соц. педагог
Неделя профилактики ДТП Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД, составление учащимися Схемы безопасного пути «Дом-школа-дом»	5-7	2-8 сентября	Зам. директора по ВР, классные руководители, Преподаватель ОБЗР
Совет профилактики правонарушений	5-9	2 раза в триместр	Директор школы, зам. директора по ВР, соц. педагог
Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул	5-9	Конец 1 четверти	Классные руководители
Неделя правовых знаний	5-9	13-20 ноября	Классные руководители, социальный педагог
Беседы по пожарной безопасности, правилах безопасности на водоемах в зимний период, поведение на школьных Елках.	5-9	Конец 2 четверти	Классные руководители, Преподаватель ОБЗР
Единый день профилактики	5-9	Декабрь март	Зам. директора по ВР, соц. педагог
Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед!»	5-9	Конец 3 четверти	Классные руководители

Декада по профилактики ДТП	5-9	Май	Зам. директора по ВР, педагог-организатор ОБЖ
Беседы, посвящённые правилам пожарной безопасности, поведения в лесу – угроза возникновения лесных пожаров	5-9	Май	Классные руководители
Правила безопасного поведения на летних каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, поведение на ж/д транспорте, на водоемах в летний период и т.п.	5-9	Конец 4 четверти	Классные руководители
<b>Модуль «Организация предметно-пространственной среды»</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответствен ные</i>
Обновление стенда «Гордость школы»	5-9	До 1 октября	Зам. директора по УВР
Оформление классных уголков	5-9	До 15 сентября	Классные руководители
Выставка плакатов «Мы за ЗОЖ» формат А3	5-9	с 9 сентября	Зам. директора по ВР, классные руководители
Тематические выставки в школьной библиотеке	5-9	В течение года	Заведующий библиотекой
Выставка Новогодних плакатов, формат А3	5-9	с 1 декабря	Зам. директора по ВР, классные руководители
Новогоднее оформление кабинетов	5-9	с 9 декабря	Классные руководители
Тематическое оформление рекреаций, кабинетов	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
Выставка информационного плаката «Герои нашего времени», формат А3	5-9	С 13 января	Зам. директора по ВР, классные руководители
Выставка фотоколлажей «Мы – в «Движении первых!»», формат А3	5-9	С 24 февраля	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, классные руководители

Выставка плакатов «Мы помним- Великие сражения ВОВ»	5-9	С 7 апреля	Зам. директора по ВР, классные руководители
Выставка фотоколлажей «Наш класс выбирает - Траекторию здоровья»	5-9	С 12 мая	Зам. директора по ВР, классные руководители
<b>Модуль "Внешкольные мероприятия"</b>			
Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в образовательной организации учебным предметам, курсам, модулям	5-9	В течение года	Классные руководители Учителя-предметники
Экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и другое), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями)	5-9	В течение года	Классные руководители
<b>Модуль "Социальное партнерство"</b>			
Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, соц. педагог
Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности.	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию, соц. педагог
<b>Модуль «Школьные медиа»</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Публикации новостей в школьном аккаунте в Телеграмм, Сферум	5-9	Каждую неделю	Участники кружка «Юный корреспондент»
Публикации новостей в школьном аккаунте в ВК	5-9	Каждую неделю	Участники кружка «Юный корреспондент»
Фоторепортажи с школьных мероприятий	5-9	В течение года	Участники кружка «Юный корреспондент»



Подготовка ведущих школьных мероприятий	5-9	В течение года	Зам. директора по ВР, советник по воспитанию
Выпуск газеты «Начало»	5-9	1 раз в триместр	Участники кружка «Юный корреспондент»
<b>Модуль «Профориентация»</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Просмотр видео-уроков на сайте «Проектория» <a href="https://proektoria.online/">https://proektoria.online/</a>	5-9	Раз в месяц	Классные руководители
Проектная деятельность	9	В течение года	Учителя-предметники
Тематические экскурсии на предприятия округа, села	5-9	В течение года	Классные руководители
«Россия – мои горизонты»	6-9	Каждый четверг	Классные руководители
Профориентационная работа по подготовке к выбору профиля	8-9	В течение года	Учителя-предметники
Занятия в рамках проекта по Профминимуму	6	Раз в неделю	Классные руководители

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД****Средняя школа (10-11 классы)****Модуль «Основные школьные дела»**

<i>Дела</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Общешкольная линейка, посвященная «Первому звонку – 2024 года»	10-11	1 сентября	Зам. директора по ВР
Классный час ко Дню знаний	10-11	1 сентября	Классные руководители
Подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ	10-11	Каждый понедельник	Зам. директора по ВР, советник директора
Спуск Флага РФ	10-11	каждую пятницу	Зам. директора по ВР, советник директора
«Разговоры о важном»	10-11	Каждый понедельник	Классные руководители
Общешкольная линейка посвященная Дню солидарности по борьбе с терроризмом	10-11	3 сентября	Классные руководители, зам. директора по ВР, советник директора
День окончания Второй Мировой войны. Единый классный час	10-11	3 сентября	Классные руководители, зам. директора по ВР, советник директора
Участие в школьной акции «Запишись в кружок или секцию!»	10-11	02.09.-06.09.2024	Рук-ли ДОП, ЗДВР, советник по

			воспитанию
Общешкольный «День здоровья»	10-11	сентябрь	Учителя физкультуры
Школьный этап сдачи норм ГТО	10-11	Сентябрь-декабрь	Учителя физкультуры
Участие в школьной акции «За наших!» (сбор гуманитарной помощи в зону СВО)	10-11	в течение года	Классные руководители
Участие в акции «Письмосолдату»	10-11	в течение года	ЗДВР, вожатая, классные руководители
Акция «Бум Батл»	10-11	апрель, 2025	ЗДВР, классные руководители, советник директора
Просмотр видеопрезентации к Международному дню распространения грамотности.	10-11	8 сентября	Советник по воспитанию
Международный день памяти жертв фашизма	10-11	10 сентября	Советник по воспитанию, классные руководители
День воссоединения Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области с Российской Федерацией	10-11	30 сентября	Советник по воспитанию, классные руководители
Поздравительная акция ко Дню пожилого человека «С любовью в сердце» (размещение и распространение поздравительных плакатов и открыток)	10-11	01.10.2024	Советник по воспитанию, классные руководители
Библиотечный урок «Правила общения с книгой»	10-11	03.10.2024	библиотекарь
Акция к всемирному дню защиты животных «Большая помощь маленькому другу»	10-11	04.10.2024	Советник по воспитанию
«День Учителя»	10-11	5 октября	Зам. директора по ВР, вожатая, кл. руководители
Фотовыставка «Я и мой папа»	10-11	17.10.2024	советник по воспитанию
Мероприятия ко Дню народного единства	10-11	04.11.2024	Классные руководители,

			советник по воспитанию, библиотекарь, ДК
Единый классный час ко Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России (с приглашением сотрудников органов внутренних дел)	10-11	07.11.2024	ЗДВР, советник по воспитанию,
Классные часы, посвященные «Дню правовой помощи детям»	10-11	13-20 ноября	Классные руководители
Тематические мероприятия к Международному Дню толерантности	10-11	15.11.2024	Классные руководители, вожатая
Проект «Без срока давности». Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	10-11	20 ноября 2024 27 января 2025 23 февраля 2025 9 мая 2025	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Мероприятия ко «Дню матери»	10-11	18-22 ноября 22.11.2024	Классные руководители, вожатая
Единый классный час ко Дню государственного герба Российской Федерации	10-11	25.11.2024	ЗДВР, советник по воспитанию
Просмотр документального фильма «Неизвестный солдат» приуроченный ко Дню неизвестного солдата	10-11	02.12.2024	Советник по воспитанию
Акция к международному дню инвалидов «С добрым сердцем к вам»	10-11	03.12.2024	ЗДВР, советник по воспитанию
Международная акция «Письмо Победы»	10-11	3 декабря 2024 г. 9 мая 2025 г.	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Урок милосердия «Доброта нужна всем» ко дню добровольца (волонтера) России	10-11	05.12.2024	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Всероссийская акция, посвященная Дню Героев Отечества	10-11	9 декабря 2024 23 февраля 2025 г	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Мастерская Деда Мороза: Изготовление новогоднего оформления	10-11	Декабрь	Классные руководители, Актив

			РДДМ
Предновогодний турнир по волейболу	10-11	19-22 декабря	Учителя физкультуры
Новогодняя программа «Новогодний калейдоскоп»	10-11	21-27 декабря	Вожатая, классные руководители
Памятные мероприятия, посвященные Дню снятия блокады Ленинграда	10-11	январь, 2025	ЗДВР, классные руководители, организатор, советник по воспитанию
День памяти жертв Холокоста	10-11	27.01.2025	советник по воспитанию, организатор
Всероссийская акция памяти «Блокадный хлеб», Всероссийский урок памяти «Блокадный хлеб»	10-11	27 января 2025 г	Классные руководители, Советник по воспитанию, ЗДВР
Участие в Районном Зимнем Фестивале ГТО	10-11	Февраль	Учителя физкультуры
Месячник военно-патриотической работы (по отдель. Плану): «Смотр строя и песни» «Фестиваль патриотической песни»	10-11	Февраль-май	Зам. директора по ВР Классные руководители Учитель ОБЖ Учитель музыки Учителя физкультуры
Акция «Письма солдату», сбор помощи военнослужащим	10-11	В течение года	Классные руководители, Актив РДДМ, отряд «Добровольцы»
Мероприятия, посвященные Международному Женскому Дню	10-11	март, 2025	педагог-организатор, классные руководители, ДК
Неделя детской и юношеской книги	10-11	март, 2025	зам. директора по ВР, библиотекарь, классные руководители

11 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией	10-11	18.03.2025	Советник по
<b>Модуль «Классное руководство»</b> <i>(согласно индивидуальным планам классных руководителей)</i>			
Заседание МО классных рук-ей День космонавтики	10-11 10-11	30 августа 12 апреля	воспитанию, Зам. директора по ВР, Советник по руководитель ШМО
Планирование воспитательной работы с классов на 2024-2025 учебный год	10-11	До 15 сентября	воспитанию, классные руководители
Единый классный час ко Дню памяти о геноциде советского народа	10-11	18.04.2025	Советник по
Планирование индивидуальной работы с учащимися: «Активом, напистами и их помощниками в годы ВОВ	10-11	До 15 сентября	Классные воспитанию
Группной риска», «ВПК», «ОВЗ»			
Мероприятия к всемирному дню Земли	10-11	22.04.2025	руководители Советник по
Проведение классных часов	10-11	1 раз в	воспитанию, ЗДВР
Акция «Всероссийский субботник»	10-11	1 мая 2025 г. в неделю	Классные руководители
Организация занятости учащихся во внеурочное время в кружках, секциях, клубах и ДОП (Навигатор)	10-11	5 июня 2025 г. До 15 сентября	руководители, Зам. директора по ВР Советник по Классные воспитанию, ЗДВР
Всероссийская акция «Окна Победы»	10-11	9 мая 2025 г.	руководители
Проведение социометрии в классе	10-11	До 15 сентября	Классные руководители, Советник по
Оформление классных уголков			педагоги-психологи воспитанию, ЗДВР
Всероссийская акция «Георгиевская лента» Всероссийский урок памяти «Георгиевская лента – символ воинской славы»	10-11	9 мая 2025 г. сентября	Классные руководители,
Проверка планирования воспитательной работы	10-11	с 16 сентября	Зам. директора по ВР
Заседание ШМО классных рук-ей	10-11	ноябрь	воспитанию, ЗДВР
День детских общественных организаций России	10-11	19.05.2025	Советник по руководитель
День славянской письменности и культуры	10-11	23.05.2025	воспитанию
Заседание ШМО классных рук-ей			
День славянской письменности и культуры			
Заседание ШМО классных рук-ей			
Принятие летней занятости учащихся	10-11	19 мая	Учителя рус. яз. и литературы, Зам. директора по ВР, руководитель ШМО
Историко-информационные часы кандидатах на стенд «Гордость школы»	10-11	До 25 мая	Зам. директора по ВР руководители
Всероссийская акция «Свеча памяти»	10-11	22 июня 2024 г.	Классные руководители
Анализ ВР с классом за уч. год			
Организация летней занятости учащихся	10-11	Май-июнь	Классные руководители Советник по воспитанию, ЗДВР руководители
<b>Модуль "Внешкольные мероприятия"</b>			
Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности,	10-11	В течение года	Классные

организуемые педагогами по изучаемым в образовательной организации учебным предметам, курсам, модулям			руководители Учителя-предметники
Экскурсии, походы выходного дня, организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями)	10-11	В течение года	Классные руководители
<b>Модуль "Социальное партнерство"</b>			
Участие представителей организаций-партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы	10-11	В течение года	Замдиректора по ВР, соц. педагог, советник по воспитанию
Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности.	10-11	В течение года	Замдиректора по ВР, соц. педагог, советник по воспитанию

**Модуль «Внеурочная деятельность»  
(согласно утвержденному расписанию внеурочной деятельности)**

<i>Название курса внеурочной деятельности</i>	<i>Класс</i>	<i>Дата</i>	<i>Руководит ель</i>
«Разговоры о важном»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Движение первых»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Билет в будущее»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Юнармеец»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Спортивный туризм»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
Волейбол (юноши)	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
Волейбол (девушки)	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Увлекательный мир шахмат»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Юный корреспондент»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Медиацентр»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП

«Добровольцы»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Юнармеец»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Школа безопасности»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«3D моделирование»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
«Уроки настоящего»	10-11	Сентябрь-май	Руководитель ДОП
<b>Модуль «Урочная деятельность»</b>			
<i>(согласно индивидуальным планам работы учителей-предметников)</i>			
Всероссийская историческая интеллектуальная игра «1 418»	10-11	18 марта	Учителя истории
<b>Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Заседания Родительских комитетов классов	10-11	В течение учебного года	Председ. родительских комитетов
Взаимодействие с социально-психологической службой школы	10-11	Сентябрь - май	социальный педагог, педагог-психолог, зам. директора по ВР
Родительские собрания <i>Даты и темы планируете для своего класса на год !</i>	10-11	1 раз в четверть	Классные руководители
Раздел «Информация для родителей» на сайте школы: по социальным вопросам, профорientации, безопасности, психологического благополучия, профилактики вредных привычек и правонарушений и т.д.	10-11	В течение года	заместитель директора по ВР
Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, «Группы риска»	10-11	В течение года	Классные руководители социальный педагог, педагог-психолог



Работа с родителями по организации горячего питания	10-11	Сентябрь - май	Классные руководители
Мониторинг удовлетворённости образовательным и воспитательным процессом	10-11	В течение года	Администрация школы
<b>Модуль «Детские общественные объединения»</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Класс</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Всероссийский проект «Хранители истории»	10-11	4 ноября	советник по воспитанию
Акция «Всероссийский день заботы о памятниках истории и культуры»	10-11	19 апреля	Юнармейские отряды
Военно-патриотическая игра «Зарница 2.0»	10-11	май	Советник по воспитанию, преподаватель ОБЗР
Всероссийский молодежный проект по сохранению исторической памяти защитников Отечества «Верни Герою имя»	10-11	ежемесячно	Юнармейские отряды
Дни единых действий	10-11	По плану РДДМ	Актив РДДМ Советник по воспитанию
Движение Первых	10-11	По плану РДДМ	Актив РДДМ Советник по воспитанию
Участие в Проекте «Большая перемена»	10-11	По плану РДДМ	Классные руководители Советник по воспитанию
Участие Юнармейцев в патриотических мероприятиях	10-11	В течение года	Руководитель отряда
Участие во Всероссийских проектах по активностям РДДМ - <a href="https://xn--90acagbhgpca7c8c7f.xn--plai/projects">https://xn--90acagbhgpca7c8c7f.xn--plai/projects</a>	10-11	По плану РДДМ	Классные руководители, советник по воспитанию, зам. директора по ВР
Участие в благотворительных акциях	10-11	В течение года	Классные руководители, волонтерский

