

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №3**

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол №1 от 29.08.2022

Утверждаю:  
Директор МКОУ СОШ №3  
Д.А. Чуднов  
Приказ № 401 от 30.08.2022



**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
МКОУ СОШ №3**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости, проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся/ школы разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.(ред. от 11.06.2022) (п.10 ч.3 ст.28) с изменениями от 2 июля 2021 года, Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), а также:

Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 30 декабря 2020 года;

Федеральными государственными образовательными стандартами;

Уставом МКОУ СОШ№3 (далее — МКОУ СОШ №3).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее — Положение) является локальным нормативным актом МКОУ СОШ №3, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном МКОУ СОШ №3.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего

## средняя общеобразовательная школа №3

Принято на педагогическом совете Протокол №1 от 29.08.2022	Утверждаю: Директор МКОУ СОШ №3 _____ Д.А.Чуднов Приказ № 401 от 30.08.2022
--	--

### **Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ СОШ №3**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о формах и порядке текущего контроля успеваемости, проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся/ школы разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г.(ред. от 11.06.2022) (п.10 ч.3 ст.28) с изменениями от 2 июля 2021 года, Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), а также:

Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 г. № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

Федеральным Законом от 17.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 30 декабря 2020 года;

Федеральными государственными образовательными стандартами;

Уставом МКОУ СОШ№3 (далее — МКОУ СОШ №3).

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее — Положение) является локальным нормативным актом МКОУ СОШ №3, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом и в порядке, установленном МКОУ СОШ №3.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация это установление уровня достижения результатов

освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится, начиная с первого класса.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль включает в себя поурочное, тематическое, четвертное (для 2-9 классов), полугодное (для 10-11 классов) оценивание учебных достижений обучающихся.

2.3. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе, начиная со второго класса. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе. Допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.4. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.5. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий (контрольные работы, тестирования, проверочные работы) при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся школы. В течение учебного дня для одних и тех же обучающихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели:

для учеников 2-4-х классов может быть проведено не более трех контрольных работ/тестирований/проверочных работ;

для обучающихся 5-8-х классов — не более четырех контрольных работ/тестирований/проверочных работ;

для обучающихся 9-11-х классов — не более пяти контрольных работ/тестирований/проверочных работ.

2.6. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения работ, своевременно доводится до обучающихся, обосновываются, и заносятся в классный журнал. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ детей оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал две отметки через дробь. Отметки за письменные работы должны быть выставлены в классный журнал к следующему учебному занятию по данному предмету, за исключением отметок за сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал не позднее чем через 3 урока после проведения сочинения). Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ.

2.7. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на следующем уроке.

2.8. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или конце урока. В случае длительного пропуска уроков учащийся обязан отчитаться по изученной теме. Форма текущего контроля устанавливается учителем по соглашению сторон.

2.9. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.10. Ученикам, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

2.11. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти (полугодия).

2.12. Отметка за четверть выставляется при наличии у обучающегося не менее 3-х отметок по предмету при 1-часовой недельной нагрузке по предмету, не менее 5 отметок при 2-часовой и более недельной нагрузке по предмету.

2.13. При выставлении отметок за четверть и полугодие учитель должен руководствоваться следующими правилами:

2.13.1. Отметка за четверть (2-9 класс) и полугодие (10-11 класс) по всем предметам учебного плана определяется как среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период учебной четверти (полугодия), округленное до целого числа в соответствии с правилами математического округления.

2.13.2. Годовая отметка во 2-9 классах определяется как среднее арифметическое четвертных отметок и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления; годовая отметка в 10-11 классах определяется как среднее арифметическое отметок за 1 и 2 полугодие и выставляется целым числом, округленное в соответствии с правилами математического округления.

