

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ТРУНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

09.12.2022

с. Донское

№ 742

Об утверждении Положения о стимулировании молодых специалистов образовательных организаций Труновского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз «Об образовании», муниципальной программой «Развитие образования в Труновском муниципальном округе Ставропольского края», утвержденной постановлением администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края от 30.12.2020 № 98-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Труновском муниципальном округе Ставропольского края», в целях стимулирования педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных учреждений дополнительного образования, отнесенных к категории молодых специалистов Труновского муниципального округа Ставропольского края,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о стимулировании молодых специалистов образовательных организаций Труновского муниципального округа Ставропольского края.
2. Утвердить состав комиссии по стимулированию молодых специалистов образовательных организаций Труновского муниципального округа Ставропольского края.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 сентября 2023 года.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования
администрации Труновского
муниципального округа



Е.Н. Трунова

УТВЕРЖДЕНО

приказом отдела образования
администрации Труновского
муниципального округа
Ставропольского края
от 09.12.22 № 992

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулировании молодых специалистов образовательных организаций Труновского муниципального округа Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о стимулировании молодых специалистов образовательных организаций Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - Положение) определяет основания, порядок начисления единовременной денежной выплаты молодым специалистам муниципальных общеобразовательных учреждений, муниципальных дошкольных образовательных учреждений, муниципальных учреждений дополнительного образования Труновского муниципального округа Ставропольского края.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 30 июля 2013 г. № 72-кз «Об образовании», муниципальной программой «Развитие образования в Труновском муниципальном округе Ставропольского края», утвержденной постановлением администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края от 30.12.2020 № 98-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Труновском муниципальном округе Ставропольского края».

1.3. В настоящем Положении под образовательными организациями понимаются муниципальные общеобразовательные учреждения, расположенные на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее—образовательные организации).

1.4. Виды стимулирования (далее - стимулирование) - единовременная денежная выплата.

1.5. Право на получение стимулирования имеют лица, закончившие образовательные организации высшего образования, имеющие государственную аккредитацию по очной, либо заочной форме, принятые на работу по специальности в течение одного года с момента получения диплома образовательной организации высшего образования и в возрасте до 35 лет включительно (далее - молодые специалисты).

1.6. Статус молодого специалиста продлевается (на срок до трех лет) в следующих случаях:

- призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

- направление в очную аспирантуру для подготовки и защиты кандидатской диссертации на срок не более трех лет;
- предоставление отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

1.7. Статус молодого специалиста до истечения срока его действия утрачивается в следующих случаях:

- расторжение трудового договора по инициативе молодого специалиста;
- расторжение трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия молодого специалиста по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

1.8. В соответствии со статьей 70 Трудового кодекса Российской Федерации испытательный срок молодому специалисту при приеме на работу не устанавливается.

1.9. Решение о стимулировании молодого специалиста принимается комиссией по стимулированию молодых специалистов образовательных организаций Труновского муниципального округа Ставропольского края (далее - Комиссия).

1.10. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

1.11. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии;
- проводит заседания комиссии;
- подписывает протоколы заседаний комиссии.

1.12. В отсутствие председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель председателя комиссии.

1.13. Секретарь комиссии:

- ведет протокол заседания комиссии;
- оформляет решение комиссии;
- представляет на подпись председателю комиссии протокол заседания комиссии.

1.14. Члены комиссии:

- участвуют в заседаниях комиссии, подготовке проектов ее решений, голосовании при принятии решений комиссии;
- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

- не вправе распространять данные, полученные в ходе проведения заседаний комиссии, за исключением случаев, установленных федеральным законодательством.

1.15. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах и принимают личное участие в заседаниях без права замены. В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по повестке заседания в письменной форме.

2. Условия и порядок стимулирования молодого специалиста

2.1. Молодой специалист передаёт в образовательную организацию заявление на выплату стимулирования. Заявление составляется в произвольной форме.