			отряд «Добровольцы»
Участие в проекте «Добро не уходит на каникулы»	10-11	По плану РДДМ	Классные руководители Советник по воспитанию
<b>Модуль «Самоуправление»</b>			
Дела	Класс	Дата	Ответствен ные
Организация дежурства по классу	10-11	В течение года	Актив класса
Организация дежурства по школе	10-11	В течение года	Классные руководители, зам. директора по ВР
Совет Актива	10-11	1 раз в месяц	Советник по воспитанию, зам. директора по ВР
Участие во Всероссийских, Региональных, муниципальных проектах, Акциях, мероприятиях	10-11	По плану РДДМ	Актив РДДМ Советник по воспитанию, зам. директора по ВР
<b>Модуль «Профилактика и безопасность»</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответствен ные</i>
Беседы о правилах ПДД, ППБ, правилах поведения учащихся в школе, общественных местах. Вводные инструктажи.	10-11	2-10 сентября	Классные руководители
Учебная эвакуация	10-11	Начало сентября	Директор, классные руководители
«Минутки безопасности по ПДД»	10-11	ежедневно	классные руководители
Профилактическая акция «Здоровье- твоё богатство!»	10-11	Октябрь	Зам. директора по ВР, Соц. педагог

Совет профилактики правонарушений	10-11	1 раз в месяц	Директор, Зам.директора по ВР Соц.педагог
Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул	10-11	Конец 1 четверти	Классные руководители
Беседы по пожарной безопасности, правилах безопасности на водоемах в зимний период, поведение на школьных Елках.	10-11	Конец 2 четверти	Классные руководители, преподаватель ОБЗР
Единый день профилактики	10-11	Декабрь, март	Зам.директора по ВР Соц.педагог преподаватель ОБЗР
Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед».	10-11	Конец 3 четверти	Классные руководители, педагог-организатор ОБЖ
Правила безопасного поведения на летних каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, поведение на ж/д транспорте, на водоемах в летний период и т.п.	10-11	Конец 4 четверти	Классные руководители, педагог-организатор ОБЖ

### Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Обновление стенда «Гордость школы»	10-11	До 1 октября	Замдиректора по УВР
Оформление классных уголков	10-11	До 15 сентября	Классные руководители
Тематические выставки в школьной библиотеке	10-11	В течение уч. года	Заведующий библиотекой
Выставка Новогодних плакатов, формат А3	10-11	с 1 декабря	Зам.директора по ВР, Классные руководители
Новогоднее оформление кабинетов	10-11	с 9 декабря	Классные

			руководители
Выставка информационного плаката «Герои нашего времени», формат А3	10-11	С 13 января	Зам.директора по ВР, Классные руководители
Выставка фотоколлажей «МЫ – в «Движении первых!», формат А3	10-11	С 24 февраля	Зам.директора по ВР, Классные руководители
Выставка плакатов «Мы помним- Великие сражения ВОВ», формат А3	10-11	С 7 апреля	Зам.директора по ВР, Классные руководители
Выставка фотоколлажей «Наш класс выбирает - Тракторию здоровья», формат А3	10-11	С 12 мая	Зам.директора по ВР, Классные руководители
<b>Модуль «Школьные медиа»</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Публикации новостей в школьном аккаунте в Телеграмм, Сферум	10-11	Каждую неделю	Рук. кружка «Юный корреспондент»
Публикации новостей в школьном аккаунте в ВК	10-11	Каждую неделю	Рук. кружка «Юный корреспондент»
Фоторепортажи с школьных мероприятий	10-11	В течение года	Рук. кружка «Юный корреспондент»
Подготовка ведущих школьных мероприятий	10-11	В течение года	Замдиректора по ВР
<b>Модуль «Профорентация»</b>			
<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Класс</i>	<i>Дата</i>	<i>Ответственные</i>
Участие в Днях открытых дверей учебных заведений г.Ставрополь	11	В течении года	Зам. директора по УВР, Классные руководители
Просмотр видео-уроков на сайте «Проектория» <a href="https://proektoria.online/">https://proektoria.online/</a>	10-11	Раз в месяц	Классные руководители

Проектная деятельность	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Россия – мои горизонты	10-11	В течение года	Учителя-предметники
Тематические экскурсии на предприятия поселка, округа, села	10-11	В течении года	Классные руководители
Занятия в рамках проекта по Профминимуму	10	Раз в неделю	Классные руководители

## 2.7. План работы педагога – психолога МКОУ СОШ №3 на 2023-2024 учебный год.

**Цель:** Развитие психического здоровья учеников на всех этапах.

### **Задачи:**

Сохранять психическое здоровье детей и обеспечивать их эмоциональное благополучие.

Психологизация знаний педагогов, родителей в вопросах воспитания и обучения детей.

Для реализации поставленной цели и задач в школе психологом используются следующие формы и методы работы с детьми, педагогическим персоналом, родителями.

**Работа с детьми:** проведение индивидуальной и групповой психодиагностической работы с учениками; проведение индивидуальной психодиагностической работы с учениками по заказам родителей и учителей; проведение развивающей, психокоррекционной и психопрофилактической работы с детьми в течение учебного года по двум направлениям: коррекция эмоционально-личностной сферы, коррекция и развития познавательных процессов.

**Работа с педагогами:** проведение консультаций и получение учителями рекомендаций по результатам обследования детей; проведение индивидуальной и групповой консультативной работы с педагогами в течение учебного года по запросам.

**Работа с родителями:** индивидуальное психологическое консультирование родителей по вопросам воспитания.

### **Основные направления в работе:**

Психодиагностика.

Коррекционно-развивающая работа.

Психопрофилактическая работа.

Консультационная работа.

Методическая работа.

### **1. Психодиагностическая работа.**

**Цели и задачи:** выявление особенностей психологического развития ребенка, сформированности определенных психологических новообразований, соответствия уровня развития умений, знаний, навыков, личностных и межличностных особенностей возрастным ориентирам, требованиям общества.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки проведения	Примечания
1	Диагностика школьной адаптации 1,5,10 и мотивации 2,5,7 классы.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Сентябрь	Методика изучения школьной мотивации (Лусканова Н.Г.)
2	Диагностика познавательных процессов 1кл.	Басова З.Ф.	Сентябрь	

		Курбатова С.А.		
3	Диагностика сферы общения и межличностных отношений «Социометрия» 2-11 кл.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Октябрь	Социометрический опрос.
4	Исследование социально-педагогической запущенности, социума. 2-9 кл.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Октябрь	
5	Изучение уровня распространенности психологического и физического насилия в семье и в школьной среде.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Октябрь	
6	Исследование интеллектуальной и творческой одаренности учащихся 2-5 классов	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Ноябрь	
7	Исследование состояния тревожности, эмоционального состояния учащихся 5-11 классов	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Ноябрь	
8	Изучение удовлетворенности учащимися школьной средой (5-11 кл.).	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Ноябрь	
9	Изучение уровня отношений «учитель- ученик» (5-11 кл.)	Басова З.Ф. Курбатова С.А..	Декабрь	
10	Рейтинг классного руководителя	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Декабрь	
11	Диагностика личностных особенностей, эмоционального состояния, самооценки учащихся «группы риска», сирот и опекаемых.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Декабрь	
12	Диагностика личностных особенностей, эмоционального состояния, самооценки детей-инвалидов.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Декабрь	
13	Социально-психологическое исследование в системе «ребенок - родители»	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Январь	
14	Анкетирование «Уровень семейного воспитания»	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Январь	
15	Изучение профессиональных предпочтений, профиля обучения уч-ся 9,11 кл.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Январь	
16	Исследование когнитивной, личностной сферы учащихся 9-11 кл (первичная).	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Январь	
17	Определение уровня вовлеченности учащихся в употребление ПАВ, алкогольных и табачных изделий	Басова З.Ф. Курбатова С.А	Февраль	
18	Изучение микроклимата трудового коллектива	Басова З.Ф.	Февраль	

		Курбатова С.А		
19	Изучение стиля педагогического общения	Басова З.Ф. Курбатова С.А	Февраль	
20	Работа по плану изучения одаренности. - оценка общей одаренности; - разработка карты одаренности. Анализ результатов исследования одаренности среди учащихся.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Март	
21	Профессионально-ориентационная диагностика выпускников (корректировка)	Басова З.Ф. Курбатова С.А	Март	
22	Исследование состояния агрессии, эмоционально-личностной сферы учащихся 5-9 кл.	Басова З.Ф. Курбатова С.А	Март	
23	Психологические исследования: когнитивной, личностной сферы учащихся 9,11кл (корректировка), самооценки, тревожности учащихся 9-11 кл.	Басова З.Ф. Курбатова С.А	Апрель	
24	Диагностика детей старшего дошкольного возраста «Готовность к школьному обучению», «Психологическое сопровождение опекаемых, их законных представителей»	Басова З.Ф. Курбатова С.А	Май	
25	Диагностическая работа в летний период: Изучение социального заказа родителей и детей; выявление адаптивных возможностей, особенностей эмоционально-волевой сферы; диагностика поведенческого стиля в конфликтных ситуациях, анкета интересов, диагностика степени удовлетворенности отдыхом в лагере.	Басова З.Ф. Курбатова С.А	Июнь	

### 1. Консультативная работа.

**Цели и задачи:** оказание помощи специально организованному процессу общения актуализировать у клиента дополнительные психологические ресурсы и способности, которые могут обеспечить ему отыскания выхода из трудной жизненной ситуации.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки проведения	Примечания
1.	Индивидуальное и групповое консультирование по запросу.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Весь период	
2.	Консультирование родителей: родительские	Басова З.Ф.	В течение года	

	собрания, индивидуальное консультирование.	Курбатова С.А.		
3.	Консультирование по профориентации 9-11 классы (индивидуальное и групповое).	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Апрель	А.П.Чернявская. Психологическое консультирование по профориентации-М,2004г.
4.	Консультирование педагогического коллектива.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Весь период	
5.	Индивидуальное консультирование педагогов по результатам диагностик.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Весь период	
6.	Консультирование по вопросам злоупотребления ПАВ.5-11 классы	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Весь период	
7.	Консультирование (индивидуальное и групповое) уч-ся по вопросам меж полового взаимодействия (8-11 кл.)	Мед.работник, Басова З.Ф.	Апрель	
8.	Консультации для кл. руководителей 1-11 кл., по запросу.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года	
9.	Консультирование родителей детей «группы риска», посещение по месту жительства.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года	
10.	Консультации для детей 1, 5-х классов и их родителей по вопросам обучения.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года	
11.	Работа на телефоне доверия – «Горячая линия».	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Весь период	
12.	Индивидуальные и групповые консультации по оказанию психологической поддержки при подготовке к ЕГЭ.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года	
13.	Совместная информационно-просветительская работа с Центром психологической коррекции по организации мероприятий с н/л и их родителями (законными представителями) по оказанию им соответствующей психолого-педагогической помощи.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Весь период	

### **1.Коррекционно - развивающая работа.**

**Цели и задачи:** осуществление коррекции в выявляемых недостатках у учащихся в их поведении, отношении к учению, товарищам, взрослым, труду, их успехов или неудач в какой-либо деятельности.

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Примечания</b>
1.	Развивающие занятия на формирование школьной мотивации учащихся 2,5,7 и	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Сентябрь	



	адаптации 1,5,10 классов (по результатам диагностик).			
2.	Развивающие занятия по результатам исследований познавательных процессов учащихся 1 кл.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Сентябрь	
3	Развивающие занятия по результатам исследований межличностного общения учащихся.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Октябрь	
4	Развивающие занятия по результатам исследований состояния тревожности и эмоционального состояния учащихся.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Ноябрь	
5	Развивающие занятия по результатам исследований личностных особенностей, эмоционального состояния, самооценки учащихся «группы риска», сирот и опекаемых.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Декабрь	
6	Развивающие занятия по результатам исследований личностных особенностей, эмоционального состояния, самооценки детей-инвалидов.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Декабрь	
7	Совместные развивающие мероприятия направленные на урегулирование внутрисемейных отношений.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Январь	
8	Развивающие мероприятия по результатам исследований состояния агрессии, эмоционально-личностной сферы учащихся 5-9 кл.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Март	
9	Развивающие мероприятия направленные на профессиональное самоопределение 9-11 кл.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Весь период	
10	Индивидуальные развивающие занятия (в классах КРО).	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года	Т.А.Шилова «Социально-психологическая реабилитация аддиктивной личности подростка-М,2004г.
11	Психологическая профилактика ПАВ (10 занятий).	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Февраль – Апрель	

**1. Учебно – методическая работа.**

**Цели и задачи:** повышение своего профессионального опыта.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Время проведения
1.	Самообразование: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучать опыт работы лучших психологов школ района;</li> <li>• Посещать районные семинары;</li> <li>• Работа в библиотеке.</li> </ul>	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года

### 1.Экспертная работа.

**Цели задачи:** выявление учащихся для классов КРО. Подготовка документации для ПМПК. Оказание помощи учителям начальных классов в работе с дошкольниками.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Время проведения
1.	Организация работы по выявлению детей с проблемами в усвоении учебного материала для обследования ТППМК.	Басова З.Ф. Курбатова С.А..	ноябрь
2.	Формирование списков учащихся нуждающихся в обследовании ТППМК.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Январь
3.	Участие в работе ТППМК.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Апрель
4.	Диагностика детей старшего дошкольного возраста «Готовность к школьному обучению»	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Май

### 1.Просвещение и психопрофилактика.

**Цели задачи:** приобщение учителей, родителей и учащихся к психологическим знаниям; сохранение, укрепление, развитие психологического здоровья детей на всех этапах школьного детства.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Время проведения
1	Работа по плану психологического сопровождения реализации программы противодействия злоупотреблению наркотическими средствами МОУ СОШ №3.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года
2	Работа по плану профилактики суицида среди учащихся.	Басова З.Ф.	В течение года
3	Работа по плану «Психологическое сопровождение классов КРО»	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года
4	Работа по плану «Психологическое сопровождение ЕГЭ».	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года
5	Работа по плану «Психологическое сопровождение одарённости учащихся»	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года

6	Работа по плану « Психологическое сопровождение профильного обучения»	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года
7	Работа по плану «Психологическое сопровождение детей «группы риска»»	Басова З.Ф. Курбатова С.А..	В течение года
8	Работа по плану «Психологическое сопровождение детей-инвалидов»	Курбатова С.А.	В течение года
9	Работа по плану «Психологическое сопровождение детей оставшихся без попечения родителей»	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года
10	Участие в совете профилактики школы.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года
11	Участие в рейдах в места отдыха молодежи.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	По графику
12	Взаимодействие с правоохранительными и правозащитными органами. Содействие в выявлении беспризорных и безнадзорных детей; н\летних, находящихся в социально опасном положении; источников отрицательного влияния на н\летних по месту жительства, учебы, досуга; н\летних, социально незащищенной категории.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	По графику
13	Участие в КДН при администрации села.	Басова З.Ф. Курбатова С.А..	В течение года
14	Посещение по месту жительства детей «группы риска», семей социального риска.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года
15	Патронаж семей детей- сирот, опекаемых, детей- инвалидов, изучение условий жизни, психологического климата, знакомство с характером заболевания ребёнка.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	В течение года
16	Уроки Трезвости «Секрет твоего успеха - трезвость», посвящённые дню единых действий в борьбе за трезвость. 19 декабря.	Басова З.Ф. Курбатова С.А.	Декабрь

## 2.8. План работы учителя-логопеда на 2024– 2025 учебный год

**Цель программы:** своевременное выявление и коррекция нарушений устной и письменной речи у детей имеющих трудности в обучении.

### **Задачи программы:**

- Диагностика и анализ развития речевой деятельности обучающихся
- Коррекция нарушений устной и письменной речи, направленная на преодоление трудностей в овладении школьной программой
- Предупреждение и профилактика речевых нарушений.
- Установление теснейшей взаимосвязи учителя–логопеда с психологом-педагогом и с учителями, работающими в начальном звене и в среднем.
- Разработка основных направлений коррекционной работы по предупреждению и преодолению специфических нарушений письма и чтения.
- Разработка и реализация индивидуально-ориентированных программ развития детей с учётом структуры речевого дефекта.

- Разработка и реализация рабочей программы по логопедическому курсу занятий в 1-4 классах.
- Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса с учетом возрастной психологии и школьной гигиены.