2.13.3. Годовая отметка во 2-9 классах по предметам, изучение которых рассчитано на полгода (например, в 1 и 2 четвертях или в 3 и 4 четвертях) определяется как среднее арифметическое отметок за две четверти и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

2.14. Годовая отметка в 10 и 11 классах по предмету «Астрономия» (35ч.), изучение которого рассчитано на 2-е полугодие 10 класса и 1-е полугодие 11 класса, выставляется в соответствии с полугодовой отметкой за полугодие (т.е. годовая отметка равна полугодовой отметке). Итоговая отметка за курс изучения предмета «Астрономия» определяется как среднее арифметическое отметок за 2-е полугодие 10 класса, годовой отметки за 10 класс, за 1-е полугодие 11 класса, годовой отметки за 11 класс и выставляется целым числом в соответствии с правилами математического округления.

2.15. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную коррективную образовательную деятельность в отношении обучающегося.

2.16. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

2.17. Выставление отметки за четверть, полугодие и год по предмету должно быть не позднее последнего дня занятий в соответствии с расписанием.

2.18. Отметки за четверть, полугодие и год выставляет учитель, ведущий предмет в данном классе. В случае его отсутствия — учитель, осуществляющий замещение отсутствующего учителя.

2.19. Отметки за четверть, полугодие, год выставляются в дневники обучающихся классным руководителем в последний день занятий. В случае отсутствия классного руководителя лицом, назначенным директором гимназии.

2.20. Успеваемость обучающихся, которые обучаются индивидуально на дому, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных их индивидуальным учебным планом.

2.21. За две недели до окончания четверти (полугодия) учителя-предметники информируют классного руководителя о предварительной успеваемости обучающихся. Классный руководитель информирует родителей (законных представителей) о текущей успеваемости обучающихся путем предоставления табеля успеваемости (Приложение 1).

2.22. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде табеля успеваемости.

### **3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности, оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в МКОУ СОШ№3 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточную аттестацию проходят обучающиеся, начиная с 1-го класса.

3.4. Промежуточная аттестация проводится 1 раз в год, не позднее, чем за 2 недели до окончания учебного года.

3.5. Всероссийские проверочные работы (ВПР) являются составной частью промежуточной аттестации учащихся и учитываются учителем и администрацией гимназии при составлении графика промежуточной аттестации учащихся в текущем учебном году.

3.5.1 Этапы и сроки проведения ВПР определяются нормативными актами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) и Минпросвещения России.

3.5.2 ВПР проводится в 4, 5-8 и 11 классах. В 4 классах проверочные работы проводятся по трем предметам, в 5 классах – по четырем предметам; в 6-8 классах ВПР проводится по двум обязательным предметам и двум предметам по случайному выбору; в 11-х классах по шести предметам.

3.5.3 График проведения ВПР, порядок проверки работ, выполненных учащимися гимназии, меры по обеспечению объективности результатов ВПР и ответственные лица, осуществляющие направление сведений о результатах ВПР по каждому классу по каждому

учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО, назначаются приказом директора школы

3.6. Директор школы издает приказ о проведении промежуточной аттестации не позднее 1 ноября текущего учебного года. Содержание приказа с указанием сроков и форм проведения промежуточной аттестации доводится до сведения обучающихся, педагогов, родителей. Копия приказа размещается на информационном стенде.

3.7. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка — письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

3.8 Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются предметными методическими объединениями, рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора школы.

3.9 Промежуточную аттестацию по предмету проводит учитель-предметник.

3.10 Обучающимся, которые обучаются индивидуально на дому, в качестве промежуточной аттестации зачитываются результаты текущей успеваемости, при условии, что по всем изучаемым предметам, дисциплинам, модулям результаты текущего контроля не ниже «удовлетворительно».

3.11 От промежуточной аттестации по предмету освобождаются обучающиеся, проходящие санаторно-курортное, реабилитационное или медицинское лечение. При этом указанные обучающиеся аттестуются с учетом официальных сведений об их аттестации в этих учебных заведениях.

3.12 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены МКОУ СОШ №3 для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся:

выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж; для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.13 Обучающийся, пропустивший 50% учебного времени (уроков) без уважительной причины является неаттестованным.