Образовательные организации представляют в Комиссию в месячный срок после принятия на работу молодого специалиста следующие документы:

заявление о предоставлении единовременной денежной выплаты (далее - заявление);

копию документа, удостоверяющего личность;

копию документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства на территории Труновского муниципального округа Ставропольского края;

копию военного билета (в случае призыва на военную службу после окончания обучения);

копию документа, подтверждающего период нахождения молодого специалиста в отпуске по уходу за ребенком (в случае его нахождения в отпуске по уходу за ребенком после окончания обучения);

копию документа об образовании (квалификации) или дополнительной специальности, соответствующей профилю должности в образовательной организации, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае выдачи документа об образовании (квалификации) или дополнительной специальности, соответствующей профилю должности в образовательной организации, на территории иностранного государства);

копию трудового договора с общеобразовательным учреждением;

копию приказа (распоряжения) о приеме на работу в общеобразовательное учреждение.

2.2. Комиссия в день поступления документов от образовательной организации осуществляет их регистрацию и осуществляет их проверку.

2.3. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня приема документов, рассматривает представленные документы и принимает решение о назначении стимулирования или об отказе в его назначении.

2.4. Основаниями для отказа в приеме документов являются:

- несоответствие молодого специалиста требованиям, установленным в пункте 1.5. раздела 1 настоящего Положения;

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1. настоящего раздела;

- представление недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 2.1. настоящего раздела;

- несоблюдение срока представления документов, указанного в пункте 2.1. настоящего раздела.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов комиссия в течение 3 рабочих дней со дня регистрации документов, направляет в образовательную организацию уведомление об отказе в приеме документов с указанием причины отказа.

В случае устранения оснований для отказа в приеме документов заявитель вправе повторно представить документы, указанные в пункте 2.1. настоящего раздела.

2.5. Решение о назначении единовременной денежной выплаты молодому специалисту или об отказе в её назначении принимается на заседании комиссии, утверждается приказом отдела образования администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

2.6. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляет в образовательную организацию уведомление о принятом решении.

3. Порядок финансирования и осуществления стимулирующей выплаты молодому специалисту

3.1. Финансирование стимулирования осуществляется за счет средств бюджета Труновского муниципального округа Ставропольского края, в рамках реализации муниципальной программы «Развитие образования в Труновском муниципальном округе Ставропольского края», утвержденной постановлением администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края от 30.12.2020 № 98-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Труновском муниципальном округе Ставропольского края» из экономии фонда оплаты труда.

3.2. Молодому специалисту производится единовременная денежная выплата в размере 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей.

3.3. В случае прекращения трудового договора до истечения трех лет с даты заключения, по основаниям, предусмотренным пунктами 1,3,4,6,8 статьи 77, пунктами 1,2 статьи 336 Трудового кодекса Российской Федерации, работник, получивший единовременную денежную выплату, обязан в течение месяца с даты прекращения трудового договора вернуть денежные средства, полученные им в качестве единовременной денежной выплаты.

3.4. Молодой специалист возвращает выплаченную ему единовременную денежную выплату в полном объеме в бюджет Труновского муниципального округа Ставропольского края не позднее месячного срока со дня расторжения трудового договора. При отказе от возврата единовременной денежной выплаты денежные средства взыскиваются в судебном порядке.

УТВЕРЖДЕН

приказом отдела образования
администрации Труновского
муниципального округа
Ставропольского края
от 09.12.22 № 742

СОСТАВ

комиссии по стимулированию молодых специалистов образовательных организаций Труновского муниципального округа Ставропольского края в отрасли «Образование»

Трунова Елена Николаевна начальник отдела образования администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, председатель комиссии

Глебова Лариса Дмитриевна начальник муниципального казенного учреждения «Методический центр Труновского муниципального округа», председатель территориальной организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, заместитель председателя

Логвинова Елена Васильевна главный специалист отдела образования администрации Труновского муниципального округа Ставропольского края, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Полникова Елена Вячеславовна начальник муниципального казенного учреждения «Центр обслуживания образовательных учреждений Труновского муниципального округа»

Маслова Юлия Васильевна методист по работе с молодёжью муниципального казенного учреждения «Методический центр Труновского муниципального округа»