№	Содержание работы	Сроки
	<b>Организационная работа</b>	
1	Подготовка кабинета к новому учебному году	До 1 сентября
2	Составление плана и графика работы	1 – 15 сентября
3	Первичное обследование устной речи учащихся 1 – 4 классов	1 – 15 Сентября 15-31 мая
4	Углубленное обследование детей зачисленных на логопункт	сентябрь
5	Изучение документации вновь принятых на логопедические занятия	1-15 сентября
6	Формирование логопедических групп, подгрупп	1 – 15 сентября
7	Оформление документации учителя-логопеда на начало и конец учебного года зачисление учащихся, нуждающихся в логопедической помощи, в речевые группы с учетом возраста и речевого дефекта. Заполнение речевых карт	1-15 сентября 15-31 мая
8	Углубленное обследование устной и письменной речи учащихся логопедических групп	Сентябрь, в течение года
9	Составление группового и индивидуального перспективного планирования коррекционно- развивающей работы	Сентябрь

10	Обследование письма и чтения учащихся 1-х классов	Январь
11	Обследование письма и чтения 2-4 классов	Ноябрь
12	Проверка состояния письма и письменной речи учащихся логопедических групп	Январь
<b>Коррекционная работа</b>		
1	Проведение фронтальных занятий в виде групповых согласно циклограмме рабочего времени	С 15 сентября по 15 мая
2	Проведение индивидуальных коррекционных занятий согласно циклограмме рабочего времени	С 15 сентября по 15 мая
<b>Научно-методическая работа</b>		
1	Разработка методических рекомендаций, учебно – дидактических пособий по предупреждению и устранению нарушений устной и письменной речи учащихся	В течение года
2	Участие в МО учителей-логопедов, учителей нач. кл., семинарах по коррекционной работе	В течение года
3	Пропаганда логопедических знаний. Участие в родительских собраниях. Индивидуальные консультации родителей.	В течение года
4	Посещение уроков	В течение года
5	Оказание консультативно-методической помощи учителям начальной школы	В течение года
<b>Взаимосвязь со специалистами ОУ</b>		
1	Знакомство с диагностикой сенсорной и познавательной сфер детей с речевыми нарушениями, проводим педагогом-психологом	С 1 по 15 сентября

2	Анализ результатов обследования всех специалистов школы и составление индивидуальных программ развития	Сентябрь, май
3	Направление на консультацию учащихся к другим специалистам в ПМПК (по показанию или требованию родителей)	В течение года
4	Подготовка логопедических представлений на учащихся, направляемых на ПМПК	В течение года
5	Посещение занятий	В течение года
<b>Работа с детьми инвалидами</b>		
	Разработка и реализация индивидуальных коррекционных программ для детей-инвалидов. Проведение индивидуальных занятий по исправлению недостатков речи.	В течение года
	Прогностическое консультирование родителей детей-инвалидов.	В течение года
	Проведение консультационных мероприятий с педагогическими работниками для реализации программ по обучению детей-инвалидов	В течение года

## 2.9. План работы социального педагога на 2024 – 2025 учебный год

**Цель деятельности социального педагога:** создание благоприятных условий для реализации прав обучающихся в учебной организации, т.е. условий для развития нравственной, толерантной, физически здоровой и социально активной личности, способной к творчеству, самоопределению и самосовершенствованию.

### Задачи работы социального педагога на 2024-2025 учебный год:

1. Изучение психолого- педагогических особенностей личности, условий жизни обучающихся, выявление их интересов и потребностей, трудностей и проблем.
2. Выявление причин возникновения у обучающихся проблем в обучении, проблем в поведении, правонарушений и принятия мер по их устранению.
3. Оказание помощи и поддержки обучающимся и их семьям, относящимся к различным категориям социальной незащищённости.
4. Координация деятельности всех специалистов школы по повышению успеваемости и социальной адаптации детей и подростков.
5. Формирование у старшеклассников мотивации и познавательных интересов к продолжению образования.

6. Профилактика правонарушений среди подростков.
7. Организация досуга обучающихся, состоящих на ВШК
8. Психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, детей, состоящих на ВШК.
9. Для реализации поставленных задач на 2024-2025 учебный год предполагается выполнение следующих функций в работе социального педагога:

#### **Профилактическая функция**

- изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи;
- правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся.

#### **Защитно-охранная функция**

- создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях;
- подготовка документации, для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях;
- индивидуальные беседы, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта.

#### **Организационная функция**

- организация групповых тематических консультаций с приглашением специалистов, психологов, врачей, инспектора О ПДН, членов комиссии по делам несовершеннолетних.
- обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.
- взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, с общественными организациями.
- организация школьных мероприятий (бесплатное питание)
- организация досуга и отдыха, взаимодействие с «Центр занятости населения», учреждениями дополнительного образования.

### **ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки исполнения</b>
Подготовка и утверждение плана работы социального педагога на год, межведомственного плана по профилактике и безнадзорности учащихся (ОДН, КДН и ЗП)	Социальный педагог	Сентябрь
Участие в выявлении обучающихся, имеющих пробелы в знании фактического учебного материала, систематически или эпизодически не посещающих школу, постановка на внутришкольный учёт	Социальный педагог	В течение учебного года
Оформление учетных документов на обучающихся, поставленных на внутришкольный учёт	Социальный педагог	Сентябрь и по мере постановки

<p>Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Неполные семьи</li> <li>– Многодетные</li> <li>– Малообеспеченные</li> <li>– Замещающие семьи</li> </ul> <p>Семьи СОП</p>	<p>Социальный педагог Классный руководитель</p>	<p>В течение учебного года</p>
<p>Осуществление контроля за посещением уроков обучающимися, состоящими на внутришкольном учёте, контроля за поведением данных обучающихся на уроках, выявление причин по возникающим проблемам</p>	<p>Социальный педагог Классный руководитель</p>	<p>В течение учебного года</p>
<p>Осуществление регулярного взаимодействия с родителями учащихся, состоящих на ВШК, изучение домашних условий данных учащихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях</p>	<p>Социальный педагог Классный руководитель</p>	<p>1 раз в месяц и по мере необходимости</p>
<p>Индивидуальная работа с данной категорией обучающихся, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений. Диагностика внеурочных интересов обучающихся, требующих особого педагогического внимания, вовлечение в деятельность театрального кружка, музыкальных занятий, художественных, спортивных секций, других внеурочных занятий, осуществляющихся как в школе, так и вне школы</p>	<p>Социальный педагог Классный руководитель Педагог-психолог</p>	<p>В течение года</p>
<p>Проведение бесед с учащимися 6 – 11 классов на тему: «Правонарушения и ответственность»</p>	<p>Социальный педагог</p>	<p>В течение года</p>
<p>Контроль за посещением обучающихся, требующих особого педагогического внимания, выбранных ими дополнительных занятий</p>	<p>Социальный педагог</p>	<p>В течение учебного года</p>
<p>Проведение бесед, посвященных пропаганде здорового образа жизни, профилактике безнадзорности, наркомании и правонарушений, оказание помощи классным руководителям по проведению такого рода классных часов, предоставление дополнительных материалов по данной тематике</p>	<p>Социальный педагог Учреждения здравоохранения</p>	<p>1-е полугодие</p>
<p>Профилактические беседы о вреде табакокурения и алкоголя с обучающимися 8-11 классов</p>	<p>Социальный педагог, классные руководители</p>	<p>2-е полугодие</p>
<p>Проведение бесед с обучающимися 1-11 классов: «Безопасное поведение во время зимних каникул»</p>	<p>Социальный педагог Классный руководитель</p>	<p>Декабрь</p>
<p>Оформление информационного поля по профилактике правонарушений</p>	<p>Социальный педагог</p>	<p>1 раз в месяц</p>
<p>Проведение бесед с учащимися 8-11 классов на тему «Неформальные молодежные объединения, секты и субкультуры: шаг в пропасть» с демонстрацией видеофильма</p>	<p>Социальный педагог Инспектор ОДН</p>	<p>Февраль</p>



Профилактические беседы с учащимися 7, 8, 9 классов на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»	Социальный педагог, ОДН	Март
Беседа сотрудников ОДН ОМВД с учащимися по профилактике подростковой преступности в соответствии с планом совместной работы	Социальный педагог, сотрудники ОДН	2-е полугодие
Плановая индивидуальная встреча с учащимися, состоящими на ВШК	Социальный педагог	По мере необходимости
Взаимодействие с педагогами по решению конфликтных ситуаций, возникающих в процессе работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания	Социальный педагог Классные руководители	По мере необходимости
Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений	Зам. директора по УВР, социальный педагог	Не реже 1 раза в четверть
Беседа с родителями (законными представителями) обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте	Социальный педагог Педагог-психолог	По мере необходимости
Взаимодействие с ОДН ОМВД осуществляется согласно утвержденному плану совместной работы	Социальный педагог	Согласно плану
Участие в заседаниях районной комиссии по делам несовершеннолетних, иных семинарах, обучающих мероприятиях	Социальный педагог	По мере проведения
Аналитический отчёт о работе социального педагога	Социальный педагог	В конце каждой четверти и в конце года
Подготовка отчётной документации	Социальный педагог	По запросу

### РАБОТА С ОБУЧАЮЩИМИСЯ, СОСТОЯЩИМИ НА ВНУТРИШКОЛЬНОМ УЧЁТЕ

Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения
Корректирование банка данных обучающихся: – изучение индивидуальных особенностей детей; - изучение социально-бытовых условий;	Социальный педагог, классный руководитель	Сентябрь

Собеседование с обучающимися, состоящими на внутришкольном учёте с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками	Классные руководители, социальный педагог	В течение года
Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций	Социальный педагог	По мере необходимости
Ведение учёта успеваемости обучающихся в конце четверти (беседы с обучающимися и классными руководителями).	Социальный педагог	1 раз в четверть
Ведение учёта правонарушений в школе.	Социальный педагог	В течение года
Индивидуальная работа с обучающимися имеющих трудности в обучении, с семьями по вопросам возникающих проблемных ситуаций.	Социальный педагог	В течение года
Заслушивание обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте: – на школьном Совете по профилактике правонарушений	Социальный педагог, Классные руководители	В течение года
Проведение педагогических рейдов по месту жительства обучающихся, состоящих на учёте, беседы с их родителями, установление причин отклоняющего поведения	Социальный педагог Классные руководители	1 раз в четверть
Оказание помощи детям: - в трудоустройстве, - в организации свободного времени	Социальный педагог Классные руководители	В течение года
Составление социально-психологической характеристики на обучающихся, поставленных на учёт	Социальный педагог, Педагог -психолог	По мере необходимости
Выявление проблем адаптации обучающихся и коррекция асоциального поведения подростков	Классные руководители Педагог-психолог	В течение года
Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за обучающимися из «группы риска»	Классные руководители, социальный педагог	В течение года
Изучение психологических особенностей	Социальный педагог	ноябрь
Посещение классных часов, уроков	Социальный педагог, психолог	По средам
Посещение на дому обучающихся имеющих трудности в обучении, общении	Классные руководители, социальный педагог	Постоянно в течение учебного года
Осуществление контроля за посещением школы обучающимися «группы риска» и	Классные руководители,	Постоянно в течение

обучающимися, состоящими на внутришкольном учёте	социальный педагог	учебного года
Проведение тестирования проблемных обучающихся с целью выяснения индивидуальных особенностей, личностной ориентации; выяснение причин и проблем	Классные руководители, социальный педагог, психолог	По мере необходимости
Проведение работы по организации занятости, обучающихся «группы риска», через сотрудничество с учреждениями дополнительного образования.	Классные руководители, социальный педагог	Сентябрь-октябрь Постоянно в течение учебного года
Вовлечение обучающихся «группы риска» и состоящих на внутришкольном учёте в общешкольные дела и мероприятия.	Классные руководители, социальный педагог	Постоянно в течение учебного года

### ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ (ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)

Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения
Внесение изменения и дополнения в картотеку неблагополучных семей	Социальный педагог, классные руководители	Сентябрь
Проведение индивидуальных бесед с родителями: -об обязанностях по воспитанию и содержанию несовершеннолетних, -о взаимоотношениях в семье, -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении	Социальный педагог	В течение года
Посещение с целью обследования материально – бытовых условий неблагополучных семей	Социальный педагог, Классные руководители	В течение года
Приглашение родителей с целью заслушивания по вопросам воспитания, обучения и материального содержания детей на совете по профилактике правонарушений	Социальный педагог, классные руководители	В течение года
Оказание помощи в организации -летнего отдыха детей, -бесплатного питания, -приобретение одежды, обуви, школьных принадлежностей, -занятие в свободное время	Социальный педагог	В течение года
Родительский лекторий: «Общение родителей с детьми и его влияние на развитие моральных качеств ребенка»; «Ребенок и улица. Роль семьи в формировании личности ребенка»; «Подросток в мире вредных привычек».	Социальный педагог, администрация школы	В течение года

«Профилактика суицида среди подростков. Как избежать беды?» «Безопасный Интернет: чем интересуются ваши дети» «Как общаться с подростками» «Экзамены: помочь пережить их ребенку без стресса»		
Посещение на дому обучающихся, проживающих в социально – неблагополучных семьях	классные руководители, социальный педагог	В течение года
Участие в судебных процессах по защите и представлению интересов несовершеннолетних	Социальный педагог	По необходимости
Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание Совета по профилактике правонарушений школы	Социальный педагог, администрация школы	Один раз в четверть и по необходимости
Индивидуальная работа с родителями, уклоняющимися от воспитания несовершеннолетних	классные руководители, социальный педагог	Постоянно в течение учебного года

### **ПРАВОВОЕ ПРОСВЕЩЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) И ОБУЧАЮЩИХСЯ**

<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Сроки исполнения</b>
Знакомство обучающихся с Уставом школы, своими обязанностями и правами	Классные руководители 5-11 классов	Сентябрь январь
Организация встреч с сотрудниками правоохранительных органов, представителями органов опеки и попечительства»	Социальный педагог	В течение года
Организация встреч со специалистами по различным областям знаний медицины:	Социальный педагог, Зам директора по ВР	В течение года
Проведение бесед с обучающимися на классных часах по следующим темам: 1. «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних»; 2. «От пьянства до преступления – один шаг»; 3. «Проступок, правонарушение, преступление»; 4. «Опасные игры»; 5. «Безопасный интернет»	Социальный педагог, инспектор ОДН, органы опеки и попечительства	По плану

### **ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ СИСТЕМЫ ПРОФИЛАКТИКИ**

Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения	
Утверждение состава Совета по профилактике правонарушений	Директор школы, зам. директора по ВР	Сентябрь	
1. Итоги успеваемости и посещаемости. 2. Итоги трудоустройства учащихся в летний период. 3. Занятость детей, состоящих на учёте и контроле, в кружках и спортивных секциях, 4. Профилактика правонарушений в классе (работа с классными руководителями), 5. Анализ работы с родителями по выполнению ими обязанностей по обучению и воспитанию несовершеннолетних.	Социальный педагог, зам. директора по ВР Инспектор ОДН	В конце каждого месяца	
Участие в совместных рейдах по выявлению неблагополучных семей	Социальный педагог, инспектор ОДН	1 раз в четверть	
Участие в классных родительских собраниях по фактам правонарушений и преступлений	Инспектор ОДН	По мере необходимости	
Проведение индивидуальных и групповых бесед с обучающимися, на тему профилактики правонарушений	Инспектор ОДН, Социальный педагог	В течение года	

### ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ

Мероприятие	Ответственные	Сроки исполнения
Участие в совещаниях классных руководителей: - обеспечение бесплатным льготным питанием; - социальная ситуация в школе и в микрорайоне; – составление социального паспорта класса; – общая информация о социальном паспорте школы на новый учебный год; - занятость несовершеннолетних, состоящих на разных видах учёта	Социальный педагог, педагог -психолог Заместитель директора по воспитательной работе	В течение года
Индивидуальное консультирование классных руководителей по вопросам решения проблем, связанных с обучением и содержанием несовершеннолетних.	Классные руководители, социальный педагог	По мере необходимости

Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни.	Классные руководители, социальный педагог	Октябрь, ноябрь и по мере необходимости
--	--	---

## 2.10. План работы ППк на 2024-2025 учебный год

**Целью** ППк является создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации, обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

**Задачами** ППк являются:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования; - контроль за выполнением рекомендаций ППк.