3.14 Положительные результаты ВПР по общеобразовательным предметам, проводимые в соответствии с приказом Рособрнадзора в марте-мае признаются результатами промежуточной аттестации и выставляются в классный журнал.

3.15 Обучающиеся, не справившиеся с ВПР, проходят промежуточную аттестацию по соответствующему предмету в установленной форме.

3.16 Обучающиеся, получившие при прохождении промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки по одному или нескольким учебным предметам, имеют право пройти промежуточную аттестацию по этим предметам повторно.

3.17 Для организации повторной промежуточной аттестации для обучающихся, получивших неудовлетворительные отметки, директор гимназии издает приказ не позднее чем через 3 дня по окончании проведения промежуточной аттестации, в котором прописываются сроки, форма, порядок проведения повторной промежуточной аттестации.

3.18 В случае, если прибывший в течение учебного года обучающийся не изучал предметы учебного плана того класса, в который зачислен, то ему необходимо пройти

промежуточную аттестацию по этому предмету. Для этого издается приказ, в котором прописываются график консультаций по подготовке к промежуточной аттестации, сроки, форма проведения.

3.19 Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе в классном журнале.

3.20 Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения классного журнала, в том числе в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю обучающегося (Приложение 2).

3.21 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию в установленные сроки по уважительной причине (подтвержденной документально), могут пройти аттестацию на основании заявления родителя (законного представителя) (Приложение 3) в дополнительные сроки, которые устанавливаются индивидуально для конкретного случая, но не позднее, чем за 3 дня до окончания учебного года.

В случае отъезда обучающегося на длительный срок до окончания учебного года, он имеет право пройти промежуточную аттестацию досрочно на основании заявления родителя (законного представителя).

3.22 Промежуточная аттестация предусмотрена только по предметам инвариантной части учебного плана.

3.23 Учителя-предметники заполняют протоколы результатов промежуточной аттестации обучающихся по каждому классу (Приложение 4) и передает их классным руководителям.

3.24 Классные руководители передают протоколы результатов промежуточной аттестации обучающихся своего класса по всем предметам учебного плана заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

3.25 Контрольно-измерительные материалы, протоколы результатов промежуточной аттестации хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе до конца текущего учебного года.

3.26 Работы обучающихся хранятся у учителя-предметника до конца текущего учебного года.

3.27 Результаты промежуточной аттестации и ВПР обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета МКОУ СОШ №3.

3.28. По итогам проведения промежуточной аттестации и ВПР заместители директора по УВР составляют аналитические справки с рекомендациями для учителей-предметников.

#### **4. Порядок перевода обучающихся в следующий класс. Порядок условного перевода.**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В классном журнале в сводной ведомости успеваемости в графе «Решение педагогического совета, дата, номер» делается запись: «Переведен условно. Протокол № ... от \_\_\_\_\_». В отчете на начало нового учебного года по форме ОО-1 он указывается в составе

того класса, в который условно переведен.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. МКОУ СОШ №3 создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МКОУ СОШ №3. Аттестация учащегося по соответствующему учебному предмету или по отдельным темам учебной программы проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение одного года с момента образования задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося и время каникул.

4.7. Родители по согласованию с администрацией могут присутствовать при аттестации обучающегося в качестве наблюдателей без права высказываний, требований или пояснений во время проведения аттестации. При нарушении установленных требований проведения аттестации со стороны обучающегося или присутствующих родителей, комиссия вправе прекратить проведение аттестации и назначить другой срок.

4.8. Промежуточную аттестацию обучающегося с целью ликвидации задолженности в первый раз проводит учитель-предметник.

4.9. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в МКОУ СОШ №3 создается комиссия. Состав комиссии, сроки проведения аттестации, форма аттестации утверждаются приказом директора.