### График заседаний

№	Тематика заседаний (плановые)	Сроки	Ответственные
<b>I ЗАСЕДАНИЕ</b>			
1	Утверждение состава и плана ППк на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь 2024	Председатель ППк
2	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППк.		Председатель ППк
3	Комплектование списков обучающихся с ОВЗ, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей.		Председатель ППк
4	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.		Члены ППк
<b>II ЗАСЕДАНИЕ</b>			
1	Адаптационный период учащихся 1, 5, 10-х классов.	Ноябрь 2024	Председатель ППк
2	Результаты психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития		Члены ППк

<b>III ЗАСЕДАНИЕ</b>			
1	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за I полугодие.	Март, 2025	Члены ППк
2	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися «группы риска»		Члены ППк
3	Динамика развития обучающихся в процессе обучения и воспитания.		Члены ППк
4	Составление списков, подготовка документов в ТМППК		Члены ППк
<b>IV ЗАСЕДАНИЕ</b>			
1	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за II полугодие.	Май 2025	Председатель ППк
2	Оценка эффективности и анализ результатов ПМП сопровождения учащихся. Составление плана на следующий учебный год.		Члены ППк
<b>ВНЕПЛАНОВЫЕ ЗАСЕДАНИЯ</b>			
1	По запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.	В течение года	Председатель ППк Члены ППк

## **2.11. План работы школьной библиотеки**

### **1. Задачи библиотеки**

1. Содействовать воспитанию всесторонне развитой личности, созданию благоприятных условий для её умственного, нравственного и эстетического развития.
2. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся, педагогов и других категорий читателей.
3. Воспитать у учащихся культуру чтения, любовь к книге, научить пользоваться библиотекой. Прививать школьникам потребность к систематическому чтению литературы для развития творческого мышления, познавательных интересов и способностей успешного усвоения учебных программ.
4. Содействовать различным формам и методам библиотечной работы самообразованию учащихся и педагогических работников школы. Обеспечить литературной их социальные и литературные потребности.
5. Совершенствование традиционных (нетрадиционных) форм индивидуальной и массовой работы, основанной на личностно-ориентированном подходе к ребенку.

6. При проведении массовых мероприятий привлекать к работе классных руководителей, учителей-предметников.
7. Воспитывать у учащихся бережное отношение к книге, учебникам, как части духовной литературы.

## 2. Направления деятельности библиотеки:

- Оказание методической консультационной помощи педагогам, обучающимся, родителям в получении информации из библиотеки.
- Создание условий для учителей в получении информации о педагогической и методической литературе, о новых средствах обучения.
- Создание условий обучающимся, учителям, родителям для чтения книг, периодики.
- Формирование, комплектование и сохранность фонда.

## 3. Работа с библиотечным фондом и его сохранностью

№п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Приёмка и обработка поступивших учебников: оформление накладных, запись в книгу «Регистрация учебников», штампелевание.	По мере поступления	Библиотекарь
2	Приём и выдача учебников	Май - сентябрь	Библиотекарь
3	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников, акции-декламации «Береги учебник»)	В течение года	Библиотекарь
4	Работа по заказу учебников планируемых к использованию в новом учебном году с согласованием с руководителями МО, завучами по УР.	В течение года	Библиотекарь



5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях литературы	В течение года	Библиотекарь
6	Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2022-2023 уч.год	Сентябрь	Библиотекарь
7	Расстановка и проверка фонда, работа по сохранности фонда.	В течение года	Библиотекарь
8	Своевременный прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Библиотекарь
9	Списание литературы учебников	По мере необходимости	Библиотекарь
10	Контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий (работа с должниками)	Один раз в месяц	Библиотекарь

#### 4. Работа с читателями библиотеки

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1	Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов)	Август-сентябрь	Библиотекарь
2	Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку	Сентябрь –октябрь	Библиотекарь
3	Обслуживание читателей на абонементе:обучающихся, педагогов, технического персонала, родителей	В течение года	Библиотекарь
4	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	Библиотекарь
5	Индивидуальные беседы опрочитанных книгах.	В течение года	Библиотекарь
6	Рекомендательные и рекламные беседы о новыхкнигах, энциклопедиях,, журналах, поступивших в библиотеку.	По мере поступления	Библиотекарь
7	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	Библиотекарь

8	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	В течение года	Библиотекарь
9	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	Один раз в месяц	Библиотекарь
10	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику.	В течение года	Библиотекарь
11	Рейды по классам по состоянию учебников	Один раз в месяц	Библиотекарь, совет старшеклассников

## 5. Массовая работа

### I. Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам

№ п/п	Название выставки	Срок выполнения		Ответственные
		Число	Месяц	
1.	Детские писатели Сибири	04 – 11	Сентябрь	Библиотекарь
2.	195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого, писателя и философа (1828 – 1910)	11 – 18	Сентябрь	Библиотекарь
3.	Есенинский день поэзии	02 – 09	Октябрь	Библиотекарь
4.	85 лет со дня рождения Владислава Петровича Крапивина,	09 – 16	Октябрь	Библиотекарь

	писателя, педагога (1938 – 2020)			
5.	Международный день школьных библиотек	16 – 23	Октябрь	Библиотекарь
6.	День Октябрьской революции (1917 г)	13 – 20	Ноябрь	Библиотекарь
7.	115 лет со дня рождения Николая Николаевича Носова, детского писателя (1908 – 1989)	20 – 27	Ноябрь	Библиотекарь
8.	220 лет со дня рождения Фёдора Ивановича Тютчева поэта (1803 – 1873)	04 – 11	Декабрь	Библиотекарь
9.	150 лет со дня рождения Валерия Яковлевича Брюсова, поэта и писателя (1873 – 1924)	11 – 18	Декабрь	Библиотекарь
10.	Международный день кино	25 – 31	Декабрь	Библиотекарь
11.	120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904 – 1941)	15 – 22	Январь	Библиотекарь
12.	145 лет со дня рождения Павла Петровича Бажова (1879 – 1950)	22 – 29	Январь	Библиотекарь
13.	День памяти Александра Сергеевича Пушкина	05 – 12	Февраль	Библиотекарь
14.	255 лет со дня рождения Ивана Андреевича Крылова (1769 – 1844)	12 – 19	Февраль	Библиотекарь
15.	День Защитника Отечества	19 – 26	Февраль	Библиотекарь

16.	Международный женский день	04 – 11	Март	Библиотекарь
17.	140 лет со дня рождения Александра Романовича Беляева(1884 – 1942)	11 – 18	Март	Библиотекарь
18.	Неделя детской и юношеской книги	25 – 30	Март	Библиотекарь
19.	215 лет со дня рождения Николая Васильевича Гоголя (1809 – 1852)	01 – 08	Апрель	Библиотекарь
20.	Всемирный день авиации и космонавтики	08 – 15	Апрель	Библиотекарь
21.	460 лет со дня рождения Уильяма Шекспира, английского поэта и драматурга (1564 – 1616)	22 – 29	Апрель	Библиотекарь
22.	День Победы в Великой Отечественной войне (1941 – 1945)	06 – 13	Май	Библиотекарь
23.	100 лет литературно – художественному журналу «Мурзилка»	13 – 20	Май	Библиотекарь

## II. Выставки к книгам – юбилярам

№п/п	Название выставки	Срок выполнения		Ответственные
		Число	Месяц	
1.	Книга – юбиляр 2024 года*	25 – 02	Сентябрь	Библиотекарь
2.	Книга – юбиляр 2025 года**	25 – 04	Февраль	Библиотекарь

\* – приложение 1

### III. Ежемесячное планирование мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Класс	Сроки проведения	Ответственный
1.	Экскурсия в школьную библиотеку	1	Сентябрь	Библиотекарь
2.	«Герои книг на экране» – показ детских фильмов и мультфильмов	1 – 5	В течение года	Библиотекарь
3.	Беседа о бережном отношении к книге	1 – 4	Октябрь	Библиотекарь

4.	«Познай загадки природы» Экологическое путешествие	5	Ноябрь	Библиотекарь
5.	100 лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова, поэта (1923 – 2004)	9 – 10	Ноябрь	Библиотекарь
6.	Презентация книги «Алые паруса» А. Грин, 100 лет	7 – 8	Декабрь	Библиотекарь
7.	«Как продлить книге жизнь» Беседа	5 – 7	Январь	Библиотекарь
8.	День дарения книг Акция	1 – 10	Февраль	Библиотекарь
9.	120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара, писателя (1904 – 1941)	5 – 8	Февраль	Библиотекарь
10.	«Читать это классно!» Путешествие в мир книг	7 – 8	Март	Библиотекарь
11.	«Через тернии к звездам» Викторина	5 – 10	Апрель	Библиотекарь
12.	«Подвиг во имя Родины» Обзор	1 – 4	Май	Библиотекарь

## Профессиональное развитие

№ п/п	Содержание работ	Сроки выполнения	Ответственные
1.	Анализ работы школьной библиотеки за 2023 – 2024 учебный год	Май	Библиотекарь
2.	План работы школьной библиотеки на 2024 – 2025 учебный год	Май – сентябрь	Библиотекарь

3.	Самообразование: - инструкции о библиотечном деле, - использование электронных носителей, - прочтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»	В течение года	Библиотекарь
4.	Работа школьной библиотеки в сотрудничестве с сельской библиотекой, МО библиотекарей	Постоянно	Библиотекарь

#### Международные праздники:

**8 сентября – Международный день грамотности.** В своей резолюции, принятой на 14 – й сессии, Генеральная конференция ЮНЕСКО признала необходимость совместных энергичных мер в международных усилиях по содействию грамотности во всем мире и провозгласила 8 сентября

Международным днем распространения грамотности;

**21 сентября – Международный день мира** – отмечается как день всеобщего прекращения огня и отказа от насилия;

**27 сентября – Всемирный день моря** – отмечается с 1978 года по инициативе ООН в последнюю неделю сентября. В России этот день празднуется 27 сентября;

**1 октября – Международный день пожилых людей;**

**1 октября – Международный день музыки** – отмечается по решению ЮНЕСКО с 1975 года;

**4 октября – Международный день животных** – отмечается с 1931 года в день именин Франциска Ассизского – защитника и покровителя животных;



**5 октября – Всемирный день учителя** – учреждён ЮНЕСКО в 1994 году;

**9 октября – Всемирный день почты.** В этот день в 1874 году был основан Всемирный почтовый союз;

**28 октября** (дата для 2024 года) – **Международный день школьных библиотек.** Отмечается во многих странах ежегодно в четвёртый понедельник октября, начиная с 1999 года по инициативе ЮНЕСКО.

**26 ноября** – **Всемирный день информации.** Проводится ежегодно с 1994 года. В этот день в 1992 году состоялся первый Международный форум информатизации;

**декабря – Международный день инвалидов;**

**10 декабря** – **Международный день прав человека.** Дата выбрана в честь принятия и провозглашения Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года Всеобщей декларации прав человека;

**28 декабря** – **Международный день кино.** 28 декабря 1895 года в Париже в «Гранд – кафе» на бульваре Капуцинов прошёл первый сеанс синемаатографа братьев Люмьер;

**27 января** – **Международный день памяти жертв Холокоста;**

**14 февраля** – **Международный день дарения книг.** Отмечается ежегодно, начиная с 2012 года. Праздник объединяет всех, кто дарит книги детям и прививает им любовь к чтению.

**21 февраля** – **Международный день родного языка**. Отмечается каждый год с февраля 2000 года с целью содействия языковому и культурному разнообразию;

**марта** – **Всемирный день писателя**. Был учрежден по решению 48 – го конгресса Международного ПЕН – клуба, который проходил с 12 по 18 января 1986 года.

**марта** – **Международный женский день**;

**21 марта** – **Всемирный день поэзии**. Учрежден ЮНЕСКО 15 ноября 1999 года. Цель праздника – «придать новый импульс и новое признание национальным, региональным и международным поэтическим движениям»;

**27 марта** – **Всемирный день театра**. Установлен в 1961 году IX конгрессом Международного института театра;

**апреля** – **Международный день детской книги**. Начиная с 1967 года по инициативе и решению Международного совета по детской книге 2 апреля, в день рождения великого сказочника из Дании Ганса Христиана Андерсена, весь мир отмечает Международный день детской книги;

**апреля** – **Всемирный день здоровья**. Отмечается ежегодно в день создания в 1948 году Всемирной организации здравоохранения.

**22 апреля** – **Всемирный день Земли**. Отмечается с 1990 года по решению ЮНЕСКО с целью объединения людей в деле защиты окружающей среды;

**23 апреля** – **Всемирный день книги и авторского права**. Отмечается с 1996 года по решению ЮНЕСКО;

**12 апреля** – **Всемирный день авиации и космонавтики**;

**26 апреля** – **День участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф**;

**мая** – **Праздник труда (День труда)**; **18 мая** –

**Международный день музеев**;

**24 мая** – **День славянской письменности и культуры**. Ежегодно 24 мая во всех славянских странах торжественно прославляют создателей славянской письменности Кирилла и Мефодия – учителей словенских;

**июня** – **Международный день защиты детей**.

**13 января** – **День российской печати**. Отмечается с 1991 года в честь выхода первого номера русской печатной газеты «Ведомости» по указу Петра I в 1703 году;

**февраля** – День российской науки;

**23 февраля** – День защитника Отечества;

**18 марта** – День воссоединения Крыма с Россией;

**24 – 30 марта** – Неделя детской и юношеской книги. Проводится ежегодно с 1944 года. Первые «Княжкины именины» прошли по инициативе Л. Кассиля в 1943 году в Москве;

**24 – 30 марта** – Неделя музыки для детей и юношества;

**мая** – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 годов. День воинской славы России. Установлен Федеральным законом от 13.03.1995 г. № 32–ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»;

**24 мая** – День славянской письменности и культуры;

**27 мая** – Общероссийский день библиотек. Установлен Указом Президента РФ от 27.05.1995 г. № 539 в честь основания 27 мая 1795 года в г. Санкт – Петербург Государственной общедоступной библиотеки;

**июня** – День Русского языка – пушкинский день России; **12 июня** –

День России;

**22 июня** – День памяти и скорби – день начала Великой Отечественной войны (1941– 1945).

### Книги – юбиляры 2025 года

**Юбилей** – не простой праздник, а серьёзная дата, веха человеческой жизни. Но оказывается, дни рождения бывают не только у людей, но и у книг. А долголетие книги зависит от ещё читателей. У каждой книги свой характер, своя судьба, свой путь к читателю. Книги, отмечающие юбилей, всегда были интересны читателю, и читать их будут ещё не одно поколение.

Год создания	Кол–во лет	Произведение	Автор
405 г. до н.э.	2430	со времени издания сборника комедий «Лягушка»	Аристофан
1170	855	французский героический эпос «Песнь о Роланде»	
1595	430	трагедия «Ромео и Джульетта» ,	У. Шекспир
1600	425	романтическая комедия «Двенадцатая ночь»	
1605	420	роман «Хитроумный идалго Дон Кихот	М. Сервантес

		Ламанчешский» т.1	
1615	410	роман «Хитроумный идадьго Дон Кихот	
		Ламанчешский» т.2	
1665	360	со времени издания сборника афоризмов «Размышления, или Моральные изречения и максимы»	Ф. де Ларошфуко
1670	355	со времени публикации «Истории Британии»	Д. Мильтон
1685	340	со времени выхода в свет сборника «Сказки и рассказы в стихах»	Ж. Лафонтен
1785	240	журнал «Детское чтение для сердца и разума»	Н.И. Новиков
	240	сказка «Приключения барона Мюнхаузена»	Э. Распэ
1790	235	роман «Путешествие из Петербурга в Москву»	А.Н. Радищев
1800	225 ЛЕТ	со времени первого издания памятника древнерусской литературы XII века «Слово о полку Игореве» (впервые опубликовано в 1800 г.)	

1815	210	сказка «Золотой горшок» (по др. св. – 1814 г.)	Э. Гофман
1820	205	поэма «Руслан и Людмила»	А.С. Пушкин
1825	200	трагедия «Борис Годунов»	А.С. Пушкин
		цикл исторических песен «Думы» и поэма «Войнаровский»	К. Ф. Рылеев
1830	195	цикл «Повести Белкина», «Маленькие трагедии», «Сказка о попе и о работнике его Балде»	А.С. Пушкин
		повесть «Гобсек»	О. де Бальзак
		роман «Красное и чёрное»	А. Стендаль
1835	190	роман «Ледяной дом»	И.И. Лажечников
		сказка «Дюймовочка»	Х.К. Андерсен
		Калевала – карело–финский народный эпос (впервые опубликован 28 февраля 1835 г.)	

1840	185	роман «Герой нашего времени», поэма «Мцыри»	М.Ю. Лермонтов
		рассказы «Гротески и арабески»	Э. А. По
		роман «Следопыт, или на берегах Онтарио»	Д. Ф. Купер
1845	180	историко–приключенческие романы: «Двадцать лет спустя», «Королева Марго», «Граф Монте–Кристо»	А. Дюма
		роман «Бедные люди»	Ф.М. Достоевский
		комедия «Лес»	А.Н. Островский
		новелла «Кармен»	П. Мериме
1850	175	роман «Жизнь Дэвида Копперфильда, рассказанная им самим»	Ч. Диккенс
		рассказы «Дневник лишнего человека»	И.С. Тургенев
		со времени выхода в свет отдельного романа «Виконт де Бражелон»	А. Дюма
1855	170	цикл рассказов «Севастопольские рассказы»	Л.Н. Толстой
		поэма «Песнь о Гайавате»	Г.У. Лонгфелло
		пьеса «В чужом пиру похмелье»	А.Н. Островский
		поэтический сборник «Листья травы»	У. Уитмен
1860	165	роман «Накануне»	И.С. Тургенев
1865	160	Повесть «Приключения Алисы в стране чудес»	Л. Кэрролл
		повесть «Серебряные коньки»	М. Додж
		повесть «Леди Макбет Мценского уезда»	Н.С. Лесков

		роман «Всадник без головы»	Т.М. Рид	
1830	195	цикл «Повести Белкина», «Маленькие трагедии», «Сказка о попе и о работнике его Балде»	А.С. Пушкин	
		повесть «Гобсек»	О. де Бальзак	
		роман «Красное и чёрное»	А. Стендаль	
1835	190	роман «Ледяной дом»	И.И. Лажечников	
		сборник статей «Арабески» и сборник повестей «Миргород», «Тарас Бульба»	Н. В. Гоголь	
		повесть «Египетские ночи»	А. С. Пушкин	
		драма «Маскарад»	М.Ю. Лермонтов	
		сказка «Дюймовочка»	Х.К. Андерсен	
		Калевала – карело–финский народный эпос (впервые опубликован 28 февраля 1835 г.)		
1840	185	роман «Герой нашего времени», поэма «Мцыри»		М.Ю. Лермонто
		рассказы «Гротески и арабески»	Э. А. По	
		роман «Следопыт, или на берегах Онтарио»	Д. Ф. Купер	
1845	180	историко–приключенческие романы: «Двадцать лет спустя», «Королева Марго», «Граф Монте–Кристо»	А. Дюма	
		роман «Бедные люди»	Ф.М. Достоевский	
		комедия «Лес»	А.Н. Островский	
		новелла «Кармен»	П. Мериме	
1850	175	роман «Жизнь Дэвида Копперфильда, рассказанная им самим»	Ч. Диккенс	
		рассказы «Дневник лишнего человека»	И.С. Тургенев	
		со времени выхода в свет отдельного романа «Виконт де Бражелон»	А. Дюма	
1855	170	цикл рассказов «Севастопольские рассказы»	Л.Н. Толстой	
		поэма «Песнь о Гайавате»	Г.У. Лонгфелло	
		пьеса «В чужом пиру похмелье»	А.Н. Островский	
		поэтический сборник «Листья травы»	У. Уитмен	
1860	165	роман «Накануне»	И.С. Тургенев	
1865	160	повесть «Приключения Алисы в стране чудес»	Л. Кэрролл	
		повесть «Серебряные коньки»	М. Додж	
		повесть «Леди Макбет Мценского уезда»	Н.С. Лесков	

		роман «Всадник без головы»	Т.М. Рид
1870	155	научно–фантастический роман «20 000 лье под водой»	Ж. Верн
		поэма «Дедушка Мазай и зайцы»	Н.А. Некрасов
		трагедия «Царь Борис»	А. К. Толстой
		повесть «Загадочный человек»	Н. С. Лесков
		сатирический роман «История одного города»	М. Е. Салтыков– Щедрин
1875	150	роман–робинзоиана «Таинственный остров»	Ж. Верн
		сборник «Новая азбука»	Л.Н. Толстой
		стихотворение «Вересковый мёд»	Р.Л. Стивенсон
		роман «Подросток»	Ф. М. Достоевский
		сатирическая комедия «Волки и овцы»	А. Н. Островский
1880	145	роман «Братья Карамазовы»	Ф.М. Достоевский
		роман «Господа Головлёвы»	М. Е. Салтыков– Щедрин
		повесть «Приключение Пиноккио, история марионетки»	К. Коллоди
		Стихотворение «Зима «Белый снег, пушистый в воздухе кружится...»)	И.З. Суриков
1885	140	роман «Милый друг»	Г. де Мопассан
		роман «Жерминаль»	Э. Золя
1890	135	роман «Человек–зверь»	Э. Золя
		повесть «Знак четырёх»	А. К. Дойль
		роман «Портрет Дориана Грея»	О. Уайльд
1895	130	сборник «В безбрежности»	К. Д. Бальмонт
		роман «Хлеб»	Д. Н. Мамин– Сибиряк
		рассказы «Старуха Изергиль», «Челкаш» и поэма в прозе «Песня о Соколе»	М. Горький
		повесть «Вокруг света на «Коршуне»	К. М. Станюкович
		сборник рассказов «Вторая книга джунглей»	Д. Р. Киплинг

		роман «Плавучий остров»	Ж. Верн
		роман «Машина времени»	Г. Уэллс
		роман «Фараон»	Б. Прус
1900	125	пьеса «Живой труп»	Л. Н. Толстой



		сборник «Горящие здания»	К. Д. Бальмонт
		рассказ «Антоновские яблоки»	И. А. Бунин
		сборник «Tertia Vigilia» («Третья стража»)	В. Я. Брюсов
		романа «Сестра Керри»	Г. Драйзер
		сказочная повесть «Удивительный волшебник из страны Оз»	Л.Ф. Баум
1905	120	повесть «Поединок»	А.И. Куприн
		повесть «Смелая жизнь»	Л. А. Чарская
		роман «Джунгли»	Э. Б. Синклер
1910	115	сборник стихотворений «Вечерний альбом»	М. И. Цветаева
1915	110	сборник «Ананасы в шампанском»	И. Северянин
		поэма «Соловьиный сад»	А. А. Блок
		поэма «Облако в штанах»	В. В. Маяковский
		роман «Возвращение Тарзана»	Э. Р. Берроуз
		роман «Гений»	Г. Драйзер
1920	105	приключенческая комедия «Приключения доктора Дулиттла»	Х. Лофтинг
		поэма «Сорокоуст»	С. А. Есенин
		«Россия во мгле»	Г. Д. Уэллс
1925	100	научно–фантастический роман «Голова профессора Доуэля»	А.Р. Беляев
		<b>газета «Пионерская правда»</b>	
		поэма «Анна Снегина»	С. А. Есенин
		и цикла «Персидские мотивы» «Нахаленок»	М.А. Шолохов
		роман «Мятеж»	Д. А. Фурманов
		поэма «Крысолов»	М. И. Цветаева
		роман «Кюхля»	Ю. Н. Тынянов
		стихотворные сказки: «Бармалей», «Доктор Айболит»	К. И. Чуковский
		стихотворная сказка «Сказка о глупом мышонке»	С. Я. Маршак

	стихотворение	В. В. Маяковский
	«Что такое хорошо и что такое плохо»	
	роман «Американская трагедия»	Т. Драйзер
	роман «Дело Артамоновых»	М. Горький

		детектив «Тайна каминов»	А. Кристи
1930	95	повесть «Школа»	А.П. Гайдар
		сборник «Проза поэта»	Н. Н. Асеев
		роман «Жизнь Арсеньева»	И. А. Бунин
		роман «Защита Лужина»	В. В. Набоков
		повесть «Котлован»	А. П. Платонов
		стихотворение «Вот какой рассеянный»	С. Я. Маршак
		Где раки зимуют	В.В. Бианки
		«Веселые чижи»	Д. Хармс, С.Я. Маршак
		«Миллион», «Врун»	Д. Хармс
		«Шиш Московский»	Б.В. Шергин
1935	90	«Судьба барабанщика»	А.П. Гайдар
		поэма «Дядя Стёпа»	С.В. Михалков
		роман «Как закалялась сталь»	Н. А. Островский
		первая часть литературоведческого романа «Пушкин»	Ю. Н. Тынянов
		повесть «Военная тайна»	А. П. Гайдар
		цикл «Рассказы о животных»	Б. С. Житков
		документальная повесть «Лагерь на льдине»	С.А. Могилевская
		стихотворная сказка «Лимпопо»	К.И. Чуковский
1940	85	роман «Тихий Дон»	М.А. Шолохов
		повесть «Тимур и его команда»	А.П. Гайдар
		лирическая комедия «Машенька»	А. Н. Афиногенов
		роман «По ком звонит колокол»	Э. Хемингуэй
		Зеленая кобылка	П.П. Бажов
		Посидим в тишине	Е.А. Благина
		«Веселый старичок», «Кораблик», «Лиса и заяц», «Что это было»	Д. Хармс
1945	80	повесть «Василий Тёркин»	А.Т. Твардовский
		повесть «Четвёртая высота»	Е.Я. Ильина
		научно–фантастический роман «Туманность Андромеды»	И.А. Ефремов

		повесть «Пеппи Длинный чулок»	А. Линдгрен
		исторической эпопеи «Емельян Пугачёв»	В. Я. Шишков

		сказка–быль «Кладовая солнца»	М. М. Пришвин
1950	75	повесть «Сын полка»	В. П. Катаев
		сказка «Голубая змейка»	П.П. Бажов
		стихотворение «Первоклассница»	А.Л. Барто
		книга «В краю дедушки Мазая»	М.М. Пришвин
		роман «Золото»	Б. Н. Полевой
		сборник «Я, робот»	А. Азимов
		комедия «Свадьба в Малиновке»	А. Е. Корнейчук
		книги из серии о муми–троллях «Мемуары папы Муми–тролля»	Т. Янссон
		повесть «Дневник Коли Синицына»	Н.Н. Носов
1955	70	повесть «Васёк Трубачёв и его товарищи»	В. Осеева
		книга стихов «Раздумья»	Н. Н. Асеев
		сборник стихотворений «Флаги весны»	Р. И. Рождественский
		сборник стихотворений «Некрасивая девочка»	Н. А. Заболоцкий
		роман «Конец вечности»	А. Азимов
		повесть «Сережа»	В. Ф. Панова
		сборник стихотворений «Весна»	К. Я. Ваншенкин
		поэма «Дядя Стёпа – милиционер»	С. В. Михалков
		сказка «Кто сказал «МЯУ»?»	В. Г. Сутеев
		роман «Магелланово облако»	С. Лем
		повесть «Малыш и Карлсон, который живёт на крыше»	А. Линдгрен
		повесть «Старшая сестра»	Л.Ф. Воронкова
1960	65	повесть «Приключения Кроша»	А. Рыбаков
		сборник эссе «Капля росы»	В.А. Солоухин
		автобиографический роман «Кашеева цепь»	М.М. Пришвин
		повесть «Коллеги»	В.П. Аксёнов
		сборник стихотворений «Надпись на книге»	К. Я. Ваншенкин
		поэма «За далью – даль»	А.Т. Твардовский
		роман «Поднятая целина»	М.А. Шолохов
		роман «Кролик, беги»	Д. Апдайк
		книга «Стихи в небе и на земле»	Д. Родари

1965	60	юмористическая повесть «Понедельник начинается в субботу»	А. и Б. Стругацкие
------	----	---	--------------------

		сборник стихотворений «Радиус действия»	Р. И. Рождественский
		книга для детей «Незнайка на Луне»	Н. Н. Носов
		драма «Мой бедный Марат»	А. Н. Арбузов
1970	55	повесть «Белый пароход»	Ч. Айтматов
		«Книга будущих командиров»	А. Митяев
		сборник «Посвящение»	Р. И. Рождественский
		повесть «Москва – Петушки»	В. В. Ерофеев
		сборник стихотворений «Уроки музыки»	Б. А. Ахмадулина
		повесть «Сотников»	В. Быков
		повесть «Белый пароход»	Ч. Айтматов
		диалогия «Богач, бедняк»	И. Шоу
		трилогия об Эмиле из Лённеберги	А. Линдгрэн
1975	50	повесть «Недопёсок»	Ю. Коваль
		повести «Третий в пятом ряду»	А. Алексин
		роман «Блокада»	А. Б. Чаковский
		автобиографическое произведение «Бодался телёнок с дубом»	А. И. Солженицын
1975	50	сборник повестей «Другая жизнь»	Ю.В. Трифонов
1980	45	повесть «Колыбельная для брата»	В. Крапивин
		повести «Домашний совет», «Ивашов», «Дневник жениха»	А. Алексин
		роман «И дольше века длится день»	Ч. Айтматов
1985	40	роман «Крейсера»	В.С. Пикуль
		трилогия «В ночь большого прилива»	В. П. Крапивин
1990	35	размышления «Как нам обустроить Россию»	А. И. Солженицын
		цикл повестей «В глубине Великого Кристалла», «Лецман», «Мальчик девочку искал...»	В. П. Крапивин
		цикл «Песни восточных славян»	Л.С. Петрушевская

1995	30	сборник стихотворений для детей «Птичья зарядка»	В. Д. Берестов
2000	25	стихотворения «Неоконченный сонет»	Г.В. Сапгир
		роман «Приключения Эраста Фандорина» «Статский советник»	Б. Акунин



		роман «Кысь»	Татьяна Толстая
		«Гарри Поттер и кубок огня»	Джоан Роулинг
		«Волкодав. Истовик–камень» из серии «Волкодав»	Мария Семенова
2005	20	роман «Сумерки»	Стефани Майер
		роман «Черновик»	Сергей Лукьяненко
		постапокалиптический роман «Метро 2033»	Дмитрий Глуховский

1. Обработка тематических планов, выполнение заявок МО, изучение новых линеек учебников, Федерального перечня, составление заказов.
2. Прием новых поступлений, учет, обработка (штамповка, присвоение инв №), расстановка, сверка с бухгалтерией.
3. Продолжение работы по созданию фонда художественной и справочной литературы библиотеки.
4. Работа с учебным фондом:
  - Прием, учет, обработка (штамповка, присвоение инв №), расстановка по классам, работа по информированию;
  - Изучение изменений в Федеральном перечне учебной литературы;
  - Составление заявок на учебники от руководителей МО, участие в заседаниях МО по обеспечению учебной литературой;
  - Работа с перспективными библиографическими изданиями, формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия с учетом замечаний учебно-методических объединений.

#### **МАССОВАЯ РАБОТА**

1. Участие в учебно-воспитательных массовых мероприятиях, согласно плану воспитательной работы школы.
2. Оформление выставок книг общешкольным предметным неделям, месячникам, декадам (по плану школы).
3. Проведение выставок книг к памятным и юбилейным датам, используя разнообразные формы и методы библиотечной работы, в том числе электронные и дистанционные формы, компьютерные технологии.