4.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.11. Обучающиеся в МКОУ СОШ №3 по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.12. На основании результатов аттестации директор издаёт приказ об утверждении результатов аттестации обучающегося, который доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) в трехдневный срок

## **5. Критерии и нормы оценочной деятельности**

5.1. Порядок оценивания устных ответов обучающихся.

5.1.1. При оценивании устного ответа обучающегося следует руководствоваться следующими критериями:

Отметка	Критерии оценивания
отметка «5» -«отлично»	- полно раскрыто содержание материала в соответствии с программой и учебником; материал изложен грамотным языком в определенной логической последовательности, точно использована специальная

5.2. Порядок оценивания письменных работ обучающихся.

5.2.1. Количество и виды проверочных работ определяются на первом в учебном году заседании предметного методического объединения и это отражается в протоколе заседания методического объединения.

5.2.2. Критерии оценивания списывания по русскому языку:

Отметка			
«5»	«4»	«3»	«2»
1 исправление	1 ошибка или 2 исправления	2 ошибки и 2 исправления	более 2 ошибок

### 5.2.3. Критерии оценивания диктанта с грамматическим заданием:

Отметка	Диктант грамотность	Грамматическое задание
«5»	0/0, 1 негрубая орфографическая ошибка или негрубая пунктуационная ошибка	Задание выполнено верно
«4»	2/2, 1/3, 0/4	Выполнено верно не менее 3/4
«3»	4/4, 3/5, 0/7 (5/4 во 2-5 классах), 6/6 (если среди тех и других имеются однотипные ошибки)	Выполнено верно не менее половины
«2»	7/7, 6/8, 5/9, 8/6 и более	Выполнено верно менее половины

#### Примечание:

- Негрубые ошибки — это исключения из правил, повторение одной и той же буквы, перенос слова, единичный пропуск буквы в конце слова. 2 негрубые ошибки, 1 ошибка.
- Однотипные ошибки — первые 3 однотипные ошибки считаются как одна ошибка, но каждая последующая подобная ошибка считается за отдельную ошибку.
- При 3-х исправлениях отметка снижается на 1 балл.

### 5.2.4. Критерии оценивания словарного диктанта:

Отметка	Количество ошибок
«5»	0
«4»	1-2
«3»	3-4
«2»	5 и более

### 5.2.5 Критерии оценивания сочинения и изложения (оцениваются двумя отметками через дробь):

Отметка	Критерии оценивания	
	Содержание (соответствие работы теме и основной мысли, полнота и раскрытие темы, последовательность изложения).	Грамотность (разнообразие словарного и грамматического строя речи, стилевое единство и выразительность речи, число языковых ошибок и стилистических недочетов, орфографическая и пунктуационная)
«5»	Содержание работы полностью соответствует теме. Фактические ошибки отсутствуют. В изложении сохранено не менее 70% исходного текста. Содержание работы излагается последовательно. Текст отличается богатством лексики, точностью употребления слов, разнообразием синтаксических конструкций. Достигнуты стилевое единство и выразительность текста. Допускается 1 недочет в содержании и 1-2	Допускается 1 негрубая орфографическая или 1 пунктуационная или 1 грамматическая ошибка.

«4»	Содержание работы в основном соответствует теме, имеются незначительные отклонения от темы. Содержание изложения в основном достоверно, но имеются единичные фактические неточности, при этом в работе сохранено не менее 70% исходного текста. Имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей. Лексический и грамматический строй речи достаточно разнообразен. Стиль работы отличается единством и достаточной выразительностью. Допускается не более 2	Допускаются 2 орфографические + 2 пунктуационные + 3 грамматические ошибки; 1 орфографическая + 3 пунктуационные + 3 грамматические ошибки; 0 орфографических + 4 пунктуационные + 3 грамматические ошибки. В любом случае количество грамматических ошибок не должно превышать трех, а орфографических — двух. Однако если из трех орфографических ошибок одна является негрубой, то допускается выставление
-----	---	---