#### **Литературные даты.**

Русские и отечественные авторы

Август:	
02	95 лет со дня рождения русского критика, драматурга Валерия Абрамовича Аграновского (1929 – 2000)

03	100 лет со дня рождения русского писателя, драматурга Анатолия Георгиевича Алексина (н.ф. Гоберман) (1924 – 2017)
04	115 лет со дня рождения российского библиотековеда, библиографоведа, автора и редактора работ по истории отечественной библиографии Марии Васильевны Машковой (1909 – 1997)
05	80 лет со дня рождения русского писателя Бориса Александровича Алмазова (р. 1944)
06	170 лет со дня рождения русской журналистки, писателя и переводчика Эмилии Кирилловны Пименовой (1854 – 1935)
07	100 лет со дня рождения русского писателя Леонида Ивановича Куликова (1924 – 1980)
09	130 лет со дня рождения русского писателя и драматурга Михаила Михайловича Зощенко (1894–1958)
09	105 лет со дня рождения русского писателя, поэта, драматурга Ефима Петровича Чеповецкого (1919–2014)
11	220 лет со дня рождения русского писателя, ученого, педагога Владимира Федоровича Одоевского (1804 – 1869)
12	90 лет со дня рождения русского писателя, геолога, геофизика Олега Михайловича Куваева (1934 – 1975)
13	220 лет со дня рождения писателя, ученого, педагога и критика Владимира Федоровича Одоевского (1804 – 1869)
17	70 лет со дня рождения русской писательницы, драматурга Натальи Корнельевны Абрамцевой (1954 – 1995)
22	85 лет со дня рождения русского писателя Сергея Григорьевича Козлова (1939 – 2010)
22	105 лет со дня рождения русского поэта Михаила Валентиновича Кульчицкого (1919 – 1943)
24	140 лет со дня рождения русской писательницы Александры Яковлевны Бруштейн (1884 – 1968)
24	70 лет со дня рождения русского детского писателя, сценариста Сергея Анатольевича Седова (р. 1954)
28	125 лет со дня рождения русского писателя Андрея Платоновича Платонова (н.ф. Климентов) (1899 – 1951)
31	275 лет со дня рождения русского писателя, философа Александра Николаевича Радищева (1749–1802)
31	95 лет со дня рождения русского писателя Виктора Владимировича Голявкина (1929 – 2001)
Сентябрь:	
6	85 лет со дня рождения переводчика, автора и составителя хрестоматий для школьников Эльвиры Ивановны Ивановой (1939 – 2015)
	110 лет со дня рождения русской детской писательницы Анастасии Витальевны Перфильевой (1914 –?)
9	65 лет со дня рождения переводчика англоязычной прозы, поэзии и драматургии Ольги Александровны Варшавер (1959)
11	220 лет со дня рождения русского поэта Александра Ивановича Полежаева (1804 –1838)
15	105 лет со дня рождения русского прозаика и драматурга Юлия Лазаревича Анненкова (н.ф. Солитерман) (1919 – 2008)
19	110 лет со дня рождения русского поэта, собирателя фольклора Виктора Федоровича Бокова (1914 – 2009)

20	215 лет со дня рождения русского прозаика, поэта, переводчика и драматурга первой половины XIX века, авторатекстов популярных романсов Нестора Васильевича Кукольника (1809 – 1868)
21	95 лет со дня рождения русского прозаика, поэта, писателя и киносценариста Юза Алешковского (1929 – 2022)

23	90 лет со дня рождения русского прозаика и поэта Олега Алексеевича Алексеева (1934 – 2001)
23	190 лет со дня рождения русского издателя, журналиста, писателя Алексея Сергеевича Суворина (1834 – 1912)
24	115 лет со дня рождения русского писателя Виктора Федоровича Авдеева (1909 – 1983)
24	105 лет со дня рождения русского советского писателя, яркого представителя «лейтенантской прозы» Константина Дмитриевича Воробьёва (1919 – 1975)
25	75 лет со дня рождения русского детского поэта и прозаика Владимира Александровича Степанова (1949)
27	130 лет со дня рождения русской писательницы и мемуариста, младшей сестры Марины Цветаевой Анастасии Ивановны Цветаевой (1894 – 1993)
29	120 лет со дня рождения русского писателя, публициста Николая Алексеевича Островского (1904–1936)
29	130 лет со дня рождения русского писателя, театрального режиссера, педагога Сергея Григорьевича Розанова (1894 – 1957)
Октябрь:	
03	200 лет со дня рождения русского поэта Ивана Саввича Никитина (1824 – 1861)
	95 лет со дня рождения русской переводчицы Инны Максимовны Бернштейн (1929 – 2012)
	105 лет со дня рождения русского поэта, литературного критика Сергея Сергеевича Наровчатова (1919 – 1981)
08	110 лет со дня рождения русского писателя, сценариста Александра Борисовича Раскина (1914 – 1971)
07	90 лет со дня рождения поэта Новеллы Николаевны Матвеевой (1934 – 2016)
09	150 лет со дня рождения русского живописца, востоковеда, философа и писателя Николая Константиновича Рериха (1874 – 1947)
10	185 лет со дня рождения русского писателя и составителя сборника былин Василия Петровича Авенариуса (1839 – 1923)
11	130 лет со дня рождения русского писателя русского советского писателя, прозаика Бориса Андреевича Пильняка (1894 – 1938)
13	125 лет со дня рождения русского поэта Алексея Александровича Суркова (1899 – 1983)
	115 лет со дня рождения русского писателя, художника, оформителя книг Дмитрия Дмитриевича Нагишкина (1909 – 1961)

15	215 лет со дня рождения русского поэта Алексея Васильевича Кольцова (1809 – 1842)
	210 лет со дня рождения поэта, писателя, прозаика и драматурга Михаила Юрьевича Лермонтова (1814 – 1841)
	90 лет со дня рождения русского писателя – натуралиста, фотографа, путешественника, пчеловода – рационализатора Анатолия Сергеевича Огнева (н.ф. Агальцов) (1934 – 2021)

	165 лет со дня рождения осетинского поэта, публициста, просветителя, художника Косты (Константина) Левановича Хетагурова (1859 – 1906)
18	130 лет со дня рождения русского писателя, драматурга, сценариста, литературоведа и переводчика Юрия Николаевича Тынянова (1894 – 1943)
	90 лет со дня рождения русского писателя, историка – востоковеда, переводчика и сценариста Кира Булычёва (н.и. Игорь Всеволодович Можейко) (1934 – 2003)
20	100 лет со дня рождения русского переводчика Льва Львовича Жданова (1924 – 1995)
	105 лет со дня рождения башкирского поэта, прозаика, драматурга Мустая Карима (н.и. Мустафа Сафич Каримов) (1919 – 2005)
22	140 лет со дня рождения русского поэта Николая Алексеевича Клюева (1884 – 1937)
25	145 лет со дня рождения русского писателя, этнографа, сказочника и художника Степана Григорьевича Писахова (1879 – 1960)
27	85 лет со дня рождения советской и азербайджанской поэтессы, сценариста, драматурга, переводчика Аллы Нуриевны Ахундовой (1939)
28	100 лет со дня рождения советского разведчика, писателя и сценариста Овидия Александровича Горчакова (1924 – 2000)
Ноябрь:	
02	70 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, драматурга, переводчика Льва Григорьевича Яковлева (н.ф. Лившиц) (р. 1954)
03	95 лет со дня рождения русского писателя Вильяма Федоровича Козлова (н.и. Вил Иванович Надточеев) (1929 – 2009)
	125 лет со дня рождения русской писательницы Ксении Алексеевны Меркульевой (1899 – 1991)
04	130 лет со дня рождения поэта и литературоведа Николая Авдеевича Оцуца (1894 – 1958)
05	85 лет со дня рождения русского писателя Валерия Алексеевича Алексева (1939 – 2008)
08	135 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, переводчика, критика, популяризатора науки Сергея Павловича Боброва (1889 – 1971)

	105 лет со дня рождения русского историка, поэта, прозаика, переводчика Александра Иосифовича (Осиповича) Немировского (1919 – 2007)
	130 лет со дня рождения русского поэта Георгия Владимировича Иванова (1894 – 1958)
10	90 лет со дня рождения русского писателя Владислава Андреевича Титова (1934 – 1987)
12	70 лет со дня рождения русского писателя, журналиста, общественного деятеля Юрия Михайловича Полякова (р. 1954)
16	105 лет со дня рождения русского писателя Константина Дмитриевича Воробьева (1919 – 1975)

	90 лет со дня рождения русского детского писателя Олега Николаевича Тихомирова (1934 – 2012)
19	100 лет со дня рождения русского писателя, журналиста, сценариста Михаила Павловича Коршунова (1924 – 2003)
20	155 лет со дня рождения русской поэтессы, прозаика, драматурга и литературного критика Зинаиды Николаевны Гиппиус (1869 – 1945)
	100 лет со дня рождения русского писателя Юрия Владимировича Давыдова (1924 – 2002)
27	125 лет со дня рождения русской писательницы Эммы Иосифовны Выгодской (1899 – 1949)
<b>Декабрь:</b>	
01	155 лет со дня рождения русской поэтессы Мирры Лохвицкой (н.и. Мария Александровна Лохвицкая) (1869 – 1905)
03	100 лет со дня рождения русского переводчика, редактора Ирины Гавриловны Гуровой (1924 – 2010)
04	140 лет со дня рождения русской детской поэтессы Евгении Федоровны Трутневой (1884 – 1959)
05	115 лет со дня рождения русского писателя Николая Павловича Задорнова (1909 – 1992)
06	120 лет со дня рождения русского поэта, прозаика и драматурга Александра Ивановича Введенского (1904 – 1941)
	100 лет со дня рождения русского поэта Николая Константиновича Старшинова (1924 – 1998)
08	85 лет со дня рождения русского писателя, сценариста Валерия Георгиевича Попова (р. 1939)
17	65 лет со дня рождения детского писателя Олега Флавьевича Кургузова (1959 – 2004)
19	205 лет со дня рождения русского поэта, драматурга Якова Петровича Полонского (1819 – 1898)
20	155 лет со дня рождения русской переводчицы, писательницы Анны Васильевны Ганзен (1869 – 1942)
	115 лет со дня рождения советского детского писателя Василия Степановича Клёпова (1909 – 1976)
	120 лет со дня рождения русского писателя, автора книг о математике для детей Владимира Артуровича Лёвшина (1904 – 1984)
	120 лет со дня рождения русской писательницы, публициста Евгении Соломоновны Гинзбург (1904 – 1984)
23	105 лет со дня рождения русского писателя Льва Григорьевича Белова (н.ф. Певзнер) (1919 – 1996)
23	95 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, сказочника Тимофея Максимовича Белозёрова (1929 – 1986)
	165 лет со дня рождения русской писательницы Клавдии Владимировны Лукашевич (н.ф. Хмызникова) (1859 – 1937)
25	155 лет со дня рождения библиографа, переводчика, писателя Августы Владимировны Мезьер (1869 – 1935)
<b>Январь:</b>	



01	105 лет со дня рождения русского писателя Альберта Вениаминовича Цессарского (1920 – 2010)
	95 лет со дня рождения поэта Анатолия Владимировича Жигулина (1930 – 2000)
04	150 лет со дня рождения русского писателя Василия Григорьевича Яна (н.ф. Янчевецкий) (1875 – 1954)

05	105 лет со дня рождения русского писателя – натуралиста Николая Ивановича Сладкова (1920 – 1996)
06	220 лет со дня рождения русской писательницы Александры Осиповны Ишимовой (1805 – 1881)
12	110 лет со дня рождения русского поэта, прозаика Вадима Сергеевича Шефнера (1915 – 2002)
	135 лет со дня рождения русско – польской писательницы Марии Людвиговны Моравской (1890 – 1947)
14	75 лет со дня рождения русского писателя Сергея Стефановича Сухинова (р. 1950)
15	230 лет со дня рождения русского поэта, драматурга, дипломата Александра Сергеевича Грибоедова (1795 – 1829)
	100 лет со дня рождения русского писателя Евгения Ивановича Носова (1925 – 2002)
17	270 лет со дня рождения русского поэта и переводчика Ермила Ивановича Кострова (1755 – 1796)
19	125 лет со дня рождения русского поэта - песенника Михаила Васильевича Исаковского (1900 – 1973)
	120 лет со дня рождения русского поэта – песенника Михаила Васильевича Исаковского (1900 – 1973)
20	130 лет со дня рождения русского писателя Ивана Дмитриевича Василенко (1895 – 1966)
29	165 лет со дня рождения писателя, драматурга Антона Павловича Чехова (1860 – 1904)
31	150 лет со дня рождения русской писательницы Лидии Алексеевны Чарской (н.ф. Чурилова) (1875 – 1937)
Февраль:	
04	100 лет со дня рождения русской писательницы Галины Николаевны Демыкиной (1925 – 1990)
06	125 лет со дня рождения русской переводчицы, поэтессы, мемуаристки Надежды Давыдовны Вольпин (1900 – 1998)
	185 лет со дня рождения педагога, детского писателя, журналиста Алексея Николаевича Острогорского (1840 – 1917)
	110 лет со дня рождения русской писательницы Екатерины Михайловны Рязановой (1915 – 2002)
08	125 лет со дня рождения русского писателя, филолога Льва Васильевича Успенского (1900 – 1978)
09	115 лет со дня рождения русской писательницы Клары Моисеевны Моисеевой (н.ф. Кацнельсон) (1910 – 2001)
10	135 лет со дня рождения русского прозаика, поэта, переводчика, лауреата Нобелевской премии по литературе Бориса Леонидовича Пастернака (1890 – 1960)
12	105 лет со дня рождения русского писателя Анатолия Семёновича Варшавского (1920 – 1990)
14	170 лет со дня рождения русского писателя Всеволода Михайловича Гаршина (1855 – 1888)
15	125 лет со дня рождения русского писателя Яна Леопольдовича Ларри (1900 – 1977)
23	130 лет со дня рождения писателя Всеволода Вячеславовича Иванова (1895 – 1963)
	185 лет со дня рождения русского писателя Всеволода Владимировича Крестовского (1840 – 1895)
29	105 лет со дня рождения русского писателя Федора Александровича Абрамова (1920 – 1983)
Март:	
02	225 лет со дня рождения русского поэта Евгения Абрамовича Баратынского (1800 – 1844)
04	90 лет со дня рождения русского писателя, публициста, литературного критика и литературоведа Станислава Борисовича Рассадина (1935 – 2012)

60 лет со дня рождения поэта – песенника Александра Алексеевича Шаганова (р. 1965)

06	210 лет со дня рождения русского поэта, прозаика и драматурга Петра Павловича Ершова (1815 – 1869)
	110 лет со дня рождения русского писателя Бориса Васильевича Изюмского (1915 – 1984)
08	105 лет со дня рождения советского писателя Ивана Фотиевича Стаднюка (1920 – 1994)
	95 лет со дня рождения чукотского писателя Юрия Сергеевича Рытхэу (1930 – 2008)
10	100 лет со дня рождения русского писателя Анатолия Ивановича Мошковского (1925 – 2008)
12	85 лет со дня рождения российского драматурга, сценариста Григория Израилевича Горина (1940 – 2000)
13	60 лет со дня рождения русского писателя Артура Александровича Гиваргизова (р. 1965)
13	85 лет со дня рождения российского писателя Владимира Владимировича Личутина (р. 1940)
14	95 лет со дня рождения русского писателя, журналиста, путешественника Василия Михайловича Пескова (1903 – 2013)
16	110 лет со дня рождения русской писательницы Фриды Абрамовны Вигдоровой (1915 – 1965)
18	90 лет со дня рождения нивхского писателя Владимира Михайловича Санги (р.1935)
20	120 лет со дня рождения русской писательницы Веры Федоровны Пановой (1905 – 1973)
26	95 лет со дня рождения русского писателя Геннадия Михайловича Цыферова (1930 – 1972)
Апрель	
03	105 лет со дня рождения русского писателя Юрия Марковича Нагибина (1920 – 1994)
04	115 лет со дня рождения русского писателя, драматурга, киносценариста Юрия Павловича Германа (1910 – 1967)
08	230 лет со дня рождения русского поэта, публициста, декабриста Владимира Федосеевича Раевского (1795 – 1872)
10	130 лет со дня рождения российского поэта и публициста Всеволода Алексеевича Рождественского (1895 – 1977)
13	90 лет со дня рождения российского ученого, филолога, литературоведа, историка античности, переводчика Михаила Леоновича Гаспарова (1935 – 2005)
14	280 лет со дня рождения русского писателя, драматурга, переводчика Дениса Ивановича Фонвизина (1745 – 1792)
18	95 лет со дня рождения писателя, историка, литературоведа Натана Яковлевича Эйдельмана (1930 – 1989)
23	190 лет со дня рождения русского писателя Николая Герасимовича Помяловского (1835 – 1863)
28	130 лет со дня рождения русского филолога, фольклориста Владимира Яковлевича Проппа (1895 – 1970)
Май	
05	110 лет со дня рождения русского поэта – песенника Евгения Ароновича Долматовского (1915 – 1994)
	75 лет со дня рождения русского поэта Владимира Михайловича Борисова (р. 1950)
06	80 лет со дня рождения российского поэта, переводчика Виктора Владимировича Лунина (н.ф. Левин) (р. 1945)
15	100 лет со дня рождения российской писательницы, переводчика Натальи Викторовны Шерешевской (р. 1925)
16	115 лет со дня рождения русской писательницы, поэтессы Ольги Фёдоровны Берггольц (1910 – 1975)
	110 лет со дня рождения русского писателя Сергея Петровича Антонова (1915 – 1995)