	недочетов в содержании и не более 3-4 речевых недочетов.	отметки «4».
«3»	Имеются существенные отклонения от заявленной темы. Работа достоверна в основном своем содержании, но в ней допущены 3-4 фактические ошибки. Объем изложения составляет менее 70% исходного текста. Допущено нарушение последовательности изложения. Лексика бедна, употребляемые синтаксические конструкции однообразны. Встречается неправильное употребление слов. Стиль работы не отличается единством, речь недостаточно выразительна. Допускается не более 4	Допускаются 2 орфографические + 5-7 пунктуационных (с учетом повторяющихся и негрубых); 1 орфографическая + 4-7 пунктуационных + 4 грамматические ошибки; 2 орфографические + 3-6 пунктуационных + 4 грамматические ошибки; 3 орфографические ошибки + 5 пунктуационных + 4 грамматические ошибки; 4 орфографические + 4 пунктуационные + 4 грамматические ошибки.
«2»	Работа не соответствует заявленной теме. Допущено много фактических неточностей; объем изложения составляет менее 50% исходного текста. Нарушена последовательность изложения мыслей во всех частях работы, отсутствует связь между ними. Текст сочинения (изложения) не соответствует заявленному плану. Лексика крайне бедна, авторские образные выражения и обороты речи почти отсутствуют. Работа написана короткими однотипными предложениями со слабо выраженной связью между частями. Часты случаи неправильного употребления слов. Нарушено стилевое единство текста. Допущено 6	Допускаются 5 и более грубых орфографических ошибок независимо от количества пунктуационных; 8 и более пунктуационных ошибок (с учетом повторяющихся и негрубых) независимо от количества орфографических. Общее количество орфографических и пунктуационных ошибок более 8 при наличии более 5 грамматических.

#### 5.2.6. Критерии оценивания контрольной работы по математике:

Отметка	Критерии
«5»	Работа выполнена полностью. В логических рассуждениях нет пробелов и ошибок. В решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

«4»	Работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки). Допущена 1 ошибка, а дальнейшее решение логически верное, или 2-3 недочета в выкладках, рисунках, чертежах, графиках (если эти виды работ не являлись специальным объектом проверки).
«3»	Допущены более 2-3 ошибки или более 3-х недочетов в выкладках, чертежах или графиках, но обучающийся владеет обязательными умениями и навыками по проверяемой теме. Выполнено 50-70% работы.
«2»	Допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не владеет обязательными умениями и навыками по проверяемой теме в полной мере. Выполнено менее 50% работы.

#### 5.2.7. Критерии оценивания математического диктанта:

Отметка	Количество ошибок
«5»	0
«4»	1-2
«3»	3-4
«2»	5 и более

#### 5.2.8. Критерии оценивания тестовых работ.

Тестовые работы могут иметь следующую примерную структуру:

Часть — содержит задания с выбором правильного ответа из 4-х предложенных. Каждое верно выполненное задание оценивается в 1 балл.

Часть 2 содержит задания с кратким свободным ответом повышенного уровня сложности по отношению к базовому уровню в заданиях части 1. Успешность выполнения заданий оценивается следующим образом: 2 балла — за правильный ответ, 1 балл — за неполный правильный ответ, 0 баллов — за неверный ответ или отсутствие ответа.

Часть 3 содержит сложные задания, требующие развернутого ответа. Шкала оценивания ответов — от 0 до 3 баллов в зависимости от успешности выполнения задания.

Полученные обучающимся баллы суммируются. Т.к. максимальное количество баллов будет различно по разным тестовым работам, по разным предметам, то оценивание проводится на основе подсчета % успешности выполнения работы.

Отметка	«2»	«3»	«4»	«5»
успешности выполнения тестовой работы	0-40%	41-60%	61-80%	81-100%

#### 5.2.9. Критерии оценивания исследовательского проекта:

Критерии оценивания		Показатели	Балл
I. Структурный	1.1. Логичность	Достаточное обоснование актуальности и полное соответствие темы исследовательского проекта.	2
		Обоснование актуальности и ее соответствие теме проекта неполное (показана только общественная или личностная значимость темы)	1
		Актуальность не обоснована.	0

	1.2.Культура исполнения	Элементы структуры проекта представлены в полном объеме, приложения соответствуют содержанию проекта.	2
		Не все элементы структуры проекта представлены в полном объеме, приложения соответствуют содержанию проекта (по качеству или по количеству).	1
		Большинство элементов структуры проекта не представлены.	0
		<b>Максимальное количество баллов по I критерию.</b>	<b>4</b>
II. Теоретический	2.1. Целостность	Проблема представлена полно, ее значимость достаточно обоснована.	4
		Проблема и ее значимость представлены неполно или недостаточно обоснованы.	2
		Постановка проблемы и обоснование ее значимости отсутствует.	0

	2.2. Коммуникативная компетентность	Представлено самостоятельное проблемное осмысление заявленной темы в соответствии с изученными источниками.	3
		Присутствуют элементы самостоятельного осмысления темы, ссылок нет.	2
		Отсутствует самостоятельное осмысление представленной информации.	1
	2.3. Информационная компетентность	На основе изученной информации сделаны выводы и обобщения, использованные в практической части.	7
		Использованные источники позволили провести анализ и выразить оценочное суждение к материалам проблеме.	5
		Источников достаточно для раскрытия темы, терминология корректна.	4
		Источников для раскрытия темы достаточно, в используемой терминологии встречаются неточности.	3
		Источников для раскрытия темы проекта недостаточно, в используемой терминологии встречаются неточности.	2
		Используемая терминология недостаточна или некорректна, ссылок на изученные источники нет.	1
III. Исследовательский	3. Соответствие теоретической и практической части	Практическая часть проекта связана с теоретической частью и направлена на решение исследуемой проблемы.	3
		Практическая часть связана с теоретической проблемой.	2

	Практическая часть присутствует, но слабо связана с теоретической, незначительна по объем	1
3.2. Корректность выводов исследования	Заявленные методы исследования (инструментарий) использованы корректно.	5
	Отдельные методы (инструментарий) исследования некорректно использованы или нецелесообразны.	3
	Заявленные методы исследования (инструментарий) исследования не использованы или некорректны.	1
3.3. Результативность исследования	Выводы системны, корректны, обоснованы, соответствуют заявленной теме и содержат возможные варианты ее решения (прогнозы).	6
	Выводы находятся в смысловом поле проблемы, но носят абстрактный или частный характер, не охватывая проблему в полном объеме.	3
	Выводы приведены, но слабо связаны с заявленной проблемой исследования.	1

3.4.Элементы исследовательской компетентности	Цели и задачи проекта достигнуты, адекватно представлены в выводах.	6
	Цели и задачи проекта достигнуты частично, соотносены с методами и результатами исследования.	3
	Представлена попытка соотносения целей и задач с методами и результатами исследования.	1
	<b>Максимальное количество баллов по III критерию</b>	<b>20</b>
IV. Особое мнение читателя.		до 2-х баллов
	Максимальное количество баллов	40

Шкала перевода баллов в отметку за выполнение исследовательского проекта:

Отметка	Баллы
«5»	36-40
«4»	30-35
«3»	20-29
«2»	0-19





Заявление родителя (законного представителя) для проведения для обучающегося  
промежуточной аттестации

Директору КОУ СОШ №3  
Д.А.Чуднову

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
проживающего по адресу:

\_\_\_\_\_  
**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас организовать для моего сына (дочери), обучающейся \_\_\_\_\_ класса  
МКОУ СОШ №3 \_\_\_\_\_ промежуточную аттестацию  
по предмету(ам) \_\_\_\_\_ в следующие сроки  
\_\_\_\_\_.

С графиком консультаций по подготовке к промежуточной аттестации ознакомлен и  
согласен.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись родителя \_\_\_\_\_