	120 лет со дня рождения советского историка, писателя, переводчика Льва Владимировича Рубинштейна (1905 – 1995)
--	---

	80 лет со дня рождения критика, библиографа, основателя сайта «Библиогид» Ирины Яковлевны Линковой (1940 – 2013)
22	120 лет со дня рождения русского поэта, переводчика Леонида Николаевича Мартынова (1905 – 1980)
24	85 лет со дня рождения русского поэта, лауреата Нобелевской премии по литературе Иосифа Александровича Бродского (1940 – 1996)
	120 лет со дня рождения русского писателя, лауреата Нобелевской премии по литературе Михаила Александровича Шолохова (1905 – 1984)
25	70 лет со дня рождения русского прозаика, киноведа Натальи Ильиничны Нусиновой (р. 1955)
<b>Июнь</b>	
01	125 лет со дня рождения русского писателя Михаила Ефимовича Зюева – Ордынца (н.ф. Зувев) (1900 – 1967)
	105 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, переводчика Давида Самуиловича Самойлова (1920 – 1990)
03	110 лет со дня рождения русской писательницы Ричи Михайловны Достян (1915 – 1993)
6	95 лет со дня рождения русского писателя Юрия Степановича Самсонова (1930 – 1992)
08	125 лет со дня рождения русского писателя Михаила Абрамовича Гершензона (1900 – 1942)
	105 лет со дня рождения русского историка, писателя Анатолия Петровича Левандовского (1920 – 2008)
14	205 лет со дня рождения русского историка, археографа, литератора Павла Петровича Вяземского (1820 – 1888)
16	105 лет со дня рождения российского филолога, переводчицы и мемуаристки Лилианны Зиновьевны Лунгиной (1920 – 1998)
21	115 лет со дня рождения русского поэта Александра Трифоновича Гвардовского (1910 – 1971)
<b>Июль</b>	
10	135 лет со дня рождения российской поэтессы, прозаика, журналиста Веры Михайловны Инбер (1890 – 1972)
	120 лет со дня рождения русского писателя Льва Абрамовича Кассиля (1905 – 1970)
11	100 лет со дня рождения русского писателя Василия Михайловича Чичкова (1925 – 1985)
13	105 лет со дня рождения русского писателя Аркадия Григорьевича Адамова (1920 – 1991)
15	145 лет со дня рождения русского библиографа, библиотековеда, литературоведа Игнатия Владиславовича Владиславлева (н.ф. Гульбинский) (1880 – 1962)
18	100 лет со дня рождения российского писателя Анатолия Андреевича Ананьева (1925 – 2001)
23	110 лет со дня рождения российского поэта - песенника Михаила Львовича Матусовского (1915 – 1990)
28	90 лет со дня рождения русского поэта, критика, переводчика Владимира Александровича Приходько (1935 – 2001);
30	225 лет со дня рождения русского писателя Александра Фомича Вельтмана (1800 – 1870).

## 2.12. Охрана труда

1. План мероприятий по организации работы по охране труда, обеспечению безопасных условий обучения и воспитания				
№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Формы представления результата
1.	Обсуждение и утверждение плана работы по охране труда	Август	Директор школы	План работы
2.	Обсуждение и утверждение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий ОТ, здоровья работников и обучающихся на текущий год	Август	Директор школы завхоз	План мероприятий
3.	Утверждение графика контроля за состоянием охраны труда на текущий год	Август	Директор школы завхоз Председатель ПК	График контроля
4.	Разработка и утверждение плана мероприятий по пожарной и электробезопасности	Август	Директор школы завхоз	План мероприятий
5.	Корректировка и утверждение плана мероприятий по организации ГО и действиям в ЧС	Август	Директор школы завхоз Преподаватель-организатор ОБЖ	План мероприятий
6.	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению ДДТТ	Август	Директор школы Зам. директора по	План мероприятий
	и соблюдению ПДД		ВР Преподаватель-организатор ОБЖ	
7.	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению школьного травматизма	Август	Директор школы Зам. директора по ВР Преподаватель-организатор ОБЖ	План мероприятий
8.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы	Сентябрь	Директор школы	Приказ

9.	Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную и электробезопасность	Сентябрь	Директор школы	Приказ
10.	Издание приказа о создании комиссии по охране труда	Сентябрь	Директор школы	Приказ
11.	Издание приказа о режиме работы ОУ в текущем году	Сентябрь	Директор школы	Приказ
12.	Корректировка и утверждение инструкций по охране труда	В течение года	Директор школы Председатель ПК	Инструкции
13.	Организация совещаний по обсуждению вопросов охраны труда и соблюдению ТБ	В течение года	Директор школы Заместители директора	Совещание при директоре
14.	Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора	По мере необходимости	Директор школы завхоз	Акт о выполнении мероприятий
15.	Обновление планов эвакуации, табличек, документации	По мере необходимости	завхоз	Планы эвакуации, документация
16.	Проведение инструктажей по охране труда с работниками школы	Август Март	завхоз Преподаватель-организатор ОБЖ	Журналы
17.	Заключение соглашения по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечение его выполнения	Декабрь	Директор школы Председатель ПК	Соглашение
18.	Подведение итогов выполнения соглашения по охране труда совместно с профсоюзным комитетом	1 раз в полугодие	Директор школы Председатель ПК	Акт о выполнении соглашения
19.	Составление графика отпусков педагогических и технических работников в соответствии с производственной необходимостью обеспечения безопасного режима работы школы	Декабрь	Директор школы Председатель ПК	График
20.	Составление расписания учебных и внеурочных занятий, работы творческих объединений и спортивных секций на текущий год с учётом санитарно-гигиенических норм и правил	Сентябрь	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР Зам. директора по	Расписание



			ВД	
21.	Совершенствование форм организации физического воспитания	В течение года	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР Зам. директора по ВД	Аналитический материал
22.	Организация горячего питания	Сентябрь	Зам. директора по	Режим работы

	обучающихся		ВР	столовой
23.	Организация контроля за соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил	Постоянно	завхоз	Аналитический материал
24.	Организация работы занятий внеурочной деятельности	Сентябрь	Зам. директора по ВД	Журналы ВУД
25.	Заполнение листка здоровья (пропусков)	В течение года	Медработник Классные руководители 1-11 классов	Лист здоровья в сетевом городе
26.	Организация расследования и учёт несчастных случаев с работниками и обучающимися	В течение года	Комиссия	Журнал регистрации несчастных случаев
27.	Проведение обучения по охране труда педагогических работников школы	1 раз в 3 года	Директор школы	Программа обучения по ОТ, протоколы о проверке знаний
28.	Проведение обучения вновь принятых педагогических работников по вопросам охраны труда	По мере необходимости	Директор школы	Протоколы о проверке знаний
29.	Проведение обучения работников, связанных с электроустановками	1 раз в 3 года	завхоз	Программа обучения

30.	Практическая отработка действий в случае возникновения пожара, ЧС (тренировочные эвакуации)	Не реже 1 раза в полуг.	Преподаватель-организатор ОБЖ	План тренировочных эвакуаций
31.	Пропаганда вопросов ОТ и ТБ:  - наглядная агитация; - просмотр видеороликов; - проведение лекций, бесед; - наличие уголков по ОТ, ТБ, ГО в школе; - наличие инструкций по ОТ и ТБ в кабинетах повышенной опасности	В течение года	Классные руководители 1-11 классов, учителя-предметники	Стенды, уголки ОТ и ГО, инструкции в кабинетах, записи о проведенных лекциях, беседах, инструктажах в журналах
32.	Проведение уроков ОБЖ для учащихся 7-9, 11 классов в соответствии с учебным планом	В течение года	Зам. директора по УР  Преподаватель-организатор ОБЖ	Расписание уроков, наличие рабочей программы
33.	Реализация модуля «Правила безопасной жизни» учебного предмета «Окружающий мир» для учащихся 1-4 классов в соответствии с учебным планом	В течение года	Зам. директора по УР  Учителя	Расписание уроков, наличие рабочей программы
34.	Проведение инструктажей по ТБ с обучающимися с регистрацией в журналах установленной формы	В течение года	Классные руководители 1-11 классов, учителя-предметники	Журналы инструктажей
35.	Организация контроля за ведением журналов по ОТ и ТБ с обучающимися	По плану	Зам. директора по ВР  Преподаватель-организатор ОБЖ	Справка
36.	Проведение профилактических бесед с родителями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности (на родительских собраниях):  - предупреждение детского дорожно- транспортного травматизма; - правила безопасного поведения в школе, предупреждение школьного травматизма; - правила поведения при угрозе	В течение года	Зам. директора по ВР  Социальный педагог Преподаватель-организатор ОБЖ Классные руководители  1-11 классов	Протоколы родительских собраний

	<p>террористического акта, при обнаружении подозрительных предметов;</p> <p>- правила безопасного поведения учащихся в дни школьных каникул;</p> <p>- правила личной безопасности;</p> <p>- профилактика вредных привычек, наркомании, табакокурения, алкоголизма;</p> <p>- профилактика безнадзорности, правонарушений</p>			
<b>2. План мероприятий по предупреждению травматизма и несчастных случаев</b>				
<b>№</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Формы представления результата</b>
1.	Избрать ответственного по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся школы	Август	Директор школы	Приказ
2.	Заслушивать на заседании МО классных руководителей «О работе с учащимися по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев»	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР	Протоколы заседаний МО классных руководителей
3.	Организовать дежурство по школе	Постоянно	Зам. директора по ВР	График дежурства
4.	Проводить совещания при директоре с повесткой «О работе учителей физической культуры, технологии, химии, физики, информатики по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев на уроках»	Ноябрь, Март	Директор школы	График совещаний
5.	Проводить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте с обучающимися. Правила поведения в школе и общественных местах. Правила внутреннего трудового распорядка	В начале учебного года - вводный, 2 раза в год –на рабочем месте, по мере необходимости -целевой	Зам. директора по ВР, классные руководители 1-11 классов, учителя-предметники	Журналы инструктажей

6.	Обсуждать на родительских собраниях вопросы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей, вопросы о пропаганде здорового образа жизни	В течение года	Классные руководители 1-11 классов	Протоколы родительских собраний
7.	Проводить ситуационные классные часы, направленные на предупреждение и профилактику травматизма и несчастных случаев среди учащихся «Поведение в экстремальных ситуациях», «Бытовой и уличный травматизм», «Травмы в школе»	1 раз в месяц и по мере необходимости	Классные руководители 1-11 классов	Планы воспитательной работы
8.	Поддерживать оборудование кабинетов химии, физики, информатики в соответствии с требованиями техники	Постоянно	Заведующие кабинетами	Смотр кабинетов

	безопасности и производственной санитарии			
9.	При организации экскурсий, туристических походов тщательно выбирать маршруты, проводить подготовку учащихся и руководителей: тренировки, инструктаж; проверять оборудование и средства первой доврачебной помощи	По плану	Классные руководители 1-11 классов	Запись инструктажей в журналах инструктажей
10.	При проведении массовых мероприятий (в спортзалах, на спортплощадках и т.д.) принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей	По плану	Организаторы мероприятий	Приказ
11.	Систематически изучать правила дорожного движения с учащимися, проводить встречи с работниками ГИБДД, оформить уголок по правилам дорожного движения, организовать внеклассные мероприятия по профилактике дорожно-транспортного травматизма	Постоянно, по плану	Классные руководители 1-11 классов	Запись бесед на странице «Школа безопасности» в классных журналах, уголки по правилам дорожного движения
12.	Проведение учебных эвакуационных тренировок	По плану школы	завхоз Преподаватель-организатор ОБЖ	Справка о проведении учебных эвакуационных тренировок
13.	Индивидуальные беседы с родителями учащихся, нарушающих «Правила внутреннего распорядка	По мере необходимости	Социальный педагог	Протоколы

	школы»			
14.	Организация игровых перемен в начальной школе при соблюдении ТБ	Постоянно	Классные руководители 1-4 классов,  дежурные учителя,  старшая вожатая	Алгоритм проведения
15.	Ознакомление учащихся с памяткой  «Поведение в экстремальных ситуациях»	Октябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ	Памятка
16.	Подготовить анализ работы по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди учащихся за учебный год	Июнь	Зам. директора по ВР	Анализ работы
<b>3. План организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья учащихся и работников</b>				
<b>№</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Формы представления результата</b>
1.	Обеспечить качественную подготовку и приём кабинетов, мастерских, спортзала и здания школы к новому учебному году с оформлением актов	2 раза в год	Комиссия по подготовке ОУ к новому учебному году  Председатель ПК	Справка Акты
2.	Организовать и контролировать работу по соблюдению в учреждении законодательства об охране труда, выполнению санитарно-гигиенических правил, предупреждению травматизма и других несчастных случаев среди работников и детей, в соответствии с графиком контроля	По графику	Директор школы Заместители директора	Журнал дежурства
3.	Запрещать проведение учебных занятий  и работ на участках, которые не	В течение	Директор школы  Заместители	Акты

	отвечают нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства. Привлекать в установленном порядке к ответственности лиц, нарушающих требования	года	директора Председатель ПК	
4.	Создать комиссию по охране труда	Сентябрь	Директор школы Председатель ПК	Приказ
5.	Проводить административно- общественный контроль в соответствии с положением и по согласованию с ПК	В течение года	Директор школы Зам. директора по УР Зам. директора по ВР Председатель ПК	Журнал проведения административно-общественного контроля
6.	Организовать обучение педагогических работников школы по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний	1 раз в 3 года	Директор школы	План-график по согласованию с УО
7.	Обучение работников школы, связанных с электроустановками	1 раз в 3 года	Директор школы завхоз	Удостоверения
8.	Обучение учащихся 1-11 классов основам безопасности жизнедеятельности	В течение года	Учителя начальных классов Преподаватель-организатор ОБЖ	Журнал
9.	Оформление в кабинетах уголков по безопасности жизнедеятельности	В течение года	Заведующие кабинетами, классные руководители 1-11 классов	Наличие
10.	Провести испытания спортивного оборудования, инвентаря и вентиляционных устройств спортивного зала (оформить документально)	Август	Зам. директора по АХР Учителя физкультуры	Акты

11.	Провести общий технический осмотр здания и сооружений учреждения с составлением акта	Март, август	завхоз Члены комиссия	Акт
12.	Регулярно проводить медицинские осмотры работников и обучающихся	По графику	Директор школы Медработник	Медицинские книжки и карты
13.	Обеспечить работников учреждения средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	Август	завхоз	Наличие
14.	Обеспечить медикаментами лагерь дневного пребывания	Май-июнь	завхоз	Заявка Наличие
15.	Заклучить соглашение по охране труда с профсоюзным комитетом и обеспечить его выполнение	Декабрь	Директор школы Председатель ПК	Соглашение
16.	Совместно с профсоюзным комитетом подвести итоги выполнения соглашения по охране труда	1 раз в полугодие	Директор школы Председатель ПК	Приказ
17.	Проводить инструктаж с обучающимися по охране труда при организации общественно-полезного производительного труда, проведение внеклассных и внешкольных мероприятий, при организации летней оздоровительной работы по рекомендуемым направлениям с регистрацией в журнале установленной	Согласно плану	Зам. директора по ВР Классные руководители	Журнал

	формы			
18.	Проводить мероприятия по проверке готовности теплосетей к отопительному сезону и мероприятия по их обслуживанию	В течение года	Завхоз, обслуживающая организация (по согласованию)	Акт
19.	Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда	В течение года	Директор школы завхоз	Журнал
20.	Проверить наличие инструкций по охране труда в кабинетах повышенной опасности, на других рабочих местах. При необходимости скорректировать и утвердить их	Август	Директор школы Зам. директора по УР Рук ОБЖ	Справка

21.	Проверить наличие уголков по технике безопасности в кабинетах химии, физики, информатики, технологии, спортивном зале. При необходимости обновить	Август	Зам. директора по УР Зам. директора по ВР	Справка
22.	Проводить вводный инструктаж по охране труда со всеми вновь принятыми на работу лицами, а также с обучающимися в начале учебного года с регистрацией в журнале установленной формы	В течение года	Директор школы Классные руководители	Журнал
23.	Проводить инструктаж по охране труда на рабочем месте всех работников с регистрацией в журнале установленной формы	1 раз в год	Директор школы Рук ОБЖ	Журнал
24.	Проводить вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте с обучающимися по химии, физике, технологии, информатике, физкультуре с регистрацией в классном журнале и журнале установленной формы	В начале учебного года- вводный, 2 раза в год- на рабочем месте	Зам. директора по УР Заведующие кабинетами	Журнал

#### 4. Контроль состояния охраны труда

##### 4.1. График контроля за состоянием охраны труда

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Формы представления результата
1.	Готовность кабинетов к новому учебному году (фронтальный)	Сентябрь	Комиссия по охране труда	Акт
2.	Выполнение Положений по охране труда. Ведение журналов классными руководителями (фронтальный)	Октябрь	Директор школы Председатель ПК Зам. директора по УР	Оперативное совещание
3.	Организация режима обучения. Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья обучающихся в процессе учебной деятельности (фронтальный)	Ноябрь	Директор школы Зам. директора по УР	Административное совещание



4.	Состояние охраны труда. Наличие средств по охране труда в кабинетах химии, информатики, физики, технологии, в спортзале (тематический)	Декабрь	Председатель ПК Зам. директора по УР	Справка
5.	Административно-общественный контроль (фронтальный)	Январь	Комиссия по охране труда	Административное совещание

6.	Выполнение положений по ОТ. Выполнение инструкций по охране труда при выполнении лабораторных работ по физике, химии. Ведение журналов по ОТ в кабинетах физики, химии, информатики, спортзале (персональный)	Февраль	Председатель ПК Зам. директора по УР	Справка
7.	Состояние охраны труда. Правильность хранения химических реактивов в лаборатории кабинета химии (персональный)	Март	Зам. директора по УР	Справка
8.	Состояние охраны труда. Водоснабжение и освещение в кабинетах, туалетных комнатах. Административно – общественный контроль состояния охраны труда (фронтальный)	Апрель	Комиссия по охране труда	Административное совещание
9.	Организация режима обучения на 2024-2025 учебный год (тематический)	Май	Зам. директора по УР	Административное совещание

#### 4.2. План производственного контроля

№	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Формы представления результата
1.	Санитарные требования к участку Санитарное состояние участка, спортплощадки, подходов к зданию	Еженедельно	Рук ОБЖ	Журналы административно-общественного контроля

2.	Санитарное состояние хозяйственных зон	Еженедельно	завхоз	Журналы административно-общественного контроля
3.	Освещенность территории	Еженедельно	завхоз	Журналы административно-общественного контроля
4.	<b>Санитарно-гигиенические требования к оборудованию помещений</b> Соответствие учебной мебели требованиям, ее расстановка в классах, маркировка по ГОСТу	На начало учебного года	завхоз	Справка
5.	Состояние отделки стен, полов в классах, коридорах, санузлах	1 раз в четверть	Комиссия административно-общественного контроля	Журнал административно-общественного контроля
6.	Состояние осветительных приборов, компьютерной и музыкальной техники	Еженедельно	завхоз Зам. директора по информатизации	Журнал административно-общественного контроля
7.	<b>Санитарно-техническое состояние здания</b> Состояние и санитарное содержание оконных блоков (стеклопакетов)	2 раза в год (осень, зима)	завхоз	Журнал административно-общественного контроля
8.	Соблюдение воздушно-теплового режима (утепление окон, дверей, режим проветривания, температура воздуха, работа систем отопления, вентиляции)	Постоянно	завхоз Председатель ПК Классные руководители	Журнал административно-общественного контроля
9.	Состояние системы водоснабжения, канализации, работы сантех приборов	Постоянно	завхоз	Журнал административно-общественного контроля

10.	<b>Гигиенические требования к режиму образовательного процесса</b> Расписание уроков, факультативов, кружков	1 раз в полугодие	Зам. директора по УР	Справка
11.	Обеспечение двигательной активности учащихся	В соответствии с планом ВШК	Зам. директора по УР	Посещение уроков
12.	Режим работы с ТСО, компьютерной техникой	1 раз в четверть	Зам. директора по информатизации	Справка
13.	Работа по организации внеурочной деятельности	1 раз в четверть	Зам. директора по ВД	Журналы ВУД
14.	Гигиенические требования к урокам технологии	По плану	Зам. директора по УР	Справка
15.	<b>Гигиенические требования к организации медобслуживания</b> График медосмотра учащихся	По плану поликлиники	Директор школы Медработник	Приказ
16.	План профпрививок	На начало учебного года	Директор школы Медработник	Заявка
17.	Организация летней оздоровительной кампании	Апрель-июнь	Директор школы Медработник	Наличие документации
18.	Медосмотр работников пищеблока	По плану	Директор школы Медработник	Наличие санкнижек
19.	<b>Санитарное состояние и содержание школы</b> Режим ежедневных уборок помещения школы	Постоянно	завхоз	Проверка
20.	График проведения генеральных уборок	1 раз в четверть	завхоз	Подведение итогов
21.	Обеспеченность моющими и дезинфицирующими средствами	1 раз в четверть	завхоз	Наличие
22.	Гигиеническая грамотность техперсонала	1 раз в четверть	завхоз	Справка
23.	<b>Организация питания</b>	1 раз в четверть	завхоз	Акт

	Работа технологического и холодильного оборудования			
24.	Наличие согласованного меню	Постоянно (5-дневное)	Директор школы Шеф-повар Медработник	Наличие
25.	Наличие согласованного ассортимента	Постоянно	Директор школы  Шеф-повар Медработник	Наличие
26.	Контроль за обеспечением горячим питанием детей	По плану  ВШК	Зам. директора по  ВР	Справка
<b>4.3. График контроля за состоянием СанПиНа</b>				
<b>№</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Формы представления результата</b>
1.	<b>Выполнение гигиенических требований к расписанию уроков, к организации учебного процесса</b>  Распределение учебной нагрузки, группировка предметов по Шкале.	Сентябрь	Зам. директора по УР	Приказ Расписание Журналы Справка
	Оформление «Листка здоровья» в классных журналах.  Проведение физкультминуток на уроках в начальной школе.  Посещение уроков физической культуры  с целью контроля соблюдения правил по охране труда (персональный)			
2.	<b>Соблюдение требований к помещению и оборудованию</b>  Использование и расстановка ученических столов в зависимости от учебного помещения. Цветовая маркировка. Соблюдение правил озеленения учебных кабинетов (фронтальный)	Октябрь	завхоз	Административное совещание

3.	Освещение в учебных кабинетах, столовой, освещение в спортивном зале. Освещение доски (фронтальный)	Ноябрь	завхоз	Оперативное совещание при профкоме
4.	Расположение специализированных помещений: физкультурного зала, столовой, медкабинета (фронтальный)	Декабрь	завхоз	Оперативное совещание при профкоме
5.	Продолжительность учебной недели, факультативные групповые и индивидуальные занятия. Обучение детей в первом классе. Объём домашних заданий (фронтальный)	Январь	Зам. директора по УР Руководитель МО учителей начальных классов	Результаты анкетирования
6.	Посещение уроков с целью контроля соблюдения охраны труда. Проведение физкультминуток на уроках в начальной школе. Посещение уроков физической культуры, химии, технологии, физики, информатики (персональный)	Февраль	Зам. директора по УР	Справка
7.	<b>Условия обеспечения непрерывного применения на уроках различных технических средств обучения</b> Использование компьютерной техники. Профилактические мероприятия. Продолжительность непрерывной работы с бумагой, картоном, тканью для первоклассников (фронтальный)	Март	Зам. директора по УР Зам. директора по информатизации Руководитель МО учителей начальных классов	Совещание при завуче
8.	<b>Выполнение требований к водоснабжению и канализации</b> Хозяйственно- питьевое, противопожарное и горячее водоснабжение. (персональный)	Апрель	завхоз	Административное совещание
9.	<b>Выполнение требований к организации медицинского обслуживания обучающихся</b> Проведение медицинских осмотров. Комплексное оздоровление детей. Работа с родителями (персональный)	Май	Директор школы Зам. директора по ВР Медработник	Родительские собрания

10.	Соблюдение санитарно-гигиенического режима в период проведения ремонтных работ (фронтальный)	Июль-август	завхоз	Журнал
	Оформление «Листка здоровья» в классных журналах. Проведение физкультминуток на уроках в начальной школе. Посещение уроков физической культуры с целью контроля соблюдения правил по охране труда (персональный)			

### 2.13. Разработка локальных и иных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

### 2.14. Обновление локальных и иных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

_____		_____
_____		

## Раздел III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

### 3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

#### 3.1.1. Организационное обеспечение деятельности школы

Мероприятие	Срок	Ответственный
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

#### 3.1.2. Ресурсное обеспечение образовательного процесса

Мероприятие	Срок	Ответственный
-------------	------	---------------






## 3.2. Безопасность

Комплексный план безопасности МКОУ СОШ№3 на 2024-2025 год

**Цель:** обеспечить безопасность учебно-воспитательного процесса и антитеррористическую защищённость учебного заведения

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1	<p>Организационные мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• издание приказов по обеспечению безопасности, антитеррористической защищённости образовательного учреждения;</li> <li>• организация взаимодействия коллектива образовательного учреждения с представителями правоохранительных органов, местного самоуправления, родительским комитетом и родителями учащихся;</li> <li>• организация взаимодействия коллектива школы с представителями медицинских учреждений;</li> <li>• совещания при директоре по вопросам обеспечения безопасности школы;</li> <li>• подготовка антитеррористической защищённости при проведении праздников, спортивных состязаний и культурно-массовых мероприятий;</li> </ul>	<p>По мере необходимости</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Сентябрь, декабрь, май</p> <p>В течение года</p>	<p>Директор школы</p> <p>Зам.директора по воспитательной работе</p> <p>Зам.директора по воспитательной работе</p> <p>Директор школы</p> <p>Зам. директора по воспитательной работе преподаватель-организатор ОБЖ</p>
2	<p>Мероприятия по нормативно-правовому и методическому обеспечению безопасности ОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• корректировка правил внутреннего распорядка ОУ;</li> <li>• разработка и согласование локальных актов и методического обеспечения по обеспечению безопасности образовательного процесса в ОУ;</li> </ul>	<p>По мере необходимости</p> <p>В течение года</p>	<p>Директор школы</p> <p>Директор школы, преподаватель-организатор ОБЖ</p>
3	<p>Безопасность и антитеррористическая защищённость школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• составление и корректировка планов по обеспечению безопасности и антитеррористической защищённости;</li> <li>• определение порядка контроля и ответственных за ежедневный осмотр состояния ограждений закреплённой территории, зданий</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Директор школы, преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Зам. директора по АХЧ, деж.администратор</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>и сооружений;</li> <li>инструктирование учителей и работников школы по вопросам безопасности и антитеррористической защищенности;</li> <li>тренировки с учащимися, учителями и работниками школы по действиям в ЧС криминогенного характера;</li> <li>изготовление наглядной агитации: стендов, уголков по вопросам антитеррористической защищенности, пожарной безопасности ГО и ЧС.</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>Ежемесячно</p> <p>В течение года</p>	<p>Преподаватель-организатор ОБЖ, отв. за безопасность в школе</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ, отв. за безопасность в школе</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ, отв. за безопасность в школе</p>
4	<p>Пожарная безопасность:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>планирование, переработка и корректировка документации по вопросам пожарной безопасности;</li> <li>проверка технического состояния эвакуационных выходов и средств пожаротушения;</li> <li>тренировка членов добровольной пожарной дружины по тушению внезапно возникающих пожаров;</li> <li>разработка планов эвакуации из школы при пожаре и ЧС согласно новым нормативным требованиям и их согласование с органами Госпожнадзора;</li> <li>проверка и приведение в норму согласно новых нормативных требований средств пожаротушения, указателей путей эвакуации и т.д;</li> <li>проведение месячника пожарной безопасности;</li> <li>работа кружка «Юный пожарный»;</li> <li>перезарядка и переосвидетельствование огнетушителей;</li> <li>приобретение огнетушителей;</li> <li>согласование вопросов по обеспечению гидрантов для забора воды на территории школы;</li> <li>беседа с родителями «О мерах пожарной безопасности»;</li> </ul>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель</p> <p>В течение года</p> <p>Апрель</p> <p>По мере необходимости</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Сентябрь, апрель</p>	<p>Зам. директора по АХЧ</p> <p>Зам. директора по АХЧ</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ, отв. за безопасность в школе</p> <p>Преподаватель-организатор ОБЖ</p> <p>Зам. директора по АХЧ</p> <p>Зам. директора по АХЧ</p> <p>Зам. директора по воспитательной работе</p> <p>Преподаватель - организатор ОБЖ</p> <p>Зам. директора по АХЧ</p> <p>Преподаватель - организатор ОБЖ</p> <p>Зам. директора по АХЧ</p> <p>Зам. директора по воспитательной работе</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• обслуживание автоматической противопожарной сигнализации.</li> </ul>	По мере необходимости	Зам. директора по АХЧ
5	<p>Гражданская оборона:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• корректировка документации по вопросам ГО и ЧС с учетом изменений регламентирующих нормативно-правовых документов на текущий год;</li> <li>• подведение итогов деятельности школы в области ГО и ЧС за год и постановка задач на следующий год;</li> <li>• обучение командно-штабного состава, учителей, работников и сотрудников по ГО;</li> <li>• обучение командно-штабного состава, учителей, работников и сотрудников действиям в ЧС( природного характера; техногенного характера; криминогенного характера);</li> <li>• тренировка с учащимися, учителями и работниками школы по действиям при угрозе террористического взрыва и захвата в заложники;</li> <li>• обучение и тренировки с учащимися по пользованию СИЗ;</li> <li>• тренировка с личным составом нештатных формирований (НАСФ) по ликвидации последствий террористических актов;</li> <li>• разработка нормативно-правовой базы (приказы, распоряжения) по вопросам ГО и ЧС;</li> <li>• организация и проведение месячника ГО;</li> <li>• профессиональная учеба по ГО и ЧС;</li> <li>• изготовление наглядной агитации: стендов, уголков по вопросам ГО и ЧС;</li> <li>• проведение итогового занятия по ГО «День защиты детей»;</li> <li>• обновление и пополнение материальной базы;</li> <li>• Контроль за состоянием СИЗ и ПРУ.</li> </ul>	<p>По мере необходимости</p> <p>Июнь</p> <p>По плану</p> <p>По плану</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>По мере необходимости</p> <p>Сентябрь</p> <p>1 раз в год</p> <p>В течение года</p> <p>Май</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Преподаватель - организатор ОБЖ</p>

# ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1  
к плану работы \_\_\_\_\_  
на 20\_\_/20\_\_ учебный год

Приложение 2  
к плану работы \_\_\_\_\_  
на 20\_\_/20\_\_ учебный год

# ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

С планом работы МКОУ СОШ №3 на 2024/2025 учебный год, утвержденным директором от 29.08.2024г. ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Дата	Подпись
1	_____	_____	_____ -	_____
2	_____	_____	_____ -	_____
3	_____	_____	_____ -	_____
4	_____	_____	_____	_____

План работы актуализирован «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Причина актуализации: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)